

Weiter  
mit  
Bildung!

Programm 08/2024 - 02/2025



Neues Berufsbild in neuen Zeiten:  
KI-Manager IHK (m/w/d)

Verantwortungsvoller Umgang mit der Künstlichen Intelligenz



**ITH**<sup>®</sup>  
Schraubtechnik



# ITH connects careers.

Deine Karriere beim Weltmarktführer.

Egal ob kreativ, technisch oder kaufmännisch: ITH bietet Ausbildungs- und Arbeitsplätze entlang der gesamten Produktionskette und langfristige Perspektiven.

**Bewirb dich jetzt!**



[www.ITH.de/karriere](http://www.ITH.de/karriere)



# 100 % keine KI! 100 % Darlene!

*Alles, was eine KI nicht kann (und noch vieles mehr)*

Unsere neue Kollegin Darlene Hershoff stellt sich vor:



## *Ich bin Kauffrau im E-Commerce!*

Ich war bisher für die Betreuung eines Onlineshops für Naturfarben zuständig. Jetzt habe ich die Pinsel gegen die Berufliche Weiterbildung ausgetauscht. In beiden Fällen gilt: Die Onlinewelt, „gefällt mir“!

## *Ich bin mit ganzem Herzen Sauerländerin!*

Wenn die Augen eckig sind, erkunde ich in meiner Freizeit die Wälder des Sauerlands bei ausgiebigen Spaziergängen mit meinem Hund Riley.

## *Ich muss auch mal weg!*

Wenn ich nicht online oder im Sauerland unterwegs bin, zieht es mich in die Länder Skandinaviens. Mein Traum ist es, irgendwann ein rotes Holzhaus in Schweden zu besitzen.

## *Ich freue mich sehr auf Sie!*

Es warten abwechslungsreiche Aufgaben auf mich. Das Team hat mich herzlich aufgenommen. Jetzt freue ich mich darauf, Sie kennenzulernen!

„Liebe Darlene, wir freuen uns 110 %-ig, dass Du da bist!“

Liebe Weiterbildungsinteressierte!

Wir wünschen Ihnen viel Freude beim Blättern durch unser druckfrisches Programm.

Neben vielen anderen, finden Sie in dieser Ausgabe besonders viele neue Angebote im Bereich der Künstlichen Intelligenz. Ihre Anregungen, Vorschläge und Fragen nehmen wir dennoch auch weiterhin sehr gern sehr persönlich entgegen :).

Wir freuen uns auf Sie!

*Ihr Team vom IHK-Bildungsinstitut*

# Das sind wir – leidenschaftlich und verlässlich!

## Team Geschäftsstelle Arnsberg



### Erika Breil

*„Geht nicht, gibt es nicht“*

Tel. 02931 878-221

[breil@arnsberg.ihk.de](mailto:breil@arnsberg.ihk.de)

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

Bildungsscheck  
Branchenspezifische Weiterbildung  
Datenschutz und Datensicherheit  
Gesundheitsmanagement  
Maßnahmen der Agentur für Arbeit  
Sprachliche Weiterbildung  
Technische Weiterbildung



### Hannah Franke

*„Wege entstehen dadurch,  
dass man sie geht“ Franz Kafka*

Tel. 02931 878-215

[franke-h@arnsberg.ihk.de](mailto:franke-h@arnsberg.ihk.de)

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

Institut der Wirtschaft  
Hellweg-Sauerland gGmbH  
Ausbildungsbegleitende Studiengänge



### Vivian Grote

*„Niemand weiß, was er kann,  
bevor er es versucht.“*

Tel. 02931 878-262

[grote@arnsberg.ihk.de](mailto:grote@arnsberg.ihk.de)

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

Akademie für Ausbilder und  
Auszubildende



### Marc Hannuschka

*„hätte..., sollte..., könnte...,  
würde..., machen!“*

Tel. 02931 878-269

[hannuschka@arnsberg.ihk.de](mailto:hannuschka@arnsberg.ihk.de)

#### Ihr Ansprechpartner für:

Kaufmännische Weiterbildung  
Praxisstudium

## Arnsberg



### Ursula Schwerin

*„Wer nicht wagt, der nicht gewinnt“*

Tel. 02931 878-220

[schwerin@arnsberg.ihk.de](mailto:schwerin@arnsberg.ihk.de)

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

Internet



### Roman Bohle

*„Wer nicht will, findet Gründe.  
Wer will, findet Wege.“*

Tel. 02941 9747-520

[bohle@arnsberg.ihk.de](mailto:bohle@arnsberg.ihk.de)

#### Ihr Ansprechpartner für:

Kaufmännische Weiterbildung  
Praxisstudium



### Christiane Günnewig

*„Sei du selbst, denn alle anderen  
gibt es schon“ Oscar Wilde*

Tel. 02941 9747-541

[guennewig@arnsberg.ihk.de](mailto:guennewig@arnsberg.ihk.de)

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

Bildungsscheck  
Firmeninterne Schulungen  
Personalentwicklung  
Personalwirtschaft



### Carina Ostkamp

*„Ich bin sommersprossiger und schöner  
denn je. Wenn das so weitergeht,  
werde ich direkt unwiderstehlich.“*

*Pippi Langstrumpf*

Tel. 02941 9747-528

[ostkamp@arnsberg.ihk.de](mailto:ostkamp@arnsberg.ihk.de)

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

Einzelhandel  
Firmeninterne Schulungen  
Kommunikation und  
Kundenmanagement  
Persönlichkeitsentwicklung und  
Selbstmanagement  
Vertrieb und Marketing

## Team Geschäftsstelle Lippstadt



## Petra Henke

„Das Leben ist zu kurz für irgendwann!“

Tel. 02931 878-152  
henke@arnsberg.ihk.de

### Ihre Ansprechpartnerin für:

Management und Führung  
Einkauf/Materialwirtschaft  
Lagerwirtschaft/Logistik  
Officemanagement und  
Büroorganisation



## Darlene Hershoff

„Alle Träume können wahr werden, wenn wir den Mut haben, ihnen zu folgen.“ Walt Disney

Tel. 02931 878-268  
hershoff@arnsberg.ihk.de

### Ihre Ansprechpartnerin für:

Firmeninterne Trainings  
Vertrieb/Marketing



## Ute Schemmann

„Die Welt ist voll von Sachen und es ist wirklich nötig, dass sie jemand findet.“ Pippi Langstrumpf

Tel. 02941 9747-529  
schemmann@arnsberg.ihk.de

### Ihre Ansprechpartnerin für:

Akademie für Ausbilder und Auszubildende



## Nicole Schnitker

„Die Erde dreht sich... keep smiling!“ Wencke Myhre

Tel. 02941 9747-546  
schnitker@arnsberg.ihk.de

### Ihre Ansprechpartnerin für:

Außenwirtschaft/Import/Export  
IT-Weiterbildung

<b>IHK-AKADEMIE FÜR AUSBILDUNG</b>	<b>100</b>
Ausbildende	101
Auszubildende	108
<b>DATENSCHUTZ UND DATENSICHERHEIT</b>	<b>72</b>
<b>ENERGIE UND KLIMA</b>	<b>42</b>
<b>FÜHRUNG UND MANAGEMENT</b>	<b>11</b>
Führung	11
Management	16
Projektmanagement	16
Qualitäts- und Umweltmanagement / Arbeitsschutz	19
<b>GESUNDHEITSMANAGEMENT   GESUNDHEITSFÖRDERUNG</b>	<b>117</b>
<b>IMMOBILIENWIRTSCHAFT</b>	<b>120</b>
<b>FIRMENINTERNE TRAININGS</b>	<b>126</b>
<b>IT / SOCIAL- UND MULTIMEDIA</b>	<b>61</b>
Betriebssysteme	71
KI – Künstliche Intelligenz	66
MS-Office	61
Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen	68
Social Media	70
WEB Entwicklung	69
<b>KAUFMÄNNISCHE WEITERBILDUNG</b>	<b>22</b>
Außenwirtschaft / Export / Import	22
Controlling	27
Einkauf / Materialwirtschaft	33
Finanz- und Rechnungswesen	27
Lagerwirtschaft-Logistik	32
Personalwirtschaft	33
Recht / Steuern	39
<b>KOMMUNIKATION / KUNDENMANAGEMENT</b>	<b>50</b>
<b>OFFICEMANAGEMENT / BÜROORGANISATION</b>	<b>48</b>
<b>PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG / SELBSTMANAGEMENT</b>	<b>45</b>
<b>PRAXISSTUDIUM MIT IHK-ABSCHLUSS</b>	<b>82</b>
Betriebswirtschaftlich	84
Technisch-gewerblich	93
Informationstechnologie	99
<b>SONDERPROGRAMME</b>	
Fachkraftkonzepte	9
Ferienprogramm	10
Karriereabende	7
<b>SPRACHLICHE WEITERBILDUNG</b>	<b>78</b>
<b>TECHNISCHE WEITERBILDUNG</b>	<b>76</b>
<b>TOURISMUS   GASTRONOMIE</b>	<b>124</b>
<b>VERTRIEB / MARKETING</b>	<b>54</b>
<b>SERVICE   INFORMATION</b>	
Das Team	4
Finanzielle Fördermöglichkeiten	8
Impressum	138
Referenzen	128
Stichwortverzeichnis	134
Teilnahme- und Zahlungsbedingungen	130

# ... weiter mit Bildung – weiter mit uns!

Wer gut ist in dem was er tut, darf sich auch ab und zu selbst loben. Wir vergessen dabei aber nicht, dass wir nur so erfolgreich für Sie tätig sein können, weil wir starke Partner haben, die uns unterstützen und anspruchsvolle Kunden, die uns motivieren und uns immer wieder für unsere Arbeit begeistern! So bleiben wir auch in Zukunft für Sie:

## Anerkannt und hochgelobt

Die Abschlüsse und Zertifikate der IHK sind staatlich anerkannt und genießen in der Wirtschaft ein hohes Ansehen. Eine große Verantwortung, der wir auch in Zukunft weiterhin gern gerecht werden!

## Kundenspezifisch und maßgeschneidert

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching – für Ihr Inhouse-Training kommen wir mit unseren Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen und entwickeln Ihr gewünschtes Weiterbildungskonzept gemeinsam. Die Anzahl unserer firmeninternen Trainings steigt kontinuierlich – ein Vertrauensbeweis, der uns besonders stolz macht!

## Mit Brief und Siegel

Unser Qualitätsmanagementsystem nach ISO 9001:2015 unterstreicht unseren qualitativen Anspruch und unsere Kundenorientierung und ist Ausdruck gelebter IHK-Qualität. Darüber hinaus sind wir auch nach AZAV zertifiziert. Damit stehen wir auch künftig für Sie in der Pflicht!

## Fachlich vielfältig

Sie haben die Wahl aus über 600 Veranstaltungen. Unser halbjährlich erscheinendes Weiterbildungsprogramm umfasst nahezu alle Weiterbildungsbereiche. Ob Sie einen Lehrgang zum Mechatroniker absolvieren, in wenigen Wochen Ihr Business English auf Vordermann bringen oder in einem Tagesseminar Ihre Rhetorik schulen – Unser Angebot bringt Sie in jedem Fall weiter!

## Professionell und praxisnah

Die Inhalte unserer Trainings sind ausschließlich auf die betriebliche Anwendung ausgerichtet und werden von Trainern und Dozenten geleitet, die dank ihrer langjährigen Berufspraxis Spezialisten in ihrem Fach sind. An dieser Stelle einmal ein großes „Danke-schön“ an unsere Trainer und Dozenten!

## Regional verwurzelt

Unsere Angebote orientieren sich an den Bedürfnissen der Wirtschaft in der Region. Wir sind ständig im Gespräch mit Teilnehmern, Personalverantwortlichen und Unternehmern, um die Effizienz unserer Weiterbildungsangebote stets zu steigern – und das seit mehr als 30 Jahren!

## Stark nachgefragt

An unseren Standorten in Arnsberg, Lippstadt und Soest qualifizieren sich jährlich mehr als 6.000 Teilnehmer in über 600 Veranstaltungen. Das freut uns riesig und spornt uns weiter an!



IHK-Bildungsinstitut  
Hellweg-Sauerland

- Wir sind Ihr Partner in Sachen „Berufliche Qualifizierung“!
- Wir gehen mit, zeigen Wege und führen Sie zum Ziel!
- Wir begleiten Sie kompetent, zuverlässig und gern!

*Wir freuen uns auf Sie!*

WWW.IHK-BILDUNGSINSTITUT.DE  
TEL 02931 878-170

Jetzt staatliche  
Förderungen  
mitnehmen!



*... weiter mit Bildung!*

Künstliche Intelligenz: Neue Berufsbilder in neuen Zeiten

# Sie sind eingeladen!

Karriereabende 2024 – wissen, wo es lang geht!



Sie wissen noch nicht, welchen Karriereweg Sie einschlagen möchten? Sie wünschen sich Infos und Tipps, welche berufliche Weiterbildung am besten zu Ihnen und Ihren Zielen passt?

Im Rahmen unserer Karriereabende haben Sie Gelegenheit, sich ausführlich über unser aktuelles Studienangebot zu informieren. Gern beantworten wir all Ihre Fragen zu Inhalten, Themen und finanziellen Fördermöglichkeiten!

Egal ob Einsteiger, Umsteiger, Aufsteiger oder Studienabbrecher: Wir beraten Sie individuell, unentgeltlich und zielorientiert!

## Deshalb sollten wir uns sehen:

- Weiterbildungstrends und -themen 2024 – Wir wissen, was läuft!
- Neue Fördermöglichkeiten in der Weiterbildung – unsere Berater informieren Sie gern!
- Lernen Sie uns kennen! Gewinnen Sie einen ersten Eindruck von uns, unseren Räumlichkeiten und potenziellen Absolventen!

## Ihr Nutzen

Beruflich weiterkommen – ohne zu studieren!  
Wir informieren Sie über Ihre Möglichkeiten, mit IHK-Abschluss auf Bachelor- und Masterniveau die nächsten Karriereschritte zu gehen.

## Ihre Termine

- 28.08.2024, IHK-Bildungsinstitut Arnsberg, Königstraße 12, 59821 Arnsberg
  - 02.09.2024, online
  - 11.09.2024, IHK-Bildungsinstitut Lippstadt, Lippertor 1, 59555 Lippstadt
  - 13.11.2024, IHK-Bildungsinstitut Soest, Opmünder Weg 73, 59494 Soest
- Jeweils in der Zeit von 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr

## Der Teilnehmerkreis

Alle angemeldeten Interessenten, die beruflich weiterkommen möchten!  
Anmeldungen bitte unter [henke@arnsberg.ihk.de](mailto:henke@arnsberg.ihk.de)

## Ihre Kosten:

0,00 €

*Wir freuen uns auf Sie!*

*Winfrieds Wünsche werden  
wirklich wahr!*

Neue Fördermittel auch für IHRE  
Weiterbildung! Jetzt informieren,  
sparen und starten!



## Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) „Aufstiegs-Bafög“

Mit dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG) werden Teilnehmerinnen und Teilnehmer an Maßnahmen der beruflichen Aufstiegsfortbildung – etwa zum Meister, Fachwirt/-kaufmann oder Betriebswirt (m/w/d) – altersunabhängig finanziell unterstützt.

Sie erhalten einkommensunabhängig einen Beitrag in Höhe der tatsächlich anfallenden Studien- und Prüfungsgebühren.

Die Förderung besteht aus zwei Anteilen:

Teils als nicht-rückzahlbarer Zuschuss in Höhe von 50 %, teils als zinsgünstiges Darlehen der Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW). Das Darlehen ist dabei während der Fortbildung und einer anschließenden Karenzzeit von zwei Jahren zins- und tilgungsfrei.

Darüber hinaus erhalten Sie als erfolgreicher Prüfungsteilnehmer einen Darlehensteilerlass in Höhe von weiteren 50 % und somit eine Gesamtförderung von 75 % auf die tatsächlichen Studien- und Prüfungsgebühren.

**Jetzt bis zu  
75 % staatliche  
Förderung!**

## Der Bildungsscheck

Mit dem Programm ermöglicht das **Ministerium für Arbeit, Gesundheit und Soziales NRW** (MAGS) mit Mitteln aus der Europäischen Union finanzielle Unterstützung für Einzelpersonen (im Besonderen für Beschäftigte und Berufsrückkehrende), die an einer beruflichen Weiterbildung teilnehmen möchten und diese selbst finanzieren. Förderberechtigt sind Einzelpersonen mit Wohnsitz in NRW, die über ein zu versteuerndes Jahreseinkommen von nicht mehr als 40.000 € (80.000 € bei gemeinsamer Veranlagung) verfügen. Pro Kalenderjahr kann ein Bildungsscheck für eine berufliche Weiterbildung im individuellen Zugang beantragt werden, dieser steht für die Hälfte der Weiterbildungskosten (maximal 500 €). Weitere Informationen, die Beratungsstellensuche und ein Buchungsportal für die Online-Beantragung finden Sie unter [www.bildungsscheck.nrw.de](http://www.bildungsscheck.nrw.de)

**BILDUNGS**SCH~~EC~~K  
*Machen Sie sich schlau – es zahlt sich aus!*

Zur Beantragung der vorgenannten Förderungen ist in jedem Falle eine kostenlose Beratung verpflichtend. Hierzu finden Sie Beratungsstellen unter [www.weiterbildungsberatung.nrw.de](http://www.weiterbildungsberatung.nrw.de) oder Sie kontaktieren uns in Arnsberg unter **02931 878-221** oder in Lippstadt unter **02941 9747-541**.

**Hinweis:** Für die Richtigkeit bzw. Aktualität dieser Informationen übernimmt das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland keine Gewähr, da sich die Förderbedingungen nach Drucklegung dieser Broschüre ändern können.



# Fachkräftemangel? Ihre Chance!

Vertiefen Sie Ihr Know-how oder steigen Sie in neue Bereiche ein und eignen Sie sich die Kompetenzen an, die Sie benötigen, um sich in Ihrem Fachbereich weiter zu qualifizieren. Alle Lehrgänge schließen mit einem „IHK-Zertifikat“ ab und attestieren Ihnen – nach erfolgreich abgelegter Prüfung - eine entsprechende fachliche Qualifikation und erfolgreiche Weiterbildung! Wir wünschen Ihnen viel Erfolg!

## Unsere IHK-Zertifikatslehrgänge im Einzelnen:

- Agiler Projektmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 17)
- Ausbildungs-Coach (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 105)
- Ausbildungsexperte (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 101)
- Beauftragter für Lean Management (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 77)
- BEM-Beauftragter/BEM Koordinator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 118)
- Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 72)
- Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 117)
- Betrieblicher Klimamanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 44)
- Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 73)
- Cloud Business Expert (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 74)
- Cyber Security Advisor (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 73)
- Data Analyst (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 17)
- Digital Change Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 18)
- Digitaler Innovations- und Produktmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 18)
- Digitalisierungsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 18)
- E-Commerce-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 60)
- Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 77)
- Energiebeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 43)
- Entspannungstrainer/Entspannungspädagoge (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 118)
- Event Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 125)
- Exportmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 26)
- Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 43)
- Fachkraft für Buchführung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 30)
- Fachkraft für Controlling (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 27)
- Fachkraft für Design und Gestaltung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 69)
- Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 76)
- Fachkraft Zoll (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 26)
- GmbH-Geschäftsführung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 16)
- Grundlagen der Immobilienwirtschaft (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 122)
- HR-Business Partner (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 36)
- IHK-Fachkraft Lohnbuchhaltung (m/w/d)** (s. Seite 36)
- IHK-Fachkraft Personal (m/w/d)** (s. Seite 33)
- IHK-Fachkraft Webdesign inkl. WordPress (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 70)
- Immobilienmakler (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 120)
- Interner QM-Auditor (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- IT Security Coordinator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 73)
- IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 75)
- Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 30)
- Key Account Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 56)
- KI-Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 68)
- Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)** (s. Seite 32)
- Künstliche Intelligenz im E-Commerce (IHK)** (s. Seite 57)
- Lohnbuchhalter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 37)
- Nachhaltiges Lieferkettenmanagement (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 33)
- Netzwerkadministrator Windows (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 71)
- New Work Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 38)
- Online Marketing Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 58)
- Qualitätsmanagementbeauftragter (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 20)
- Qualifizierte Personalfachkraft (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 33)
- Qualitätsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 19)
- Professionell arbeiten mit MS Office (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 66)
- Projektleiter (IHK)** (m/w/d)
- Certified Associate in Project Management (PMI)** (s. Seite 17)
- Projektleiter (IHK)** (m/w/d)
- Project Management Professional (PMI)** (s. Seite 17)
- Recruiting und Employer Branding Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 33)
- Social Media Manager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 70)
- Software Developer (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 71)
- Sustainability Expert Human Resources (IHK)** (s. Seite 44)
- Vertriebsmanager (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 56)
- Vertriebsspezialist (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 55)
- Wirtschaftsmediator (IHK)** (m/w/d) (s. Seite 38)
- Zertifizierter WEG Verwalter (m/w/d)** (s. Seite 121)

## Weiterbildung in der Ferienzeit!

### Ferienzeit – Weiterbildungszeit

Die Ferien bieten oftmals eine ideale Voraussetzung, um sich weiterzubilden! Profitieren Sie zudem von entspannteren Rahmenbedingungen.

### Ihr Ferienprogramm 2024.2

#### Akademie für Ausbilder und Auszubildende

Azubi-Starter-Camp – Fit für den Job!	s. Seite 112
Grundlehrgang Metall	s. Seite 116
Prüfungsvorbereitung Fachkraft für Lagerlogistik	s. Seite 110
Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute	s. Seite 108
Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement – Teil 1	s. Seite 110
Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce – Teil 1	s. Seite 111
Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Einzelhandel – Teil 1	s. Seite 110
Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Gesundheitswesen	s. Seite 110
Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 1	s. Seite 109
Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO)	s. Seite 107
Vorbereitung auf die mündliche Ausbildereignungsprüfung (AEVO)	s. Seite 107

#### Datenschutz und Datensicherheit

IT-Sicherheitsbeauftragte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 75
---	-------------

#### Energie und Klima

Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK) (m/w/d)	s. Seite 43
--	-------------

#### Führung und Management

Projektleiter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 17
-----------------------------	-------------

#### Immobilienwirtschaft

Online-Training für Immobilienmakler (IHK) (m/w/d)	s. Seite 121
Zertifizierter WEG Verwalter (m/w/d)	s. Seite 121

#### IT-Specials

MS-EXCEL 2016/365 – Modul Grundlagen	s. Seite 62
MS-EXCEL 2016/365 – Modul Aufbau	s. Seite 62
Social Media Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 70
Software Developer (IHK) (m/w/d)	s. Seite 71

#### Kaufmännische Weiterbildung

Buchführung kompakt-Vorbereitung für angehende IHK-Fachwirte, Meister und Technische Betriebswirte (m/w/d)	s. Seite 29
Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht	s. Seite 39
Fachkraft für Buchführung (IHK) (m/w/d)	s. Seite 30
Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)	s. Seite 27
Global Logistics: Verkehrsträger für den internationalen Transport	s. Seite 32
Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)	s. Seite 30
Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)	s. Seite 32
Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 37
Qualifizierte Personalfachkraft (IHK)	s. Seite 33
Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 33
Update: Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht	s. Seite 39
Vorbereitungskurs – Rechnungswesen für Industriemeister (IHK) und Fachwirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 29

#### Kommunikation/Kundenmanagement

Mit Lampenfieber und Sprechangst umgehen lernen	s. Seite 52
---	-------------

#### Praxisstudium mit IHK-Abschluss

Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d)	s. Seite 86
Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d)	s. Seite 89
Geprüfte Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d)	s. Seite 93
Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 98
Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d)	s. Seite 88
Naturwissenschaftliche Grundlagen – NTG Vorkurs	s. Seite 97

#### Technische Weiterbildung

Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK) (m/w/d)	s. Seite 76
---	-------------

#### Tourismus/Gastronomie

Event Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 125
-----------------------------	--------------

#### Vertrieb |Marketing

E-Commerce-Manager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 60
Erfolgreich bei LinkedIn präsentieren	s. Seite 57
Erfolgreich verkaufen: psychologisch richtig und kundengewinnend	s. Seite 55
Vertriebsmanager (IHK) (m/w/d)	s. Seite 56

# Volle Fahrt voraus...

Wer seine Mannschaft bei Laune und das Schiff auf Kurs halten will, muss wissen, wie man mit Menschen umgeht und wie man Entscheidungen trifft.

In der Reihe „Management und Führungskompetenzen“ finden Sie eine Auswahl von Veranstaltungen, in denen Ihnen Schlüsselkompetenzen in den Bereichen Kommunikation, Persönlichkeit und Arbeitstechniken vermittelt werden.

## Inhalt

Führung	11
Management	16
Projektmanagement	16
Qualitäts- und Umweltmanagement / Arbeitsschutz	19



**Roman Bohle**

Tel. 02941 9747-520  
bohle@arnsberg.ihk.de



**Erika Breil**

Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de



**Petra Henke**

Tel. 02931 878-152  
henke@arnsberg.ihk.de

## Führung

Für angehende und auch für „gestandene“ Führungskräfte bieten wir ein breites Angebot an Seminaren, Workshops und Trainings. Sie gelangen dabei zu einer Einschätzung Ihrer eigenen Führungsqualität und Führungskompetenz, um diese bedarfsgerecht und situationsadäquat weiter zu entwickeln, komplexe Führungs- und Kommunikationssituationen zu meistern und Führungsprobleme souverän zu lösen.

## Erfolgreiche Führung durch Mitarbeitenden-Coaching

Motivierende Ideen und daraus aktivierende Zielsetzungen finden

Erlernen Sie die Techniken für ein erfolgreiches Mitarbeitenden-Coaching und erlangen Sie die Kompetenz, die persönlichen Arbeits- und Lebensziele des Mitarbeitenden mit den unternehmerischen Zielen zu verknüpfen. Finden Sie anschließend gemeinsam mit Ihrem Mitarbeitendenteam motivierende Ideen, formulieren Sie daraus aktivierende Zielsetzungen

und setzen Sie diese Ziele dann gemeinsam mit großer Begeisterung um.

**Kernthemen:** Was bedeutet Führung – was ist Coaching? | Welche Coaching-Techniken können bei motivierender Führung unterstützen? | Wie funktioniert das Esel-Möhre-Prinzip im Mitarbeitenden-Coaching? | In welcher Qualität erfolgte die Kommunikation zu den Mitarbeitenden bisher? | Wie verbinde ich Coaching mit den bereits bekannten Führungstechniken? | Welche Einstellung habe ich zum Mitarbeitenden? | Zu welchen Problemstellungen passt Mitarbeitencoaching besonders gut?, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, die die Qualität der Mitarbeitendenleistungen durch aktivierendes Coaching erhalten und verbessern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 24F4523LP 📍 Lippstadt 📅 09.09.2024 - 10.09.2024

🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Unternehmensbewertung: welchen nachhaltigen Wert hat mein Unternehmen?

Was ist mein Unternehmen wert?

Diese Frage lässt sich nicht leicht beantworten. Die Wertermittlung hängt davon ab, wer fragt und wofür oder für wen ich die Antwort benötige.

In diesem Seminar zeigen Ihnen erfahrene Referenten Bewertungskriterien auf,

- die von (potentiellen) Mitarbeitern als attraktiver Arbeitgeber erwünscht
- von Banken bei der Kreditvergabe vorausgesetzt
- von Investoren/Kaufinteressenten bei der Kaufpreisermittlung festgesetzt
- von der EU im Rahmen der Nachhaltigkeitsberichtspflicht (ESG, CSR, Lieferkettenrichtlinie) festgelegt werden.

Sie lernen, die wichtigen Parameter zu ermitteln, zu betonen und weiter auszubauen, damit Ihr Unternehmen nicht nur seinen Wert behält, sondern an Wert gewinnt.

### Kernthemen:

1. Die Bewertung eines Unternehmens aus Sicht der HR: Bestandsaufnahme : Mitarbeiterstatistik | Mitarbeitermotivation | Halten von Mitarbeitern mit Schlüsselpositionen | Head Hunting, Onboarding
2. Die Bewertung eines Unternehmens aus Sicht der Banken: Rating der Banken/Sparkassen: Was ist das? | Welche Faktoren haben Einfluss auf die Rankingnote? | Welche Auswirkungen hat die Rankingnote auf die Kreditbeziehungen?
3. Die Bewertung beim Kauf/Verkauf: gängige Kriterien zur Kaufpreisermittlung | die Due Diligence Prüfung
4. Die Bewertung aus Sicht eines M&A Beraters: Verhandlungsstrategien | Praxisbeispiele
5. Erfolgsfaktor Nachhaltigkeit (Mariel Kleeschulte)  
Gesetzliche Rahmenbedingungen: Green Deal | Corporate Social Responsibility CSR | Sustainable Development Goals SDG | Corporate Sustainability Reporting Directive CSRD | Unternehmerischer Mehrwert durch nachhaltiges Wirtschaften | Nachhaltigkeitsbericht – der erste Schritt

**Leitung des Seminars:** Bettina von Buchholz, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht, Wirtschaftsmediatorin (IHK)

📍 24F8000LP 📍 auf Anfrage

📅 auf Anfrage 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Eine neue Generation kommt in den Arbeitsmarkt

Die erfolgreiche Führung altersgemischter Teams

Durch den Weggang von älteren Mitarbeitenden kommen junge Mitarbeitende mit ganz anderen Vorstellungen, Zielen und Werten in Ihr Team. Wie „ticken“ diese neuen Mitarbeitenden? Wie führt man die neuen gemischten Teams? Erhalten Sie Einblick in die Möglichkeiten der Motivation von Mitarbeitenden der Generationen Y und Z.

**Kernthemen:** Welchen Führungsstil wähle ich für junge Menschen? | Psychodynamik – wie motiviere ich Menschen? | Welche Bedürfnisse haben die Jüngeren – welche die Älteren? | Wie kann ich die Fragen der Gallup-Studie für die Führung der neuen Generationen nutzen? | Auf welche bewährten Kommunikations-Werkzeuge können wir im Rahmen unserer Führung immer wieder zurückgreifen? | Wie kann ich ein Persönlichkeitsprofil meines Mitarbeitenden entwickeln? | Was bedeutet der Begriff „Selbstverantwortung“ für junge Mitarbeitende? | Wie steuere ich altersgemischte Teams und deren gruppendynamische Prozesse? | Wie baue ich die emotionale Brücke zu meinen Mitarbeitern? u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte aller Bereiche mit wenig Führungserfahrung bis hin zu erfahrenen Führungskräften

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 24F4521LP 📍 Lippstadt 📅 26.08.2024 - 27.08.2024

🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Führen auf Distanz

Virtuelle Teams führen mit Erfolg

Lernen Sie Kommunikationstechniken und Werkzeuge kennen, um virtuelle Teams erfolgreich führen zu können. Entwickeln Sie Ihr eigenes Führungsverhalten weiter, damit Ihnen in Zukunft die Führung auf Distanz noch besser gelingt.

**Kernthemen:** Chancen und Risiken einer veränderten Führungssituation | Ziele, Werte und Regeln für erfolgreiche Führung | Führungsaufgaben wahrnehmen trotz weniger persönlicher Kontakte | Anforderungen an Delegation und Kontrolle | Wissen um das Umfeld und die Fähigkeiten und Fertigkeiten des Teams | Möglichkeiten für persönlichen Austausch im Team schaffen | Motivation auslösen, Demotivation verhindern | Mitarbeitende aus der Ferne richtig beurteilen und einsetzen | Konflikte erkennen und lösen | Begeisterung für Projekte auslösen | Kommunikationsmedien sinnvoll nutzen | Anforderungen an gute virtuelle Meetings und Telefonkonferenzen, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, die an ihrem Führungsverhalten und der Form und Führung auch auf Distanz arbeiten möchten

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 24F5001LP 📍 Lippstadt 📅 02.12.2024 - 03.12.2024

🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Vom Kollegen zum Vorgesetzten

### Neu in der Führungsrolle

Nach diesem Seminar gelingt Ihnen der Rollentausch vom Kollegen zum Vorgesetzten. Sie gehen gestärkt und mit Selbstvertrauen in Ihre neue Position.

**Kernthemen:** Klärung der neuen Führungsrolle | Führungsstile | Spezielle Probleme beim Rollentausch | Auswirkungen des Führungsverhaltens auf die Teamleistung | Autorität gewinnen ohne autoritär zu sein | Probleme vorbeugen - das eigene Verhalten reflektieren, u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Nachwuchskräfte, die gerade Führungsaufgaben übernommen haben oder sich darauf vorbereiten wollen.

**Dozent (m/w/d):** Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **24F3002LP** 📍 Lippstadt 📅 27.08.2024 - 28.08.2024

🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Mitarbeitendenführung

### Führungskunst - Führungsprozesse - Führungstechniken

Diese dreiteilige Seminarreihe bereitet Sie auf Ihre (neue) Aufgabe der Mitarbeitendenführung vor, und Sie entwickeln die dafür notwendigen Kompetenzen.

Jedes Modul ist auch einzeln buchbar.

**Zielgruppe:** Führungs- und Nachwuchsführungskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung vorbereiten; Mitarbeitende mit Führungsaufgaben

**Kosten:** 595,00 € je Seminarmodul (für beide Tage)

Bei Belegung aller drei Module betragen die Kosten insgesamt 1.635,00 €.

**Die Trainingsinhalte im Einzelnen:**

## Die Kunst der Führung

### Mitarbeitendenführung (Modul 1)

In diesem Seminar bekommen Sie das Handwerkszeug, um sicher in Ihrer Rolle als Führungskraft aufzutreten und das Leistungsverhalten der Mitarbeitenden individuell zu steuern.

**Kernthemen:** Anforderungen und Einflussfaktoren auf Führungsverhalten | Führungsstile - Führungsaufgaben | Motivationsfaktoren | Leistungsverhalten des Mitarbeitenden gezielt beeinflussen | Aufgaben richtig delegieren | Kritikgespräche führen | Reflektion des eigenen Führungsverhaltens, u.v.m....

**Dozent (m/w/d):** Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **24F2002LP** 📍 Lippstadt 📅 19.09.2024 - 20.09.2024

🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Von der Gruppe zum Team

### Mitarbeitendenführung (Modul 2)

Nach diesem Seminar gelingt es Ihnen, aus einer Gruppe von Mitarbeitenden ein gutes Team zu formen.

**Kernthemen:** Phasen der Teamentwicklung | Gruppengespräche ergebnisorientiert leiten | Rollen in Arbeitsgruppen | Erfolgsmerkmale eines Hochleistungsteams | Umgang mit Hindernissen und Widerständen | Motivationsfaktoren für Teamarbeit, u.v.m....

**Dozent (m/w/d):** Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **24F2012LP** 📍 Lippstadt 📅 29.10.2024 - 30.10.2024

🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Umgang mit Konflikten

### Mitarbeitendenführung (Modul 3)

In diesem Seminar lernen Sie konfliktreiche Situationen in Ihrem Führungsalltag souverän zu steuern.

**Kernthemen:** Umgang mit schwierigen Mitarbeitenden | Handlungsfähigkeit im Konflikt behalten | Steuerungstechniken wenn Konflikte eskalieren | Beurteilungsgespräche führen | Einflussmöglichkeiten der Führungskraft auf Fehlzeitverhalten des Mitarbeitenden | Wie überzeuge ich meinen Führungskraft? u.v.m....

**Dozent (m/w/d):** Heiner Sonek, Diplom-Supervisor, Prozessberatung + Training

📍 **24F2022LP** 📍 Lippstadt 📅 05.12.2024 - 06.12.2024

🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑‍🎓 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Meisterhaft in Führung

### Führungsseminare für Nachwuchskräfte und Meister im technisch-gewerblichen Bereich

Diese dreiteilige Führungsreihe ist auf die besonderen Herausforderungen von Führungskräften aus dem technisch-gewerblichen Bereich zugeschnitten. Für alle, die stark ins Tagesgeschäft eingebunden sind und nicht ausschließlich führen, werden in diesem Seminar die passenden Instrumente praxisnah vermittelt.

Jedes Modul ist auch einzeln buchbar.

**Zielgruppe:** Führungskräfte aus dem technisch-gewerblichen Bereich, Vorarbeitende, Teamleitende, (Industrie-)Meister, die ihre Führungsaufgabe neu übernommen haben oder nach längerer Führungserfahrung mehr Unterstützung für den Alltag einholen wollen.

**Kosten:** 595,00 € je Seminarmodul (für beide Tage)

Bei Belegung aller drei Module betragen die Kosten insgesamt 1.635,00 €.

**Die Trainingsinhalte im Einzelnen:**

## Meisterhaft in Führung (Modul 1)

### Mitarbeitendenführung aktiv gestalten

Sie erkennen den Zusammenhang zwischen Ihrer Führungskompetenz und der Leistung Ihrer Mitarbeitenden. Mit den erlernten Instrumenten steuern Sie zielorientiert und motivierend.

**Kernthemen:** Führungsaufgaben und -ziele | Rollenwechsel - Vom Teammitglied zur Führungskraft | Führungsstile | Führungsinstrumente | Motivation von Mitarbeitenden | Anwendung im betrieblichen Alltag, u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Britta Moskon, Dipl.-Psychologin, Consulting-Coaching-Training

📍 24F6002AR 📍 Arnsberg 📅 26.09.2024 - 27.09.2024  
🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Meisterhaft in Führung (Modul 2)

### Mitarbeitendengespräche zielorientiert führen

Sie lernen das Gespräch als Führungsinstrument kennen und anzuwenden.

**Kernthemen:** Sprache und Körpersprache | Vor-Einstellungen für Gespräche | Kommunikations- und Fragetechniken | Aktives Zuhören | Argumentieren | Systematischer Gesprächsaufbau | Gesprächsanlässe und -arten | Schwierige Gesprächsbeteiligte | Vorbereitung bis Nachbereitung | Gesprächshilfen und Transfer, u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Britta Moskon, Dipl.-Psychologin, Consulting-Coaching-Training

📍 24F6012AR 📍 Arnsberg 📅 07.11.2024 - 08.11.2024 🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Meisterhaft in Führung (Modul 3)

### Konflikte gemeinsam und konstruktiv lösen

Sie lernen, auch in schwierigen Situationen konstruktiv zu bleiben und Konfliktlösungen zu entwickeln, bei denen es keine Verlierenden gibt.

**Kernthemen:** Symptome und Ursachen von Konflikten | Konfliktstile | Umgang mit Emotionen | Wege zur gemeinsamen Gewinner-Lösung | Angriffsarme Kommunikation | Faire Argumentation | Arbeit an persönlichen Fällen | Praxistransfer, u.v.m....

**Dozent** (m/w/d): Britta Moskon, Dipl.-Psychologin, Consulting-Coaching-Training

📍 24F6022AR 📍 Arnsberg 📅 05.12.2024 - 06.12.2024  
🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen - Was Teams benötigen

### Die wichtigsten Spielregeln für erfolgreiche Teams

Teambildung und professionelle Teamentwicklung sind Schlüsselthemen zur Realisierung des Organisationserfolges. In einem Klima notwendiger Veränderungen gilt es, sich den komplexen Problemen von heute und morgen mit Arbeitsteams zu stellen, die sich aus Spezialisten für die jeweilige Fachaufgabe zusammensetzen. Arbeit im Team wird dann effektiv, wenn die Rollen, die Ziele und Erwartungen der Mitglieder geklärt sind und die Konflikte in einem offenen und konstruktiven Umgang miteinander gelöst werden können.

**Kernthemen:** Teamentwicklung als Baustein der Unternehmenskultur | Spielregeln für ein erfolgreiches Team | Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeitsprofilen im Team | Konflikte souverän lösen | Gemeinschaft erleben und gemeinsame Räume schaffen, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 24F7007ON 📅 29.08.2024 🕒 Do, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 160,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen - Unterschiedliche Menschentypen

### Einfluss, Handlungsspielräume, Delegation, Rolle des „Ermöglichers“, Sinnhaftigkeit

Sie führen ein gemischtes Team und stellen fest, dass die Motivationen, Zielsetzungen und Ansichten der einzelnen Teammitglieder zum Teil vollkommen unterschiedlich sind. Der Workshop baut auf Ihre bisherigen Erfahrungen in der Kommunikation mit verschiedenen Generationen und Charakteren auf.

**Kernthemen:** Einfluss durch gute Beziehung zu den Mitarbeitenden | Handlungsspielräume ermöglichen: Delegation als Führungsinstrument, Aufzeigen der Handlungsspielräume und Einflussmöglichkeiten | Die Psychologie der Bindung | Führungsstile richtig wählen: Mitarbeitende fördern und fordern | Führen mit Zielen und Sinn, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 24F7008ON 📅 17.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 160,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen - Stressfrei Führen

Work-Life-Balance, Arbeitslast, Transparenz

Sie haben Ihr Leben im Griff – oder Sie haben manchmal oder vielleicht auch häufig das Gefühl, die tägliche Belastung wird eher größer als kleiner. Sie werden Anregungen und Anleitungen zu einem Leben in guter Balance zwischen den Zeiten finden, die für Sie Anspannung und Entspannung bedeuten. Diese Vorgehensweise können Sie gemeinsam mit Ihrem gesamten Mitarbeitendenteam umsetzen. Es geht darum, Belastungen zu erkennen, Wichtiges von Unwichtigem zu trennen und in Zeiten starker Belastung als Führungskraft achtsam mit den Mitarbeitenden umzugehen.

**Kernthemen:** Was ist eigentlich Work-Life-Balance? | Der Umgang mit Arbeitsbelastungen (Über- und Unterforderung) | Die psychische Gefährdungsbeurteilung | Achtsamer Umgang mit Mitarbeitenden in Situationen starker Belastung, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 24F7009ON 📅 09.10.2024 🕒 Mi, 9:00 - 12:00 Uhr

💰 160,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Einfach Führen - Gesundes Führen

Umgang mit quantitativen und kognitiven Anforderungen

Im Rahmen betrieblicher Qualitätssicherung stehen Wohlergehen und Gesundheit der Beschäftigten zunehmend im Mittelpunkt. Aber was ist mit den Führungskräften? Sie sollten auf diesem Gebiet Vorbild sein und damit in der Lage, sich selbst gesund führen zu können. Gehen Sie in einen Austausch und sprechen über die wichtigsten Aspekte der Gesundheit von Führungskräften: Krankheit, Stress, Belastung, Burnout, Salutogenese, Resilienz, Zeitmanagement und Kommunikation.

**Kernthemen:** Sich als Führungskraft selbst gut und gesund führen | Erfolgreiches Zeitmanagement | Resilienz erreichen | Über- und Unterforderungen bei Personen in meinem Umfeld erkennen, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📍 24F70100N 📅 07.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 12:00 Uhr

💰 160,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

# WHW AKADEMIE



IDEEN.GESTALTEN.ZUKUNFT.

[WWW.WHW-AKADEMIE-O.DE](http://WWW.WHW-AKADEMIE-O.DE)

Die Aus- und Weiterbildung hat für uns einen hohen Stellenwert. **Dafür haben wir die WHW AKADEMIE O! gegründet.** Wir nutzen unser einzigartiges Know-how rund um die Oberfläche und bieten Ihnen attraktive Chancen und moderne Möglichkeiten sich weiterzuentwickeln.

**IHRE ANSPRECHPARTNER\*INNEN:**

**Tanja Gebel** | Akademieleitung  
02377 808 183 | akademie@whw.de

**Bastian Bußmann** | Akademieleitung  
02377 808 907 | akademie@whw.de

WHW AKADEMIE O! ist Teil von WHW Hillebrand.

**WHW HILLEBRAND**

## Einfach Führen - Unternehmenskultur

### Soziale Unterstützung und Gerechtigkeit

Der Workshop sorgt für eine Bewusstmachung vorhandener Werte und der gezielten Weiterentwicklung Ihrer bisherigen Unternehmenskultur und Führungsleitlinien. Im Workshop wird erarbeitet, welche Gültigkeit die vorhandenen Leitlinien noch in der aktuellen Zeit haben. Ziel dieses Workshops ist, über eine mögliche Erneuerung der internen Leitlinien und Ziele zu sprechen.

**Kernthemen:** Unternehmenskultur als Rückenwind für die Mitarbeitenden: Die Führung unterstützt und begleitet | Verlässlichkeit und Transparenz von Entscheidungen im Haus | Unterschiedliche Rollen | Herausforderungen und Chancen offen erfragen und gemeinsam diskutieren, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte, Führungsinteressierte und Mitarbeitende, die sich mit dem Thema auseinandersetzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📅 **24F70110N** 📅 10.12.2024 🕒 Di, 9:00 - 12:00 Uhr  
 💰 160,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Management

## GmbH-Geschäftsführung - Grundlagen (IHK)

### Webinar (Live Online Seminar)

Das Webinar vermittelt betriebswirtschaftliches und rechtliches Grundwissen zur Arbeit in einer GmbH. Die Teilnehmenden erhalten nach Abschluss des Lehrgangs und bestandenerm Abschlussstest (findet ebenfalls online statt) das IHK- Zertifikat **GmbH-Geschäftsführung - Grundlagen (IHK)**.

**Kernthemen:** Überblick: GmbH | Verantwortung der GmbH Geschäftsführung | Arbeitsrechtliche Grundlagen | Rechnungslegung und Jahresabschlüsse lesen, verstehen und analysieren | Frühwarnsysteme - Risikomanagement, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Alle, die eine Firma gründen oder übernehmen möchten.

📅 **24F45060N** 📅 10.09.2024 - 29.10.2024 🕒 Di + Mi, 8:30 - 12:45 Uhr  
 📅 **24F45070N** 📅 11.09.2024 - 13.11.2024 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
 📅 **24F45080N** 📅 08.10.2024 - 05.12.2024 🕒 Di + Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
 📅 **24F45090N** **VOLLZEIT** 📅 21.11.2024 - 09.12.2024  
 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 13:30 Uhr  
 💰 1490,00 € 📄 Zertifikat 🗺️ Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Projektmanagement

Unternehmerische Aktivitäten finden heute unter stetig komplexer werdenden Umfeldbedingungen statt. Problemstellungen werden in den Unternehmen nicht mehr mit dem einzigen Blickwinkel der eigenen Abteilung erarbeitet, sondern vielmehr in zunehmendem Maße interdisziplinär (fach- und abteilungsübergreifend), gelöst. Projektorientiertes Arbeiten ist eine unverzichtbare Methode, verschiedene Aufgaben in Projektteams horizontal und vertikal zur Hierarchie zu lösen.

## Einfache Werkzeuge für kleine Projekte

### Pragmatische Ansätze und Vorgehensweisen

Wir zeigen Ihnen pragmatische Werkzeuge und Vorgehensweisen, die es Ihnen ermöglichen komplexe Aufgaben | kleine Projekte zu initiieren, zu planen, zu steuern und erfolgreich zum Abschluss zu bringen.

**Kernthemen:** Initiierung komplexer Aufgaben | kleinere Projekte | Schaffung von Rückhalt | Planungstechniken und Hilfsmittel für komplexe Aufgaben | Zeitliche und logische Abfolge dieser Projektplanungstechniken | Projektstart und Informationswesen | Überzeugung der Beteiligten | Projektsteuerung | Projektcontrolling | Projektdokumentation (Berichts- und Dokumentationswesen) | Projektabschluss, u.v.m....

**Zielgruppe:** (m/w/d) Fachkräfte, die kleinere Projekte und komplexe Aufgaben erfolgreich bewältigen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Diplom Sozialw. Thomas Dalic, D-Communication Network

📅 **24BE262AR** 📅 Arnsberg 📅 07.10.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Projektmanagement

### ...und es läuft wie am Schnürchen

Nach dem Besuch dieses Seminars sind Sie in der Lage mit Projektaufträgen umzugehen, den Projektablauf zu strukturieren, Ziele und Rahmenbedingungen festzulegen und deren Auswirkungen zu beurteilen, Aufgaben und Rollen der Projektbeteiligten zu erkennen, deren Zusammenarbeit zu fördern sowie die Projektdurchführung zu planen und zu steuern.

**Kernthemen:** Grundlagen, Bedeutung und Formen des Projektmanagements | Projektaufträge und Umgang damit | Probleme im Projektmanagement | Das Dilemma zwischen Tagesaufgabe und Projektarbeit | Projektteams, Teambildung und Besonderheiten | Projektplanung und ihre Werkzeuge | Voraussetzungen, Ziele und Prioritäten von Projekten | Projektentwicklung | Projektcontrolling, u.v.m....

**Zielgruppe:** (m/w/d) Fach- und Führungskräfte, die mit der Planung, Durchführung und Kontrolle von Projekten betraut sind oder werden sollen.

**Dozent** (m/w/d): Diplom Sozialw. Thomas Dalic, D-Communication Network

📅 **24BE263AR** 📅 Arnsberg 📅 29.08.2024 - 30.08.2024  
 🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520



## Agiler Projektmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Dynamik, Schnelligkeit, Flexibilität sind Synonyme für Agilität. Sie verschaffen Wettbewerbsvorteile, indem sie Kunden aktiv in die Produktentwicklung einbeziehen. Beim agilen Projektmanagement wird das Projekt zum Start nicht vollständig geplant, sondern im Laufe der Projektlaufzeit immer wieder an neue Anforderungen und sich ändernde Rahmenbedingungen angepasst.

**Kernthemen:** Grundverständnis Agilität und Projektmanagement | Die wichtigsten agilen Methoden und Frameworks | Chancen agiler Projektmanagementmethoden; Adaptive Planung; Agile Meetingformen | Projektsteuerung; Aufwandsschätzung im agilen Projekt; Agiles Projektreporting; Agiler Projektabschluss; Backlog-Priorisierung; Hybride Ansätze | Erfolgsfaktoren im agilen Projektmanagement, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Das Webinar richtet sich an alle mit ersten Erfahrungen im agilen Projektmanagement. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus dem Umfeld des Projektmanagements, die agile Methoden im Unternehmen einsetzen möchten. Vorteilhaft sind Erfahrungen im klassischen Projektmanagement!

📅 **24BE7540N** 🗓️ 10.09.2024 - 14.01.2025 🕒 Di 18:00-20:30 Uhr, 5x Sa 09:00-11:30 Uhr Uhr

📅 **24BE7550N** 🗓️ 28.10.2024 - 17.03.2025 🕒 Mo 18:00-20:30 Uhr, 5x Sa 09:00-11:30 Uhr Uhr

📅 **24BE7560N** **VOLLZEIT** 🗓️ 11.11.2024 - 08.01.2025 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 12:45 Uhr

📅 **24BE7570N** 🗓️ 27.11.2024 - 02.04.2025 🕒 Mi 18:00-20:30 Uhr, 5x Sa 09:00-11:30 Uhr Uhr

💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Projektleiter (IHK) (m/w/d) - Webinar

Certified Associate in Project Management (PMI)

Das Webinar gibt einen praxisorientierten Überblick zum Projektmanagement und ist für alle geeignet, die in Projekten arbeiten möchten. Der Kurs orientiert sich an den internationalen Standards des Project Management Institute (PMI) und verbindet diese mit regionalen Bedürfnissen.

**Kernthemen:** Einführung in das Projektmanagement | Umfangsmanagement und -planung | Projektstrukturierung und -planung | Projektsteuerung | Kommunikationsmanagement | Risikomanagement | Qualitätsmanagement | Projektabschluss, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte, Projektmanager, Projektmitarbeiter, Projektkoordinatoren

📅 **24BE7840N** 🗓️ 14.08.2024 - 14.05.2025 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **24BE7850N** 🗓️ 14.10.2024 - 16.12.2024 🕒 Mo + Mi, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Projektleiter (IHK) (m/w/d) - Webinar

Project Management Professional (PMI)

Das Webinar gibt einen praxisorientierten Überblick zum Projektmanagement und ist für alle geeignet, die in Projekten arbeiten möchten. Der Kurs orientiert sich an den internationalen Standards des Project Management Institute (PMI) und verbindet diese mit regionalen Bedürfnissen.

**Kernthemen:** Einführung in das Projektmanagement | Umfangsmanagement und -planung | Projektstrukturierung und -planung | Projektsteuerung | Kommunikationsmanagement | Risikomanagement | Qualitätsmanagement | Projektabschluss, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte, Projektmanager, Projektmitarbeiter, Projektkoordinatoren

📅 **24BE7440N** 🗓️ 14.08.2024 - 14.05.2025 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **24BE7450N** 🗓️ 14.10.2024 - 16.12.2024 🕒 Mo + Mi, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Data Analyst (IHK) (m/w/d)

Das Potenzial der Daten für das Unternehmen ausschöpfen

Der Online-Zertifikatslehrgang qualifiziert datenaffine Fachkräfte branchenunabhängig dazu, die Analytik und daraus hervorgehende Datenprojekte im Unternehmen zu implementieren. Mit ihren umfassenden Kompetenzen, z. B. in Datenanalyse oder Business Intelligence (BI), positionieren Data Analysten (IHK) (m/w/d) ihre berufliche Zukunft in einem Schlüsselbereich der Unternehmensentwicklung.

**Kernthemen:** Grundlagen der Data Analytics – der ETL-Prozess | Visuelle Analyse und Reporting – BI-Tools | Data Analytics für Fortgeschrittene – Machine Learning, Workflow Control | Datenprojekte – bewerten, planen, umsetzen | Praxistraining, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fachkräfte aller Branchen, die über ein Grundverständnis von Daten und Datenverarbeitung verfügen. Programmierkenntnisse sind nicht erforderlich, erste Erfahrungen im Umgang mit Daten z. B. in Tabellenkalkulationsprogrammen wie MS-Excel sollten jedoch vorhanden sein.

📅 **24BE7740N** 🗓️ 02.09.2024 - 10.12.2024

🕒 1x Mo, 1x Di, 14x Do, 14:00 - 17:00 Uhr

📅 **24BE7750N** 🗓️ 02.09.2024 - 11.12.2024 🕒 1x Mo, 15x Mi, 18:00 - 21:00 Uhr

📅 **24BE7760N** 🗓️ 02.09.2024 - 18.12.2024 🕒 1x Mo, 15x Do, 14:00 - 17:00 Uhr

📅 **24BE7770N** 🗓️ 02.09.2024 - 19.12.2024 🕒 1x Mo, 15x Do, 18:00 - 21:00 Uhr

📅 **24BE8010N** 🗓️ 21.11.2024 - 06.03.2025 🕒 Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 2290,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Digitalisierungsmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Heute reicht es als Unternehmen nicht mehr aus, klassische Geschäftsmodelle und Prozesse weiterzuführen. Eine „Digitale Transformation“ des Unternehmens und aller Mitarbeitenden ist notwendig, um weiterhin wettbewerbsfähig zu bleiben.

**Kernthemen:** Grundlagen der digitalen Transformation | Entwickeln der Transformationsstrategie | Entwickeln von digitalen Geschäftsmodellen | Planung digitaler Projekte | Change-Management | Controlling, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fach- und Führungskräfte aus Geschäftsleitung, Personalverantwortung, die die digitale Transformation entwickeln und begleiten möchten!

📅 **24BE3040N** 🗓️ 10.09.2024 - 17.12.2024 🕒 Di + Do, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **24BE3050N** 🗓️ 21.11.2024 - 06.03.2025 🕒 Di + Do 18:00 - 20:30 Uhr, 2x Sa 08:30-11:45 Uhr Uhr

💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Digitale Innovations- und Produktmanager (IHK) (m/w/d)

Entwicklung digitaler Lösungen und Geschäftsmodelle

Ein vertieftes Verständnis der Digitalisierung und ihrer Bedeutung für Wirtschaft, Kundenverhalten und Zusammenarbeit, erweiterte Kompetenzen rund um die Entwicklung digitaler Produkte, Dienstleistungen und Geschäftsmodelle und nicht zuletzt die Fähigkeit, Teams und Projekte agil zu führen – damit können „Digitale Innovations- und Produktmanager (IHK)(m/w/d)“ in zukunftsorientierten Unternehmen voll durchstarten.

**Kernthemen:** Fit für die Digitalisierung | Agile Entwicklung digitaler Produkte und Services | Entwicklung von Prototypen und Markteinführung | Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle und Business Cases | Organisation, Führung und Management digitaler Projekte, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungs- und Fachkräfte aus dem Bereich Geschäftsführung, Bereichsleitung, Planung und Projekte, HR-Management, Personal, Organisationsentwicklung, Innovationsmanagement, externe Organisations- und Unternehmensberatung

📅 **24BE7950N** 🗓️ 09.10.2024 - 04.12.2024 🕒 Mi + Do, 14:00 - 18:00 Uhr

💰 2190,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Digital Change Manager (IHK) (m/w/d)

Digitale Transformation aktiv gestalten

Digital Change Manager (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte Führungskompetenzen, um Mitarbeitende, Teams, Abteilungen und weitere Entscheidende für den Change zu begeistern und eine partizipative, agile Zusammenarbeit mit einem neuen digitalen Mindset nachhaltig in der Unternehmenskultur zu verankern.

**Kernthemen:** Digitalisierung in der modernen Welt; Kerntreiber des Digital Change Managements; Herausforderungen des Change-Prozesses; Organisationsformen und Führungsstile; Kommunikation im Change-Management; Unternehmenskultur als Key-Factor im Change; Zusammenarbeit gestalten; Indikatoren, Faktoren und Maßnahmen für erfolgreichen Change, u.v.m....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an alle, die den Prozess des „digital Change“ aktiv gestalten wollen. Insbesondere eignet sich der Lehrgang für das HR-Management mit den Schwerpunkten Personalentwicklung, Organisationsentwicklung oder Unternehmenskultur

📅 **24BE4040N** 🗓️ 04.09.2024 - 08.11.2024 🕒 Mi + Do, 9:00 - 13:00 Uhr

📅 **24BE4050N** 🗓️ 07.10.2024 - 02.12.2024 🕒 Mo + Di, 14:00 - 18:00 Uhr

💰 2190,00 € 📄 Zertifikat 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Nachhaltigkeitsberichterstattung - Der Weg zum eigenen Bericht

IHK-Online-Sprint

Kaum ein Thema innerhalb des weiten Feldes der Nachhaltigkeit erfährt gegenwärtig so viel Aufmerksamkeit wie die Berichterstattung. Dies liegt nicht nur an den sich kontinuierlich verschärfenden gesetzlichen Vorgaben, sondern auch an den steigenden Anforderungen, die die unterschiedlichen Stakeholder an Unternehmen stellen und eine Geschäftsbeziehung an die Offenlegung von Informationen des Unternehmens knüpfen.

**Kernthemen:** Grundlagen der Nachhaltigkeitsberichterstattung : Definition, Eingrenzung | Unternehmerischer Mehrwert | Gesetzliche Anforderungen | Rahmenwerke und Verankerung im Unternehmen: Rahmenwerke (Sustainable Development Goals (SDGs), Global Reporting Initiative (GRI), Deutscher Nachhaltigkeitskodex (DNK) | Unternehmerische Zielsetzung | Bildung eines Reporting-Teams | Aufbau von Strukturen und Prozessen | Der Weg zum eigenen Bericht: Konkretisierung externer Anforderungen | Auswahl eines Standards | Bestimmung der Wesentlichkeit | Definition von Kennzahlen und Zielgrößen | Inhaltliche und graphische Gestaltung, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Geschäftsführer sowie Fach- und Führungskräfte.

📅 **24BE6020N** 🗓️ 11.09.2024 - 25.09.2024 🕒 Mi, 16:30 - 18:00 Uhr

📅 **24BE6060N** 🗓️ 08.10.2024 - 22.10.2024 🕒 Di, 16:30 - 18:00 Uhr

📅 **24BE6030N** 🗓️ 07.11.2024 - 21.11.2024 🕒 Do, 16:30 - 18:00 Uhr

💰 289,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Forecasting - der Blick in die Zukunft mit Data Analytics

Einen Blick in die Zukunft zu werfen und zu wissen, was geschehen wird, war schon immer ein Wunsch von Menschen, die planen und Entscheidungen treffen müssen. Damit diese Vorhersagen genauer als ein Blick in eine Kristallkugel werden, untersuchen Analysten die Geschehnisse der Vergangenheit und errechnen daraus wiederkehrende Muster. Bei diesen Zeitreihenanalysen werden historische Daten und deren Einflussfaktoren betrachtet, um typische Verlaufsmuster, Trends oder beispielsweise saisonale Effekte nachzuweisen und sie auf relevante Einflussfaktoren zurückzuführen.

In diesem Lehrgang erlernen die Teilnehmenden anhand von praktischen Beispielen und Übungen die Grundlagen in der Bearbeitung und Analyse von Zeitdaten sowie verschiedene Methoden zur Vorhersage zukünftiger Ereignisse.

**Kernthemen:** Analyse historischer Daten: Grundlagen und Aufgaben der Zeitanalyse, Bearbeiten von Zeitdaten, Zeit in Graphen und Tabellen - Datenpunkte gegen Zeit | Elemente von Zeitreihen und einfache Vorhersagen: Interpretation von Zeitmerkmalen - Saisonalität, Trends, Korrelationen; einfache Vorhersagemodelle | Forecasting – Modelle für die Vorhersagen zukünftiger Ereignisse/Werte: Autoregression und Moving Average – ARMA/ARIMA Modelle; Maschinelles Lernen in der Zeitreihenanalyse

**Zielgruppe** (m/w/d): Alle, die den Lehrgang „Data Analyst (IHK) (m/w/d)“ erfolgreich abgeschlossen haben.

📍 **24BE8910N** 📅 01.10.2024 - 15.10.2024 🕒 Di, 17:00 - 21:00 Uhr  
 💰 525,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Qualitäts- und Umweltmanagement/Arbeitsschutz

Die Qualität von Produkten und Leistungen ist nicht nur ein rechtliches „Muss“, sie ist auch ausschlaggebend für den Erfolg eines Unternehmens am Markt. Ein systematisches Qualitätsmanagement optimiert Prozesse, minimiert Fehler und steigert so letztlich die Kundenzufriedenheit. Auch der Arbeitsschutz im Betrieb hat eine wichtige Funktion, denn gesunde und motivierte Beschäftigte sind Grundpfeiler für ein erfolgreiches Unternehmen. Arbeitsschutz im Betrieb (auch „Betrieblicher Arbeitsschutz“) zielt auf einen gesunden Arbeitsplatz durch ein fachgerechtes Arbeitsschutzmanagement.

Sie finden Lehrgänge und Seminare, die es Ihnen ermöglichen, Aufgaben im Qualitäts- und Arbeitsschutzmanagement zu übernehmen, um Prozesse in Ihrem Aufgabenbereich zu überwachen und zu verbessern, Probleme zeitnah zu erkennen und nachhaltig zu lösen.

## Qualitätsmanager (IHK) - Online Zertifikatslehrgang

In vier Modulen zum Erfolg

Ob Dienstleistung oder Produktion: Unternehmen brauchen ein professionelles Qualitätsmanagement, d. h.: Qualitätsmanagerinnen und -manager. Sie weisen Wege zur Steigerung der Kundenzufriedenheit, zur Minimierung von Haftungsrisiken und Ausfällen, zu mehr Effizienz und neuen Wettbewerbsvorteilen.

### Lehrgangsinhalte

**Modul 1: QM-System in der Anwendung:** Ist-Analyse des Unternehmens | Entwicklung des eigenen Organisationsmodells | der/die Qualitätsmanager/-in: Rollen und Kommunikation | Prozesslandkarte | Führung | QM-Strategie entwickeln und umsetzen | Management und Ressourcen | Mitarbeitende steuern | Controlling | Umfassendes Anwendungstraining

**Modul 2: Integriertes Management:** High Level Structure der DIN ISO 9001 | Normen anderer Managementsysteme (Umweltmanagement, Arbeitsschutz, etc.) | Integration der Managementsysteme - Kooperation der einzelnen Beauftragten

**Modul 3: Qualität und Recht:** Zugesicherte Eigenschaften, Güteprüfsiegel, Markenzeichen usw. | vertragliche Haftung | Produzentenhaftung/Produkt Haftung | Umwelthaftung

**Modul 4: Statistik:** Grundlagen Methoden und Perspektiven der Statistik im Qualitätsmanagement | deskriptive/induktive Statistik | AQL-Stichprobensystem | Qualitätsregelkarten | Prozesse und Kennwerte | Statistische Prozessregelung (SPC) | Statistik als Werkzeug des Qualitätsmanagements, Anwendungstraining

### Abschluss

Für den Erhalt des IHK-Zertifikats ist lehrgangsbegleitend eine Projektarbeit zu erstellen und ein Abschlusstest zu absolvieren. Die Vorbereitung auf den Test erfolgt im Lehrgang bzw. lehrgangsbegleitend. Die Teilnehmer erhalten nach Abschluss des Lehrgangs und bestandener Abschlusstest das IHK-Zertifikat „Qualitätsmanager (IHK)“.

### Online-Abschlusstest sowie Präsentation der Projektarbeit:

#### 21. Dezember

#### Zielgruppe

Für Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen aller Branchen, die über ein QM-Basis-Know-how verfügen (z. B. als „Qualitätsmanagement-Beauftragte (IHK)“ oder als QM-Projektverantwortliche) und sich beruflich in diese Richtung weiterentwickeln wollen.

📍 **24Q40130N** 📅 09.09.2024 - 16.12.2024 🕒 Mo + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 2490,00 € 📄 Zertifikat 🗺️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Qualitäts- und Umweltmanagement / Arbeitsschutz

### Sachkundeschulung

#### Eigenkontrolle und Wartung von Abwasserbehandlungsanlagen

Nach Teilnahme an dieser Schulung sind Sie berechtigt, die Kontrolle und Wartung von Abwasserbehandlungsanlagen (Leichtflüssigkeitsabscheider) nach DIN EN 858 und DIN 1999-100 durchzuführen.

**Kernthemen:** Gesetzliche Grundlagen | Technische Regeln (DIN-Normen) | Verantwortlichkeiten und Haftung

**Theorie und Praxis:** Grundlagen | Durchführung der Eigenkontrollen | Nachweis der Wartungen und Kontrollen | Abschlussdiskussion

**Zielgruppe:** Verantwortliche Personen in Betrieben, Dienstleistungsunternehmen und öffentlichen Einrichtungen, die für Abwasserbehandlungsanlagen (Leichtflüssigkeitsabscheider) zuständig sind.

**Hinweis:** Sie erhalten zum Abschluss eine Teilnahmebescheinigung zur Vorlage bei den zuständigen Behörden.

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Ing. Thomas Hesse, Hochsauerlandkreis, Fachdienst Wasserwirtschaft

📅 **24Q2001AR** 📍 Arnsberg 📅 07.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 14:30 Uhr  
💰 285,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Qualitätsmanagementbeauftragte (IHK) (m/w/d)

#### In drei Modulen zum Erfolg

Die Qualität von Produkten und Dienstleistungen ist ein entscheidender Wettbewerbsfaktor für Unternehmen. Mit dem Einsatz eines Qualitätsmanagementsystems steht die Qualitätspolitik im Mittelpunkt des unternehmerischen Handelns. Mit ihr steigen die Chancen auf die Erhöhung der Kundenzufriedenheit.

#### Lehrgangsinhalte

**Modul 1: Grundlagen:** Die Begriffe Qualitätsmanagement (QM) und Qualitätsmanagementsystem (QMS) | Normung von Qualitätsmanagementsystemen | Vorteile und Rahmenbedingungen von Qualitätsmanagementsystemen (QMS) und deren Zertifizierung | Die Sprache und Zielsetzungen der ISO 9000ff.

**Modul 2: Qualitätsmanagementsystem:** Grundlegende Informationen zur ISO 9001:2015 | Kontext der Organisation | Prozessorientierung | Organisation, Führungstechniken und -modelle | Internes Audit | Zertifizierung von Qualitätsmanagementsystemen

**Modul 3: Methoden und Werkzeuge:** verschiedene Verfahren im Überblick | SWOT-Analysen, QFD, FMEA, Poka Yoke | Qualitätskosten

**Zielgruppe:** (m/w/d) Unternehmer, Fach- und Führungskräfte, Projektleiter, die das Thema Qualitätsmanagement in ihren Aufgabenbereich integrieren wollen, Personen, die an der Einführung und Aufrechterhaltung von QM-Systemen mitwirken.

📅 **24Q4011ON** 📅 02.09.2024 - 23.09.2024 🕒 Mo - Do, 8:30 - 12:00 Uhr  
📅 **24Q4012ON** 📅 05.11.2024 - 17.12.2024 🕒 Mo - Do, 17:30 - 20:30 Uhr  
💰 2400,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Interner QM-Auditor (IHK) (m/w/d)

#### Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Interne Audits überprüfen festgelegte unternehmenseigene Qualitätsstandards. Der Nutzen von internen Audits hängt wesentlich von der Vorbereitung und der Gestaltung der Audits ab. Hierbei bedarf es kompetenter Mitarbeiter. Dieser Zertifikatslehrgang qualifiziert Sie zur eigenständigen Planung, Durchführung und Nachbereitung von internen Audits. Mitarbeitergespräche und Fragetechniken stellen hierbei wesentliche Schwerpunkte dar.

**Kernthemen:** Einführung in Audits (Ziele, Auditkriterien, Auditarten) | Planung von Audits | Durchführung, Auswertung und Dokumentation von internen Audits (Auditdokumente (Auditplan, Auditprogramm, Checklisten, Fragelisten, Ergebnisse) | Gesprächsführung, Fragetechniken, Audittechniken | Rollenspiele – Simulation von Audits | Betreute Erstellung der Projektarbeit nach dem letzten Unterrichtstermin

**Zielgruppe (m/w/d):** Interne Auditoren, Qualitätsbeauftragte, Mitarbeiter QM/QS, Prozessverantwortliche, die zukünftig interne Audits durchführen wollen.

📅 **24Q5001ON** 📅 23.09.2024 - 07.10.2024 🕒 Mi - Fr, 8:30 - 10:30 Uhr  
💰 1390,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### 8D Report

#### Systematische Problemlösung

8D ist eine strukturierte Methode zur Problemlösung, mit der Ursachen von Fehlern erkannt und entsprechende Maßnahmen zur künftigen Vermeidung eingeleitet werden. Verbessern Sie durch den Besuch dieses Seminars Ihre vorhandenen Qualitätstechniken und wenden Sie 8D-Reports richtig in Ihren Prozessen an.

**Kernthemen:** Grundlagen Moderation, Visualisierung, Präsentation | Grundlagen Kommunikation, Modelle Eisberg, 4 Ohren – Modell, W – Fragen | Grundlagen Prozessdenken (PDCA, Standard, Modelle zum Verständnis) | Grundlagen Kundenorientierung, Kano – Modell | Ihre Kundenanforderungen 8D – Report | Der 8D Report | Systematische Reklamationsbearbeitung | Q 7 (Histogramm, Pareto Analyse, Korrelationsdiagramm, Brainstorming, Flussdiagramm, Fehlersammelkarte, Qualitätsregelkarte, Ursachen-Wirkungsdiagramm)

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter und Führungskräfte aus allen Fachbereichen welche im Arbeitsalltag Berührungspunkte mit dem 8D Report haben

📅 **24Q8014ON** 📅 26.08.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
📅 **24Q8010AR** 📍 Arnsberg 📅 02.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## FMEA: Fehlermöglichkeiten und Einflussanalyse

### Praxisworkshop

Erarbeiten Sie in unserem Praxisworkshop das Basiswissen der systematischen Vorgehensweise des Bereichsübergreifenden FMEA - Ansatzes in 5 Schritten.

**Kernthemen:** Grundlagen Prozessdenken | Grundlagen Ursachen- | Wirkungsbeziehungen | Grundlagen FMEA | Praxisdurchführung FMEA | Strukturanalyse | Funktionsanalyse | Fehleranalyse | Risikoanalyse | Optimierung

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📍 24Q8011AR 📍 Arnsberg 📅 03.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 24Q8015ON 📅 06.09.2024 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## 5 S-Methode

### Mehr als nur „Aufräumen“

In diesem Seminar lernen gemeinsam im Team, Ihren Arbeitsplatz im Betrieb oder im Büro zu optimieren, zu standardisieren und kontinuierlich zu verbessern.

**Kernthemen:** Grundlagen Prozessdenken | Grundlagen Lean Management | 7 Arten der Verschwendung | 5 S-Methode | Ist-Zustand und Potenziale dokumentieren | Einbindung der Mitarbeiter | Gemeinsame Optimierung des Arbeitsbereichs | 5 S-Erfolge dokumentieren | 5 S-Audit Checkliste erstellen | 5 S-Audit durchführen | Beschlossene KVP-Maßnahmen kontrollieren | 5-S-Ausweitung im Unternehmen

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter und Führungskräfte, die Ihren Arbeitsalltag erfolgreicher gestalten möchten

📍 24Q8012AR 📍 Arnsberg 📅 04.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## ISO 9001-Grundlagen

### Wie interpretiere ich die Normanforderungen richtig?

Sie lernen die grundlegenden Anforderungen der Norm DIN EN ISO 9001, des vorhandenen Qualitätsmanagementsystems kennen. Die Wechselwirkungen zu weiteren Normen, den Kunden- und Unternehmensanforderungen stehen im Fokus der Schulung.

**Kernthemen:** 7 Managementgrundlagen DIN EN ISO 9000 | Ausgewählte Grundlagen und Begriffe DIN EN ISO 9000 | High Level Structure | Verständnis und Berücksichtigung der „Interessierten Parteien“ | Risikobasierter Ansatz | Prozessorientierter Ansatz | Wissen der Organisation | Verbindungen zu gesetzlichen und Kundenanforderungen

und weiteren empfohlenen Methoden zur Umsetzung der Anforderungen

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📍 24Q8013AR 📍 Arnsberg 📅 05.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## ISO 9001-Grundlagen

### Wie interpretiere ich die Normanforderungen richtig?

Sie lernen die grundlegenden Anforderungen der Norm DIN EN ISO 9001, des vorhandenen Qualitätsmanagementsystems kennen. Die Wechselwirkungen zu weiteren Normen, den Kunden- und Unternehmensanforderungen stehen im Fokus der Schulung.

**Kernthemen:** 7 Managementgrundlagen DIN EN ISO 9000 | Ausgewählte Grundlagen und Begriffe DIN EN ISO 9000 | High Level Structure | Verständnis und Berücksichtigung der „Interessierten Parteien“ | Risikobasierter Ansatz | Prozessorientierter Ansatz | Wissen der Organisation | Verbindungen zu gesetzlichen und Kundenanforderungen

und weiteren empfohlenen Methoden zur Umsetzung der Anforderungen

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Qualitätsmanagement, Fertigung und Vertrieb für Produkte und Dienstleistungen, die häufig mit Präventionsmethoden zu tun haben

📍 24Q8016ON 📅 10.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 310,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# Der Klassiker ...

Die Kaufmännische Weiterbildung gehört sicherlich zu den Klassikern der IHK-Weiterbildung und umfasst weit mehr als nur „Buchführung“ und „Rechnungswesen“. Vielmehr verbergen sich hier auch die Themen aus den Bereichen Außenwirtschaft, Controlling, Einkauf, Logistik, Personalwirtschaft ...

Ob Sie Ihr Know-how aktualisieren oder sich auf neue Herausforderungen vorbereiten möchten – unsere Fachseminare bringen Sie auf den neusten Stand!

## Inhalt

Außenwirtschaft/Export/Import	22
Controlling	27
Einkauf / Materialwirtschaft	33
Finanz- und Rechnungswesen	27
Lagerwirtschaft-Logistik	32
Personalwirtschaft	33
Recht/Steuern	39



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de



**Christiane Günnewig**  
Tel. 02941 9747-541  
guennewig@arnsberg.ihk.de



**Marc Hannuschka**  
Tel. 02931 878-269  
hannuschka@arnsberg.ihk.de



**Petra Henke**  
Tel. 02931 878-152  
henke@arnsberg.ihk.de



**Nicole Schnitker**  
Tel. 02941 9747-546  
schnitker@arnsberg.ihk.de

## Außenwirtschaft-Export-Import

### Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2024/2025

Worauf müssen Sie sich 2025 konzentrieren? Welche gesetzlichen Regelungen sind neu und was hat sich verändert? Verschaffen Sie den notwendigen Überblick im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht sowie bei der Umsatzsteuer (international) für das Jahr 2025!

**Kernthemen:** Allgemeines Zollrecht (Import |Export) |Warenursprung & Präferenzen |Aktuelles zur Exportkontrolle |Aktuelles zur Exportkontrolle |Compliance - Umsetzung im Unternehmen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 25BA101AR 📍 Arnsberg 📅 15.01.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2024/2025

Webinar (Live Online Seminar)

Worauf müssen Sie sich 2025 konzentrieren? Welche gesetzlichen Regelungen sind neu und was hat sich verändert? Verschaffen Sie sich den notwendigen Überblick im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht sowie bei der Umsatzsteuer (international) für das Jahr 2025!

**Kernthemen:** Allgemeines Zollrecht (Import |Export) |Warenursprung & Präferenzen |Aktuelles zur Exportkontrolle |Aktuelles zur Exportkontrolle |Compliance - Umsetzung im Unternehmen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📅 **25BA1020N** 📅 22.01.2025 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr

💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Aktuelle Änderungen im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht zum Jahreswechsel 2024/2025 „Vollzeit“

In unserem **Tagesseminar** informieren wir Sie in einem kompakten Überblick über alle anstehenden Reformen, Neuerungen und Änderungen zum Jahreswechsel 2024/2025.

**Kernthemen: Änderungen |Update im |bei**

Zollrecht inklusive Zollverfahren beim Import und Export, Zolltarif und Zollwert |Exportkontrolle |Warenursprung und Präferenzen |Umsatzsteuer |Weitere aktuelle Themen, u.a. Incoterms, Brexit, Statistik, Compliance....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche; (Zoll-)Sachbearbeiter Ein- und Ausfuhr; Leiter Zoll, Logistik, Einkauf, Verkauf, Materialwirtschaft; Versandleiter, Disponenten; Spediteure und Dienstleister; Berater, Controller und EDV-Beauftragte; u.a.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📅 **25BA104AR** 📅 Arnsberg 📅 05.02.2025 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr

💰 350,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Lieferantenerklärungen Aktuell

Lieferantenerklärungen gemäß den Bestimmungen

Aktuelle Vorschriften der Zollverwaltung bezüglich Lieferantenerklärungen führen bei Vorgesetzten und Mitarbeitern zu Unsicherheiten. Es werden die Hintergründe und Regelungen beleuchtet, die bei der Anforderung, Erstellung und Kontrolle von Lieferantenerklärungen beachtet werden müssen. Dabei wird besonderer Wert auf die korrekte Ursprungsermittlung und -dokumentation, den anzugebenden Länderkreis und den Kumulierungsvermerk gelegt.

**Kernthemen:** Lieferantenerklärungen |Einführung in die Präferenzursprungsregelungen |Praktische Beispiele und Diskussion....

**Zielgruppe** (m/w/d): Vorgesetzte und Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Einkauf, Versand und Logistik die Lieferantenerklärungen überprüfen, erstellen, anfordern bzw. dafür Verantwortung tragen.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung |Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📅 **24BA602AR** 📅 Arnsberg 📅 27.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## INCOTERMS® 2020 - neu ab 01.01.2020

Risiken vermeiden – Kosten senken

Die sinnvolle und vertragskonforme Anwendung der neuesten INCOTERMS®-Version ist fundamental für die sichere Abwicklung von Außenhandelsgeschäften. Unter Berücksichtigung länderspezifischer Risiken, der Transportart sowie der Zahlungsbedingung wird die Auswahl einer geeigneten Klausel systematisch dargelegt. Die Zusammenhänge mit der Transportversicherung und deren Bedeutung für die Export- bzw. Importkalkulation werden erläutert.

**Kernthemen:** Die INCOTERMS® 2020-Klauseln |Kosten- und Risikoübergang vom Verkäufer auf den Käufer |Sorgfaltspflichten |Einfluss der Lieferbedingung....

**Zielgruppe** (m/w/d): Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb Export, Import, Versand.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Peter Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung |Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📅 **24BA722LP** 📅 Lippstadt 📅 06.09.2024 🕒 Fr, 9:00 - 15:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zollseminar - Grundlagen des Zollrechts

Zollrechtliche Fachbegriffe verständlich erklärt

Der Einstieg in die Fachsprache des Zolls wird durch Erläuterung der zollrechtlichen Fachbegriffe erleichtert und den Sinn der verschiedenen Zollverfahren verdeutlicht. Praktische Übungen (z. B. zur Tarifierung) sichern dabei den Lernerfolg und bilden somit eine solide Grundlage für die Praxis.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlagen |Begriffe und Definitionen |Grundlegende Zollverfahren und deren Sinn |Zolldokumente und Zollanmeldungen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik die mit Zollangelegenheiten betraut werden sollen.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung |Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 24BA802AR 📍 Arnsberg 📅 10.10.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zoll....ist auch Chefsache - Webinar (Live Online Seminar)

Compliance - Umsetzung der Geschäftsführer-Verantwortung im Exportgeschäft

Als Geschäftsführer eines exportierenden Unternehmens sind Sie allein oder gemeinsam mit den weiteren Mitgliedern der Geschäftsführung für die ordnungsgemäße Abwicklung der Ausfuhrgeschäfte verantwortlich. Wir zeigen, welche Pflichten aus dieser Funktion für Sie folgen und wie Sie diese im Rahmen eines angemessenen internen Compliance-Management-Systems wahrnehmen.

**Kernthemen:** Der Ausfuhrverantwortliche, Begriff und Funktion |Notwendigkeit einer Bestellung |Bedeutung der Verantwortungsübernahmeerklärung |Inhalt der einzelnen Compliance-Pflichten für die Geschäftsleitung |Reichweite Verantwortlichkeit |Strafrechtliche und abgabenrechtliche Risiken |Maßnahmen zur Risikominimierung und Haftungsreduktion....

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer, Führungskräfte oder Entscheider, Exportleiter, Einkaufsleiter, Mitarbeiter mit Verantwortung im Bereich Außenwirtschaft.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ulrich Möllenhoff, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Steuerrecht

📍 24BA992ON 📅 29.10.2024 🕒 Di, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Digitalisierung der Zollprozesse

Webinar (Live Online Seminar)



IT 4.0 ist in aller Munde und die Digitalisierung der Prozesse wird täglich in Fachzeitschriften und Blogs diskutiert. Es ist schon lange an der Zeit, diese Diskussion auch für die Zollprozesse anzustoßen und zu führen. Nicht selten findet man einen Flickenteppich an IT-Programmen und unterschiedlichsten Prozessen vor, die von einer Vereinheitlichung und auch Automatisierung weit entfernt sind. Softwareanbieterunabhängig wird die aktuelle und zukünftige Situation präsentiert.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlagen der Digitalisierung: Unionszollkodex, deutsche Dienstvorschriften |Überblick ATLAS |Digitale Zollwelt |Digitale Ablage - wie geht das und was ist erlaubt? |Dashboard |Die Zentrale Zollabwicklung |Ausblick....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte, die mit der Zollabwicklung operativ oder strategisch befasst sind und den Wandel durch die Digitalisierung nicht verpassen wollen.

**Dozent** (m/w/d): Clemens Rude, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 24BA826ON 📅 13.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 12:30 Uhr  
💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Import-Zollabwicklung - Webinar (Live Online Seminar)

Professionelles Einfuhr-Management

Die selbstständige Anmeldung von Waren beim Import aus einem Drittland erfordert grundsätzliche zollrechtliche Kenntnisse, um den gesetzlichen Anforderungen gerecht werden zu können und gleichzeitig Aufwand und Kosten so gering wie möglich zu halten. Ziel des Seminars ist es, ein Grundverständnis für die Abläufe beim Import zu erlangen und einen Überblick über verschiedene zollrechtliche Themen zu gewinnen, so dass in der Praxis Fehler vermieden und Abläufe optimiert werden können. Anhand von Fallbeispielen und kurzen Übungen werden die Inhalte praxisgerecht vermittelt.

**Kernthemen:** Gesetzliche Grundlagen und Begriffsbestimmungen |Ablauf bei der Einfuhr einer Ware |Wahl des passenden Zollverfahrens |Abgabe einer elektronischen Zollanmeldung |Hinweis auf Möglichkeiten zur Vereinfachung |Überblick über Möglichkeiten zur Berichtigung eines Einfuhrabgabenbescheides....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter von Importfirmen, die in die Importgeschäfte eingearbeitet werden sollen.

**Dozent** (m/w/d): Stefanie Derkum, Diplom-Finanzwirtin

📍 24BA982ON 📅 30.10.2024 - 31.10.2024 🕒 Mi+Do, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## ATLAS Ausfuhr Aktuell - Ausfuhranmeldungen in der PRAXIS

inkl. Training am PC

Neben der Vermittlung fachlicher Inhalte geht es in unserem Seminar auch um Möglichkeiten, die ATLAS-zertifizierte Softwares bieten. Im Seminar erleben Sie die Vorteile von IT-Unterstützung hautnah: Sie können selbst Ausfuhranmeldungen erstellen, Probleme simulieren und lösen. Und korrekt auf die Anfragen des Zolls antworten.

**Kernthemen:** Zollanmeldungen mit dem aktuellen ATLAS-Release | Ausblick auf die ATLAS-Release-Planung | Vereinfachungen bei der Ausfuhrabwicklung | Unterlagencodierungen | Änderungen durch UZK | Korrekturen | Reparaturabwicklung....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zollverantwortliche und Sachbearbeiter im Exportbereich.

**Dozent** (m/w/d): Matthias Wenning, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 24BA952SO 📍 Soest 📅 21.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Warenursprung und Präferenzen

Rechtssicher über die Grenze

Lernen Sie den sicheren Umgang mit Lieferantenerklärungen, Zollpapieren etc., wenn es um den grenzüberschreitenden Warenverkehr innerhalb und außerhalb der Europäischen Union geht.

**Kernthemen:** Abgrenzung zwischen präferenziellem und nicht-präferenziellem Ursprung | Vorstellung aller Präferenzabkommen | Ursprungsermittlung bei Verwendung drittländischer Materialien | Verfahrenserleichterung „Ermächtigter Ausführer“....

**Zielgruppe** (m/w/d): Sachbearbeiter des Ex- und Imports.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 24BA902AR 📍 Arnsberg 📅 16.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Das Grundprinzip der Tarifierung

Keine Einfuhr | Ausfuhr ohne Nummer!

Um bei der Warenausfuhr und -einfuhr eine reibungslose und einheitliche Abfertigung zu gewährleisten, werden alle Waren von einem systematisch aufgebauten Warenverzeichnis (sog. Nomenklatur) erfasst. Diese Klassifizierung bzw. Tarifierung erfolgt in Form der Verschlüsselung der Warenbeschreibung in eine 8-stellige bzw. 11-stellige Codenummer.

**Kernthemen:** Der elektronische Zolltarif (EZT) | Die Einreihungssystematik | Rechtliche Folgen der Einreihung | Allgemeine Vorschriften....

**Zielgruppe** (m/w/d): Sachbearbeiter des Im- und Exports.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 24BA922AR 📍 Arnsberg 📅 17.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 12:30 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exportkontrollrecht

Ist Ihre Warenausfuhr genehmigungspflichtig?

Dieses Seminar gibt Ihnen einen praxisorientierten Überblick über die Bestimmungen der Exportkontrolle (inkl. rechtlicher Neuerungen) und gibt Tipps zur Umsetzung innerbetrieblicher Compliance-Regelungen.

**Kernthemen:** Bedeutung und gesetzliche Struktur des Exportkontrollrechts | Güterbezogene Beschränkungen (richtiger Umgang mit Dual-Use-Güterliste - Ausfuhrliste) | ATLAS Codierungen, z. B. Y901 | Verwendungsbezogene Beschränkungen („Catch-all-Klausel“) | Thematisierung von Embargos (insbesondere Iran- | Russland-Embargo sowie Sanktionslisten) | Erleichterungen im Genehmigungsprozess mit dem BAFA....

**Zielgruppe** (m/w/d): Verantwortliche und Sachbearbeiter für die Warenausfuhr.

**Hinweis:** Bitte bringen Sie Ihren Laptop mit, damit Sie das Erlernte direkt umsetzen können!

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Finanzwirt (FH) Tobias Schnettler

📍 24BA852LP 📍 Lippstadt 📅 26.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exporttechnik I - Grundseminar Export einschließlich Binnenmarkt (EU)

Sichere Abwicklung von Auslandsgeschäften sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderer Wert auf die Vermittlung wichtiger Zusammenhänge gelegt.

**Kernthemen:** Hereinholen des Auftrags | Einführung in die Angebotserstellung | Grundkenntnisse der Versandabwicklung....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft. Das Seminar ist auch sehr gut für Auszubildende, geeignet die ihre Kenntnisse abrunden und vertiefen möchten.

Dieses Seminar bildet die Grundlage für die Aufbauseminare „Exporttechnik II und Exporttechnik III.“

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 24BA302LP 📍 Lippstadt 📅 11.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exporttechnik II - Abwicklung von Exportgeschäften einschließlich Binnenmarkt (EU)

Kenntnis der wesentlichen Instrumente zur sicheren Abwicklung von Auslandsgeschäften unter Benutzung von Originaldokumenten. Dabei wird besonderer Wert auf die rechtskonforme Abwicklung gelegt.

**Kernthemen:** Einführung in die Ursprungsbereiche und deren Regeln | Vertragsgestaltung | Transportversicherung | Überblick über Versanddokumente und Zollanmeldungen | Nachweise gegenüber der Finanzverwaltung....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft. Das Seminar ist auch sehr gut für Auszubildende geeignet, die ihre Kenntnisse abrunden und vertiefen möchten. Grundkenntnisse, die dem Inhalt des Seminars „Exporttechnik 1“ entsprechen, werden vorausgesetzt und bildet die Grundlage für das Seminar „Exporttechnik 3“.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 24BA402LP 📍 Lippstadt 📅 25.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exporttechnik III - inkl. Fallstudien

Praktische Übungen in der Erstellung kompletter Versanddokumente und Zollanmeldungen für EU und Drittländer

Sichere und systematische Abwicklung von Auslandsgeschäften sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderer Wert auf die Zusammenhänge und das korrekte Ausstellen der Dokumente auch im Hinblick auf die Einfuhr im Bestimmungsland gelegt.

**Kernthemen:** Exportdokumente - Bedeutung und Aufgabe | Binnenmarkt | Praktische Übungen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter aus Vertrieb, Verkauf, Versand und Logistik, mit Bezug zum Auslandsgeschäft, die Kenntnisse der Versandabwicklung benötigen, bzw. Versand- und Zollanmeldungen erstellen. Kenntnisse, die dem Inhalt der Seminare „Exporttechnik 1“ und „Exporttechnik 2“ entsprechen, werden vorausgesetzt.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Ralf Ruprecht, Dr. Ruprecht & Partner, Unternehmensberatung | Praxisorientierte INCOTERMS®-Trainer

📍 24BA502LP 📍 Lippstadt 📅 09.10.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Der Zollbeauftragte (m/w/d) im Unternehmen - Rechte und Pflichten

Der betriebliche Zollbeauftragte ist für die ordnungsgemäße Abwicklung der grenzüberschreitenden Warenverkehre verantwortlich. Sie bekommen einen Überblick über die Rechte und Pflichten des Zollbeauftragten. Zudem erhalten Sie Informationen zu den aktuellen Rechtsprechungen und gehen diese anhand von Praxisbeispielen durch.

**Kernthemen:** Der Zollbeauftragte, Begriff, Zuständigkeiten, Funktion | Aufgaben des Beauftragten in der Zoll- und Exportabwicklung (inkl. Zolltarif, Einreihung, Zollwert und Ursprungsfragen) | Anforderungen aus Bewilligungen, Vereinfachungen und Zollschildatbeständen | Rechte und Pflichten des Beauftragten | Haftung des Beauftragten und Möglichkeiten der Haftungsreduktion | Risikomanagement....

**Zielgruppe** (m/w/d): Kaufmännische Mitarbeiter aus den Bereichen Vertrieb, Logistik, Einkauf, Abwicklung mit dem Schwerpunktthema Zoll, angehende Zollbeauftragte, Führungskräfte des relevanten Fachbereichs.

**Dozent** (m/w/d): Almuth Barkam, Rechtsanwältin

📍 24BA662AR 📍 Arnsberg 📅 19.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Fachkraft Zoll (IHK) (m/w/d)

Ex- und Import: Zollverfahren und deren Abwicklung

Sie erhalten den Einstieg in die verfahrensrechtliche Abwicklung von Export- und Importgeschäften. Es werden betriebliche Prüfpflichten und Abläufe thematisiert. Sie werden mit den außenwirtschafts-, zoll- und steuerrechtlichen Grundlagen sowie allen wichtigen Dokumenten vertraut gemacht.

**Kernthemen:** Grundlagen Zoll und Zollverfahren | Einführung in das Zoll- und Außenwirtschaftsrecht | Import und Exportabwicklung | Umsatzsteuer International....

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieser Zertifikatslehrgang richtet sich an Personen, die bereits in Exportabteilungen oder im Einkauf tätig sind, eine solche Tätigkeit bisher nicht in vollem Umfang bzw. nur kurz ausüben oder sich auf qualifizierte Fachaufgaben in Exportabteilungen oder im Einkauf vorbereiten wollen.

**Am 25.11.24 findet ein Training am PC im EDV-Raum in Arnsberg statt.**

**Hinweis:** Der Test findet nach dem Lehrgang statt. Der Termin wird mit den Teilnehmern vor Ort abgestimmt!

**Dozent** (m/w/d): Matthias Wenning, Außenwirtschaftsexperte, AEB SE

📍 24BA652AR 📍 Arnsberg 📅 04.11.2024 - 26.11.2024  
🕒 Mo+Di, 8:30 - 16:00 Uhr  
💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Exportmanager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen Kompetenzen, die Sie für eine internationale Handelstätigkeit benötigen. Neben Basiswissen gewinnen Sie ein vertiefendes Grundverständnis für außenwirtschaftliche und zollrechtliche Zusammenhänge. Als Exportmanager sind Sie in der Lage Außenhandelsgeschäfte zu planen, zu organisieren, zu kalkulieren und erfolgreich durchzuführen.

**Kernthemen:** Vorbereitung von Im- und Export | Abwicklung des Auslandsgeschäfts | Verfahren des Außenhandels von Waren | Besonderheiten....

**Zielgruppe** (m/w/d): Einsteiger und Teilnehmer mit ersten Erfahrungen im Exportbereich, die Fach- und Führungsaufgaben im Außenhandel übernehmen möchten | Unternehmen, die den Aufbau einer Exportabteilung anstreben.

- ◆ **24BA6750N** 📅 27.08.2024 - 05.12.2024 🕒 Do+Do, 18:00 - 20:30
- ◆ **24BA6760N** 📅 08.10.2024 - 28.01.2025
- 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr; samstags, 09:00 - 12:15
- ◆ **24BA6770N** 📅 04.11.2024 - 26.02.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30
- ◆ **24BA6780N** **VOLLZEIT** 📅 11.11.2024 - 03.12.2024
- 🕒 werktags, 08:30 - 12:45
- 💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Controlling

### Fachkraft für Controlling (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Controlling arbeitet sowohl auf der Basis der Istdaten als auch zukunftsbezogen. Dies dient der vorausschauenden und ergebnisorientierten Steuerung des Unternehmens. Als Fachkraft für Controlling verfügen Sie über die notwendigen Kenntnisse, um die Instrumente des Controllings gezielt einzusetzen und weiter zu entwickeln. Sie schaffen Ergebnistransparenz und leiten aus ermittelten Zielabweichungen die richtigen Schlüsse für Ihr Unternehmen ab.

**Kernthemen:** 1. Grundlagen des Controllings | 2. Die Datenbasis des Controllings | 3. Operatives Controlling | 4. Strategisches Controlling | 5. Weitere Instrumente im Controlling | 6. Berichtswesen | 7. Controlling-Praxis

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Finanz- und Rechnungswesen | Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie | Einsteiger in das Controlling, die sich umfassende Grundkenntnisse aneignen wollen

- ◆ **24BC3360N** 📅 19.08.2024 - 04.11.2024
- 🕒 Mo 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45 Uhr
- ◆ **24BC3440N** 📅 27.08.2024 - 22.10.2024 🕒 Di+Do 18:00 - 21:15 Uhr
- ◆ **24BC3370N** 📅 16.09.2024 - 22.10.2024 🕒 Mo, Di, Mi, 8:30 - 12:45 Uhr
- ◆ **24BC3380N** 📅 07.10.2024 - 25.11.2024 🕒 Mo, Mi, 8:30 - 12:45 Uhr
- ◆ **24BC3390N** 📅 15.10.2024 - 25.02.2025
- 🕒 Di 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15 Uhr
- ◆ **24BC3400N** 📅 04.11.2024 - 24.03.2025
- 🕒 Mo 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15 Uhr
- ◆ **24BC3450N** 📅 07.11.2024 - 06.03.2025 🕒 Do 18:00 - 21:15 Uhr
- ◆ **24BC3420N** 📅 11.11.2024 - 07.01.2025
- 🕒 Mo, Di 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45 Uhr
- 💰 1395,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Finanz- und Rechnungswesen

### Die betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) als „Chef-Information“

Die Hilfestellung zur unternehmerischen Entscheidungsfindung

Die BWA (Betriebswirtschaftliche Auswertung) hat sich in der mittelständischen Wirtschaft als die „Chef-Information“ etabliert. Sie ist Standardausstattung bei fast jeder FIBU-Software. Richtig interpretiert, liefert Sie die notwendigen Daten, um unternehmerische Entscheidungen vorzubereiten.

**Kernthemen:** Abgrenzung zwischen GuV und BWA | Das operative und neutrale Ergebnis | Schnelligkeit vor Genauigkeit | Der Umgang mit aperiodischen Aufwendungen (Abschreibungen, Rückstellungen, Weihnachtsgeld usw.) | Monatliche Bestandsveränderungen | Die Vorteile einer Deckungsbeitragsrechnung | Die BWA zur Deckungsbeitragsrechnung umgestalten | Wichtige Kennzahlen

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer, Unternehmer, technische und kaufmännische Mitarbeiter mit Führungsverantwortung kleiner und mittlerer Unternehmen.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Michael Kress, Personaltraining und Beratung

- ◆ **24BC752AR** 📍 Arnberg 📅 09.10.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
- 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

### Bilanzanalyse kompakt: Bilanzen lesen - Unternehmenslage beurteilen

Was sollte ein Chef über Bilanzen wissen?

Um Bilanz und GuV besser verstehen zu können, erhalten Sie einen Überblick über die Instrumente der Bilanzpolitik. Ausgewählte Kennzahlen und deren Interpretation führen zur besseren Beurteilung der Unternehmenslage und zur Vorbereitung von Entscheidungen.

**Kernthemen:** Handels- und steuerrechtliche Abschlüsse | Gesetzliche Vorschriften | Gewinnsteuerung | Bilanzaufbereitung | Betriebliche Kennzahlen | Prognosefähigkeit eines Jahresabschlusses

**Zielgruppe** (m/w/d): Unternehmer, Geschäftsführer, leitende Mitarbeiter

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Michael Kress, Personaltraining und Beratung

- ◆ **24BC532AR** 📍 Arnberg 📅 25.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr
- 💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Effektives Forderungsmanagement im Unternehmen; Mahnstrategien für eine bessere Liquidität

Webinar (Live Online Seminar)

Ein schnell reagierendes, wirksames und dennoch kundenorientiertes Forderungsmanagement hat heute, gerade in Zeiten der schlechten Zahlungsmoral, größte Bedeutung. Ziele sind die Reduzierung der Forderungsbestände, die Senkung von Forderungsverlusten und die Nutzung von Kosteneinsparungspotenzialen bei der Realisierung von Außenständen, andererseits aber auch die Sicherung von Umsätzen und der vorhandenen Kundenbeziehung.

**Kernthemen:** Betriebliches Mahnwesen effizient organisieren | Mahnstrategien | Häufigkeit und Abstände von Mahnungen | Rechtssicherheit und Nachhaltigkeit von Mahnungen | Vereinbarung von Ratenzahlungen | Einsatz von Telefoninkasso | Vermeidung von Ausfällen durch präventives Forderungsmanagement | schnelle Beantragung eines Mahnbescheids | Vollstreckungsbescheid erfolgreich vollstrecken | Schuldner-Informationen gezielt einholen | Gerichtsvollzieher beauftragen

**Zielgruppe (m/w/d):** Geschäftsführer, Unternehmer, Mitarbeiter/-innen der Kundenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Rechts-, Mahn- und Vollstreckungsabteilung, Debitorenmanagement, Forderungsmanagement, Inkassoabteilung

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Ing. Steffen Kowalski, Berater, Coach und Trainer, Fachmann für Forderungsmanagement

📅 24BC5520N 📅 05.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 12:15 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Telefoninkasso (Mahntelefonate) Außenstände schnell und kostengünstig

Webinar (Live Online Seminar)

Fällige Zahlungen werden immer häufiger zu spät oder gar nicht überwiesen. Mit Mahnbriefen können Sie heute kaum noch etwas bewegen - sie landen häufig im Papierkorb. Es gilt, mit alternativen Methoden schnell und sicher an sein Geld zu kommen. Effektivstes Hilfsmittel ist dabei das Telefon. Dort können Sie eine persönliche Bindung zu Ihrem Schuldner aufbauen und sich ein besseres Bild von seiner Glaubwürdigkeit und Zahlungsbereitschaft machen.

Mit welcher Strategie und Gesprächstechnik Sie Ihren Schuldner am Telefon zur schnellen Zahlung bewegen, erfahren Sie in diesem Online-Trainings-Workshop. Ihr erfahrener Trainer zeigt Ihnen in diesem Kompaktseminar (1/2 Tag), wie Sie mit Hilfe von Einwandbehandlungstechniken, Gesprächstaktik und praktischen Leitfäden auch schwierige Gesprächssituationen meistern.

**Kernthemen:** Das Telefoninkasso-Gespräch als erfolgreiche Alternative des Forderungseinzugs | Vorbereitung des telefonischen Mahngesprächs | Die Bedeutung einer besonderen Rhetorik im telefonischen Mahngespräch

**Zielgruppe (m/w/d):** Geschäftsführer, Unternehmer, Mitarbeiter/-innen der Kundenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Rechts-, Mahn- und Vollstreckungsabteilung, Debitorenmanagement, Forderungsmanagement, Inkassoabteilung

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Ing. Steffen Kowalski, Berater, Coach und Trainer, Fachmann für Forderungsmanagement

📅 24BC5820N 📅 03.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 12:15 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Digitale Rechnungen und E-Invoicing unter Einhaltung der GoBS und der GDPdU

Webinar (Live Online Seminar)

In diesem Online-Seminar werden mögliche Übertragungsformate für digitale Rechnungen vorgestellt, deren Vor- und Nachteile erörtert. Weiterhin werden die Anforderungen der Finanzverwaltung und der handelsrechtlichen Regelungen an die Archivierung vorgestellt. Daneben die allgemeinen Voraussetzungen des Vorsteuerabzugs. Mögliche Prüfungsansätze der Finanzverwaltung schließen sich an, da digitale Unterlagen auch digital geprüft werden können/müssen. Die Grundsätze ordnungsgemäßer DV-gestützter Buchführungssysteme (GoBS) und die Grundsätze zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen (GDPdU) sind vom Steuerpflichtigen einzuhalten.

**Kernthemen:** Rechtliche Rahmenbedingungen (HGB/Steuerrecht) | GoB und GoBS | Steuervereinfachungsgesetz 2011 | Das BMF Schreiben zu den GoB (Inhalte und Auswirkungen) | Rechnungsübermittlungsverfahren (E-Mail Anhang und Download, EDI-Verfahren und ZUGFeRD-Rechnung) | E-Invoicing (ersetzendes vs. informatives Scannen) | Verfahren der Digitalisierung | Aufbewahrungspflichten | Verfahrensdokumentation des Scanprozesses

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Online-Seminar richtet sich an Mitarbeiter aus dem Rechnungswesen (speziell Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung) und ebenfalls an Führungskräfte, die für die Einführung eines E-Invoicing-Systems im Unternehmen zuständig sind.

**Dozent (m/w/d):** Torsten Busse-Stein, Kaufmännischer Leiter Rechnungswesen, Financial Controlling

📅 24BC5420N 📅 29.10.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 395,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Verfahrensdokumentation im Rechnungswesen - Kontrollsystem und TAX – Compliance

Webinar (Live Online Seminar)

Die Teilnehmenden erhalten einen Überblick über die rechtlichen Voraussetzungen für eine Verfahrensdokumentation, die beispielsweise im Rahmen des E-Invoicing, des Scannens aber auch in allen steuerrechtlich relevanten Sachverhalten erforderlich ist. Ansätze für Prozessabläufe werden dargestellt. Damit kann der Teilnehmende im Unternehmen die notwendigen Anforderungen umsetzen, Prozessabläufe analysieren und verbessern, sowie für die handels- und steuerrechtliche Prüfung gute Voraussetzungen für eine reversionssichere Verfahrensdokumentation schaffen und persönliche Haftungsrisiken vermeiden.

- Kernthemen:** 1. Rechtliche Rahmenbedingungen (HGB/Steuerrecht)  
2. E-Invoicing und die Verfahrensdokumentation  
3. Dokumentation

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter aus dem Rechnungswesen (speziell Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung) und ebenfalls an Führungskräfte.

**Dozent (m/w/d):** Torsten Busse-Stein, Kaufmännischer Leiter Rechnungswesen, Financial Controlling

📅 **24BC562ON** 📅 30.10.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 395,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Update für Bilanzbuchhalter: Aktuelle Neuerungen aus dem Steuerrecht und der Gesetzgebung

Webinar (Live Online Seminar)

Ihr Wissen wird aktualisiert und Sie erhalten somit die Kenntnisse, die z.B. für die laufende Erstellung der Buchhaltung sowie der monatlichen Umsatz- und Lohnsteuer-Voranmeldungen aber auch zur Aufstellung und Auswertung von Jahresabschlüssen in der Praxis unentbehrlich sind. Da die jeweiligen Veranstaltungen (Termine jeweils im März, Juni, September und Dezember) in sich abgeschlossen sind, kann ein Einstieg in das Update jederzeit erfolgen.

**Kernthemen:** Aktuelles aus Steuerrecht, Gesetzgebung und Rechtsprechung

**Zielgruppe (m/w/d):** Bilanzbuchhalter, Führungskräfte sowie Mitarbeiter aus den Bereichen Rechnungs- bzw. Steuerwesen.

📅 **24BC455ON** 📅 20.09.2024 🕒 Fr, 15:00 - 20:00 Uhr  
📅 **24BC456ON** 📅 21.09.2024 🕒 Sa, 8:30 - 13:30 Uhr  
📅 **24BC457ON** 📅 06.12.2024 🕒 Fr, 15:00 - 20:00 Uhr  
📅 **24BC458ON** 📅 07.12.2024 🕒 Sa, 8:30 - 13:30 Uhr  
💰 140,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Buchführung kompakt

Vorbereitung für angehende IHK-Fachwirte, Meister und Technische Betriebswirte

Sie erhalten die notwendigen Grundkenntnisse der Buchführung für die Weiterbildungsveranstaltungen Fachwirt, Fachkaufmann, Industrie- und Logistikmeister sowie Technischer Betriebswirt. Das Seminar bietet eine ideale Vorbereitung für viele weiterführende IHK-Lehrgänge.

**Kernthemen:** Aufbau der Bilanz sowie der Gewinn- und Verlustrechnung | Bestands- und Erfolgskonten | Entnahmen und Einlagen | System der Umsatzsteuer | Abschreibung

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, die sich auf ein IHK-Praxisstudium vorbereiten wollen und auf Grund der aktuellen beruflichen Tätigkeit keine bzw. geringe Buchführungskenntnisse mitbringen.

**Dozent (m/w/d):** Janis Zimmermann

📅 **24BC952AR** 📍 Arnsberg 📅 17.10.2024 - 18.10.2024 🕒 Do, Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 200,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Vorbereitungskurs - Rechnungswesen für Industriemeister (IHK) und Fachwirte (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Die Teilnehmer (m/w/d) erhalten in diesem Live Online Training einen Überblick über die Grundlagen des kaufmännischen Rechnens. Ziel ist es, Kenntnisse aufzubauen oder aufzufrischen.

**Lehrgangsinhalte:** 1. Grundlagen des kaufmännischen Rechnens: Dreisatz | Prozentrechnung | Zins- und Zinseszinsrechnung | Verteilungsrechnung | Umstellen von Formeln | Lineare Funktionen und Anwendungsbeispiele | Einstieg in die Kostenrechnung

**Zielgruppe (m/w/d):** Angehende Fachwirte verschiedener Fachrichtungen, Angehende Industriemeister verschiedener Fachrichtungen, an Grundlagen des Rechnungswesens interessierte Teilnehmende

📅 **24BC382ON** 📅 20.08.2024 - 12.09.2024 🕒 Di, Do, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 390,00 € 📄 Lehrgangsbesecheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Buchführung (Basiswissen) - Keine Angst vor Konten und Buchungen

Webinar (Live Online Seminar)

Ihr Online-Einstieg in die „Kaufmännische Buchführung“ Sie erhalten Kenntnisse über handelsrechtliche Grundbegriffe der ordnungsgemäßen Buchführung und bearbeiten zukünftig mit diesen Vorkenntnissen buchhalterische Vorgänge selbstständig.

**Kernthemen:** Buchungen auf Bestands- und Erfolgskonten | die Eröffnung | Laufende Buchungen und Abschluss der Konten | Bestandsveränderungen an fertigen und unfertigen Erzeugnissen | Buchungen im Ein- und Verkaufsbereich | die Abschreibung der Anlagegüter | die Umsatzsteuer in der Buchführung | die Privatentnahmen und Einlagen | Buchungen im Personalbereich | Organisation der Buchführung

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten aus kaufmännischen oder technisch-gewerblichen Bereichen, Auszubildende, Selbstständige und mitarbeitende Familienangehörige mit geringen bzw. ohne Vorkenntnisse.

**Dozent (m/w/d):** Janis Zimmermann

📅 **24BC103ON** 📅 21.08.2024 - 07.10.2024 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 300,00 € 📄 Lehrgangsbesecheinigung 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Buchführung (Aufbaustufe) - Kenntnisse vertiefen und ausbauen

Webinar (Live Online Seminar)

Ihr Online-Kompaktwissen in Sachen Buchführung. Hier erhalten Sie Ihr buchhalterisches Kompaktwissen! Neben den gesetzlichen Grundlagen der Buchführung nach Handels- und Steuerrecht werden vertiefende Kenntnisse über Buchungen im Finanzbereich (z.B. Schecks, Wechsel, Wertpapiere) und im Sachanlagenbereich thematisiert.

**Kernthemen:** Gesetzliche Grundlagen der Buchführung nach Handels- und Steuerrecht | Buchungen im Finanzbereich | Buchungen im Sachanlagenbereich | Grundzüge der Personen- und Betriebssteuern und deren buchhalterische Behandlung | Jahresabschluss der Unternehmung | Bewertung Anlagevermögen und Vorratsvermögen | Bewertung von Forderungen und Verbindlichkeiten | Bildung und Auflösung von Rückstellungen

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische Mitarbeiter, Selbstständige und mitarbeitende Familienangehörige mit Buchführungsvorkenntnissen sowie Existenzgründer und Jungunternehmer.

**Dozent (m/w/d):** Janis Zimmermann

📍 **24BC1530N** 📅 28.10.2024 - 16.12.2024 🕒 Mo, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 300,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Fachkraft für Buchführung (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie erwerben das Online-Expertenwissen in Sachen Buchführung. Sie erhalten in diesem Webinar einen an der betrieblichen Praxis orientierten Überblick über die unterschiedlichen Aspekte der betrieblichen Buchführung. Die behandelten Themen sind in allen Branchen zu finden. Ziel ist es, die Teilnehmer (m/w/d) mit den rechtlichen Rahmenbedingungen und Arbeitsabläufen vertraut zu machen.

**Kernthemen:** Grundlagen der Buchführung | Von der Inventur zur Bilanz | Buchungen von Geschäftsvorfällen | Organisation der Buchführung | Buchungen von Geschäftsvorfällen | Besonderheiten von Warenkonten | Umsatzsteuer | Privatbuchungen | Buchungen von nicht oder beschränkt abzugsfähigen Betriebsausgaben | Buchungen von Lohn & Gehalt | Steuern | Überblick EDV Buchhaltung

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Buchführung sowie Existenzgründer und Jungunternehmer.

📍 **24BC3600N** 📅 15.08.2024 - 05.12.2024 🕒 Mo, Di, Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
 📍 **24BC3610N** 📅 20.08.2024 - 10.10.2024 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📍 **24BC3620N** 📅 02.09.2024 - 16.12.2024 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
 📍 **24BC3630N** 📅 10.09.2024 - 29.10.2024 🕒 Di, Mi, Do, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📍 **24BC3640N** 📅 01.10.2024 - 31.01.2025 🕒 Di, Fr, 18:00 - 20:30 Uhr  
 📍 **24BC3650N** 📅 24.10.2024 - 19.12.2024 🕒 Di, Do, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📍 **24BC3660N** 📅 11.11.2024 - 12.02.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
 📍 **24BC3670N** **VOLLZEIT** 📅 18.11.2024 - 09.12.2024  
 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 13:30 Uhr  
 💰 1395,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie erwerben das Online-Expertenwissen in Sachen Jahresabschluss, Bilanz und Bewertung. Am Ende eines Geschäftsjahres steht der Jahresabschluss. Für Unternehmen ist es elementar, ihre finanzielle Lage zu kennen und den Erfolg des Unternehmens stetig zu messen. Der Jahresabschluss ist die maßgebliche Grundlage für die Besteuerung, das Controlling und die Kommunikation mit Banken. Er bildet den Abschluss der Buchhaltung und eine Zusammenstellung von Dokumenten zur Rechnungslegung, Prüfung, Bestätigung und Veröffentlichung.

**Kernthemen:** Einführung in die Geschäftsberichterstattung | Geschäftsberichterstattung und Bilanzierung - Voraussetzungen für Unternehmen | Welche Personen haben ein Jahresabschluss zu erstellen und an wen ist dieser adressiert? | Bilanzierungsgrundsätze | Betriebsvermögen und Betriebsvermögensvergleich | Zurechnungsregeln zum Betriebsvermögen | Bewertungsmaßstäbe - Zugangsbewertung | Folgebewertung bei Gegenständen des Vermögens - Folgebewertung der Aktiva | Bilanzieller Ausweis des Eigenkapital | Rückstellungen | Rechnungsabgrenzungsposten - aktive und passive Rechnungsabgrenzung | Bewertung von Einlagen und Entnahmen bei Einzelunternehmern und PHG | Jahresabschlussanalyse | Exkurs: internationale Grundsätze der Bilanzierung und Buchführung

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus kaufmännischen Tätigkeitsbereichen, an Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie und an Existenzgründer

📍 **24BC3750N** 📅 02.09.2024 - 27.01.2025  
 🕒 Mo 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
 📍 **24BC3760N** 📅 13.09.2024 - 20.12.2024 🕒 Fr, 8:30 - 13:30 Uhr  
 📍 **24BC3770N** 📅 21.10.2024 - 17.03.2025  
 🕒 Mo 18:00 - 20:30 Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
 📍 **24BC3780N** 📅 08.11.2024 - 17.02.2025 🕒 Mo, Fr, 8:30 - 11:30 Uhr  
 💰 1425,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

**Mehr Zukunft.  
Mehr Sicherheit.  
Meine Perspektive.**



22 Standorte, 11 Länder, mehr als 11.000 Mitarbeiter – Als international agierendes Familienunternehmen bieten wir unseren Mitarbeitern ein stabiles und **zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld** und eröffnen ihnen **attraktive Karrierechancen**.

Vom Produktmanagement über die Logistik bis hin zur Prozessoptimierung – bei uns gibt es eine Vielzahl an **interessanten Arbeitsbereichen**.

Gemeinsam. Mehr. Perspektiven.  
[www.egger.com/brilon](http://www.egger.com/brilon)

Lernt die EGGER Group kennen:



**E EGGER**

MEHR AUS HOLZ.

## Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Kosten- und Leistungsrechnung ist für Unternehmen besonders wichtig, da sie detaillierte Einblicke in die Kostenstruktur und Wirtschaftlichkeit bietet. Sie ermöglicht eine effektive Preisgestaltung, indem sie die Selbstkosten von Produkten und Dienstleistungen aufzeigt. Durch die Identifizierung von Kostenabweichungen und -treibern unterstützt sie die Kostenkontrolle und Effizienzsteigerung. Außerdem hilft sie bei der Budgetplanung, Gewinnschwelle-Analyse und fundierten Entscheidungsfindung für Investitionen. Die Transparenz in der Kostenverteilung und Leistungsmessung fördert zudem das Verständnis für interne Prozesse und trägt zur langfristigen Profitabilität und Wettbewerbsfähigkeit bei.

Die Teilnehmenden des Webinars „Kosten- und Leistungsrechnung in der Praxis (IHK)“ erhalten einen praxisorientierten Einblick in die verschiedenen Aspekte des internen Rechnungswesens und können das erworbene Wissen in konkreten Geschäftssituationen anwenden.

**Kernthemen:** Einführung in die Kosten- und Leistungsrechnung mit Praxisbeispielen | Kostenartenrechnung im Unternehmenskontext | Praxisorientierte Kostenstellenrechnung | Kostenträgerrechnung in der Anwendung | Betriebsabrechnungsbogen in der betrieblichen Praxis | Gemeinkosten- und Deckungsbeitragsrechnung in der Unternehmenspraxis | Plankostenrechnung in der Unternehmensrealität | Weitere betriebswirtschaftliche Instrumente im praktischen Einsatz

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte aus kaufmännischen Tätigkeitsbereichen; Inhaber kleiner und mittelständischer Unternehmen aus Handel, Handwerk, Dienstleistung und Industrie; Existenzgründer/-innen

📅 **24BC386ON** 🗓️ 19.08.2024 - 02.10.2024 🕒 Mo, Mi, 3 x Sa, 8:30 - 12:45 Uhr

📅 **24BC387ON** 🗓️ 25.11.2024 - 20.12.2024 🕒 Mo - Do, 8:30 - 12:45 Uhr

💰 1395,00 € 📄 Zertifikat 👤 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Lagerwirtschaft-Logistik

### Incoterms® 2020 und Zahlungsmodalitäten

Notwendige Werkzeuge um erfolgreich im internationalen Handel zu agieren

Dieses Seminar wurde entwickelt, um Ihnen das Verständnis zu vermitteln für die Regeln und Modalitäten, die den internationalen Handel regeln und Ihnen die notwendigen Werkzeuge an die Hand zu geben, um erfolgreich hier tätig zu sein. Die Incoterms® spielen dabei eine zentrale Rolle. Zusätzlich befasst sich dieses Seminar eingehend mit den verschiedenen Zahlungsmodalitäten, die im internationalen Handel verwendet werden.



**Kernthemen:** Einführung in die Incoterms®: Definition und Bedeutung im internationalen Handel, Überblick, Ziel und Anwendungsbereich der verschiedenen Incoterms®-Klauseln | Die Rolle der Incoterms® im internationalen Handel: Risikotransfer und Kostenverantwortung, Rechte und Pflichten der Vertragsparteien, Beispiele und Fallstudien realer Handelsszenarien, Best Practices für die Auswahl der richtigen Incoterms®-Klauseln in verschiedenen Szenarien | Zahlungsmodalitäten im internationalen Handel: Detaillierte Untersuchung und Analyse ausgewählter Incoterms®-Klauseln, Vergleich und Kontrast verschiedener Incoterms®-Klauseln, die Bedeutung der Zahlungsmodalitäten bei internationalen Geschäften, typische Zahlungsarten (z.B. Akkreditiv), Risiken und Chancen bei verschiedenen Zahlungsmodalitäten, Praktische Anwendung von Incoterms und Zahlungsmodalitäten in Handelsgeschäften, u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Einkauf, Logistik, Supply-Chain-Management, Export, Import, Vertrieb, Versand, Vertragsmanagement und Finanzbuchhaltung sowie Einsteiger, die sich Fachwissen zu diesem Themenbereich aneignen möchten, aber auch Experten, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Wilfried Müller, LOCON-Consult GmbH & Co.KG

📍 **24BL402LP** 📍 Lippstadt 🗓️ 26.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 395,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

### Global Logistics: Verkehrsträger für den internationalen Transport

(Luft-, See- und Bahnfracht)

Lernen Sie die verschiedenen Phasen des internationalen Transports, die spezifischen Anforderungen für jeden Verkehrsträger sowie die verschiedenen Transportdokumente, Vorschriften und Prozesse kennen, die für den reibungslosen Ablauf des internationalen Transports unerlässlich sind.

**Kernthemen:** Grundlagen: Die Verkehrsträger für den internationalen Transport | Ablauf des See- und Luftfrachttransports | Internationale Lieferbedingungen: Incoterms® 2020 | Vergleich der Transportwege | Transportdokumente und -kosten | Kostenbeeinflussung und Risikominderung, u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Einkauf, Logistik, Supply-Chain-Management, Export, Import, Vertrieb, Versand, Vertragsmanagement und Finanzbuchhaltung sowie Einsteiger, die sich Fachwissen zu diesem Themenbereich aneignen möchten, aber auch Experten, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Wilfried Müller, LOCON-Consult GmbH & Co.KG

📍 **24BL405ON** 🗓️ 17.10.2024 🕒 , 9:00 - 12:30 Uhr

💰 215,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152





## Einkauf und Materialwirtschaft

## Nachhaltiges Lieferkettenmanagement (IHK) - Webinar

Sorgfaltspflichten umsetzen, Wertschöpfungsketten verantwortungsvoll gestalten

Ziel des Lieferkettengesetzes ist es, Unternehmen für Menschenrechts- und Umweltrisiken stärker in die Pflicht zu nehmen – im eigenen Geschäftsbereich sowie entlang ihrer Liefer- und Wertschöpfungskette. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen das Know-how und die praktischen Fertigkeiten, um die Wertschöpfungsketten des eigenen Unternehmens auf die Einhaltung der Nachhaltigkeitsanforderungen hin überprüfen und konkretes Verbesserungspotenzial ableiten zu können.

**Kernthemen:** Unternehmerische Sorgfaltspflichten und nachhaltige Liefer- und Wertschöpfungsketten | Menschenrechtliche und umweltbezogene Sorgfalt im eigenen Unternehmen und in der Lieferkette praktisch angehen | Integration ins Unternehmen, u.v.m...

**Zielgruppe (m/w/d):** Entscheidende aus Unternehmen ALLER Branchen und Größen, insbesondere der Bereiche Einkauf/Beschaffung, Qualitätsmanagement, Marketing/Unternehmensstrategie sowie Umwelt- und Nachhaltigkeitsbeauftragte.

📅 **24BL5010N** 📅 13.09.2024 - 09.12.2024 🕒 1x Fr, 10x Mo, 13:00 - 17:00 Uhr  
💰 2390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Personalwirtschaft

## IHK-Fachkraft Personal (m/w/d)

Ihr Einstieg in die Personalarbeit

Hier erfahren Sie alles Wissenswerte zu den Bereichen Personalverwaltung und Personalbetreuung und sind danach startklar für Ihren Einsatz in der Personalabteilung.

**Kernthemen:** Personalverwaltung | Personalbetreuung | rechtliche Grundlagen u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännisch tätige Mitarbeiter, die neu in der Personalabteilung eingesetzt sind oder sich dahin entwickeln wollen oder sollen.

**Dozent (m/w/d):** Kirsten S. Dreyer, Personalleiterin

📅 **24BP502AR** 📍 Arnsberg 📅 09.09.2024 - 18.11.2024  
🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Qualifizierte Personalfachkraft (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Die Teilnehmer des Lehrgangs erhalten einen praxisorientierten Überblick zu den Aufgaben der Personalabteilung. Fälle aus der Personaler-Praxis helfen dabei, das erlernte Wissen aktiv umzusetzen.

**Kernthemen:** Aufgaben und Ziele eines modernen personalwirtschaftlichen Dienstleistungsangebots | Begriffe und Bereiche des Personalwesens | Allgemeine Serviceaufgaben | Personalbedarfsplanung u.v.m...

**Ablauf:** Der Kurs sowie der Abschlusstest finden komplett live online statt. Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Sie können auch einfach per Telefon an den Konferenzen teilnehmen. Falls Sie einen Termin verpassen, ist das kein Problem. Alle Termine werden als Aufzeichnung zur Verfügung gestellt.

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an alle Interessierten, die über wenig oder keine Erfahrung im Bereich Personalwesen verfügen und sich eine Zusatzqualifikation für das Personalwesen verschaffen möchten. Angesprochen sind insbesondere Personen, die neue Aufgaben in der Personalabteilung übernehmen möchten.

📅 **24BP5170N** 📅 22.07.2024 - 14.10.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr

📅 **24BP5180N** 📅 20.08.2024 - 03.12.2024

🕒 Di+Mi, 18:00-20:30 Uhr, 4x Sa 09:00-12:15 Uhr

📅 **24BP5190N** 📅 03.09.2024 - 19.11.2024 🕒 Di+Do, 8:30 - 12:30 Uhr

📅 **24BP5200N** 📅 24.09.2024 - 17.12.2024

🕒 Di+Do, 18:00-21:15 Uhr, 2xSa 08:30-11:45 Uhr

📅 **24BP5210N** 📅 21.10.2024 - 03.02.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr

📅 **24BP5220N** 📅 05.11.2024 - 23.01.2025 🕒 Di+Do, 8:30 - 12:30 Uhr

💰 1700,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)

Erfolgreiche Personalgewinnung - mehr als Rekrutierung und Werbebotschaften



Im Rahmen der Qualifizierung „Recruiting und Employer Branding Manager (IHK) (m/w/d)“ erfahren Sie, wie Sie Ihr Unternehmen als attraktiven Arbeitgeber platzieren. Sie lernen Strategien kennen, wie Sie Employer Branding erfolgreich einführen, umsetzen und aufbauen. Sie lernen Recruiting-Maßnahmen kennen, um alle Chancen des digitalen Zeitalters zu nutzen.

**Kernthemen** Einführung in das Employer Branding, Personalmarketing und Recruiting | Aufbau einer starken Arbeitgebermarke | Einsatz von Candidate Personas für das eRecruiting u.v.m...

**Zielgruppe (m/w/d):** Personalverantwortliche, Personalleiter, Personalreferenten, Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter im Marketing, Unternehmen mit 50 bis 5000 Mitarbeitern. Ausgeschlossen sind Teilnehmer von Agenturen, Personaldienstleister, Headhunter Freelancer.

**Voraussetzungen:** Grundlagenkenntnisse im Personalwesen oder Marketing

**Dozent (m/w/d):** Peer Bieber, ArbeitgeberGold GmbH

📅 **24BP2060N** 📅 01.08.2024 - 30.08.2024 🕒 Mi+Do+Fr, 9:00 - 16:00 Uhr

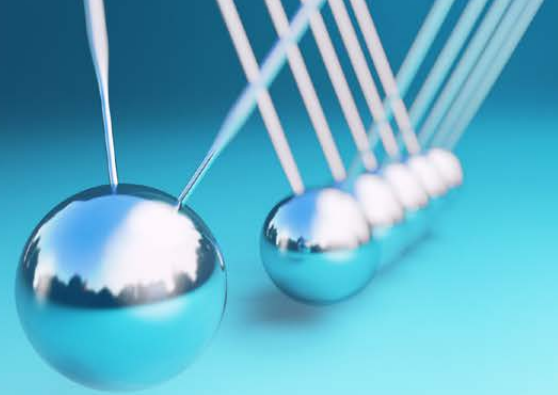
📅 **25BP2050N** 📅 06.02.2025 - 25.02.2025

🕒 MO+Di+Mi+Do+Fr, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 1950,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

# IHK-Teilqualifizierung

## Chance für Alle!



Vielen an- oder ungelernten Mitarbeitern und Bewerbern fehlen zum Profil einer vollwertigen Fachkraft häufig nur Teile der Fertigkeiten und Kenntnisse moderner Berufsbilder.

Durch Vermittlung bundeseinheitlicher, zertifizierter und anschlussfähiger Qualifizierungsbausteine können sie zu leistungsfähigen Fachkräften werden!

### Die IHK-Teilqualifizierung – Chance für Alle!

Das IHK-Bildungsinstitut bietet in Kooperation mit der Agentur für Arbeit und der IHK Arnsberg passgenaue Angebote zur Qualifizierung von Mitarbeitern aus regionalen Unternehmen. Zielsetzung ist eine deutliche Verbesserung des Qualifikationsprofils der bisher Geringqualifizierten bis zum Berufsabschluss. Beispielhaft werden Mitarbeiter aus der Fertigung diverser Unternehmen in der Teilqualifikation „**Maschinen- und Anlagenführer**“ ausgebildet.

### Was bedeutet Teilqualifizierung?

Teilqualifikationen orientieren sich an betrieblichen Arbeits- und Geschäftsprozessen sowie an den „geordneten“ Ausbildungsberufen. Kernstück ist die Zertifizierung der erworbenen Fähigkeiten im technischen oder kaufmännischen Bereich. Nachdem die Teilnehmer einzelne Ausbildungsbausteine absolviert haben, folgen die sogenannten Kompetenzfeststellungen durch externe Überprüfung der Industrie- und Handelskammer Arnsberg, Hellweg-Sauerland.

### Welche Vorteile haben die Betriebe?

Für Unternehmen wird es im Hinblick auf den demographischen Wandel zunehmend schwieriger, Fachkräfte anzuwerben. Einfacher und effizienter ist hingegen in der Regel die Förderung bereits vorhandener Potenziale im eigenen Betrieb. Gleichzeitig werden damit den eigenen Mitarbeitern Aufstiegschancen im Betrieb signalisiert.

### Wer und was kann durch das Qualifizierungschancengesetz gefördert werden?

#### Hier kann das Qualifizierungschancengesetz fördern

- Übernahme der Lehrgangsgebühren
- Erstattung der Fahrtkosten
- Arbeitsentgeltzuschuss
- Weiterbildungsprämie bei erfolgreich abgeschlossener Abschlussprüfung in Höhe von 1.500,00 €

#### Gefördert werden

- Arbeitnehmer in un- oder angelernter Tätigkeit, die keinen Berufsabschluss besitzen oder
- Arbeitnehmer, die mehr als vier Jahre ihren erlernten Beruf nicht mehr ausgeübt haben

### Ihre Ansprechpartner



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Mit Sozial-Recruiting zuverlässig und systematisch echte A-Mitarbeiter finden

NEU

In diesem Seminar-Workshop bekommen sie eine echte Lösung präsentiert, mit der sie ihr Fachkräfteproblem ein für alle Mal lösen können. Sie erhalten eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für eines der erfolgreichsten Sozial-Recruitings-Systeme 2024. Dazu viele Praxisbeispiele, Vorlagen und einfache Tools, um gleich loszulegen. Nach dem Kurs ist vor dem Kurs. Jeder Teilnehmer erhält darüber hinaus exklusiven Zugang zur Recruiting-Academy, um sich auch nach dem Kurs alle Inhalte nochmals anzuschauen.

**Kernthemen:** Warum klassische Stellenanzeigen so schlecht funktionieren | Das Geheimnis von Sozial-Recruiting | Automatisiert Fachkräfte gewinnen | Der Funnel-Ansatz u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte im Personalmanagement, Personalmarketing, Recruiting und Personalentwicklung, Ausbilder und Ausbildungsverantwortliche, Geschäftsführer und Inhaber von klein- und mittelständischen Unternehmen

📍 **24BP204AR** 📍 Arnsberg 📅 06.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Personal - Wissen 4.0 - kompakt

Das ABC moderner Personalarbeit an einem Tag

In diesem Kompaktseminar verschaffen Sie sich einen komprimierten Überblick über die aktuelle Personalarbeit | das ‚HR‘-Spektrum; ebenso über ‚klassische‘ Aufgaben und aktuelle Themen.

**Kernthemen:** Aufgaben und Funktionen des Personalbereichs | Rechtsquellen | Digitalisierung im Personalbereich | Rechte und Pflichten | Persönlichkeitsrechte der Mitarbeiter in der betrieblichen Praxis | AGG, DSGVO, BDSG | Anbahnung und Abschluss von Arbeitsverträgen | Weisungsrecht und Fürsorgepflichten | Schutz-Vorschriften für Behinderte und Schwangere | Arbeitszeitrecht | Urlaubsrecht u.v.m...

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeitende, die sich auf eine Tätigkeit im Personalbereich vorbereiten, sowie jene, die sich über Neuerungen informieren möchten

**Dozent** (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **24BP702ON** 📅 06.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Praxis-Leitfaden Interne Information

Worüber Sie Ihre Belegschaft informieren müssen und worüber Sie berichten sollten -

NEU

In unserem Seminar erhalten Sie das notwendige Know-How zu den rechtlich vorgeschriebenen Informations-Pflichten und erfahren mehr über ein zeitgemäßes Info-Management vom Intranet, über Newsletter bis hin zum Einsatz von Apps!

**Kernthemen:** Ziele der Informations-Politik | Rechtliche Grundlagen | Informationspflicht zum Thema - AGG - Neuregelung der Arbeitgeberpflichten nach dem Nachweisgesetz - Teilzeit- und Befristungsgesetz - Mitführung von Arbeitspapieren - Datenschutz - Mutterschutz - Aufklärungs- und Hinweispflichten nach dem SGB - Entgelttransparenzgesetz - Lohn- und Gehaltsabrechnung - Berichtspflicht in Betriebsversammlungen - Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit - Resturlaub zum Jahresende - Unterrichts- und Erörterungspflichten nach BetrVG - AÜG | Zeitgemäße und innovative Gestaltung innerbetrieblicher Informationen | Informationsinstrumente | Technik, Tipps und Digitales

**Zielgruppe** (m/w/d): Personaler in leitender, gestaltender und ausführender Funktion, Gestalter und Fachkräfte aus dem Personalmarketing und Führungskräfte anderer Fachabteilungen

**Dozent** (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 **24BP706ON** 📅 10.12.2024 🕒 Di, 9:00 - 14:00 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Auslandseinsatz von Mitarbeitern (m/w/d)

Mitarbeiterentsendung sowie mobiles Arbeiten im Ausland

Eine Mitarbeiterentsendung sowie das mobile Arbeiten im Ausland stellt selbst Erfahrene vor immer neue Herausforderungen. Das Seminar vermittelt den Teilnehmern die wesentlichen Grundlagen eines Auslandseinsatzes und geht dabei auf die wichtigsten Fragestellungen ein. Teil des Seminars wird die Erarbeitung von Prüfungsschema für den täglichen Bedarf sein.

**Kernthemen:** Arbeitsrecht: vertragliche Gestaltung, wesentliche Inhalte eines Arbeitsvertrages, Vergütungsmodelle uvm...

**Zielgruppe** (m/w/d): Personen, die sich mit internationalen Personaleinsätzen beschäftigen bzw. in Zukunft beschäftigen werden. Leiter und Mitarbeiter aus den Bereichen Personal, Compensation & Benefits und Entgeltabrechnung, Global Mobility Consultants, Relocation Manager.

**Dozent** (m/w/d): Philipp Ullrich, Weinheim

📍 **24BP561AR** 📍 Arnsberg 📅 19.11.2024 - 20.11.2024 🕒 Di-Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 575,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## HR-Business Partner (IHK) (m/w/d) - Blended Learning

Werden Sie zum strategischen Partner des Managements!

Warum HR-Strategiepartner? Die HR-Funktion in deutschen Unternehmen ist oft noch weit davon entfernt, als strategischer Partner des Managements zu agieren. Die Zertifikatsfortbildung „HR-Strategiepartner“ vermittelt allen Teilnehmern das notwendige Rüstzeug. Die Teilnehmer werden in die Lage versetzt, dem Anspruch eines strategischen HR-Partners in der Praxis gerecht zu werden. Dabei geht die Fortbildung weit über die Vermittlung fachlichen und methodischen Wissens hinaus, indem u.a. praktische Fallkonstellationen bearbeitet und Instrumente wie kollegiale Fallberatung und Supervision genutzt werden. Eine vergleichbare Fortbildung existiert in Deutschland bisher nicht. Das Curriculum vermittelt in drei Bausteinen alle für die erfolgreiche Arbeit als HR-Strategiepartner notwendigen Kompetenzen und Inhalte. Besonderer Wert wird dabei auf interaktive Elemente sowie auf die Bearbeitung praktischer Fallkonstellationen für die direkte Umsetzung in der eigenen Unternehmenssituation gelegt. Die Termine finden teilweise vor Ort in Arnsberg und teilweise virtuell statt. Zum Abschluss des Curriculums erhält jeder Teilnehmer die Gelegenheit, seinen eigenen „Business Case“ zu präsentieren. Die Termine 16.09. (09:00 - 17:00 Uhr), 17.09. und 09.10. von 09:00 bis 13:00 Uhr sowie die Prüfung am 13.12. finden online statt.

**Kernthemen:** Management- und Business-Kompetenz | Personalmanagement-Kompetenz | Beratungs- und Soft-Skills | Konfliktmanagement u.v.m.

**Zielgruppe** (m/w/d): Die Zertifikatsfortbildung zum HR-Strategiepartner ist besonders interessant für Personalleiter, Personalreferenten und Personalentwickler, aber auch für Führungskräfte, die eng mit dem Personalbereich zusammenarbeiten und ihre Führungsrolle weiterentwickeln möchten.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Bernhard Rosenberger, Rosenberger + Company

📍 24BP999AR 📍 Arnsberg 📅 27.08.2024 - 13.12.2024 🕒 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 3260,00 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Neue Beschäftigte erfolgreich einführen und binden (m/w/d)

Praktische Tipps für modernes „onboarding“  
und wirksame Mitarbeiterbetreuung



Unser Seminar bietet Ihnen die Möglichkeit zu prüfen, wie Ihr Onboarding-Prozess optimal gestaltet werden kann und welche Möglichkeiten Sie für einen noch besseren Einstieg neuer Mitarbeitenden haben. Lernen Sie ebenso sinnvolle Instrumente zur Stärkung von Identifikation, Motivation und Personalbindung Ihrer Beschäftigten kennen.

**Kernthemen:** Modernes „Onboarding“ | Die erfolgreiche Einführung vorbereiten | Gestaltung des ersten Arbeitstages | Probezeitbeurteilung | Erfolgsfaktoren zeitgemäßer Bindung | Maßnahmen und Instrumente in der betrieblichen Praxis | Technik, Tipps und Digitales

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter, Referenten und Leitungen des Personalbereichs, Verantwortungsträger und Gestalter aus Personalmanagement und Unternehmensführung, Leitungskräfte anderer Ressorts mit Personalverantwortung

**Dozent** (m/w/d): Betriebswirtin VWA Angela Schwarz, Wuppertal, Freie Dozentin, Personalberaterin und Fachbuchautorin

📍 24BP7140N 📅 04.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## IHK-Fachkraft Lohnbuchhaltung (m/w/d)

Mit Ihnen kann man rechnen!

Aktuell und anschaulich aufbereitete Informationen aus der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, für Ihre selbstständig ausgeführten und zeitgemäßen Lohn-Abrechnungen.

**Kernthemen:** Bruttolohn-Ermittlung | Lohnsteuer | Sozialversicherung | Organisation der Personalabrechnung | Grundlagen und Formen des Arbeitsentgelts | Technik der Personalabrechnung | Organisationsvorbereitung/Stammdatenverwaltung | Sammeln und systematisches Zusammenführen der Lohndaten | Nettolohnermittlung | Zahlungen im Entgeltbereich....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten aus der Lohn- und Gehaltsabrechnung insbesondere von kleinen und mittleren Betrieben, die bereits im Bereich Abrechnung tätig bzw. zukünftig beschäftigt sind und in kurzer Zeit die Basis der Lohnbuchhaltung in der Praxis kennen lernen oder ihr Wissen aktualisieren und vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Hans-Jochem Weinhold, Reimund Röhling

📍 24BP302AR 📍 Arnsberg 📅 02.09.2024 - 02.12.2024  
🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 990,00 € 📄 Zertifikat 📞 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Live Online Training (Webinar) „Lohnbuchhalter (IHK) (m/w/d)“ richtet sich an Einsteiger im Bereich der Entgeltabrechnung. Vorkenntnisse sind für diesen Kurs nicht notwendig. Die Teilnehmenden erhalten einen Überblick zu den Grundlagen der Lohnbuchhaltung. Gehaltsabrechnungen und deren rechtlicher Hintergrund (u.a. Lohnsteuerrecht und Sozialversicherungsrecht) stellen hierbei die Schwerpunkte des Kurses dar.

**Kernthemen:** Einführung der Vorschriften im Lohnsteuerrecht, der Sozialversicherung und im Melderecht | Erfassung der Brutto- und Nettobezüge | Behandlung Geringfügiger, Kurzfristiger und Rentner in der Sozialversicherung | Mutterschutz | Fahrtkosten zwischen Wohnung und der ersten Tätigkeitsstätte | Reisekosten | Jubiläumsszuwendungen | Sachbezüge wie u.a. Firmenwagen, Mahlzeiten, Geschenke mit aktuellen Steuerfreigrenzen | Lohnersatzleistung bei Urlaub, Krankheit, Feiertagen

**Ablauf:** Der Kurs sowie der Abschlusstest finden komplett live online statt. Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Sie können auch einfach per Telefon an den Konferenzen teilnehmen. Falls Sie einen Termin verpassen, ist das kein Problem. Alle Termine werden als Aufzeichnung zur Verfügung gestellt.

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger im Bereich der Entgeltabrechnung. Vorkenntnisse sind für diesen Kurs nicht notwendig

📌 **24BP3340N** 📅 08.07.2024 - 26.07.2024 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr

📌 **24BP3330N** 📅 19.08.2024 - 25.10.2024

🕒 Mo+Fr, 18:00-20:30 Uhr, 3x Sa 09:00-11:30 Uhr

📌 **24BP3140N** 📅 09.09.2024 - 06.11.2024 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr

📌 **24BP3320N** 📅 08.10.2024 - 28.11.2024 🕒 Di+Do, 17:30 - 20:45 Uhr

📌 **24BP3150N** **VOLLZEIT** 📅 21.10.2024 - 12.11.2024

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr

📌 **24BP3160N** 📅 11.11.2024 - 20.01.2025 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 12:15 Uhr

📌 **24BP3220N** 📅 11.11.2024 - 07.02.2025 🕒 Mo+Fr, 18:00 - 20:30 Uhr

📌 **24BP3210N** **VOLLZEIT** 📅 25.11.2024 - 13.12.2024

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr

💰 1290,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541



## Haftungsbegrenzung - betriebliche Altersversorgung

Allgemeine Risiken bei der Entgeltumwandlung

Der Fach- und Arbeitskräftemangel führt dazu, dass neuerdings die betriebliche Altersversorgung eine größere Bedeutung erhält. Dieses Seminar bietet einen guten Blick „hinter“ die Kulissen der betrieblichen Altersversorgung.

**Kernthemen:** Arbeits- und steuerrechtliche Risiken | Zuschuss- und Informationspflichten für Arbeitgeber

**Zielgruppe (m/w/d):** Personalverantwortliche, Lohnbuchhalter, Geschäftsführer, Steuerberater, Rechtsanwälte

**Dozent (m/w/d):** Dr. jur. Michael Kiss, Kanzlei für Personal- und Vergütungskonzepte

📌 **24BP842LP** 📍 Lippstadt 📅 05.11.2024 🕒 Di, 13:00 - 17:00 Uhr

💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung

🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Informationsveranstaltung New Work Manager (IHK) (m/w/d)

Werden Sie zum aktiven Gestalter der neuen Arbeitswelt!

Dieser Lehrgang befähigt Sie als Teilnehmer, die Arbeitswelt der Zukunft aktiv zu gestalten und Megatrends wie Digitalisierung in umsetzbare Managementmodelle zu übersetzen – so, wie es zu Ihnen und Ihrem Unternehmen passt. Ein hoher Praxisanteil und interaktive Lernmethoden ermöglichen eine hohe Umsetzbarkeit der vermittelten Inhalte.

Neugierig geworden?

Gern beantworten wir Ihre Fragen im Rahmen der kostenlosen Info-Veranstaltung am

20. Juni 2024 um 16:00 Uhr online. Wir freuen uns auf Sie!

**Um Anmeldung wird gebeten!**

**Dozent (m/w/d):** Markus Klups, Geschäftsführer Zukunftsagenten GmbH, Judith Klups, Partnerin Zukunftsagenten GmbH

📌 **24BP4460N** 📅 20.06.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 0,00 € 🗣️ Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## New Work Manager (IHK) - Online (m/w/d)

Werden Sie zum aktiven Gestalter der neuen Arbeitswelt!

Megatrends? Digitalisierung? New Work? Wertewandel? – Alles prägnante Schlagworte in der aktuellen Presse, Politik und Wirtschaft. Aber was bedeuten diese konkret für Ihr Unternehmen? Durch die Digitalisierung verwandelt sich die Arbeitswelt. Dieser Lehrgang befähigt Sie als Teilnehmer, die Arbeitswelt der Zukunft aktiv zu gestalten und Megatrends wie Digitalisierung in umsetzbare Managementmodelle zu übersetzen. Nach dem Lehrgang kennen Sie die zukünftigen Trends und wissen, was diese konkret für Ihr Unternehmen bedeuten. Sie wissen, wie Unternehmen sich zukünftig organisieren können und wie eine zukunftsfähige Management- und Personalarbeit aussieht. Des Weiteren haben Sie Impulse und individuelle Ansätze für die Entwicklung Ihres Unternehmens in Richtung Arbeitswelt 4.0 erhalten.

**Kernthemen:** Future Trends – Die wichtigsten Megatrends im Überblick | Future Management – Herausforderungen für die Unternehmensführung der Zukunft | Digitalisierung im Kontext New Work – Digitale Strategieentwicklung im Rahmen der Gesamtunternehmensstrategie | Future Workforce Planning als zukunftsweisendes Element – HR (R)Evolution: Zukunftsfähige HR Arbeit als erfolgskritischer Faktor u.v.m...

**Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage!**

**Zielgruppe (m/w/d):** Unternehmer, Führungskräfte und Mitarbeiter im Personalbereich, die Ihr Unternehmen auf die Arbeitswelt der Zukunft ausrichten möchten

**Dozent (m/w/d):** Markus Klups, Geschäftsführer Zukunftsagenten GmbH, Judith Klups, Partnerin Zukunftsagenten GmbH

📍 24BP4470N 📅 20.09.2024 - 12.12.2024 🕒 Do+Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 2990,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Informationsveranstaltung

### Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)

Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen

Wollen Sie Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen? Mit dieser Qualifizierung erhalten Sie die Methodik, das Handwerkszeug und das Wissen, um die Konfliktparteien zu einer Win-Win-Lösung zu führen. Wenn Sie Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen und gleichzeitig eine zertifizierte Weiterbildung absolvieren möchten, sind Sie eingeladen, sich über Inhalt, Ablauf, Kosten und Nutzen unserer neuen qualifizierten Weiterbildung „Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)“ zu informieren. Gern beantworten wir Ihre Fragen im Rahmen des kostenlosen Online-Infoveranstaltungs am 19. September 2024 um 17:00 Uhr. Bitte melden Sie sich doch kurz bei uns an. Wir freuen uns auf Sie!

**Um Anmeldung wird gebeten!**

**Dozent (m/w/d):** Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 24BP7410N 📅 19.09.2024 🕒 Do, 17:00 - 19:00 Uhr  
💰 0,00 € 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Wirtschaftsmediator (IHK) (m/w/d)

Konflikte einvernehmlich und nachhaltig lösen

Mit dieser Qualifizierung erhalten Sie die Methodik, das Handwerkszeug und das Wissen, um Konfliktparteien zu einer Win-Win-Lösung zu führen. Mediation als alternative Konfliktlösungsmethode ist bestens dazu geeignet, Auseinandersetzungen unaufgeregt, praktisch und zeitnah zu beenden, gute Geschäftsbeziehungen zu erhalten, ein gutes Unternehmensimage zu fördern und motivierte und leistungsorientierte Mitarbeiter zu haben. Auch im Bereich der Mitarbeiterführung schafft die Mediation neue Impulse.

**Methodik:** Neben der theoretischen Wissensvermittlung, steht vor allem die praktische Erarbeitung und Selbsterfahrung durch Rollenspiele und Übungen im Vordergrund. Alle praktischen Elemente werden ausgewertet, diskutiert und reflektiert. Das Erlernete soll so bestmöglich in die berufliche und persönliche Praxis integriert werden.

Das Zertifikat „Wirtschaftsmediator IHK (m/w/d)“ erhalten Sie nach regelmäßiger Teilnahme (mindestens 80 %) und bestandener lehrgangsinterner Test. Hierfür schreiben und präsentieren Sie eine Facharbeit. Danach erfolgt ein internes Prüfungsgespräch. Kursbegleitend treffen sich die Teilnehmenden, um eigenverantwortlich in der Lerngruppe mediationsbezogene Themen zu bearbeiten (Intervisionsgruppe). Hierfür sind 20 Stunden nachzuweisen.

Die Kernthemen der Wirtschaftsmediationsqualifizierung:

**Modul I und Modul II** Einführung, Ablauf und Grundlagen der Mediation:

Was ist Mediation | Grenzen und Arten der Mediation | Verhandlungstechniken und Verhandlungskompetenz

**Modul III** Konfliktmanagement - Rolle und Haltung des Mediators:

Bearbeitungs- und Lösungsmöglichkeiten für Konflikte | Positive und negative Seiten eines Konflikts | Systematisches Arbeiten in der Mediation

**Modul IV und Modul V** Fragemethodik | Lösungen durch Fragen:

Zielgerichtetes Fragen | Fragetechniken | Fragemethoden

**Modul VI und Modul VII** Techniken und Methoden, Mediation und Marketing:

Kreativitätstechniken im Mediationsverfahren | Vertiefende Kommunikationstechniken | Strukturiertes Vorgehen | Einzelmediation

**Modul VIII und Modul IX** Kurzmediation und Co-Mediation, Mediation mit großen Gruppen und innerbetriebliche Mediation | Chancen und Risiken | Struktur und Ablauf

**Modul X** Vorbereitung auf die Praxis:

Mediationsvertrag | Abschlussvereinbarung in der Mediation | Rechtliche Grenzen

**Modul XI** Abschlussübung und Präsentation der Facharbeit mit Prüfungsgespräch

**Zielgruppe** (m/w/d): Der Lehrgang Wirtschaftsmediator (IHK) wendet sich an Unternehmer, Unternehmensjuristen, Rechtsanwälte, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Unternehmensberater, Ärzte und andere Freiberufler; Personalleiter, Betriebsräte, Organisationsentwickler, Projektmanager und Führungskräfte

**Dozent** (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 **24BP742AR** 📍 Arnsberg 📅 08.11.2024 - 14.06.2025  
⌚ 11 x Fr+Sa, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 4950,00 € 📄 Zertifikat 👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Aufstellungen im Businesskontext leiten

Die Arbeit mit Aufstellungen ist seit Bert Hellinger eine optimale Ergänzung im Coaching. Es handelt sich um eine systemische Coaching-Methode, die der Coach einsetzen kann zur:

- Klärung von Teambeziehungen oder anderen Beziehungen im Businesskontext
- Klärung von Führungsthemen
- Erleichterung von Entscheidungen
- Bearbeitung von Veränderungsprozessen
- Personalentwicklung
- Organisationsentwicklung
- Entwicklung von Strategien
- U.a.

In der Aufstellungsarbeit werden die einzelnen Beziehungen, die das Problem betreffen dargestellt, so dass der Coachee ein klares Bild zu seiner Situation erhält. Durch die Aufstellungsarbeit ist es dem Coachee möglich zu erkennen, wie er das Problem lösen kann und der Coachee kann sofort Handeln.

### Kernthemen

Was sind Aufstellungen | Wie ist die Vorgehensweise bei Aufstellungen mit Systembrett | Wie ist die Vorgehensweise bei Aufstellungen mit Personen | Anleiten von Aufstellungen im Businesskontext | Selbstreflexion im Lernprojekt

**Zielgruppe** (m/w/d): Coaches, Mediatoren, Führungskräfte, so wie Personen, die mit Aufstellungen arbeiten möchten

**Voraussetzungen:** abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium, mind. 3 Jahre Berufserfahrung, Vorgespräch mit einem der Dozenten

**Dozent** (m/w/d): Dozententeam der Firstway Mediation, Karlsruhe

📍 **24BP945AR** 📍 Arnsberg 📅 28.08.2024 - 31.08.2024  
⌚ Mi-Sa, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 975,00 € 📄 Seminarbescheinigung  
👤 Christiane Günnewig, Tel. 02941 9747-541

## Recht-Steuern

### Update: Reisekosten- und Bewirtungsrecht

Live Online Seminar

Im Update Reisekosten- und Bewirtungsrecht stehen einzelne Brennpunkte des Themenkreises und deren praktische Umsetzungslösung im Mittelpunkt. Sie werden auf online auf den aktuellen Stand der Neuerungen aus Gesetzgebung, Finanzverwaltung und Rechtsprechung gebracht. Sie können während des Seminars jederzeit Fragen stellen, die Ihnen sofort beantwortet werden. Zudem werden Sie über anstehende Gesetzesänderungen informiert, so dass Sie sich frühzeitig darauf einstellen können. Zur Vertiefung und Dokumentation erhalten Sie praxisorientierte Unterlagen.

**Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt.**

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter in Personal-, Lohnbüros und Reisekostenabrechnungsstellen, Buchhaltung sowie Unternehmer, Führungskräfte, Selbständige und Berater. Grundkenntnisse im Reisekosten- und Bewirtungsrecht werden vorausgesetzt!

**Hinweis:** Grundkenntnisse im Reisekosten- und Bewirtungsrecht werden vorausgesetzt!

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Thomas Leibrecht, Leibrecht Consulting KG

📍 **24BR302ON** 📅 25.10.2024 ⌚ Fr, 9:00 - 11:00 Uhr  
💰 129,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

### Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtungsrecht

Rechtssichere Abrechnung unter Berücksichtigung aller aktuellen Änderungen für 2023

In diesem Seminar werden die Grundlagen der Reisekostenabrechnung unter spezieller Berücksichtigung der Reisekostenreform, Wachstumschancengesetz 2024, Lohnsteuerrichtlinien 2023, aktueller BFH-Urteile, sowie aktueller BMF-Schreiben (2015 bis 2023) geschaffen. Sie lernen anhand von praktischen Fallbeispielen die Systematik der Reisekosten in der Abrechnungspraxis zu verankern, um die bestehenden und neue Regelungen auch umsatzsteuerrechtlich ohne Nachteil für ihr Unternehmen umzusetzen.

**Anstehende Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt!**

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter in Personal-, Lohnbüros und Reisekostenabrechnungsstellen, Buchhaltung sowie Unternehmer, Führungskräfte, Selbständige und Berater **ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen** im Reisekosten- und Bewirtungsrecht

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Thomas Leibrecht, Leibrecht Consulting KG

📍 **24BR310AR** 📍 Arnsberg 📅 14.10.2024 ⌚ Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 315,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Stolperfalle Geringfügige Beschäftigung - Minijob und Mindestlohn

(Live Online Seminar)

Dieses Seminar macht Sie fit für die Abrechnung geringfügiger und kurzfristiger Beschäftigungsverhältnisse und der Gleitzone. Es zeigt Ihnen die Stolpersteine in der täglichen Praxis im Lohnsteuerrecht, bei der Sozialversicherung und im Arbeitsrecht. Sie erhalten eine Reihe von Gestaltungsempfehlungen und Anwendungsbeispielen. Checklisten und Arbeitshilfen, die in die Seminarunterlagen eingearbeitet sind, erleichtern Ihnen die tägliche Arbeit sowie die Vorbereitung auf eine Lohnsteuerabgabenprüfung | Prüfung durch die Rentenversicherung.

**Kernthemen:** Grundlagen | Neuregelungen für geringfügig Beschäftigte | Erhöhung Mindestlohn auf 12,41 € und Erhöhung der Geringfügigkeitsgrenze zum 01.01.2024 | Neue Geringfügigkeitsrichtlinien 2022 + Neue Meldevorschriften seit 2022 und 2023 | Neue Minijob und Midijobgrenze seit 1.1.2023 und ab 1.1.2024 (520 Euro | 538 Euro | 2.000 Euro) | Grundlagen und Neuregelungen für kurzfristige Beschäftigungsverhältnisse u.v.a.

**Zielgruppe** (m/w/d): Personalleiter, Personalsachbearbeiter, Mitarbeiter der Lohn- und Gehaltsabrechnung, Unternehmer und Berater

**Hinweis:** Grundkenntnisse im Themenkomplex werden vorausgesetzt!

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Thomas Leibrecht, Leibrecht Consulting KG

📍 24BR3210N 📅 27.09.2024 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Arbeitsschutz im Unternehmen - Teil 1

So schützen Sie Ihre Mitarbeiter

Ziel des Seminars ist es, neben den gesetzlichen Grundlagen und den daraus resultierenden Unternehmerpflichten auch den Stand des Arbeitsschutzes im eigenen Unternehmen zu erkennen. Während der zwei Seminartage lernen Sie wie die Abläufe in das Unternehmen zu integrieren sind und erhalten zudem exemplarische Handlungshilfen.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlagen Arbeitsschutz | Betriebliche Gestaltungsfelder | Arbeitsschutzorganisation | Erkennen von Sicherheitsschwerpunkten

**Zielgruppe** (m/w/d): Unternehmer, HR, Führungskräfte, Arbeitnehmervertretungen und alle Personen, die für die Arbeitssicherheit im Unternehmen verantwortlich sind.

**Dozent** (m/w/d): Volker Schmidt, Fachkraft

📍 24BR410AR 📍 Arnsberg 📅 07.10.2024 - 08.10.2024  
🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 410,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Arbeitsschutz im Unternehmen - Teil 2

So schützen Sie Ihre Mitarbeiter

Ziel des Seminars ist es, die Arbeitsplatzgestaltung im eigenen Unternehmen u.a. anhand der Arbeitsstättenverordnung zu analysieren. Hierzu wird das Thema „Durchführung der Gefährdungsbeurteilung“ vertieft.

**Kernthemen:** Arbeitsplatzgestaltung und Arbeitssicherheit | PSA (Persönliche Schutzausrüstung) | Gefährdungsbeurteilung GBU, Vertiefung | Arbeitsschutzmanagementsystem AMS

**Zielgruppe** (m/w/d): Unternehmer, HR, Führungskräfte, Arbeitnehmervertretungen und alle Personen, die für die Arbeitssicherheit im Unternehmen verantwortlich sind.

**Dozent** (m/w/d): Volker Schmidt, Fachkraft

📍 24BR411AR 📍 Arnsberg 📅 28.10.2024 - 29.10.2024  
🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 410,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Update Arbeitsrecht 2024

Top-Aktuelles aus Gesetzgebung und Rechtsprechung

Inzwischen ist das Arbeitsrecht zu einem Rechtsgebiet geworden, welches enorm schnellen Änderungen und Neuerungen unterliegt. Nicht nur die Gesetzgebung wartet mit häufigen Neuheiten auf, sondern insbesondere die Rechtsprechung der Arbeitsgerichte. Daher ist es heute für jeden Personaler, auch in kleineren Verwaltungen, immens wichtig, stets über den aktuellen Rechtsstand informiert zu sein.

**Anstehende Änderungen zum Zeitpunkt des Seminartermins werden selbstverständlich berücksichtigt!**

**Zielgruppe** (m/w/d): Geschäftsführer, Führungskräfte, Personalleiter

**Dozent** (m/w/d): Bettina von Buchholz, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht

📍 24BR611AR 📍 Arnsberg 📅 18.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 150,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Erika Breil, Tel. 02931 878-221





Innovative Print-Media-Lösungen für Ost- und Südwestfalen

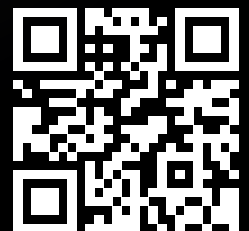
# GEMEINSAM STÄRKER



**Lösungsvielfalt**, die überzeugt.  
**Expertise**, die weitergeht.

**Vertriebsbüro Arnsberg**  
Grafenstraße 46 • 59821 Arnsberg

T +49 (0) 2931 5219 999  
becker-druck@mediaprint.de  
www.becker-druck.de  
www.mediaprint.de



# Neue Energie für ein gutes Klima ...!



## Know-how für eine nachhaltig erfolgreiche und klimafreundlichere Wirtschaft

Die Herausforderungen in den Bereichen Energie und Klimaschutz betreffen nicht nur jeden von uns ganz persönlich, sondern auch die Unternehmen in unserer Region.

Die Kosten steigen. Die Anforderungen an den Klimaschutz ebenso. Wie kann es gelingen, die betrieblichen Kosten zu senken und dennoch das Klima nachhaltig zu schützen? Ein unlösbarer Konflikt? Profitieren Sie von unseren Angeboten – für eine klimafreundlichere Wirtschaft, für uns, für die Zukunft.

## EU-Taxonomie – Pflicht und Kür

Wie ist die Taxonomieverordnung zu verstehen und umzusetzen?

Die EU-Taxonomie regelt seit 2022, was Unternehmen unter nachhaltigem Wirtschaften verstehen sollen. Der Kreis der Unternehmen, die die Taxonomieverordnung umsetzen müssen, und die Berichtspflichten werden immer größer, das heißt: Bereits ab 250 Mitarbeitenden stehen immer mehr Firmen aller Rechtsformen vor erheblichen Herausforderungen. Geschäftsmodelle und zahlreiche interne Prozesse müssen überprüft und ggf. geändert werden.

### Kernthemen:

**Grundlagen von Sustainable Finance, u. a.:** Green Deal/Pariser Klimaabkommen | Strategierahmen (international/EU/ national) | Kapitalbedarf der Transformation Einfluss von Umweltrisiken auf Geschäftsmodelle Berichtspflicht und zeitlicher Rahmen

**Strukturelemente der Taxonomie, u. a.:** Wirtschaftstätigkeit nach dem NACE-Code | Wesentlicher Beitrag | keine wesentliche Beeinträchtigung (DNSH) | Taxonomiefähigkeit und -konformität

**Praxisbeispiel mit Diskussion, u. a.:** einzubeziehende Abteilungen/Experten | Datenverfügbarkeit | regulatorische Vorgaben (DNSH)

**DNSH Besonderheit:** Klimarisiko- und Vulnerabilitätsanalyse | Lebensdaueranalyse | Risiko-Screening und -Beurteilung | Anpassungsmaßnahmen | Dokumentation und Überprüfung

**Berechnung der Kennzahlen** taxonomiekonformer Anteil am Umsatz | Investitionsausgaben (CapEx) | Betriebsaufwand (OpEx) Veröffentlichung im Lagebericht

**Erweiterungen der EU-Taxonomie u.a.:** Sozialtaxonomie | erweiterte Taxonomie (weitere Wirtschaftsaktivitäten)

**Zielgruppe** (m/w/d): Entscheiderinnen und -entscheidern sowie Nachhaltigkeits- und Strategieverantwortliche aller interessierten Unternehmen

📍 **24U2003ON** 📅 13.09.2024 - 20.09.2024 🕒 Fr, 9:00 - 11:15 Uhr

📍 **24U2004ON** 📅 11.10.2024 - 18.10.2024 🕒 Fr, 9:00 - 11:15 Uhr

📍 **24U2005ON** 📅 22.11.2024 - 29.11.2024 🕒 Fr, 9:00 - 11:15 Uhr

💰 289,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Energiebeauftragter (IHK) (m/w/d)

Energiekosten senken - Betriebsergebnis verbessern

Kein Unternehmen kommt ohne Energie aus. Daher können Energieeffizienz-Maßnahmen in den Unternehmen immer auch Einsparpotenziale aufdecken, Energiekosten senken und dadurch Abhängigkeiten von Energiemärkten verringern.

Mit dem Zertifikatslehrgang „Energiebeauftragte/-r (IHK)“ (m/w/d) erweitern Sie Ihre beruflichen Perspektiven im Unternehmen als Ansprechpartner für Energiefragen. Sie erheben relevante Energiedaten im Unternehmen, analysieren grob die Energieflüsse und leiten Maßnahmen ein, die den Energieverbrauch senken.

- Kernthemen:** 1. Basiswissen für Energiebeauftragte  
2. Energiemarkt und -management  
3. Einsparmöglichkeiten durch betriebliche Energieeffizienz  
4. Praxisarbeit

**Zielgruppe:** Das Live-Online-Training „Energiebeauftragte/-r (IHK)“ richtet sich an Fach- und Führungskräfte von kleinen und mittelständischen Unternehmen und Einrichtungen, die einen Beitrag zur Energieeffizienz-Steigerung in ihrem Betrieb leisten und erste Schritte in Richtung eines Energiemanagements unternehmen wollen.

📅 **24U50010N** 📅 04.11.2024 - 28.11.2024 ☉ M+Di+Do, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 1790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK) (m/w/d)

Langfristige Sicherung der Zukunftsfähigkeit durch Ausbau von Wasserstofftechnologien

Für die Realisierung von Wettbewerbsvorteilen und die langfristige Sicherung der Zukunftsfähigkeit spielen der Ausbau und die praktische Anwendung von Wasserstofftechnologien eine große Rolle.

Dieser Lehrgang bietet Ihnen ein umfangreiches Fachwissen, das es Ihnen ermöglicht, Ihre Kenntnisse in Wasserstofftechnologien zu vertiefen und einen wertvollen Beitrag zur Effizienzsteigerung und Kosteneinsparung in Unternehmen zu leisten.

### Lehrgangsinhalte

1. Ökologische und ökonomische Grundlagen
2. Eigenschaften des Wasserstoffs
3. Erzeugung des Wasserstoffs
4. Anwendungsgebiete der Wasserstofftechnologie
5. Speicherung, Transport und Lagerung von Wasserstoff
6. Umweltschutz und Arbeitssicherheit
7. Vorschriften und Gesetzesgrundlagen

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieses Live-Online-Training „Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK)“ richtet sich an Mitarbeitende, die in unterschiedlicher Weise im beruflichen Alltag Berührungspunkte mit dem Energieträger Wasserstoff haben und somit bereits erste Erfahrungen sammeln konnten: Ausgelernte Fachkräfte; Industriemeister; Fachwirt; Techniker; Ingenieur; Quereinsteiger mit entsprechender Berufserfahrung

📅 **24U60020N** 📅 28.08.2024 - 18.09.2024 ☉ Mi-Fr, 8:00 - 11:00 Uhr  
📅 **24U60030N** 📅 21.10.2024 - 29.11.2024 ☉ Mo-Fr, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 2490,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Fachexperte für Wasserstoffanwendungen (IHK) (m/w/d)

Technologien überblicken und Anwendungsszenarien kennenlernen

Wasserstoff eröffnet der Wirtschaft Wege, um ihre Klimaschutzziele erreichen und sich von den Nachteilen fossiler Energieträger befreien zu können. Mit dem Ausbau von Wasserstofftechnologien und ihrem Einsatz in der Praxis geht es daher um entscheidende Wettbewerbsvorteile und die Sicherung der Zukunftsfähigkeit.

**Kernthemen:** Ökologische und ökonomische Grundlagen | Eigenschaften des Wasserstoffs | Erzeugung des Wasserstoffs | Anwendungsgebiete der Wasserstofftechnologie | Speicherung, Transport und Lagerung von Wasserstoff | Umweltschutz und Arbeitssicherheit | Vorschriften und Gesetzesgrundlagen u.v.m.

**Zielgruppe:** Für alle Fach- und Führungskräfte, die das Potenzial des Energieträgers Wasserstoff für ihr Unternehmen ausloten und erste Realisierungsschritte vorantreiben wollen, insbesondere in den Bereichen Mobilität/Logistik, Produktion und Energie(versorgung), Klimabilanz.

📅 **24U60090N** 📅 21.08.2024 - 11.12.2024 ☉ Fr 10.00 - 14.00 Uhr  
📅 **24U60100N** 📅 05.09.2024 - 12.12.2024 ☉ Fr 10.00 - 14.00 Uhr  
💰 2490,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Sustainability Expert Human Resources (IHK)

Mehrwerte erkennen, Strategien entwickeln

Durch Globalisierung, Digitalisierung und den demografischen Wandel wird Nachhaltigkeit zunehmend zu einem wesentlichen Faktor im Unternehmenskontext. Nachhaltiges Wirtschaften kann signifikant dazu beitragen, Wettbewerbsvorteile zu erzielen. Nachhaltiges Wirtschaften kann aber auch Wege verändern, wie MitarbeiterInnen im Unternehmen rekrutiert, eingesetzt und entwickelt werden können.

Daraus folgt für Unternehmen ein zunehmender äußerer, aber auch interner Antrieb soziale und ökologische Komponenten in die Kernstrategie aufzunehmen – mit der Folge, dass die Rolle und Bedeutung der Personalabteilungen anwächst. Als eine der zentralen Organisationseinheiten, die den unternehmerischen Veränderungsprozess in Richtung „Nachhaltigkeit“ moderiert, antreibt und begleitet.

**Kernthemen:** Nachhaltigkeit 3.0 – gestern, heute, morgen | Nachhaltigkeit als strategisches Management- und Führungsinstrument | Nachhaltigkeit umsetzen – Ziele & SDGs, betriebliche Stakeholder & Nachhaltigkeitseffekte | Nachhaltiges Personalmanagement | Nachhaltigkeit umsetzen – die Nachhaltigkeitsinitiative | Change & Nachhaltigkeit | Führung, persönliche Werte & Stärken - drei Werkzeuge für die Umsetzung von Nachhaltigkeit u.v.m.

**Zielgruppe:**(m/w/d) Der Lehrgang „Sustainability Expert Human Resources (IHK)“ richtet sich an Führungskräfte sowie Mitarbeitende aus kleinen und mittelständischen Unternehmen (KMU), die strategisch und/oder operativ für das Personalmanagement und -entwicklung in kleinen oder mittelständischen Unternehmen verantwortlich sind: Teamleiter, Referatsleiter, Abteilungsleitung (Personalkontext) aus kleinen und mittelständischen Unternehmen sowie Familienunternehmen, Personalleiter bzw. Bereichsleiter aus kleinen und mittleren Unternehmen, Verantwortliche Mitarbeitende der Personalabteilung aus KMUs

📅 **24U90010N** 📅 23.09.2024 - 13.01.2025 🕒 DI+DO, 16:00 - 18:30 Uhr  
💰 2290,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Betrieblicher Klimamanager (IHK) (m/w/d)

Mit richtigem Know-how zur Klimaneutralität

Immer mehr Unternehmen ändern ihren Kurs in Richtung Klimaneutralität. Doch damit die vielschichtigen Änderungen gelingen, brauchen die Betriebe eigene Expertinnen und Experten, die eine passende Klimastrategie erarbeiten und umsetzen können. Dieser Lehrgang vermittelt das hierfür erforderliche Praxis-Know-how.

### Ihr Nutzen

Der Lehrgang vermittelt Ihnen ein umfassendes Verständnis der vielschichtigen Zusammenhänge zwischen Klimaentwicklung und Emissionsverhalten der Unternehmen. Darauf aufbauend lernen Sie, wie Sie im betrieblichen Umfeld eine valide CO<sub>2</sub>-Bilanz erstellen und ein hierauf abgestimmtes, leistungsfähiges Klimamanagement konzipieren, umsetzen und weiterentwickeln können. Mit diesen Kompetenzen unterstützen Sie die Geschäftsführung/ Entscheidungsgremien und beraten rund um die Chancen und Risiken der gewählten Klimastrategie. Als unternehmenseigene Fachexperten und Impulsgeber weisen betriebliche Klimamanagerinnen und Klimamanager ihren Unternehmen den Weg zur treibhausgasneutralen Zukunft.

**Kernthemen:** Grundlagen | Treibhausgasbilanzierung | Klimastrategie | Maßnahmenentwicklung | Managementsysteme | Beschaffung und Finanzierung | Praxistransfer

### Zielgruppe (m/w/d)

Unternehmensverantwortliche und Führungskräfte | Umweltmanagementbeauftragte und Umweltbeauftragte | CSR-Manager/-innen und kommunale Klimaschutzmanager/-innen | interessierte Mitarbeitende vorzugsweise aus kleinen und mittleren Unternehmen (KMU).

📅 **24U10030N** 📅 10.09.2024 - 04.12.2024 🕒 Di+Do  
jew. 14:00-18:00 Uhr

📅 **24U10040N** 📅 23.09.2024 - 18.12.2024 🕒 Mo+Mi  
jew. 14:00-18:00 Uhr

💰 2590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# „AHA-Erlebnisse“ inklusive...

Wer andere führen möchte, sollte zunächst sich selbst führen können und ein eigenes Selbst-BEWUSSTsein entwickeln. Wie sehe ich mich – wie sehen mich andere? Welche Stärken nutze ich und wie kann ich gelassener und authentischer führen? Wie verhindere ich Stress und Konflikte? Wie bleibe ich für mich und andere achtsam?

Profitieren Sie von ganz individuellen Strategien und Antworten auf „Ihre Fragestellung“ und lassen Sie sich überraschen von Ihren ganz persönlichen „Aha-Erlebnissen!“



**Carina Ostkamp**

Tel. 02941 9747-528

ostkamp@arnsberg.ihk.de

## Persönlichkeits- und Kompetenzentwicklung

Hier finden Sie Veranstaltungen, die weniger auf Wissenserwerb ausgerichtet sind, als vielmehr auf die Vermittlung von Kompetenzen, die die eigene persönliche Entwicklung betreffen und insofern auf eine Änderung des eigenen Verhaltens abzielen. Nur wer sich selbst führen kann, kann auch andere führen.

## Erfolgreicher durch besseres Zeit- und Selbstmanagement

**Entlarven Sie Ihre Zeitfresser!**

Permanenter Zeitdruck durch vielfältige und anspruchsvolle Aufgaben ist keine Seltenheit. Viele Menschen bringen dann Aufgaben nicht bis zu Ende und stehen ständig unter Strom. Oftmals ist gerade bei komplexen Themenanforderungen bereits das Anfangen ein großes Hindernis.

**Kernthemen:** Entlarven von Zeitfressern | Umgang mit Unterbrechungen | Effektives Zeitmanagement | Selbstorganisation und Prioritäten setzen (inkl. Methoden wie Pareto Prinzip und Eisenhower Matrix etc.) uvm....

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungs- und Fachkräfte, die an ihrem Selbstmanagement arbeiten möchten, neue Wege ausprobieren und endlich aufbrechen wollen, um ihre Ziele zu erreichen.

**Dozent (m/w/d):** Mirja Plitt, mindful place

📍 **24V2001AR** 📍 Arnsberg 📅 19.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Gelassenheit beginnt im Kopf

Wege aus der Stressfalle

Stress ist in der heutigen komplexen und schnelllebigen Arbeitswelt überall an der Tagesordnung. Viele Menschen fühlen sich dem machtlos ausgeliefert. Übervolle E-Mail-Postfächer, Meeting-Marathon, soziale Konflikte, ständig wechselnde Aufgaben oder neue Verantwortungen, sowie Urlaubs- und Krankheitsvertretungen, die übernommen werden müssen.

**Kernthemen:** Überprüfen der eigenen Einstellung zu Stress | Entlarven persönlicher Stressauslöser | Umgang mit Stressauslösern und individuellen Stressverstärkern | Erkennen eigener Stressmuster und entwickeln von alternativen Reaktionsmustern uvm...

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- und Führungskräfte, die ihre persönliche Stressresistenz entwickeln oder verbessern möchten

**Dozent (m/w/d):** Mirja Plitt, mindful place

📍 24V3501AR 📍 Arnsberg 📅 07.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Selbst-Marketing!

Erfolgreich mit Stimme und Präsenz

An diesem Tag verbessern Sie Ihre persönliche Ausstrahlung und steigern Ihre persönliche Überzeugungskraft.

**Kernthemen:** Überzeugende Darstellung der eigenen Person | Selbstsicherheit gewinnen - Selbstvertrauen ausstrahlen | Selbstbild - Fremdbild: Wie nehme ich mich wahr? - Wie sehen mich die anderen? | Körpersprache wirkungsvoll einsetzen | Die Bedeutung von Gestik und Mimik | Die Macht des gesprochenen Wortes...

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle, die ihre persönliche Ausstrahlung und Überzeugungskraft verbessern möchten.

**Dozent (m/w/d):** Cornelia Fisch, Stimmbildnerin, ausgebildete Grinberg-Methodikerin

📍 24V1501LP 📍 Lippstadt 📅 25.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Professionelles Verhandeln mit Videoanalyse und Verhandeln am Telefon

Setzen Sie Ihre Ziele durch!

Sie möchten Ihre Verhandlungsfähigkeiten erweitern? Dieses Training vermittelt Ihnen, Ihre Ziele durchzusetzen und Ihre Verhandlungsstrategie erfolgreich zu verfolgen.

**Kernthemen:** Strukturierte Verhandlungsvorbereitung (Checkliste) | Verhandlungstechniken | Verhandeln am Telefon

**Zielgruppe (m/w/d):** Führungs- und Nachwuchsführungskräfte aus dem Einkauf und Vertrieb

**Dozent (m/w/d):** Bernhard Deppe

📍 24V6001SO 📍 Soest 📅 18.11.2024 - 19.11.2024  
🕒 Mo 08:30 bis 16:30 + Di 08:00 bis 13:30 Uhr  
💰 520,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## 50+ Sie haben was zu bieten!

Potenziale nutzen - Motivation erhalten

Als 50+ Mitarbeitende/r verfügen Sie über viele Kompetenzen und sind mit Ihrem umfangreichen Können und Erfahrungsschatz ein wichtiger Faktor. Doch der stetige Wandel in der Arbeitswelt ist schnell. Wo stoßen Sie an Ihre Grenzen? Wo können Sie mit Ihrem Erfahrungswissen punkten? Auch gesund sein und bleiben ist in dieser Lebensphase wichtig.

**Kernthemen:** Klarheit über Erreichtes und Akzeptanz des Vergangenen | Wertschätzung des Erfahrungswissens | Umgang mit Veränderung: zwischen bewahren und erneuern | Gesund arbeiten als ältere Mitarbeitende...uvm.

**Zielgruppe (m/w/d):** Fachkräfte über 50, die ihr Selbstbewusstsein stärken und ihre Leistungsfähigkeit ausbauen wollen.

**Dozent (m/w/d):** Susanne Hülsken, Kommunikationstrainerin, Beraterin und Coach

📍 24V2050LP 📍 Lippstadt 📅 19.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 345,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Präses und wirkungsvolles Auftreten

In der Vorbereitung von Präsentationen konzentrieren wir uns häufig nur auf den Inhalt. Dieses Seminar dient dazu, sich viele weitere Parameter anzusehen und zu üben, mit denen wir Wirkung beim Publikum erzielen.

**Kernthemen:** Was wirkt beim Sprechen? | Der erste und der letzte Eindruck - Anfang und Ende von Präsentationen gestalten | Sprache - Mit Worten wirken....uvm.

**Zielgruppe:** : Alle, die sich ihrer kommunikativen Wirkung auf andere bewusst werden wollen und die mit Hilfe von differenziertem Feedback Ihr Auftreten verfeinern wollen.

**Dozent (m/w/d):** Lisa Fröhlich, Coaching & Kommunikation

📍 24V2100LP 📍 Lippstadt 📅 29.11.2024 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 345,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528



## Persönlichkeitsentwicklung

### Potentialentfaltung



Selbstverwirklichung beginnt mit persönlichem Wachstum. Persönliches Wachstum wiederum beginnt damit, Potentiale zu erkennen und zu entfalten. In einer Welt, die ständig im Wandel ist, sind persönliche Kompetenzen wie Selbstreflexion, Selbstbewusstsein und effektive Kommunikation von entscheidender Bedeutung. Durch einen interaktiven Austausch, inspirierende Vorträge und praktische Übungen werden gemeinsam die Schlüsselbereiche der Persönlichkeitsentwicklung erkundet. Von Zeitmanagement über Konfliktlösung bis hin zur Stärkung des Selbstvertrauens werden in diesem Seminar das Wissen und die Werkzeuge vermittelt, um das volle Potential auszuschöpfen, um die persönlichen und beruflichen Ziele zu erreichen.

**Kernthemen:** Selbstreflexion und Selbstbewusstsein stärken | Kommunikationsfähigkeiten verbessern | Zeitmanagement und Prioritäten setzen | Umgang mit Stress und Emotionen | Entwicklung einer Vision: Persönliche Ziele setzen und erreichen | Selbstmotivation und Selbstführung...uvm

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die ihre Persönlichkeit und ihr Potential entfalten möchten

**Dozent (m/w/d):** Kristin Frese, Sinnschmiede

📍 24V1550LP 📍 Lippstadt 📅 30.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Erfolgreiche Wirkung vor Entscheidern und Kunden

### Persönlich, souverän und überzeugend

Sie möchten Ihre Themen vor internen oder externen Ansprechpartnern wie bspw. Geschäftsführern, Kunden oder Projektteams vorstellen und für Ihre Vorschläge gewinnen? In diesem Training werden nötige Kernkompetenzen und hocheffiziente Techniken thematisiert, um Ihre individuelle Wirkung hinsichtlich dieser Zielgruppen zu optimieren.

**Kernthemen:** Drei Elemente der Wirkung | Guideline für Telefongespräche | 5-Schritt-Methode der Diskussionsführung | Schlüssel wirksamer Rhetorik, rhetorische Verstärker und Redepläne | Prägnante Stimmführung für einen entschlossenen Eindruck | Körpersprache...uvm.

**Zielgruppe (m/w/d):** Fachkräfte, die innerbetrieblich oder extern vor Entscheidern und Kunden auftreten.

**Dozent (m/w/d):** Bernhard Deppe

📍 24V4001SO 📍 Soest 📅 20.11.2024 - 21.11.2024 🕒 Mi+Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 560,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Richtiger Umgang mit schwierigen Menschen

### Gesprächssituationen im Kunden- und Mitarbeiterkontakt meistern

Ein nerviger Lieferant? Ein nörgelnder Kollege? Ein ungeduldiger Kunde? Da heißt es für Sie als Mitarbeiter einen kühlen Kopf zu bewahren und richtig zu reagieren. Das kostet enorm viel Energie und erfordert Verständnis. Gleichzeitig gilt es in einer solchen - angespannten, teil-gestressten Gesprächssituation - die richtigen Worte zu finden. Ein nicht immer leichtes Unterfangen. Innerhalb dieses Seminars durchblicken Sie die Gründe für das für Sie unangenehme Verhalten anderer und lernen, Ihre eigenen Reaktionen darauf zu reflektieren.

**Kernthemen:** Richtiger Umgang mit verschiedenen Persönlichkeitstypen und „Quälgeistern“ | Wie sage ich es dem Kunden/Kollegen/Vorgesetzten? Hiobsbotschaften gekonnt übermitteln | Konstruktives Vorgehen im Beschwerde-/Kritik-/Konfliktgespräch...uvm.

**Zielgruppe (m/w/d):** Fach- bzw. Führungskräfte, die den Umgang mit unangenehmen Zeitgenossen bzw. schwierigen Gesprächssituationen verbessern wollen

**Dozent (m/w/d):** Dirk Raguse, training-coaching-beratung

📍 24V1151LP 📍 Lippstadt 📅 29.10.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 320,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Körpersprache

### Nonverbale Kommunikation erkennen und richtig deuten

Was unsere Gesprächspartner mit Worten sagen, verstehen wir (meist). Was sie mit ihren Bewegungen verraten, (meist) nicht. Trotzdem wirken selbst kleinste Details, die sich am Bewusstsein vorbei im nicht bewussten Bereich auswirken. Wer Signale bewusst registrieren und deuten kann, optimiert seine Chancen für positive Ergebnisse.

**Kernthemen:** Zusammenwirken von Verbal- und Körpersprache | Bedeutung der körpersprachlichen Ausdrucksmöglichkeiten und erfolgsfördernde Reaktionen | Erkennen von Bereitschaft, Ablehnung, Sympathie und Antipathie | Gesprächswerkzeuge zum Reagieren auf negative Verhaltensweisen...uvm.

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die körpersprachliche Signale bewusster deuten möchten

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 24V2201LP 📍 Lippstadt 📅 27.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

# Einer für Alles und alles im Griff...

Das Office-Management ist ein breites Feld: Ob Assistent, Büroangestellter oder Sekretär- das Office-Manager bildet die Schnittstelle zwischen Kollegen und Führungskraft. Sie haben den Überblick, managen u. a. Terminkalender, Personal- und Organisationsfragen, Projekte, Tagesereignisse sowie die allgemeine Kommunikation...

Profitieren Sie von unseren praxisnahen Trainings und passgenauen Konzepten für mehr Zeitgewinn und Struktur. Damit Sie auch in Zukunft Ihr Office stets im Griff behalten!



**Petra Henke**  
Tel. 02931 878-152  
henke@arnsberg.ihk.de

## Projektassistenz im technischen Umfeld

Unterstützen Sie Projekte effizient und zielorientiert

Lernen Sie die Grundlagen des Projektverlaufs kennen und erhalten Sie wertvolle Hinweise, wie Sie als qualifizierte Assistent den Prozess im Projekt begleiten und wirkungsvoll zuarbeiten können. Sie werden sensibilisiert, wie Sie in der Schnittstelle des Projektmanagementoffice (PMO) Einfluss auf Kommunikationsprozesse nehmen und dadurch die Effizienz innovativer Projekt- und Teamarbeit unterstützen.

**Kernthemen:** Assistenz im Projekt | Zeitmanagement im Projektumfeld | Innovation und Kreativität | Kommunikationsprozesse im Projekt | Grundlagen des Projektmanagements | Werkzeuge und Instrumente | Ihre Fragen und Situationen aus der Praxis und was Sie tun können, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Projektassistenz, Sachbearbeitende, Projektmanagementbeauftragte, Mitarbeitende im Project Management Office (PMO)

**Dozent** (m/w/d): Beate Oehl, Personalentwicklung, Beratung und Training

📅 **24BO4010N** 📅 04.11.2024 - 05.11.2024 🕒 Mo + Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152



## Gut organisiert im Office - Strukturen und Freiräume schaffen

Gefragt sind selbstständig arbeitende Mitarbeitende, die der Führungskraft entscheidungsreif zuarbeiten. Ziel ist es, Ihnen bewährte Methoden der Selbstorganisation, der Organisation des Arbeitsplatzes und zur Verbesserung der Arbeitstechnik nahe zu bringen sowie Möglichkeiten der Zeitersparnis und des rationellen Arbeitens aufzuzeigen.

**Kernthemen: Zeit- und Selbstmanagement:** Eigene Ziele setzen und umsetzen | Planungsmethoden | Prioritäten setzen und durchsetzen | Austausch mit Vorgesetzten über Prioritäten **Arbeitsorganisation:** Post/E-Mailbearbeitung mit System | Effektives Informations- und Dokumentenmanagement, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende im Sekretariat sowie im Office-Bereich, Assistierende

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📅 **24BO1040N** 📅 26.08.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Petra Henke, Tel. 02931 878-152



## Klartext im Sekretariat - Gespräche führen: wirkungsvoll - ergebnisorientiert - erfolgreich!

Lernen Sie die Grundlagen der Gesprächsführung kennen und erfahren, worauf es ankommt bei Gesprächen mit Kunden, mit Geschäftspartnern oder im Team, am Telefon oder in Konfliktsituationen.

**Kernthemen:** Gesprächsführungsgrundlagen | Kundengespräche | Gespräche mit Geschäftspartnern | in Präsentationen glänzen | das eigene Kommunikationsmuster hinterfragen/Wirkung kennenlernen | Nein-Sagen | Missverständnissen vorbeugen | Körpersprache, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten wollen.

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📅 **24BO1050N** 🗓️ 20.09.2024 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Konfliktmanagement für Assistenz und Sekretariat

So bleiben Sie emotional, souverän und gelassen

Schwerpunkt dieses Intensiv-Trainings ist die Optimierung Ihrer Fähigkeit, mit Konflikten souverän umzugehen. Es geht darum im Konfliktfall weder das eigene Anliegen aufzugeben noch die Beziehung zu riskieren. Ebenso lernen Sie Konfliktparteien wieder an einen Tisch zu bringen.

**Kernthemen:** Ursachen, Formen und Auswirkungen | Teamentwicklung | Teamrollen | Einfluss der eigenen inneren Haltung | Konfliktstufen | Lösungsorientierung statt Schuldzuweisungen! | Übungen zu Konfliktgesprächen, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten wollen.

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kauffrau Nicole David-Wald, NDW Performance Training & Consulting

📅 **24BO1060N** 🗓️ 04.11.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Moderne Korrespondenz - Briefe, E-Mails und Texte

Frischen Sie Ihre Kenntnisse über Gestaltung, Stil und Formulierung von geschäftlichen Briefen, E-Mails und Texten auf, werden Sie vertraut mit der aktuellen DIN 5008, lernen Sie Neuerungen und Varianten in der modernen Korrespondenz kennen, schreiben Sie kreativ, regelkonform und stilsicher.

**Kernthemen:** Textgestaltung bei geschäftlichen Briefen und E-Mails | Die wichtigsten Aspekte und Regeln der aktuellen DIN 5008 | zeitgemäßes und stilsicheres, empfängerorientiertes und verständliches Formulieren | Formfehler und Stilblüten | Einleitungen und Abschlüsse | Grußformeln, Anlagevermerk, Mail-Anhang, Mail-Signatur | Termin- und Zeitangaben | Fachausdrücke und Fremdwörter | Apropos Rechtschreibung, Grammatik, Komma- und Zeichensetzung | Beispiele aus der Praxis und für die Praxis, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die Sekretariatsaufgaben übernehmen oder sich auf diese Aufgaben vorbereiten möchten, sowie Mitarbeitende, die ihren Schreibstil und Formulierungen optimieren möchten

**Dozent (m/w/d):** Vicki Marschall, 3satz Medienservice

📅 **24BO107LP** 🗓️ Lippstadt 🗓️ 06.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Assistenz - wie Sie mit guter Kommunikation Ihre Ziele erreichen



Im Seminar wird aufgezeigt, dass es sich bei der Assistenzarbeit um einen der anspruchsvollsten Arbeitsplätze handelt, die es im Unternehmen gibt. Erhalten Sie Tipps zur Unterstützung der Eigenorganisation und verbessern Sie Ihr persönliches Zeit- und Selbstmanagement. Gleichzeitig sorgen viele praktische Tipps für eine Verbesserung der Eigenorganisation und Vervollkommnung der persönlichen Kommunikation mit Ihrem Umfeld.

**Kernthemen:** Probleme und Erfolge in der Assistenzarbeit | Das persönliche Rollenverständnis | Positive Kommunikation mit unterschiedlichen Gesprächspartnern | Umgang mit dem Kommunikationsmedium Telefon | Der motivierende Umgang mit Führungskräften | Die Organisation des eigenen Arbeitsplatzes | Professionelles Zeitmanagement bei vielfältigen Anforderungen | Eigenmotivation durch persönliche Weiterentwicklung, u.v.m....

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeitende in Assistenz-, Sekretariats- oder Unterstützungsfunktion, die den kollegialen Austausch verbessern und ihre Kommunikation und Eigenorganisation erfolgreicher gestalten wollen.

**Dozent (m/w/d):** Robert Berkemeyer, Betriebswirt (VWA), Persönlichkeitsentwicklung - Kommunikation

📅 **24BO200LP** 🗓️ Lippstadt 🗓️ 11.09.2024 - 12.09.2024  
🕒 Mi + Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 595,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152

## Online Texte für SEO, Web & Social Media

Texte texten, die online funktionieren!

Texte schreiben für die eigene Website, das eigene Blog, Facebook & Co. ist nicht immer ganz einfach. Doch wie textet man Texte, die online „funktionieren“? Worauf muss man bei der Suchmaschinenoptimierung achten? Wie kurz oder wie lang darf ein Facebook Post sein? Braucht ein Text Bilder?

**Kernthemen:** Überblick über Textformen | Kriterien für einen guten Text | Grundregeln der Texterstellung | Das Textkonzept | Rhetorische Figuren | Textsorten, offline: Die Pressemitteilung, Anwender-/Produkt-/Dienstleistungsbericht, Reportage, Werbetext, Anzeige & Plakat | Textsorten, online: Website, Blog, Newsletter, Facebook, Twitter, Instagram, u.v.m....

**Zielgruppe:**(m/w/d) Fachkräfte aus den Bereichen Marketing sowie Assistenz und Führungskräfte, die beruflich Online Texte verfassen

**Dozent (m/w/d):** Thomas Hendele

📅 **24BO5010N** 🗓️ 28.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 335,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑🏫 Petra Henke, Tel. 02931 878-152



## *Sie können nicht nicht kommunizieren ...*

Ob im Mitarbeiter- oder im Kundengespräch, bei Verhandlungen, am Telefon, bei Präsentationen oder beim Versuch andere zu überzeugen – Kommunikation ist alles und ohne Kommunikation ist alles Nichts! Gerade weil Kommunikation für uns etwas scheinbar ganz Selbstverständliches ist, fällt sie uns häufig schwer.

Richtig angewandt ist „gute Kommunikation“ Ihr Schlüssel zum Erfolg und macht zudem auch noch richtig Spaß! Unser Dozententeam kommt gern mit Ihnen ins Gespräch!



**Carina Ostkamp**

Tel. 02941 9747-528

ostkamp@arnsberg.ihk.de

### **Rhetorik I:**

#### **Freie Rede und Präsentation**

Mit dem umfangreichen Wissen aus diesem Seminar bereiten Sie sich bestens auf Ihre nächste Rede vor und beherrschen die dialektische Gesprächsführung.

**Kernthemen:** Grundlagen der Rhetorik | 1x1 der zwischenmenschlichen Kommunikation | Wie wirke ich auf andere? Worauf achten andere Menschen? Woran erkenne ich das? | Selbstbild und Fremdbild; Aspekte meiner persönlichen Ausstrahlung und Wirkung uvm....

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die ihre rhetorischen und dialektischen Fähigkeiten verbessern oder künftig besser nutzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **24K1001AR** 📍 Arnsberg 📅 23.09.2024 - 24.09.2024

🕒 Mo+Di, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 530,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Rhetorik II:

### Schwierige Gesprächsführung in schwierigen Situationen

In diesem Seminar lernen Sie schwierige Gesprächssituationen zu meistern, Verhandlungstechniken zielorientiert anzuwenden und zielgerecht zu kontern.

**Kernthemen:** 1x1 der Konfliktpsychologie und professionellen Gesprächsführung | Kommunikationskonflikte im Vorfeld erkennen und darauf reagieren | Sachkonflikte sind immer Personenkonflikte also Kommunikationskonflikte | Das 3-Phasenmodell der Konfliktentstehung, -eskalation und -vorbeugung uvm...

**Zielgruppe:** Alle, die ihre rhetorischen und dialektischen Fähigkeiten verbessern oder künftig besser nutzen möchten.

Eine Teilnahme am Seminar „Rhetorik I“ ist nicht Bedingung.

**Hinweis:** Bei Belegung **beider** Seminare: 820,00 €

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **24K1011LP** 📍 Lippstadt 📅 11.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Souveräne Rhetorik für Ingenieure und Techniker (m/w/d)

### Klar, strukturiert und zielorientiert kommunizieren

Ein Ingenieur oder Techniker (m/w/d) ist, neben dem Vertrieb, meist einer der wichtigsten Ansprechpartner für den Kunden. Er ist mitverantwortlich für die Servicequalität, die Güte der Kundenbetreuung und trägt maßgeblich zur Weiterentwicklung der Produkte und Dienstleistungen bei.

**Kernthemen:** Einstellung und Verhalten | Selbstbewusstsein und Kommunikation | Erfolgsförderer und -verhinderer erkennen (Selbsttest) | Gestaltung von Sach- und Beziehungsebenen | Elevator Speech....uvm

**Zielgruppe:** Ingenieure oder Techniker (m/w/d), die an ihrer Kommunikation arbeiten wollen, um Sicherheit aufzubauen, die eigenen Gesprächsmöglichkeiten zu erweitern und die Erfolgsmöglichkeiten zu steigern.

**Dozent (m/w/d):** Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 **24K1101LP** 📍 Lippstadt 📅 25.11.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Kommunikation

### Der Schlüssel zum Erfolg



Kommunikation fängt zuerst bei jedem persönlich an, wie wir mit uns selbst kommunizieren und was wir nonverbal vermitteln. Der Fokus liegt darauf komplexe Denkstrukturen aufzulösen, die eigenen unbewussten Kommunikationsstrukturen zu hinterfragen und durch Flexibilität die persönlichen, emotionalen und sozialen Kompetenzen zu entwickeln.

**Kernthemen:** Persönlichkeit & Einflussfaktoren | Wahrnehmung und Kommunikation | Grundlagen der zwischenmenschlichen Kommunikation | Verbale Kommunikationstechniken verbessern (z.B. aktives Zuhören, Fragetechniken)...uvm

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die ihre Kommunikationsfähigkeiten auf ein höheres Niveau heben möchten

**Dozent (m/w/d):** Kristin Frese, Sinnschmiede

📍 **24K1300AR** 📍 Arnsberg 📅 22.11.2024 🕒 Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Telefondienst und Empfang

### Die Visitenkarte des Hauses

Der erste Eindruck zählt - auch am Telefon. Sorgen Sie für einen guten Empfang der Kunden und Interessenten. Dadurch bereiten Sie den Weg für gute Geschäftsbeziehungen.

**Kernthemen:** Arten der Kommunikation | Der erste Eindruck | Kundenorientiertes und zielgerechtes Verhalten bei der Vermittlung | Wirkung am Telefon ....

**Zielgruppe:** Mitarbeitende, die der erste Ansprechpartner der Kunden oder Interessenten sind - sei es am Telefon oder beim Besucherempfang.

**Dozent (m/w/d):** Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **24K2001AR** 📍 Arnsberg 📅 12.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 325,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Meetings und Besprechungen effizient und sicher leiten

Sicher motivierende Online-Meetings und Präsenz-Meetings leiten

Wie können Besprechungen effizienter vorbereitet und gestaltet werden, Teilnehmer zum Mitwirken motiviert und Besprechungen souverän geleitet werden? Dazu benötigen Sie „Werkzeuge“ der Gesprächsführung, die die Gestaltung des Meetings erleichtern.

**Kernthemen:** Vorbereitung, Planung und Design von Besprechungen | Einstellung und Verhalten | Kommunikation (verbal und nonverbal) | Selbstbewusster und motivierender Meetings leiten | Die informierende und motivierende Eröffnung | Sichere und strukturierte Leitung des Meetings | Grundlegende Moderationstechniken | Mit Visualisierungsmethoden zum besseren und kürzeren Meeting....

**Zielgruppe:** Alle Fachkräfte, die Besprechungen und Meetings planen, organisieren und durchführen.

**Dozent** (m/w/d): Dipl. Kfm. Michael Behn, Berater, Trainer und Coach

📍 **24K4001LP** 📍 Lippstadt 📅 26.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Mit Lampenfieber und Sprechangst umgehen lernen



In diesem Seminar erhalten Sie neben theoretischem Wissen Raum zum Austausch und erproben verschiedene Strategien zum Umgang mit Ihrer Sprechangst

**Kernthemen:** Wissen zum Thema Angst und den physiologischen Vorgängen im Körper | 1x1 der rhetorischen und inhaltlichen Vorbereitung von Sprechsituationen | Glaubenssätze in Bezug auf Sprechsituationen erkennen und umformulieren....uvm

**Zielgruppe:** Alle, die beruflich vor Gruppen sprechen müssen oder in eine solche Aufgabe hineinwachsen wollen und die sich ihrer Unsicherheit und ihrem Lampenfieber stellen wollen und dafür passendes Handwerkszeug suchen.

**Dozent** (m/w/d): Lisa Fröhlich, Coaching & Kommunikation

📍 **24K3000AR** 📍 Arnsberg 📅 24.10.2024 - 25.10.2024  
🕒 Do+Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 560,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Kommunikation für Frauen

Gehört werden und selbstbewusst auftreten



Sie sind fachlich gut ausgebildet und wissen, was Sie zu sagen haben? Aber es fällt Ihnen schwer Ihre Inhalte, Ihr Angebot oder sich selbst in Präsentationen, persönlichen Kontakten etc. zu präsentieren? Frauen sind im Präsentieren, Moderieren und allgemein im Gehörtwerden mit ansozialisierten stimmlich-sprecherischen Verhaltensweisen und den darunterliegenden Glaubenssätzen konfrontiert.

**Kernthemen:** Wie kann ich meinen Körper nutzen, um mit meiner Haltung meine Stimmung und Wirkung zu beeinflussen? | Wie lasse ich meinen Körper sprechen – und zwar voller Selbstbewusstsein und Präsenz? | Wie kann ich mit meiner Stimme wirken, was braucht meine Stimme, um zu klingen?....uvm

**Zielgruppe:** Alle Frauen, die manchmal überhört werden, die sich beruflich und privat durchsetzen müssen und die Chance eines speziell auf ihre Bedürfnisse abgestimmten Seminars nutzen wollen

**Dozent** (m/w/d): Lisa Fröhlich, Coaching & Kommunikation

📍 **24K6000LP** 📍 Lippstadt 📅 28.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 345,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

# SOFTWARE & CONSULTING FÜR ENTSPANNTES PRODUKTDATENMANAGEMENT

PIM

SCHNITTSTELLEN

DATA-SYNDICATION

PRINT

SHOPS

DATA-ONBOARDING

Content Supply Chain

eCommerce

eBusiness

eProcurement

WebEDI

Klassifikationen

B2B

Lieferantenportal

Pimcore

Marktplätze

Branchenstandards

BMEcat

ETIM

ECLASS

Produktdatenmanagement

Handelsprozesse

Database Publishing

Printautomatisierung

[www.nexoma.de](http://www.nexoma.de)

+49 2932 994 00 00 · [info@nexoma.de](mailto:info@nexoma.de)  
Arnsberg im Sauerland



# Für Besserwerber und Verkaufsprofis ...

Priorität hat in Marketing und Vertrieb die Kundengewinnung und -bindung. Das heißt, Ihr Kunde und Ihre Beziehung zu ihm sollten Dreh- und Angelpunkt all Ihrer Aktivitäten sein.

Greifen Sie in unseren Werkzeugkoffer aus bewährten und neuen Marketingstrukturen, automatisierten Vertriebsprozessen, aktuellen Verkaufs- und Kommunikationsstrategien – Nur wer es besser weiß, kann besser werden und werben!



**Carina Ostkamp**

Tel. 02941 9747-528

ostkamp@arnsberg.ihk.de



## Verkauf

### Konsequente Angebotsverfolgung

Nur die konsequente Angebotsverfolgung führt zum Auftrag. In diesem Seminar optimieren Sie Ihr Verkaufsverhalten hinsichtlich Nachfassen, positiver Preisdarstellung, Einwandbehandlung etc.

**Kernthemen:** Professionelle Angebotsformulierung | Ihr Kunde im Focus: Psychologie der verschiedenen Käufertypen | Richtiges Nachfassen | Ausgesprochene und verborgene Erwartungen | Erfolgsfaktor „72-Stunden-Effekt“: Entscheidungs- und Kaufsignale Ihres Kunden auffangen uvm....

**Zielgruppe:** Mitarbeiter und Verkäufer im Verkaufsinnen- und -außendienst sowie im Kundenservice, die als angehende „Verkaufs- und Beratungsprofis“ ihr Verkaufsverhalten kundenspezifisch optimieren wollen.

**Dozent** (m/w/d): Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 24VK503LP 📍 Lippstadt 📅 03.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Professionelles Beschwerdemanagement

Verschaffen Sie sich Erleichterung im Umgang mit Kundenreklamationen durch die richtige Einstellung und verschiedene Methoden zur Lösungsfindung.

**Kernthemen:** Beschwerden als unsichtbarer Posten in der Bilanz | Grundlagen menschlichen Verhaltens | Strukturierte Gesprächsvorbereitung | Mangelbeseitigung | Strategien für den Umgang mit emotionalen Kunden uvm....

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeitende und Verkäufer im Verkaufsinnen- und -außendienst sowie im Kundenservice, die als angehende „Verkaufs- und Beratungsprofis“ ihr Verkaufsverhalten kundenspezifisch optimieren wollen.

**Dozent (m/w/d):** Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 **24VK504LP** 📍 Lippstadt 📅 25.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Vertriebsspezialist (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Der Vertrieb ist ein zentrales Element im Marketing-Mix. Es ist der Schlüsselfaktor für den Erfolg eines Produktes oder einer Dienstleistung.

**Kernthemen:** Vertriebs-Basics | Digitalisierung im Vertrieb | Vertriebsstrategie und Businessplan | Controlling im Vertrieb | Akquise-Formen | Erfolgreich zum Verkaufabschluss | Einwandbehandlung im Kundengespräch | Customer Relationship Management | Bedeutung von Rhetorik und Körpersprache uvm...

**Ablauf:** Rückfragen können Sie per Mikrofon oder über das Chatsystem stellen. Sie können auch einfach per Telefon an den Konferenzen teilnehmen. Falls Sie einen Termin verpassen, ist das kein Problem. Alle Termine werden als Aufzeichnung zur Verfügung gestellt.

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter im Verkauf und Vertrieb, Verkaufsleiter, Verkaufsberater, Vertriebsingenieure, Außen-/Innendienstmitarbeiter, Kundenberater, Verkäufer

Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Vertrieb.

📍 **24VK653ON** 📅 01.07.2024 - 17.09.2024 🕒 6xMo-Mi 1xMo, 8:30 - 11:45 Uhr  
 📍 **24VK654ON** 📅 26.09.2024 - 06.02.2025 🕒 Di+Do, 1xSa, 18:00 - 20:30 Uhr  
 📍 **24VK656ON** 📅 18.11.2024 - 12.05.2025 🕒 Mo, 5xSa, 18:00 - 20:30 Uhr  
 📍 **24VK655ON** 📅 02.12.2024 - 25.02.2025 🕒 6xMo-Mi, 1xMo, 8:30 - 11:45 Uhr  
 💰 1990,00 € 📄 Zertifikat 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Erfolgreich verkaufen:

psychologisch richtig und kundengewinnend

Wenn Sie wissen, wie Sie Verkaufsgespräche beginnen oder wie Sie Einwänden begegnen, fühlen Sie sich nicht nur viel sicherer im Gespräch, Sie kommen auch bei den Kunden besser an und verkaufen mehr.

**Kernthemen:** Einführung in die Verkaufspsychologie | Beginn des Verkaufsgesprächs | Einwänden begegnen und sie entkräften | Bewährte Abschlusstechniken....

**Zielgruppe:** Fachkräfte, die im Verkauf, im Kontakt mit Kunden oder im Kundendienst tätig sind oder tätig werden möchten

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **24VK101AR** 📍 Arnsberg 📅 16.10.2024 - 17.10.2024  
 🕒 Mi+Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 565,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Der erste Eindruck zählt!

Fit in Frontoffice und Besuchermanagement

Der erste Eindruck zählt – nicht nur im Privatleben, sondern auch ganz besonders im Unternehmen. Ganz gleich, ob sich der Erstkontakt am Telefon oder beim Besucherempfang entwickelt - dies ist die beste Gelegenheit, ein positives Image zu prägen. Die Entwicklung eines gesunden Selbstwertgefühls sowie Kenntnisse aus dem Bereich der Verhaltenspsychologie geben Sicherheit im Umgang mit unterschiedlichen Kundentypen.

**Kernthemen:** Der erste Eindruck bleibt! Kundenorientierte Begrüßung | Freundliche Stimme und positiver Wortschatz | Erwartungen der Anrufer und Besucher | Das richtige Outfit am Besucherempfang: Do´s & Dont´s | Empfang von Besuchern und Besuchergruppen | Die Kunst des „Small Talk“ (auch in Englischer Sprache) | Unterschiedliche Persönlichkeitstypen: Einblicke in die Verhaltenspsychologie...

**Zielgruppe:** Angestellte im Bereich Frontoffice, Empfangsmitarbeiter, Besuchermanagement und alle Personen, die im telefonischen und persönlichen Kontakt mit Kunden und Geschäftspartnern stehen.

**Dozent (m/w/d):** Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 **24VK131LP** 📍 Lippstadt 📅 04.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Emotional Selling©

Psychologie und Persönlichkeit im Vertrieb

In diesem Intensivtraining lernen Sie anhand Ihres persönlichen DISG®-Sales-Profiles sich auf unterschiedlichste Gesprächspartner einzustellen, bauen dauerhafte und positive Kundenbeziehungen auf und steigern Ihren Erfolg im Verkaufsprozess gravierend.

Auf Wunsch erhalten Sie eine Analyse Ihres DISG®-Persönlichkeitsprofils von Frau Mühlberger. Es entstehen zusätzliche Kosten in Höhe von 280,00 € zzgl. USt.

**Kernthemen:** Den eigenen DISG® SalesTyp bestimmen und kennen lernen | Stärken und Begrenzungen des eigenen Verkaufsstils erkennen | Persönliches Entwicklungspotenzial analysieren – Begrenzungen auflösen uvm....

**Zielgruppe** (m/w/d): (Junior-) Verkäufer, Key-Accounter, Mitarbeiter aus dem Kundenservice, Mitarbeiter aus dem Vertrieb, die schon erste Verkaufserfahrungen besitzen, verkaufsaktive Innendienstmitarbeiter

**Dozent** (m/w/d): Guido Christoph, Personalentwickler, DISG®-Vertriebstrainer

📍 24VK171LP 📍 Lippstadt 📅 24.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 580,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Professionelles Verhalten im (Technischen-) Kundenservice

Leitfaden für eine souveräne, serviceorientierte Kundenbetreuung

Das Kundenservice Seminar bietet eine umfassende Schulung für die professionelle Kundenbetreuung, nicht nur per E-Mail.

Das Seminar zeigt Ihnen Lösungsmöglichkeiten im Umgang mit schwierigen Kunden und Problematiken im technischen Service.

**Kernthemen:** Regeln und Prinzipien der Kommunikationspsychologie im Kundenservice | Digitale und telefonische Kommunikation - das erfolgreiche Zusammenspiel für eine verbesserte Kundenbetreuung....uvm

**Zielgruppe:** Fachkräfte, die an der Schnittstelle zwischen Kunde und Vertrieb umfassende und professionelle Lösungen für den Kunden und das Unternehmen generieren möchten

**Dozent** (m/w/d): Andrea C. Mühlberger, Vertriebs- und Managementtrainerin/Business-Coach

📍 24VK451AR 📍 Arnsberg 📅 14.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Professioneller Außendienst

Von der Kaltakquise bis zur individuellen Bedarfsermittlung im Gespräch mit Kunden

Sind Sie im Außendienst unterwegs, repräsentieren Sie Ihr Unternehmen und führen klassische Verkaufsgespräche. Sie betreiben Neukundenakquise und Bestandskundenpflege und generieren so Aufträge. Das setzt solide Planung ebenso voraus wie eine kundenorientierte Denkweise und kommunikatives Geschick.



**Kernthemen:** Aufgaben im Außendienst | Individuelle Bedarfsermittlung | Gesprächsführung im Außendienst

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die im Außendienst tätig sind oder sich in naher Zukunft als Vertreter spezialisieren möchten und die professionellen Außendienst als Mittel etablieren bzw. ausbauen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Dominik Uhleke, Training & Coaching

📍 24VK570LP 📍 Lippstadt 📅 04.11.2024 - 05.11.2024  
🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 570,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Key Account Manager (m/w/d) (IHK)

Großkundengewinnung und -betreuung durch individuelle Strategien.

Mit den Werkzeugen des Key-Accounts gelingt Ihnen eine systematische Großkundenbetreuung, bei der Ihnen keine Details mehr entgehen.

**Kernthemen:** Neukundenakquisition | Potenzialermittlung | Transparenz schaffen über den Markt und die größten Anbieter/Abnehmer | Rhetorik | Dialektik | Gesprächsstrategien | Verhaltenspsychologie | Gesprächspartnerentypen (Typenkunde) | Die Persönlichkeit des Key Account Managers | Erstkontakt am Telefon und im persönlichen Gespräch uvm....

**Hinweis:** Bei Bestehen des lehrgangsinternen Tests sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat „Key Account Manager (m/w/d) (IHK)“.

**Zielgruppe** (m/w/d): Verkaufsleiter, Junior Key Account Manager, Sales Manager, Verkaufsberater, Außendienst-Mitarbeiter und Mitarbeiter, die bereits im Key Account tätig sind.

**Dozent** (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📍 24VK931AR 📍 Arnsberg 📅 01.10.2024 - 06.11.2024  
🕒 1xMo, 3xDi, 2xMi, 1xDo, 1xFr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 1450,00 € 📄 Zertifikat 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Vertriebsmanager (m/w/d) (IHK)

Der Vertriebsstrategie

Als zukünftiger Vertriebsmanager (m/w/d) erhalten Sie einen Überblick in alle Vertriebstätigkeiten und Prozesse. Neben der Kundenorientierung, über die strategische Kundenbearbeitung bis zur Kostenrechnung und Kalkulation werden Sie auch rechtssicher Verträge und Vereinbarungen treffen können.

**Hinweis:** Nach der erfolgreichen Präsentation der Projektarbeit zum Abschluss des Lehrgangs erhalten Sie das IHK- Zertifikat **Vertriebsmanager (IHK)** ausgehändigt.

**Zielgruppe** (m/w/d): Junior Key Account Manager, Sales Manager, Vertriebsmitarbeiter, Verkaufsberater, Kundenberater, Mitarbeiter, die eine Qualifizierung im Vertrieb anstreben.

**Dozent** (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📍 24VK941LP 📍 Lippstadt 📅 14.10.2024 - 20.11.2024 🕒 , 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 1790,00 € 📄 Zertifikat 📞 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528



## ChatGPT, Midjourney & Co.

Die neuen Mitarbeiter in Sales & Marketing

Entdecken Sie die Zukunft des Verkaufs- und Marketings! Lernen Sie die neuesten KI-gesteuerten Technologien kennen. Erfahren Sie, wie ChatGPT, Midjourney und andere Tools Sie bei Ihrer täglichen Arbeit in Sales & Marketing unterstützen können.

**Kernthemen:** Grundlagenwissen Generative AI | Was ist ChatGPT? | Grundfunktionen von ChatGPT | ChatGPT im Marketing und Vertrieb | Alternative KI-Tools für Texte...uvm

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt!**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **24VK7420N** 📅 05.09.2024 ⌚ Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 315,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528



## Erfolgreich bei LinkedIn präsentieren

Das Business Netzwerk Nr. 1

In diesem Workshop erhalten Sie einen Überblick über alle Funktionen. Wir erstellen gemeinsam ein Profil - auch multilingual - und Sie lernen die Unterschiede zum Unternehmensprofil kennen.

**Kernthemen:** Übersicht & Entwicklung | Grundlagen (Profil aufbauen, Einstellungen, Navigation, Suche) | Aktionen in LinkedIn (Posts & Artikel verfassen, Links & Fotos teilen, Einsatz von Hashtags, LinkedIn Stories) uvm....

**Zielgruppe:** Alle, die ihr Unternehmen besser bei LinkedIn präsentieren wollen

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt!**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **24VK9610N** 📅 17.10.2024 ⌚ Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 315,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Instagram im Business-Einsatz

Erstellen Sie glanzvolle Stories und das optimale Profil für Ihr Unternehmen!

Sie erfahren, wie Sie einen professionellen Instagram Account aufbauen und für Ihr Marketing nutzen. Sie können nach diesem Seminar Hashtags richtig einzusetzen, andere Profile und Orte markieren. Sie lernen, wie Sie Reichweite und Interaktion steigern können. Sie erfahren, mit welchen Apps Sie mobil Bilder bearbeiten und glanzvolle Stories erstellen können. Zahlreiche Tipps für das optimale Profil und perfekte Bilder runden den Tag ab. Zudem werden die neuesten Features vorgestellt und InstaMeets als Marketing-Komponente besprochen.

**Kernthemen:** Übersicht & Grundlagen | Persönliche vs. Business Profile | Das perfekte Profil | Bilder hochladen und bearbeiten | Tipps für das perfekte Instagram Bild | Mobile Bildbearbeitung | Hashtags einsetzen | Profile und Orte markieren...uvm

**Zielgruppe:** Fachkräfte, die ihre Möglichkeiten des Online Marketing erweitern möchten

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt!**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **24VK9810N** 📅 12.09.2024 ⌚ Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 315,00 € ✅ Seminarbescheinigung 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Künstliche Intelligenz im E-Commerce (IHK)

Live-Online-Seminar

Künstliche Intelligenz (KI) spielt eine immer wichtigere Rolle im E-Commerce, da sie dazu beiträgt, das Einkaufserlebnis für Kunden zu verbessern, die Effizienz der Betriebsabläufe zu optimieren und die Umsätze zu steigern.

**Kernthemen:** Einführung in E-Commerce und KI | Daten und Datenmanagement | Machine Learning im E-Commerce | KI-Anwendungen im E-Commerce | Marketing und Verkaufsoptimierung uvm....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich sowohl an Einsteiger als auch an Teilnehmer mit ersten Erfahrungen im E-Commerce Bereich, die Künstliche Intelligenz gewinnbringend in Ihrem Online-Geschäft einsetzen möchten.

**Dieser Lehrgang ist auch als Anschlusskurs zum E-Commerce Manager (IHK) geeignet.**

📅 **24VK8820N** 📅 26.08.2024 - 19.10.2024 ⌚ Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
 📅 **24VK8830N** 📅 28.10.2024 - 07.12.2024 ⌚ Mo+Mi, 8:30 - 13:30 Uhr  
 💰 1990,00 € ✅ Zertifikat 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Marketing

### Erfolgreiche Neukundenwerbung per Telefon!

#### Telefonmarketing

Sie lernen Ihre Telefonaktionen vor- und nachzubereiten, erarbeiten einen Telefonleitfaden für die Neukundenwerbung und bekommen allerhand Erfahrungswerte mit auf den Weg.

**Kernthemen:** Die Zahl der Kontakte entscheidet! | Zielgruppen definieren | Bedarfsanalyse durchführen | Vorbereitung der Telefonaktion | Telefonleitfaden erarbeiten speziell für die Neukundenwerbung | Nachbearbeitung | Überprüfung des Kosten-Nutzen-Verhältnisses....

**Zielgruppe:** Vertriebsmitarbeitende, die ihren Kundenstamm gezielt ausbauen und neue Kunden werben wollen.

**Dozent (m/w/d):** Dr. Matthias Schwarz, Dipl.-Psych., Rhetorik- und Verkaufstraining

📍 **24VK151AR** 📍 Arnsberg 📅 27.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

### Online Marketing Manager (m/w/d) (IHK)

#### Live-Online-Seminar

Sie werden in in die Lage versetzt, Online Marketing im Unternehmen strategisch einzusetzen und selbständig auf- und ausbauen. Nach Bestehen des Abschlusstests in Form einer Projektarbeit und eines individuellen Fachgesprächs bekommen Sie das IHK- Zertifikat **Online Marketing Manager (m/w/d) (IHK)** ausgehändigt.

**Kernthemen:** Online Marketing Überblick | Online Marketing Strategie und Ziele | Internet und der Marketing-Mix | Online-Werbung | Suchmaschinenoptimierung | Suchmaschinenmarketing mit Google AdWords uvm....

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing. Angesprochen sind insbesondere Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Marketing, Vertrieb, PR und Personal/ HR.

📍 **24VK806ON** 📅 02.07.2024 - 11.09.2024 🕒 Di-Fr 8:30-12:30 Uhr  
📍 **24VK808ON** 📅 12.09.2024 - 19.11.2024 🕒 Di+Do 08:30-12:30 Uhr  
📍 **24VK809ON** 📅 02.10.2024 - 16.12.2024 🕒 , 18:00 - 20:30 Uhr  
📍 **24VK810ON** 📅 04.11.2024 - 20.01.2025 🕒 Mo+Mi, 8:30 - 12:30 Uhr  
💰 1965,00 € 📄 Zertifikat 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

### Online Marketing Kompakt

Das Wichtigste für Ihren Erfolg im Web an einem Tag



Online Marketing ist mittlerweile zur Pflicht für Unternehmen geworden, um sich potenziellen Kunden - sowohl im B2C- als auch in B2B-Bereich - zu präsentieren und das eigene Unternehmen und die eigenen Produkte und Dienstleistungen bekannt zu machen und zu verkaufen.

**Kernthemen:** Zahlen und Fakten: Die Relevanz des Online Marketings im Markt | Unterschiede im B2C- und B2B-Online-Marketing | Wichtige Kennzahlen und Abrechnungsmodelle | Bannerwerbung (Display Advertising) uvm....

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Online Marketing.

**Dozent (m/w/d):** Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📍 **24VK821ON** 📅 17.09.2024 🕒 , 9:00 - 15:30 Uhr  
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗿 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

### Online-Marketing-Manager (m/w/d) (IHK)

#### Hybrider Lehrgang

Nahezu jeder Ihrer Kunden hat heutzutage ein Smartphone und recherchiert im Netz vor dem Kauf Ihres Produkts oder Ihrer Dienstleistung. Auch der Kauf und die Kundenbindung passieren immer häufiger online. Die Corona-Krise beschleunigt diesen digitalen Wandel und zeigt deutlich: Wer sein Online-Marketing beherrscht, sichert heute sein Geschäft und wächst morgen überdurchschnittlich.

**Kernthemen:** Online-Marketing Überblick (u. a. Zahlen, Kanäle, Chancen, Risiken) | Suchmaschinenoptimierung (u. a. Faktoren, Keywords und Aufbau von Basis-Verständnis) | Suchmaschinenmarketing mit Google Ads (u. a. Effizienzrechnung, Qualitätsfaktor und Aufbau von Basis-Verständnis) | Social Media...

**Zielgruppe (m/w/d):** Als engagierter Einsteiger sind Sie hier genau richtig! Einsteiger heißt, Sie benötigen kein Online Marketing Vorwissen. Engagiert heißt, dass Ihre Mitarbeit von Beginn an wesentlicher Bestandteil dieses Trainings ist. Für die Teilnahme in Präsenz benötigen Sie einen Laptop, für die digitale Teilnahme zudem eine Webcam, ein Headset und eine stabile Internetverbindung.

**Hybridveranstaltung:** Diese Veranstaltung wird in Präsenz im IHK-Bildungsinstitut durchgeführt. **Gleichzeitig gibt es die Möglichkeit einer Onlineeteiligung über Microsoft Teams.**

Im Seminarraum gibt es einen großen Monitor + Kamera, so dass eine Kommunikation zwischen Online-/Präsenzgruppe und Dozent möglich ist. Bitte geben Sie bei Ihrer Anmeldung im Kommentarfeld an, ob Sie in Präsenz oder lieber online teilnehmen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Kaufmann Daniel Gremm, Online-Marketing Berater

📍 **24VK831SO** 📍 Soest 📅 18.11.2024 - 22.11.2024 🕒 Mo-Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 1770,00 € 📄 Zertifikat 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Social Media-Marketing

Facebook, Instagram, LinkedIn & Co. erfolgreich einsetzen



Facebook, Instagram, LinkedIn und Co. sind schon lange nicht mehr nur Kommunikations- und Unterhaltungsplattformen für Privatpersonen, sondern auch ein nicht zu vernachlässigendes Marketinginstrument für Unternehmen aus allen Bereichen. Doch die kommerzielle Nutzung von Social Media für gezieltes Marketing ist für viele Unternehmen immer noch schwer greifbar und es herrscht Unsicherheit bei dem Umgang mit der „neuen Macht der Nutzer“.

**Kernthemen:** Die Relevanz von Social Media für Unternehmen | Entwicklung einer Social Media Strategie und Umsetzungsplanung | Grundlagen und Rahmenbedingungen im Social Media-Marketing | Themenrecherche und Social Media Redaktionsplanung | Instrumente und Einsatzmöglichkeiten des Social Media-Marketings: Facebook, Instagram, LinkedIn & Co. uvm....

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Social Media Marketing.

**Dozent (m/w/d):** Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📍 **24VK701ON** 📅 10.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 15:30 Uhr  
💰 275,00 € 👤 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528



## Verändere dich. Nachhaltig.

**WERDE OVENTROPER UND LEISTE DEINEN BEITRAG ZUM KLIMASCHUTZ.**

Wir sind der Partner für *effizientes Wärmen, Kühlen und sauberes Trinkwasser* – mit wegweisenden modularen Systemen und Services. Die Klimaschutzziele sehen wir nicht nur als Herausforderung, sondern als *Chance zur Veränderung*.

*Werde Teil des Teams* und arbeite mit uns an der Veränderung: Wir suchen laufend Fachkräfte im kaufmännischen und technischen Bereich und im Vertrieb.

Unsere aktuellen Stellenangebote findest du auf [jobs.oventrop.com](https://jobs.oventrop.com)

Oventrop GmbH & Co. KG  
Paul-Oventrop-Str. 1  
59939 Olsberg, Deutschland



## Social Media Strategie in nur einem Tag

Entwickeln Sie Ihr passendes Social Media Konzept

In diesem Strategie Workshop entwickeln Sie exemplarisch eine Social Media Strategie, lernen Ziele und Zielgruppen zu definieren und ein passendes Social Media Konzept zu entwickeln. Außerdem erfahren Sie, wie Ihnen nie die Themen ausgehen, wie ein Redaktionsplan idealerweise aussieht und mit welchen Tools Sie Monitoring betreiben und Ihre eigenen Kanäle effizient managen können.

**Kernthemen:** Social Media Ziele | Zielgruppen definieren | Social Media Konzept | Auswahl der passenden Tools | Themenfindung | Redaktionsplan | Social Media Monitoring – Überwachen und Analysieren | Tools zur Effizienzsteigerung |

**Zielgruppe:** Interessierte, die Social Media erfolgsorientiert implementieren und eine passende Strategie entwickeln möchten.

**Das Webinar wird via Zoom durchgeführt!**

**Erforderliches Equipment:** stabiles Internet, Laptop oder PC mit Webcam, Mikro und Lautsprecher oder alternativ Headset

**Dozent** (m/w/d): Thomas Hendele

📅 **24VK9910N** 📅 29.08.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 330,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## Akquise

### Kaltakquise mit System

Gezielte Steigerung im Neukundengeschäft

Sie werden professionell auf die Kaltakquise durch die Informationsbeschaffung und Auswahl von Zielkunden vorbereitet. Der Einsatz von Mailings wird so gestaltet, dass diese werbewirksam sind und das Interesse bei Lesern oder Ansprechpartnern am Telefon mit dem Ziel einer Steigerung des Neukundengeschäftes und der optimalen Auslastung im Unternehmen geweckt wird.

**Kernthemen:** Welche Marketingzielsetzungen wollen wir erreichen? | Marktsegmentierung | Möglichkeiten der Datenbeschaffung | Kundengewinnung per Internet/Werbebrief | Woraus besteht ein Mailing? | Die 5 häufigsten Werbefehler und wie Sie diese vermeiden | Nutzen für den Leser und Aufforderung zum Handeln | Kaltakquise am Telefon mit Überwindung der Sekretärin ....uvm

**Zielgruppe:** Verkaufs- und Vertriebsmitarbeitende, Verkaufsleitende, Selbständige

**Auch eine virtuelle Teilnahme kann ermöglicht werden! Sprechen Sie uns dazu gerne an!**

**Dozent** (m/w/d): Klaus-Dieter Holzhüter, Verkaufstrainer, ABF Unternehmensberatung

📅 **24VK401LP** 📍 Lippstadt 📅 21.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 340,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

## E-Commerce

### E-Commerce

Grundlagen für den erfolgreichen Handel im Web



Für den Erfolg im E-Commerce ist es heute nicht mehr ausreichend, einfach nur einen Online-Shop zu eröffnen. Vielmehr ist es unabdingbar, die verschiedenen Bedürfnisse der Kunden und Kundinnen und das veränderte Kaufverhalten der Nutzer:innen bei der eigenen Shop-Gestaltung und im Marketing zu berücksichtigen.

**Kernthemen:** Differenzierung von Geschäftsmodellen im E-Commerce (Webshop, Marktplätze, Social Commerce etc.) | Hinweise zur Webshop-Konzeption und Umsetzung (Produktdarstellung, Bestellprozess, Suchmaschinenoptimierung etc.) | Unterschiede nationaler und internationaler E-Commerce uvm...

Dieses Webinar wird über die Plattform „Go-To-Meeting“ durchgeführt. Neben stabilem Internet benötigen Sie ein Headset (empfohlen) oder Lautsprecher + Mikrofon

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich e-Commerce.

**Dozent** (m/w/d): Krischan Kuberzig, Beratung - Projektmanagement - Trainings

📅 **24VK8700N** 📅 04.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 15:30 Uhr  
💰 275,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

### E-Commerce-Manager (m/w/d) (IHK)

Live-Online-Seminar

Sie erhalten das Know-how, um einen eigenen Online-Shop verkaufswirksam zu gestalten und einen Shop in bereits bestehende Vertriebskanäle optimal zu integrieren.

**Kernthemen:** Grundlagen E-Commerce-Akteure und Rahmenbedingungen | Online-Shop - Anforderungen und Ausgestaltungen | Online-Marketing - E-Commerce Kommunikation im Mix | Web-Controlling - Optimierungswege für den Online-Handel uvm....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich an Unternehmenseigner und -inhaber, Assistenten, Marketing- und Vertriebsmitarbeiter, IT-Mitarbeiter, Verantwortliche für den Online-Auftritt, Dienstleister und Agenturen.

📅 **24VK8560N** 📅 13.08.2024 - 03.12.2024 🕒 Di+Do 18:00-20:30  
1xDo 18:00 bis 19:30 Uhr

📅 **24VK8550N** 📅 08.10.2024 - 12.12.2024 🕒 Di+Do 08:30 bis 12:30 Uhr

📅 **24VK8540N** 📅 03.12.2024 - 20.03.2025 🕒 Do+Di 18:00-20:30  
1xMi 18:00 bis 20:30 Uhr

💰 1904,00 € 📄 Zertifikat 📍 Carina Ostkamp, Tel. 02941 9747-528

# Gefällt mir! Ohne IT geht (fast) nichts mehr ...

Von MS-Office über das Internet bis hin zu den Sozialen Medien, vom Einsteigerseminar bis zum professionellen Training, von der Gestaltung der Website bis zur Suchmaschinenoptimierung – bei uns finden Sie „Ihr Training“ in einer sich rasant entwickelnden IT-Landschaft -aktuell, zeitgemäß und schnell.

## Inhalt

Betriebssysteme	71
Künstliche Intelligenz (KI)	66
MS-Office	61
Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen	68
Social Media	70
WEB Entwicklung	69



**Nicole Schnitker**

Tel. 02941 9747-546

schnitker@arnsberg.ihk.de

## MS-Office

### MS-WORD 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Textverarbeitung

Sie möchten Ihre tägliche Korrespondenz noch schneller, besser und effizienter erledigen als bisher? Dann sind Sie in diesem Seminar genau richtig! In drei Modulen werden Sie in die Welt von MS-Word eingeführt.

**MODUL Grundlagen am 31.08.2024 - 90,00 €**

**Veranstaltungsnummer: 24E1104SO**

**Kernthemen:** Briefgestaltung nach DIN 5008 anwenden | Texte formatieren | Grafiken und Zeichnungen verwenden | Individuelle Kopf- und Fußzeilen erzeugen | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks....

**MODUL Aufbau vom 06.09.2024 - 14.09.2024**

**(2 x freitags und 2 x samstags) - 245,00 €**

**Veranstaltungsnummer: 24E1105SO**

**Kernthemen:** Tabellen und Tabulatoren | Der Aufzählungsabsatz; der nummerierte Absatz | Rationelles Arbeiten mit Schnellbausteinen | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks....

### MODUL Profi vom 20.09.2024 – 28.09.2024

**(2 x freitags und 2 x samstags) - 245,00 €**

**Veranstaltungsnummer: 24E1106SO**

**Kernthemen:** Wir gestalten Kernthemen nach Ihren Wünschen: Ob Formulare, das Arbeiten mit Feldfunktionen oder das profihafte Handling von Dokumenten und Vorlagen behandelt werden, können Sie selbst bestimmen.

**Zielgruppe** (m/w/d): Für alle Interessenten, die bei MS-Word einsteigen möchten, für alle Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die MS-Word-Funktionen nutzen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **24E1104SO** 📍 Soest 📅 31.08.2024 🕒 Sa, 09:00-14:00

📍 **24E1105SO** 📍 Soest 📅 06.09.2024 - 14.09.2024

🕒 Fr, 15:00-18:15 Sa, 09:00-14:00

📍 **24E1106SO** 📍 Soest 📅 20.09.2024 - 28.09.2024 🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr Sa, 09:00-14:00

📄 580,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung

👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-WORD 2016/365 - Update

Top aktuelle Themen intensiv und praxisorientiert

Wir gestalten die **Kernthemen** nach Ihren Wünschen: Ob Formulare, das Arbeiten mit Feldfunktionen oder das profihafte Handling von Dokumenten und Vorlagen behandelt werden, können Sie selbst bestimmen. Unsere Dozentin, Frau Plümper, erfragt die Themenvorschläge für das Seminar bei Ihnen telefonisch.

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-Word-Anwenderkenntnisse vertiefen wollen.

**Teilnahmevoraussetzungen:** Gute Anwenderkenntnisse und sicherer Umgang mit MS-Word.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **24E1112SO** 📍 Soest 📅 19.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 kompakt

Vom Einsteiger zum Profi in der Tabellenkalkulation

MS-Excel wirkungsvoll einsetzen zur Berechnung und Verwaltung von Zahlen, Daten und Fakten im Unternehmen.

**MODUL Grundlagen:**

14.10.2024 – 24 E 1217 AR – 90,00 €

16.11.2024 – 24 E 1207 SO – 90,00 €

**Kernthemen:** Formatieren der Zellen und Zeichen | Bearbeiten der Tabellenstruktur | Diagramme | Nützliche Tastenkombinationen, Tipps & Tricks.

**MODUL Aufbau:**

21.10.2024 + 23.10.2024 – 24 E 1218 AR – 245,00 €

22.11.2024 – 30.11.2024 – 24 E 1208 SO – 245,00 €

**Kernthemen:** Berechnen von Feldinhalten | Spezielle Formatierungen | Bereichsnamen | Logische Funktionen | Verweisfunktionen | Diagramme ...

**MODUL Datenanalyse:**

06.12.2024 – 14.12.2024 – 24 E 1209 SO – 245,00 €

**Kernthemen:** Datenanalyse und Reporting | Dynamische Datentabellen und Pivot-Tabellen erstellen | Datenbankzugriffe über MS-QUERY | Teilergebnisse erstellen / Gliederungen erstellen / Datenselektion: Auto- und Spezialfilter | Daten auswerten mit Hilfe von Datenbankfunktionen ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die bei MS-Excel einsteigen möchten, alle Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **24E1217AR** 📍 Arnsberg 📅 14.10.2024 🕒 Mo, 9:00 - 14:00 Uhr  
 📍 **24E1207SO** 📍 Soest 📅 16.11.2024 🕒 Sa, 9:00 - 14:00 Uhr  
 📍 **24E1218AR** 📍 Arnsberg 📅 21.10.2024 - 23.10.2024  
 🕒 1 x Mo, 1 x Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 📍 **24E1208SO** 📍 Soest 📅 22.11.2024 - 30.11.2024 🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr  
 Sa, 09:00-14:00  
 📍 **24E1209SO** 📍 Soest 📅 06.12.2024 - 14.12.2024 🕒 Fr, 15:00-18:15 Uhr  
 Sa, 09:00-14:00  
 💰 580,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 - Update

Praxisorientierte Tipps und Tricks

Bringen Sie Ihre Excel-Kenntnisse auf den neuesten Stand!

Wir gestalten die Kernthemen nach Ihren Wünschen: Ob Funktionen und Formeln, Diagrammerstellungen oder Datenpräsentationen behandelt werden, können Sie im Vorfeld selbst bestimmen. Unsere Dozentin, Frau Plümper, erfragt die Themenvorschläge für das Seminar bei Ihnen telefonisch.

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-Excel-Kenntnisse innerhalb eines intensiven Trainingstages vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **24E1212SO** 📍 Soest 📅 26.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 Pivot-Tabellen

Spezialtraining

In zwei Modulen werden Sie in die Welt von Pivot-Tabellen eingeführt. Je nach Kenntnisstand können Sie wählen vom Einsteigermodul bis zum Kennertraining.

**MODUL Pivot-Tabellen – Der Einstieg:**

28.08.2024 – 24 E 1233 SO – 190,00 €

13.11.2024 – 24 E 1237 SO – 190,00 €

**Kernthemen:** Pivot-Tabelle erstellen – Daten zur Analyse wählen | Layout festlegen – Feldlisten bestimmen | Datenquellen aktualisieren und anpassen | Datenanalyse dynamisch gestalten | Zahlenwerte formatieren | Berichtslayout festlegen | Diagramme aus Pivot-Tabellen grafisch darstellen....

**MODUL Pivot-Tabellen für Kenner:**

11.09.2024 – 24 E 1234 SO – 190,00 €

20.11.2024 – 24 E 1238 SO – 190,00 €

**Kernthemen:** Daten mit Abfragen (Query) übernehmen | DrillDown – Funktion | Filterung mit dem Datenschnitt | Berichtfilterseiten anzeigen (mehrere Pivotberichte) | Daten zu Gruppen zusammenfassen | Analyse von Abweichungen | Berechnete Felder und Elemente....

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Seminar ist auf Anwender zugeschnitten, die überwiegend mit importierten Daten in MS-Excel arbeiten und effiziente Auswertungen mit Pivot-Tabellen und Pivot-Charts erstellen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 **24E1233SO** 📍 Soest 📅 28.08.2024 🕒 Mi, 16:30 - 20:15 Uhr  
 📍 **24E1234SO** 📍 Soest 📅 11.09.2024 🕒 Mi, 16:30 - 20:15 Uhr  
 📍 **24E1237SO** 📍 Soest 📅 13.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr  
 📍 **24E1238SO** 📍 Soest 📅 20.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 13:00 Uhr  
 💰 190,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-EXCEL 2016/365 PowerPivot

### Spezialtraining

PowerPivot ist ein neues kostenloses Microsoft BI Feature, das als Excel Add-In in der Version ab MS-Excel 2010 zur Verfügung steht. Mit den Möglichkeiten der tabellarischen und grafischen Analyse lassen sich direkt in Excel ansprechende Berichte (Reports) und Dashboards erstellen.

#### MODUL MS-Excel-PowerPivot – Der Einstieg:

25.09.2024 – 24 E 1235 SO – 230,00 €

04.12.2024 – 24 E 1239 SO – 230,00 €

**Kernthemen:** Überblick zu PowerPivot für Excel | Einrichten des Zugriffs auf unterschiedliche Datenquellen | Import von Daten und Einrichten von Beziehungen | Erstellen und Anpassen von Pivot Tabellen | Einfügen von Slicern/Filtern....

#### MODUL MS-Excel-Power Pivot für Kenner:

09.10.2024 – 24 E 1236 SO – 230,00 €

11.12.2024 – 24 E 1240 SO – 230,00 €

**Kernthemen:** Einführung in die Berechnungen mit PowerPivot Data Analysis Expression (DAX) | Berechnungen mit PowerPivot Data Analysis Expression (DAX) | DAX-Funktionen von PowerPivot für Excel | Auswertungen und Berichte mit PowerPivot für Excel....

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieses Training ist für Sie richtig, wenn Sie mit PowerPivot für Excel professionelle Datenanalysen und Business Intelligence machen wollen - insbesondere für Sie als Controller, IT-Projektleiter und Führungskräfte aus dem Bereich Finanzen und bereits Vorkenntnisse in MS-Excel und Excel-Pivot mitbringen.

**Dozent (m/w/d):** Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 24E1235SO 📍 Soest 📅 25.09.2024 🕒 Mi, 15:00 - 20:00 Uhr

📍 24E1236SO 📍 Soest 📅 09.10.2024 🕒 Mi, 15:00 - 20:00 Uhr

📍 24E1239SO 📍 Soest 📅 04.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 14:00 Uhr

📍 24E1240SO 📍 Soest 📅 11.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 14:00 Uhr

💰 230,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-ACCESS 2016/365 kompakt - Webinar (Live Online Seminar)

### Vom Einsteiger zum Profi in der Datenbankverwaltung

In diesem Kompakttraining lernen Sie, Ihre Datenpflege noch schneller, besser und effizienter zu erledigen als bisher. In drei Modulen werden Sie in die Welt von MS-ACCESS eingeführt.

#### MODUL Grundlagen am 28.10.2024

(1 x montags) - 190,00 €

Veranstaltungsnummer: 24E1304ON

**Kernthemen:** Planung einer Datenbank | Tabellen mit Stamm- und Bewegungsdaten erstellen | Beziehungen zwischen Tabellen definieren | die Datenbank-Objekte | Formulare erstellen und anpassen | Steuerelemente | Auswahlabfragen und Filterkriterien erstellen....

#### MODUL Aufbau vom 04.11.2024 – 11.11.2024

(2 x montags) - 420,00 €

Veranstaltungsnummer: 24E1305ON

**Kernthemen:** Das Kombinationsfeld im Formular | Komplexe Auswahlabfrage | Aggregierte Abfragen | Haupt und Unterformulare mit Registern erstellen | Ausdruck-Generator in Abfragen nutzen | Summen, Anzahl, Mittelwerte in Formular u. Bericht | Reporting....

#### MODUL Profi vom 18.11.2024 – 25.11.2024

(2 x montags) - 420,00 €

Veranstaltungsnummer: 24E1306ON

**Kernthemen:** Access-Makros zur Steuerung | Komplexe Parameterabfragen | Einführung in die Programmierung mit VBA | Arbeiten mit Objekten, Eigenschaften und Methoden | Ereignisse planen und steuern | Datenbank verschlüsseln | Aufteilung der Datenbank in Front- und Backend | Datenbankobjekte schützen....

**Zielgruppe (m/w/d):** Interessenten, die bei MS-ACCESS einsteigen möchten, Anwender, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten und Profis, die noch besser als bisher die vielfältigen MS-ACCESS-Funktionen nutzen und anpassen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 24E1304ON 📅 28.10.2024 🕒 Mo, 9:00 - 15:00 Uhr

📍 24E1305ON 📅 04.11.2024 - 11.11.2024 🕒 2 x Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

📍 24E1306ON 📅 18.11.2024 - 25.11.2024 🕒 2 x Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1030,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-POWERPOINT 2016/365

### Überzeugende Präsentationen gestalten

Inszenerien Sie mit einfachen Hilfsmitteln eine ansprechende und ausdrucksstarke Präsentation.

**Kernthemen:** Der Arbeitsbildschirm von MS-POWERPOINT | Arbeiten mit vorgefertigten Präsentationen | Erstellen eigener Präsentationen | Verwendung von Hilfsmitteln wie Lineal und Zeichenwerkzeuge....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von MS-Powerpoint eindrucksvolle Präsentationen erstellen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 24E1402AR 📍 Arnsberg 📅 04.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-POWERPOINT 2016/365 - Update

### Die Profi-Präsentation

Noch überzeugender präsentieren!

**Kernthemen:** Bildschirmpräsentationen mit Folienübergängen und Animationen | Folien und Begleitmaterial drucken | Zeichenobjekte erzeugen und verlinken | Objekte platzieren und ausrichten | Präsentationsvorlage erstellen mit Hintergrund, Logos, Aufzählungen, grafischen Elementen | Hinzufügen von Diagramm, Organigramm sowie Tabellen | Einbetten und Verknüpfungen aus anderen Anwendungen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihre MS-POWERPOINT-Kenntnisse innerhalb eines intensiven Trainingstages vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 24E1412SO 📍 Soest 📅 27.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-OUTLOOK 2016/365

### Viel mehr als nur Emails

Dieses Training vermittelt Ihnen den effizienten und professionellen Umgang mit MS-Outlook.

**Kernthemen:** E-Mail Regeln | Einsatz von Schnellbausteinen und Quick Steps | E-Mails nach Handlungsbedarf kennzeichnen und nachverfolgen | Aufgaben und Termine in der Wochenansicht des Kalenders gleichzeitig organisieren | Kontakte sicher erstellen und für Serienmails nutzen | Regeln erstellen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von MS-Outlook noch effizienter planen und verwalten möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 24E1503AR 📍 Arnsberg 📅 16.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zeitmanagement mit MS-Outlook 2016/365

### Outlook-Helfer in hektischen Zeiten

Mit MS-Outlook haben Sie eine hervorragende Plattform, um Ihr effizientes Zeitmanagement in die Praxis umzusetzen.

**Kernthemen:** Posteingang einrichten, ordnen und verwalten | Aufbau eines effektiven Ordnersystems | E-Mails in Termine und Aufgaben umwandeln | Ordner freigeben | Stellvertretungen einrichten | E-Mails archivieren und schnell wiederfinden | Adresslisten importieren und exportieren | Die Wochenplanung | Besprechungen managen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihr Zeitmanagement mit Hilfe von MS-Outlook optimieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 24E1504AR 📍 Arnsberg 📅 04.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Zeitmanagement mit MS-Outlook 2016/365 - getting things done

### nach dem Bestsellerautor David Allen

In diesem Workshop organisieren Sie Ihr E-Mail Konto nach den Ideen des **Bestsellerautors David Allen**, der in seinem Buch „getting things done“ eine neue Methode für effizientes und belastungsfreies Arbeiten vorstellt. Die Arbeitsweise beruht auf dem Prinzip, dass der Outlook-Nutzer alle seine anstehenden Tätigkeiten in einer einzigen Liste notiert und dadurch den Kopf frei hat für wichtige Dinge, wie z.B. die Erledigung der aktuellen Aufgaben, ohne befürchten zu müssen, andere Arbeiten zu vergessen.

**Kernthemen** Bestandsaufnahme | E-Mail als „Zeitfresser“ - So bekommen Sie die Nachrichtenflut in den Griff | Aufgaben und ihre Prioritäten | Die Wochenplanung | Team-Management....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ihr E-Mail Konto nach den Ideen des Bestsellerautors David Allen organisieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📍 24E1522SO 📍 Soest 📅 14.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## Outlook und OneNote - Selbstorganisation und Teamarbeit vereinfachen

Projekte, Besprechungen und Aufgaben besser organisieren

Ziel des Seminars ist es, das perfekte Zusammenspiel von Outlook und OneNote zu erlernen. Vielen Anwendern ist die enge Verzahnung von OneNote in Outlook nicht bekannt. Doch gekonnt eingesetzt, kann das Zusammenspiel von Outlook und OneNote sehr viel Zeit im Arbeitsalltag ersparen.

**Kernthemen:** Die Benutzeroberfläche | Termine, Besprechungen und Aufgaben erstellen sowie verwalten | Notizen zu Besprechungen in OneNote aus Outlook heraus erstellen, verwalten und freigeben | Notizbücher | Gedruckte Inhalte oder Screenshots einbinden und durchsuchbar machen | Inhalte aus anderen Programmen (z. B. Browser) an OneNote schicken....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die Outlook bereits einsetzen und mit OneNote Informationen zu Besprechungen, Kontakten, Aufgaben und Terminen besser strukturiert und nachvollziehbar speichern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E1512SO** 📍 Soest 📅 30.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-Teams - mehr als nur chatten

Der praktische Einsatz

Mit Microsoft Teams können Sie mehr als nur chatten oder an Videokonferenzen teilnehmen. Lernen Sie die Vorteile von Microsoft Teams effizient zu nutzen. Koordinieren und steuern Sie Ihre Projekte optimal, und erfahren Sie, wie Sie den Überblick auch bei komplexen Aufgaben behalten. Erstellen Sie in wenigen Schritten Ihr eigenes Team und arbeiten Sie standortunabhängig erfolgreich mit Ihren Kollegen zusammen.

**Kernthemen:** Einstellungen in Teams | Videokonferenzen | Tipps zur Moderation | Eigene Teams und Kanäle erstellen | Dateien und Ordner auf einen Kanal hochladen | Dateien im Chat oder in einer Unterhaltung verlinken | Organisation und Zusammenarbeit vereinfachen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieses Seminar richtet sich an Personen, die ihre Arbeit im Team oder an gemeinsamen Projekten verbessern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E1604AR** 📍 Arnsberg 📅 13.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Office im Office - MS-Office 2016/365

für Assistenz und Sekretariat

Sie wollen den großen Funktionsumfang und die vielen Anwendungen von MS Office besser nutzen, um Ihre tägliche Arbeit effizienter zu erledigen? Dann frischen Sie Ihre Kenntnisse im Umgang mit **MS Word**, **Excel** und **PowerPoint** gezielt auf und vertiefen Sie diese.

**Kernthemen:** **MS Word** Serienbriefe erstellen | Schnellbausteine nutzen | DIN 5008 Vorlagen erstellen.... **MS Excel** Daten in Tabellen aufbereiten und auswerten | Die wichtigsten Formeln und Funktionen für Berechnungen | Diagramme erstellen.... **MS PowerPoint** Folien und Präsentationsvorlagen erstellen | Elemente aus Word und Excel gekonnt und professionell in PowerPoint einbinden....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter im (Chef-)Sekretariat sowie im Office-Bereich, Assistenten/Assistentinnen, die Ihre Kenntnisse im MS-Office Bereich auffrischen und vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📅 **24E1602AR** 📍 Arnsberg 📅 04.11.2024 - 05.11.2024  
 🕒 Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 420,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Office-Management mit WORD, EXCEL und POWERPOINT

MS-Office richtig nutzen und richtig viel Zeit sparen! (Bildungsurlaub)

Nichts geht mehr ohne **MS-Office im Office!** Anhand von konkreten Beispielen aus der Praxis wird Ihnen der Umgang mit der jeweiligen Anwendung durch aktives Bearbeiten von Fallbeispielen vertraut. Nach dem Office-Kompaktseminar sind Sie in der Lage den Büroalltag mit den grundlegenden Aufgaben problemlos zu managen.

**Kernthemen: MS-WORD 2016/365:** Anwendung der DIN 5008 | Geschäftsbriefe | Zeitgemäße Geschäftskorrespondenz | Textbausteine und Autokorrektur | Grundzüge der Nummerierung und Aufzählung.... **MS-EXCEL 2016/365:** Berechnungen und Auswertungen schnell und effizient erstellen | Arbeiten mit Formeln und Funktionen | Daten mithilfe von Pivot-Berichten verdichten.... **MS-PowerPoint 2016/365:** Ansprechende Präsentationen | Integration der Office-Programme wie dynamischer Datenaustausch innerhalb der Office-Anwendungen | Verknüpfen von MS-Excel-Diagrammen mit MS-PowerPoint....

**Weitere Themenwünsche nehmen wir gerne auf! Unsere Dozentin, Frau Plümper, setzt sich vor dem Seminar mit Ihnen in Verbindung, um Themenvorschläge zu erfragen.**

**Zielgruppe** (m/w/d): Neu-, Quer- und Wiedereinsteiger mit PC-Grundlagenkenntnissen.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📅 **24E1608SO** 📍 Soest 📅 16.12.2024 - 20.12.2024 🕒 Mo-Fr, 9:00 - 15:45 Uhr  
 💰 990,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Professionell arbeiten mit MS Office (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie arbeiten beruflich oder privat mit MS Office, aber kennen die Standardprogramme Excel, Word und PowerPoint eigentlich nur oberflächlich. Sie können eine Datei anlegen, aber fragen sich z.B. wie Sie Excel zielgerichteter einsetzen können, um effizienter zu arbeiten.

Der Kurs setzt genau hier an und zielt darauf ab, dass Sie am Ende des Lehrgangs professionell mit den Programmen Excel, Word und PowerPoint arbeiten können. Ergänzend dazu werden im Kurs auch die Funktionen und Möglichkeiten des E-Mail Programms Outlook vorgestellt und Sie erfahren z.B., wie Sie eine Datei als pdf oder aber auch in der Cloud (One Drive) abspeichern können.

**Kernthemen:** Überblick MS Office – Software und Anwendungsmöglichkeiten | Professionell arbeiten mit MS Word | Effizient arbeiten mit MS Excel | Mit MS-PowerPoint wirkungsvolle Präsentationen erstellen | Sonstiges und Programmübergreifendes...

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus allen Branchen, die Ihr Wissen auffrischen und/oder ergänzen wollen | Selbständige oder Freiberufler | Berufsrückkehrer/-innen z.B. nach Elternzeit | Studenten.

📅 **24E16090N** 🗓️ 08.10.2024 - 17.12.2024 🕒 werktags, 17:45 - 20:15  
💰 1250,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## MS-PROJECT 2016/365

DAS Tool für projektbezogene Planung

Termine, Ressourcen und Kosten mit MS-PROJECT projektbezogen planen und steuern.

**Kernthemen:** Grundlagen des Projektmanagements | Projektplanung mit MS-Project | Grundlagen der Programmbedienung | Vorgänge gliedern und verknüpfen | Vorgangsverwaltung und -bearbeitung | Ressourceneinsatz planen | Projektkosten und -abweichungen berechnen | Mehrprojekttechnik und Team Management....

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter und Manager, die Termine, Kosten und Ressourcen professionell verwalten möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E1702SO** 🗓️ Soest 🗓️ 01.10.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Künstliche Intelligenz (KI)

### Microsoft 365 - Künstliche Intelligenz gekonnt nutzen

KI im Büroalltag



Microsoft hat bereits zahlreiche KI-Tools in Word, PowerPoint, Excel und Outlook integriert. Sie können beispielsweise Emails diktieren und sofort übersetzen oder sich bei der Suche nach Formeln in Excel unterstützen lassen. Kleine Programmieraufgaben lassen sich beispielsweise auch ohne jegliche Programmierkenntnisse in vielfältiger Art und Weise z. B. zur Automatisierung und Aufbereitung von Datenauswertungen lösen.

**KI in Microsoft 365 - Word:** Diktieren Sie Ihre Texte | Besser schreiben dank KI | Übersetzen von Inhalten | Intelligente Suche Recherchieren von Inhalten | Word-Dokumente vorlesen lassen....

**KI in Microsoft 365 - PowerPoint:** Überzeugende Designs für Präsentationen automatisch erstellen lassen | Recherche nach Präsentationsthemen mit dem PowerPoint Schnellstarter | Textinhalte diktieren | Intelligente Suche nach Bildern, Icons und Templates | Übersetzen von PowerPoint Folien | Live präsentieren mit Untertiteln....

**KI in Microsoft 365 - Excel:** Daten intelligent auswerten | Tabellen aus Bildern oder Smartphone-Fotos erstellen | Intelligente Suche nach Fehlern | VBA-Makros mit Hilfe von chatGPT-Bots erstellen, einfügen und per Button starten...

**KI in Microsoft 365 - Outlook:** Diktieren Sie Ihre E-Mails in Outlook | Übersetzen von E-Mails | Mails, Termine und Aufgaben mit zwei Klicks wiederfinden | Einsatz von Textbausteinen und Quick-Steps...

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die mit Hilfe von KI effizienter arbeiten möchten und sich den Büroalltag erleichtern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E7102AR** 🗓️ Arnsberg 🗓️ 11.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI für Einsteiger - Teil I

Webinar (Live Online Seminar)

NEU

Herzlich willkommen zu unserem KI-Einsteigerseminar! In einer Welt, die sich rasant verändert, ist es entscheidend, am Puls der Zeit zu bleiben. Künstliche Intelligenz (KI) ist kein Zukunftsthema mehr, sondern bereits fest in unserem Alltag verankert. Dieses Seminar bietet Ihnen einen fundierten Einstieg in die faszinierende Welt der KI. Wir werden gemeinsam die Grundlagen erarbeiten, Anwendungsmöglichkeiten erkunden und erste Schritte in der Praxis gehen. Denn der beste Job nutzt Ihnen nichts, wenn die Welt entscheidet, dass es Zeit für Veränderung ist.

**Kernthemen:** Was ist KI? | Geschichte der KI | Maschinelles Lernen 1: KI's Herzstück | Deep Learning | Ethik und KI....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben für Digitalisierung, KI- Verantwortliche, die Know-how aufbauen wollen. Das Seminar bietet Teilnehmenden ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen einen Einstieg in KI.

**Dozent** (m/w/d): Martina Kuhlmann

📅 24E7306ON 📅 11.09.2024 🕒 Mi, 8:30 - 16:30 Uhr

💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI für Einsteiger - Teil II

Webinar (Live Online Seminar)

NEU

Willkommen zum zweiten Teil unseres KI-Einsteigerseminars! Nachdem wir im ersten Teil die Grundlagen der Künstlichen Intelligenz und des Maschinellen Lernens erkundet haben, tauchen wir nun tiefer ein. Wir werden uns mit fortgeschrittenen Konzepten des Deep Learning auseinandersetzen, praktische Anwendungen untersuchen und die vielen Aspekte der KI diskutieren. Außerdem werfen wir einen Blick auf die aufregenden zukünftigen Entwicklungen in der Welt der KI. Machen Sie sich bereit, Ihr KI-Wissen auf die nächste Stufe zu heben!

**Kernthemen:** Vertiefung in Deep Learning | Praktische Anwendung von Deep Learning | KI und Big Data | KI und Automatisierung | KI im Alltag....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben für Digitalisierung, KI- Verantwortliche, die Know-how aufbauen wollen. Das Seminar bietet Teilnehmenden ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen einen Einstieg in KI.

**Dozent** (m/w/d): Martina Kuhlmann

📅 24E7307ON 📅 09.10.2024 🕒 Mi, 8:30 - 16:30 Uhr

💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI Anwendungen im Marketing

Webinar (Live Online Seminar)

NEU

In diesem Seminar werden wir uns auf die praktische Seite der KI konzentrieren und uns anschauen, wie sie bereits heute in verschiedenen Branchen und Bereichen eingesetzt wird. Von der Automatisierung von Prozessen über die Verbesserung der Kundenerfahrung bis hin zur Unterstützung bei der Entscheidungsfindung für Marketingverantwortliche. Die Anwendungen von KI sind vielfältig und revolutionieren die Art und Weise, wie wir arbeiten und leben. Lassen Sie uns gemeinsam die transformative Kraft der KI in der Praxis entdecken und verstehen, wie sie uns dabei helfen kann, effizienter, innovativer und zukunftsorientierter zu sein.

**Kernthemen:** Einführung in KI-Anwendungen | Deep Dive in ChatGPT | Entdecken Sie Midjourney | Videoerstellung mit Synthesia und Visla | Präsentationserstellung mit Beautiful.ai | SEO-Optimierung mit SEO.ai....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben für Digitalisierung, KI- Verantwortliche, die Know-how aufbauen wollen. Das Seminar bietet Teilnehmenden ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen einen Einstieg in KI.

**Dozent** (m/w/d): Martina Kuhlmann

📅 24E7308ON 📅 30.10.2024 🕒 Mi, 8:30 - 16:30 Uhr

💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI ChatGPT Masterclass

Webinar (Live Online Seminar)

NEU

In diesem Seminar werden wir uns auf die praktische Seite der KI konzentrieren und uns anschauen, wie sie bereits heute in verschiedenen Branchen und Bereichen der Texterstellung eingesetzt wird. Von der Automatisierung von Prozessen über die Verbesserung der Kundenerfahrung bis hin zur Unterstützung bei der Entscheidungsfindung für Marketingverantwortliche. Die Anwendungen von ChatGPT sind vielfältig und revolutionieren die Art und Weise, wie wir arbeiten.

**Kernthemen:** Anwendungsbereiche von ChatGPT | Ideen entwickeln mit ChatGPT | Übersetzungen mit ChatGPT | PowerPoint Präsentationen erstellen | Texte für Social-Media-Content erstellen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben für Digitalisierung, KI- Verantwortliche, die Know-how aufbauen wollen. Das Seminar bietet Teilnehmenden ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen einen Einstieg in KI.

**Dozent** (m/w/d): Martina Kuhlmann

📅 24E7309ON 📅 13.11.2024 🕒 Mi, 8:30 - 16:30 Uhr

💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗣️ Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI Bilderstellung mit Midjourney

Webinar (Live Online Seminar)



Midjourney ist eine bahnbrechende Künstliche Intelligenz, die das Potenzial hat, die Landschaft der Fotografie, Kunst und Social Media Plattformen wie Instagram, Facebook, YouTube und TikTok zu revolutionieren. Durch die Bereitstellung fortschrittlicher Tools und Funktionen, ermöglicht Midjourney es Nutzern, ihre kreativen Fähigkeiten zu erweitern und zu verbessern, indem sie den Prozess der Inhaltserstellung neu definiert. Insgesamt hat Midjourney das Potenzial, die Art und Weise, wie wir Kunst, Fotografie und Social Media Inhalte erstellen und teilen, grundlegend zu verändern. Durch die Nutzung der Kraft der Künstlichen Intelligenz bietet Midjourney ein innovatives und leistungsstarkes Tool für Kreative aller Art. **Kernthemen:** Einführung in Midjourney | Bildbearbeitung mit Midjourney | Social Media Content-Erstellung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte mit Aufgaben für Digitalisierung, KI- Verantwortliche, die Know-how aufbauen wollen. Das Seminar bietet Teilnehmenden ohne bzw. mit geringen Vorkenntnissen einen Einstieg in KI.

**Dozent** (m/w/d): Martina Kuhlmann

📅 **24E7310ON** 🗓️ 27.11.2024 🕒 Mi, 10:00 - 16:00 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## KI-Manager (IHK) (m/w/d) Online-Zertifikatslehrgang



Künstliche Intelligenz (KI) in der Anwendung

Künstliche Intelligenz (KI) stellt die Wirtschaft auf den Kopf, da sie für Unternehmen einen Wettbewerbsvorteil bedeuten kann. Gleichzeitig löst KI große Verunsicherung aus, weil ihre Folgen für Geschäftsmodelle und Prozesse nicht final absehbar sind.

Der neue Online-Zertifikatslehrgang „KI-Manager (IHK)“ vermittelt Grundkenntnisse und Kompetenzen, um im Unternehmen durch den Einsatz von KI auf die komplexen Veränderungen der digitalen Transformation zukunftsweisend, schnell und erfolgreich reagieren zu können. Sie lernen die Grundlagen und Möglichkeiten der KI-Technologie entlang vieler Beispiele aus der industriellen Anwendung kennen und trainieren darüber hinaus mit praxiserprobten Methoden, wie Sie KI-basierte Tools als Multiplikator im Unternehmen einführen und deren Nutzung vorantreiben können. Das Erlernte setzen Sie in einer individuellen Praxisarbeit (Entwicklung einer KI-Strategie und Ideation von KI-Anwendungen) um, die Sie am Ende des Lehrgangs präsentieren.

**Kernthemen:** KI als transformative Technologie | Wie funktioniert KI? Innovationspotential von KI im bzw. für das Unternehmen | Wettbewerbsvorteile durch eine KI-Strategie | KI-Anwendungen finden und bewerten | Markteinführung und Betrieb von KI-Anwendungen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Der Lehrgang richtet sich an Unternehmer, Fach- und Führungskräfte, Projektleiter und Entscheider, die als Innovations- und Digitalisierungstreiber das Thema KI im Unternehmen vorantreiben möchten. Vorkenntnisse in KI sind nicht erforderlich.

**Dozent** (m/w/d): Referententeam

📅 **24E7211ON** 🗓️ 13.09.2024 - 11.12.2024 🕒 Mo, 17:00 - 20:00  
📅 **24E7212ON** 🗓️ 13.09.2024 - 12.12.2024 🕒 Di, 17:00 - 20:00  
📅 **24E7213ON** 🗓️ 24.09.2024 - 08.01.2024 🕒 Mi, 17:00 - 20:00  
📅 **24E7214ON** 🗓️ 24.09.2024 - 09.01.2024 🕒 Fr, 09:00 - 12:00  
💰 2250,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Präsentations-, Grafik-, DTP-Anwendungen

### ADOBE Photoshop für Einsteiger

Mit Bildern zaubern

Ob Sie digital geschossene Fotos bearbeiten oder diese künstlerisch nutzen möchten, mit ADOBE Photoshop gestalten Sie sich die Welt - und Ihre Präsentationen - wie es Ihnen gefällt.

**Kernthemen:** Bitmaps und Vektorgrafiken | Bildbereiche | Farben und Verläufe | Formen | Pfade | Kanälen und Ebenen | Texte | Bildqualität....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die ADOBE Photoshop für die Bearbeitung von Fotos nutzen möchten und Internet-Anwenderkenntnisse mitbringen.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E2042AR** 📍 Arnshausen 🗓️ 02.12.2024 - 09.12.2024  
🕒 2 x Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 420,00 € 📄 Lehrgangsbesecheinigung  
👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Fachkraft für Design und Gestaltung (IHK) (m/w/d) - Webinar (Live Online Seminar)

Das Online-Training für ADOBE Illustrator, ADOBE Photoshop und ADOBE InDesign

Alle Anwender, die künftig ADOBE zum Designen und Gestalten nutzen oder ihr Können professionalisieren möchten, profitieren von unserem Zertifikatslehrgang. Das ADOBE Kompakt-Training umfasst ADOBE Photoshop, ADOBE Illustrator und ADOBE InDesign.

**Kernthemen: Adobe Photoshop** Farbbildbearbeitung | Pixel, Vektor, Auflösung | Farbräume RGB und CMYK, Farbtiefe | Masken | Bildbearbeitung mit Retusche-Werkzeugen und Filtern | Bildmontage aus Einzelbildern | Textwerkzeug und Formwerkzeug | Basics Beauty-Retusche | Grafik-Dateiformate....

**Kernthemen: Adobe Illustrator** Objekte mit den Formwerkzeugen | Vektorobjekte | Formerstellungs-Werkzeug - Interaktiv-malen-Werkzeug | Zeichenwerkzeuge | Effizientes Arbeiten mit Ebenen | Texte und deren typografische Gestaltung | Globale Farben, Verläufe und einfache Muster....

**Kernthemen: Adobe InDesign** Die Benutzeroberfläche | Dokumente, Broschüren, Flyer, Visitenkarten, Mustervorlagen erstellen und bearbeiten | Importieren von Word-Dokumenten und Texten | Absatzformate und Zeichenformate | Typografisches Gestalten, Makro- und Mikrotypographie | Farbmodi, Sonderfarben, Farbtöne und Verläufe | Import von Bilddateien | Grundlegende Tabellenfunktionen | Kontrolle von Verknüpfungen und Fonts | Möglichkeiten der Überprüfung, Preflight, Verpacken....

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die zukünftig ADOBE zum Designen und Gestalten nutzen oder ihr Können professionalisieren möchten.

Nach Besuch aller drei Lehrgangsteile und dem Bestehen der lehrgangs-internen Tests erhalten Sie das Zertifikat „IHK-Fachkraft für Design und Gestaltung“.

📅 **24E20220N** 📅 18.11.2024 - 23.11.2024

🕒 Mo-Fr, 09:00 - 17:00 Sa, 09:00 - 11:00

💰 1490,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## WEB Entwicklung

### WordPress kann Jeder! Webinar (Live Online Seminar)

Professionelle Internetseiten ganz einfach selbst erstellen und pflegen mit WordPress

Mehr als 60% aller Internetseiten, die neu erstellt werden, basieren auf dem Content Management System WordPress. Lernen auch Sie, professionelle Internetseiten mit WordPress zu erstellen.

**Kernthemen:** Aufbau und Funktionen des CMS (Content Management Systems) und des Backends | Erstellen und Verwalten von Seiten | Inhalte einpflegen | Multimediale Inhalte und Bilder einstellen und verwalten | Das Arbeiten mit dem Gutenberg-Editor | Einpflegen und Verwalten von Beiträgen | Benutzerverwaltung | Wie finde ich das richtige WordPress-Theme? | Installation von WordPress und eines WordPress-Themes | Installation von Plugins....

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieses Webinar richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

**Dozent** (m/w/d): Susanne Wicker

📅 **24E30820N** 📅 21.11.2024 - 03.12.2024 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:00

💰 349,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

### Webseitenerstellen mit WordPress und Elementor ohne Programmierkenntnisse - Webinar (Live Online Seminar)

Das Content Management System Wordpress ist weiterhin auf dem Vormarsch und ermöglicht eine schnelle Webseite-erstellung. Ohne Kenntnisse in HTML, PHP und CMS ist es trotzdem kaum möglich das Webdesign und viele Funktionen ganz nach den eigenen Wünschen zu erstellen. Hier kommen so genannte Page Builder ins Spiel - allen voran der Page Builder Elementor. Durch die Ergänzung von Wordpress mit Elementor erstellen und gestalten Sie ganz ohne Programmierkenntnisse ganze Webseiten nach Ihren Vorstellungen inkl. Funktionen wie Formulare, Slider, Animationen, etc.

**Kernthemen:** Aufbau und Funktionen eines CMS und des Backends | technische Voraussetzungen und Installation | Einführung in das Backend | Installation und Einrichtung des PageBuilder-Plugins „Elementor“ | Webdesigns und Themes mit „Elementor“ | Erstellen und Verwalten von Seiten und Beiträgen | Installation von Plugins und Erweiterungen | Backups und Systemupdates | datenschutzrechtliche Grundlagen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von Webdesign und WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

**Dozent** (m/w/d): Susanne Wicker

📅 **24E30920N** 📅 28.10.2024 - 16.12.2024 🕒 8xMo, 18:00 - 21:15

💰 699,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



## Gestaltung und Layout von Werbe- und PR-Materialien

Webinar (Live Online Seminar)

Das Webinar vermittelt praxisnah Grundlagen der Gestaltung von Print und Webprodukten wie Flyer, Broschüren und Internetseiten. Sie bekommen Argumentationshilfen und Kriterien für eine objektive Beurteilung von grafischen Elementen und lernen die Grundregeln, nach denen Sie gute Gestaltung erkennen und ausführen können.

**Kernthemen:** Gestaltungsgrundlagen | Gestaltungslehre | Signet- und Logoentwicklung | Typografie-Grundlagen | Druckvorbereitung | Farbenlehre, Farbmodelle | Layouttechniken | Medienspezifische Gestaltung in Print und Web | Corporate Design | Geschäftsdrucksachen | Werbekonzeptentwicklung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Der Lehrgang eignet sich insbesondere für Mitarbeiter von Betrieben als auch für Neu- und Quereinsteiger, die sich mit der Gestaltung von Medien beschäftigen.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E30420N** 🗓️ 27.08.2024 - 05.09.2024 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15  
 💰 399,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## IHK-Fachkraft Webdesign (m/w/d) inkl. WordPress

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Eine nutzerfreundliche und ansehnlich aufbereitete Website stellt in der Kommunikation mit dem Kunden einen wichtigen Faktor dar. Die Nutzer müssen in der Lage sein, sich schnell und unkompliziert zurechtzufinden und die gewünschten Informationen mit nur einem Klick zu erhalten.

**Kernthemen:** Grundlagen der Webseitenerstellung | Webseiten erstellen mit einem CMS am Beispiel Wordpress | Wordpress-Theme | Funktionsweise des Gutenberg-Editors | Installation von Plugins....

**Zielgruppe** (m/w/d): Dieser Lehrgang richtet sich an Personen, die professionelle Websites auf Basis von Webdesign und WordPress selbständig erstellen möchten, ideal für Privatpersonen, Vereine oder für den gewerblichen Bereich. Vorkenntnisse in der Erstellung von Websites sind nicht erforderlich, Computerkenntnisse sollten jedoch vorhanden sein.

**Dozent** (m/w/d): Joachim Schulte, Freiberuflicher Trainer

📅 **24E30440N** 🗓️ 10.09.2024 - 10.10.2024 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15  
 💰 799,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Social Media

### Social Media Manager (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Das Webinar „**Social Media Manager (IHK)**“ macht die Teilnehmer fit für die Social Media Welt. Sie lernen praxisnah ein eigenes Social Media Marketing effizient aufzubauen und zu steuern.

**Kernthemen:** Hintergründe und Entwicklung der sozialen Medien | Social Media Strategie - Was es bei der Planung, Konzeption und Umsetzung zu beachten gibt | Rolle und Verantwortungsbereich eines Social Media Managers | Rahmenbedingungen und Kosten-Nutzen-Aspekte | Überblick Social Media und grundsätzliche Mechanismen (Crowd Sourcing etc.) | Bewertungen und Reputationsmanagement | YouTube | Viral Video Marketing | Blogs und Microblogs (Twitter) | Facebook Marketing (Fan Pages, Fangewinnung, Facebook Ads etc.) und Google+ | Mobile Social Media (Instagram, Snapchat & Co.) | XING und LinkedIn: Marketing in den Business Netzwerken /Enterprise 2.0 - Social Media im Unternehmen | Pressearbeit im Social Web | Suchmaschinenoptimierung und Social Media | Social Media Monitoring und Krisenmanagement | Web Analytics - Erfolgsmessung und Aktivitätenkontrolle | Rechtliche Rahmenbedingungen und Datenschutz | Dienstleister im Bereich Social Media...

**Zielgruppe** (m/w/d): Das Webinar richtet sich sowohl an Einsteiger als auch an Teilnehmer mit ersten Social Media Erfahrungen.

📅 **24E62080N** **VOLLZEIT** 🗓️ 19.08.2024 - 06.09.2024

🕒 werktags, 08:30 - 13:30

📅 **24E62090N** 🗓️ 04.09.2024 - 27.11.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15

📅 **24E62100N** 🗓️ 15.10.2024 - 14.01.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
 2x samstags, 09:00 - 12:15

📅 **24E62110N** **VOLLZEIT** 🗓️ 11.11.2024 - 03.12.2024

🕒 werktags, 08:30 - 13:30

📅 **24E62120N** 🗓️ 26.11.2024 - 20.02.2025 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
 2x samstags, 09:00 - 12:15

💰 1690,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

### Social-Media-Marketing mit dem Grafikdesignprogramm CANVA

Mit wenig Aufwand und Kosten viel

erreichen - Webinar (Live Online Seminar)

CANVA kann Ihre gestalterische Welt definitiv verändern. Egal ob Sie Downloadprodukte in Form eines E-Books anbieten, oder effektive Beiträge für Social Media gestalten wollen. Canva ist einfach, intuitiv und mit ein wenig Übung, fühlen Sie sich wie ein Designprofi.



**Kernthemen:** Canva Account einrichten | Firmenunterlagen hochladen | Design- und Layoutvorlagen | Designkopien | Eigene Designs gestalten | Instagram Storys und Beiträge | Facebookbeiträge | Header für alle Kanäle | Youtube Thumbs Nails | Digitale Downloads | Automatisiert Beiträge auf den sozialen Netzwerken ausspielen | Instagram Starter mit der Triangelmethode...

**Zielgruppe (m/w/d):** Selbstständige und Unternehmer, KMUs.

**Dozent (m/w/d):** Martina Kuhlmann

📅 **24E6402ON** 📅 18.09.2024 - 25.09.2024 🕒 2 x Mi, 9:00 - 12:00 Uhr  
 💰 230,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Content-Marketing

Schritt für Schritt zur Content-Strategie - Storytelling

Um im Netz und den sozialen Medien sichtbar zu sein und von der Zielgruppe wahrgenommen zu werden, reicht es in der modernen Online-Kommunikation längst nicht mehr aus, einfach nur Werbung zu schalten. Als Bestandteil der Online-Kommunikation setzen Sie mit **Content-Marketing:** wichtige Hebel in Bewegung. Der Begriff „**Storytelling**“ ist in aller Munde. Finden Sie Ihre eigene Geschichte, die Sie mit einer packenden Bildsprache, faszinierenden Texten sowie anregenden Inhalten erzählen. Content-Marketing hilft Ihnen, nachhaltig mit Ihrer Zielgruppe zu kommunizieren und mit kreativen und relevanten Inhalten zu überzeugen.

**Kernthemen:** Anwendungsfelder | Ziele im Content-Marketing | Ansprache der Zielgruppe | Werbebotschaften verpacken | Themen finden | Inhalte produzieren | Formate und Plattformen auswählen | Tools nutzen....

**Zielgruppe (m/w/d):** Dieser eintägige Workshop richtet sich sowohl an Einsteiger mit ersten Erfahrungen im (Online-)Marketing, aber auch an fortgeschrittene Teilnehmer aus den Bereichen Werbung und Vertrieb oder Projektleitung. Grundlegende Kenntnisse zum Thema Online-Marketing und Social Media sind vorteilhaft.

**Dozent (m/w/d):** Petra Thorwesten Social Media Managerin, etcetc Werbeagentur, Geseke

📅 **24E6302AR** 📍 Arnsberg 📅 29.10.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 260,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

## Betriebssysteme

### Netzwerkadministrator Windows (IHK) - Online

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Abschluss

Netzwerk-Administratoren organisieren den Netzbetrieb einschließlich des Supports der Benutzer. Dabei beheben sie Probleme und erarbeiten Richtlinien für den Netzbetrieb. Sie stellen sich auf neue Technologien und Standards ein, erarbeiten neue technische Konzepte für den Netzbetrieb und entwickeln das Netz bedarfsgerecht und wirtschaftlich weiter.

**Kernthemen:** Wiederholung Netzwerktechnologien - Systemübergreifende Grundlagen von TCP/IP | Netzwerkconfiguration mit TCP/IP | Einführung in virtuelle Maschinen, Installation der Server, Dateisysteme FAT und NTFS | (DNS, DHCP, WINS) | Windows Clients in Netzwerk-Umgebungen (Workgroup und Domäne) | Active Directory-Struktur | Domänendienste und -verwaltung | Gruppenrichtlinien (A-G-dL-P) / Active Directory Domäne | Benutzerdesktops mit Profilen und Gruppenrichtlinien | Sichern und Wiederherstellen von Daten | Sicherheitsaspekte bei der Authentifizierung und Autorisierung von Benutzern / - Konfiguration verschiedener ausgewählter Dienste....

**Zielgruppe:** Personen, die in ihrem Unternehmen Aufgaben im Bereich der Systemadministration auf der Basis von Windows übernehmen sollen. Englisch-Grundkenntnisse sind wünschenswert. Solide Kenntnisse in den Office-Anwendungen, Grundlagenkenntnisse Betriebssysteme, Grundlagenkenntnisse Netzwerktechnologien sind zwingend erforderlich. Jeder Lehrgangsteilnehmer arbeitet mit einem eigenen Laptop/Rechner.

📅 **24E4002ON** 📅 12.10.2024 - 07.12.2024  
 🕒 Mo+Mi+Do, 18:00 - 21:00 Sa, 09:00 - 15:00  
 💰 1750,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546

### Software Developer (IHK) (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Immer wenn Unternehmen Prozesse digitalisieren und Informationen passgenau verarbeitet werden müssen, werden Software-Entwickler gebraucht.

Die Weiterbildung zum „**Software Developer (IHK)**“ vermittelt Ihnen theoretisches und praktisches Handwerkszeug. Das Live Online Training versetzt Sie durch den Erwerb fundierter Kenntnisse im Bereich der objektorientierten Programmierung in die Lage, als Teil eines programmierteams von der Projektleitung übertragene Aufgaben auf Junior-Level zu bearbeiten.

**Kernthemen:** Einrichtung der Entwicklungsumgebung | Tastatur und Terminal | Programmcode-Editoren | Grundlagen HTML und CSS | Grundlagen von Python | Grundlagen von Java | Objektorientierte Programmierung | Pseudocode, Flussdiagramme, Programmablaufplan | Dokumentation | Softwaretest (Testing) | Clean Code Regeln | Interaktion mit Datenbanken (SQL) | Softwarearchitektur (z.B. Model View Controller) | Agiles Projektmanagement, Scrum, Wasserfall-Modell | Projektarbeit....

**Zielgruppe (m/w/d):** Das Webinar richtet sich an IT-affine Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich Software Development, die Spaß an logischem kleinteiligem Denken und dem Nachvollziehen detaillierter Abläufe haben.

📅 **24E4102ON** 📅 23.10.2024 - 14.07.2025 🕒 Mo+Mi, 17:45 - 21:00  
 💰 3390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Nicole Schnitker, Tel. 02941 9747-546



# Mit der Cloud sicher auf Wolke sieben ...

Für Ihr Unternehmen kann es überlebenswichtig sein, Ihre Daten zu schützen und die tägliche Kommunikation abzusichern.

Wir zeigen Ihnen, wie Sie Angriffe und Missbrauch vermeiden, eigene Konzepte entwickeln und Risikomanagement betreiben – mit uns sind Sie auf der sicheren Seite!



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Datenschutz

### Betrieblicher Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)

#### Live Online Seminar

Der Zertifikatslehrgang qualifiziert (künftige) Datenschutzbeauftragte, um den Datenschutz nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und EU Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) in ihrem Unternehmen professionell zu gestalten.

**Kernthemen:** 1. Grundlagen des Datenschutzes

2. Datenschutzrecht
3. Organisation von Datenschutz und Datensicherheit
4. IT-Sicherheit und technisch-organisatorischer Datenschutz
5. Praxishinweise für den Start als Datenschutzbeauftragter

**Zielgruppe:**(m/w/d) Das Webinar ist branchenübergreifend konzipiert. Es richtet sich sowohl an Personen in kleinen und mittleren Unternehmen (KMU), wie auch an Mitarbeitende in Großunternehmen. Angesprochen sind insbesondere: zukünftige oder bereits bestellte betriebliche und externe Datenschutzbeauftragte, Mitarbeitende aus Wirtschaft und Non-Profit-Organisationen, Unternehmensmitarbeitende (Fach- und Führungskräfte), Betriebsräte sowie verantwortliche Führungskräfte.

**Zulassungsvoraussetzungen:** Keine

- 📅 **24D3503ON** 🗓️ 02.09.2024 - 19.09.2024 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 11:30 Uhr
  - 📅 **24D3504ON** 🗓️ 23.09.2024 - 09.12.2024 🕒 Mo + Mi, 18:00 - 21:00 Uhr
  - 📅 **24D3505ON** 🗓️ 25.11.2024 - 13.12.2024 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 11:30 Uhr
- 💰 1790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## Cyber Security Advisor (IHK) (m/w/d)

Gefahr erkannt, Gefahr gebannt!

Nach dem Lehrgang verfügen Sie als zertifizierte Cyber Security Advisor (IHK), über eine umfassende Expertise rund um die vielfältigen Risiken und Gefahren der aktuellen Bedrohungslage durch Cyberkriminalität.

**Kernthemen:** Grundlagen und rechtliche Dimensionen | Prozesse analysieren und strukturieren | Informationssicherheitskonzept | Technische Richtlinien und Security-Werkzeuge | BCMS (Notfallmanagement) | Notfallkoffer und Vorgehen im Ernstfall: das Business Continuity Management System (BCMS) | Faktor Mensch

**Zielgruppe (m/w/d):** Für Mitarbeitende und Führungskräfte im IT-Umfeld, die sich aktiv mit den Herausforderungen der Cyber- und Informationssicherheit auseinandersetzen wollen, unter anderem der Bereiche: IT-Sicherheit, Informationssicherheit, Compliance sowie Datenschutz.

📅 **24D35200N** 📅 28.08.2024 - 11.10.2024 🕒 Mi - Fr, 9:00 - 16:00 Uhr

📅 **24D35300N** 📅 06.11.2024 - 13.12.2024 🕒 Mi - Fr, 9:00 - 16:00 Uhr

💰 2390,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Betrieblicher und externer Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d)

In vier Tagen zum qualifizierten und kompetenten Datenschutzbeauftragten

Der Zertifikatslehrgang qualifiziert Sie, um den Datenschutz nach Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und EU Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) in ihrem Unternehmen professionell zu gestalten.

### Kernthemen

**Modul 1** Gesetze mit Bezug zum Datenschutz, Entwicklung des Datenschutzes, Die EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO), Benennung eines Datenschutzbeauftragten, Anpassungsgesetz, Zusammenhang der Gesetze. Gegenstand und Ziele, Anwendungsbereich

**Modul 2** Grundsätze der DSGVO, Umsetzung der Rechenschaftspflicht, Technikgestaltung und Voreinstellung, Sicherheit der Verarbeitung, Definition einer Verarbeitungstätigkeit, Inhalt der Verarbeitungstätigkeit, Pflicht zur Führung der Verarbeitungstätigkeiten, Verarbeitungstätigkeiten Art.30 Abs.2 DSGVO

**Modul 3** Risikoanalyse, Datenschutzfolgenabschätzung, Aufgaben des Datenschutzbeauftragten

**Modul 4** Auftragsverarbeitung, Auftragsverarbeitung und Ausland, Joint Control(lership), Umsetzung des Regelbetriebs, Exkurs: DSMS

**Zielgruppe (m/w/d):** Datenschutzbeauftragte (auch angehende DSB), interessierte Geschäftsführer und Führungskräfte, IT-Fachkräfte sowie IT-Sicherheitsbeauftragte

**Dozent (m/w/d):** Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📅 **24D3532AR** 📍 Arnsberg 📅 05.09.2024 - 13.09.2024

🕒 2 x Do + 2 x Fr, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1100,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## IT Security Coordinator (IHK) (m/w/d)

Live Online Seminar

IT Security Coordinator beraten und unterstützen die Unternehmensleitung, Partner und Kunden hinsichtlich der IT-Sicherheit von kritischen Geschäftsprozessen. Sie arbeiten an der Erstellung der IT-Sicherheitspolicy mit und konzipieren angemessene Sicherheitslösungen entsprechend den geltenden technischen Standards, Gesetzen und anderen Vorschriften.

**Kernthemen:** Einführung in die IT-Sicherheit | Gesetze und Zuständigkeiten | Einführung Datenschutz | Gefahren durch Malware | Schutzmaßnahmen gegen Malware | Antivirenprogramme | Gefahren durch (Hacker-)Angriffe | Schutzmaßnahmen gegen Angriffe | Firewall | Einführung BSI-Grundschutz | Schutzbedarfsanalyse nach BSI | 47 Gefährdungen nach BSI | Schutzbausteine nach BSI u.v.m.

**Zielgruppe:(m/w/d)** Das Webinar richtet sich an Einsteiger und Personen mit ersten Erfahrungen im Bereich IT-Sicherheit.

📅 **24D35410N** 📅 10.09.2024 - 05.12.2024 🕒 Di + Mi, 18:00 - 21:00 Uhr

💰 2100,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## DSGVO - Update für Datenschutzbeauftragte (m/w/d)

Live Online Seminar

Das Datenschutzgesetz ist komplex und jährlichen Veränderungen unterworfen. Die Herausforderung als Datenschutzbeauftragte/-r liegt darin, das Wissen auf dem Gebiet des Datenschutzes stets auf dem aktuellen Stand zu halten.

**Kernthemen:** Aktuelle Informationen rund um die DSGVO und das BDSG | Aktuelle Tipps und Software, um die Arbeit des/der Datenschutzbeauftragten zu vereinfachen | Aktuelle Risiken und Aktionen, die Firmen, Behörden und Institutionen beschäftigen | Aus der Praxis: Aktuelle Beispiele zur Problembewältigung und Best Practice Vorlagen für die rechtskonforme Umsetzung im Unternehmen, der Behörde oder der Institution | Strafen kennen und einschätzen u.v.m.

**Zielgruppe:** Das Seminar richtet sich an Datenschutzbeauftragte und alle, die aktuelles Wissen zum Thema Datenschutz und DSGVO benötigen. Geeignet ist der Kurs in diesem Zusammenhang auch für Unternehmen, die aufgrund der Unternehmensgröße keinen eigenen Datenschutzbeauftragten bestellen müssen.

Wir empfehlen das Seminar als Anschlussweiterbildung bzw. jährliche Updateschulung zum IHK Zertifikatslehrgang **Betriebliche/-r Datenschutzbeauftragte/-r (IHK)**.

### Abschluss

Sie erhalten nach Abschluss der Lehrgangs eine Teilnahmebescheinigung.

### Kursvoraussetzungen

Grundlagen-Kenntnisse zum Datenschutz werden vorausgesetzt.

📅 **24D36040N** 📅 05.09.2024 - 26.09.2024 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **24D36050N** 📅 14.11.2024 - 15.11.2024 🕒 Do + Fr, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 398,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Update Workshop Datenschutzbeauftragte (m/w/d)

Erfahrungsaustausch für Datenschutzbeauftragte

Welche Veränderungen hat es nach dem Beschluss im Mai 2018 gegeben? Tauschen Sie Ihre Erfahrungen mit anderen Datenschutzbeauftragten aus und verschaffen Sie sich einen Einblick, wie in anderen Betrieben die Neuerungen umgesetzt wurden.

**Kernthemen:** Aktuelles aus der Rechtsprechung | Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben mit Datenschutzbezug

**Zielgruppe (m/w/d):** Datenschutzbeauftragte, IT-Verantwortliche, Geschäftsführer

**Dozent (m/w/d):** Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 24D3611AR 📍 Arnsberg 📅 11.10.2024 🕒 Fr, 9:00 - 14:00 Uhr  
💰 210,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Datenschutzkoordinator (m/w/d)

Basiswissen für die professionelle Unterstützung des DSB

Als Datenschutzkoordinator (m/w/d) unterstützen Sie den bestellten Datenschutzbeauftragten (m/w/d) und stehen als erster Ansprechpartner (m/w/d) den Betroffenen zur Verfügung.

In diesem 2tägigen Seminar werden Ihnen die Grundlagen des Datenschutzes vermittelt und diese mit zahlreichen Praxisbeispielen veranschaulicht.

**Kernthemen**

**Einführung in die Grundlagen des Datenschutzes:** Aufbau einer Datenschutzorganisation | Aufgaben als Datenschutzkoordinator/in | Grundlagen zum Datenschutzrecht | Praktische Umsetzung der rechtlichen Vorgaben

**Unterstützung des Datenschutzbeauftragten:** Aktualisierung vorhandener Beschreibungen und Dokumentationen | Meldung von Änderungen und Identifikation von Datenschutzfolgenabschätzungen | Erkennen von potentieller Datenschutzrisiken für Betroffene | Begleitung der Umsetzung des Datenschutzbeauftragten | Umsetzung von Betroffenenrechten | Besonderheiten des Beschäftigtendatenschutz

**Zielgruppe (m/w/d):** Interne und externe Datenschutzkoordinatoren, Datenschutzassistenten, Datenschutzmanager, managementbeauftragte Personen, zur Unterstützung des Datenschutzbeauftragten.

**Dozent (m/w/d):** Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 24D3710AR 📍 Arnsberg 📅 21.11.2024 - 22.11.2024  
🕒 Do + Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 510,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Cloud Business Expert (IHK) (m/w/d)

Geschäftsmodelle erfolgreich virtualisieren

Immer mehr Daten „wandern“ in die Cloud. Immer mehr Geschäftsprozesse, Geschäftsmodelle und Arbeitsfelder können oder müssen mit jeder weiteren Evolutionsstufe der Cloud neu gedacht und neu aufgesetzt werden. Vor diesem Hintergrund braucht die Wirtschaft immer mehr Experten, die die Cloud-Technologien verstehen, Cloud-Business-Konzepte entwickeln und die Cloud-Security im Griff behalten können: Cloud Business Experts (IHK).

**Kernthemen:**

**Grundlagen der Cloud:** Was sind eigentlich die Mehrwerte? Welche Modelle und Business-Cases begegnen uns? Welche grundlegenden Begrifflichkeiten sind wie zu verstehen?

**Vertiefung: Cloud, Technologie und unternehmerischer Nutzen:** Was sind die wesentlichen Aspekte der Wirtschaftlichkeit? Was sind die (Kosten-)Vorteile und welche weiteren Vorteile

haben Gewicht? Welche Markttrends zeichnen sich ab? Wie funktioniert eine Cloud-Migration?

**Cloud-Business: Konzepte und Wirtschaftlichkeit:** Welche Cloud-/Service-Kategorien gibt es? Cloud-Security: Was ist zu beachten? Wie identifizieren wir die Potenziale für IoT, Analytics und Networking? Wie nutze ich DevOps in der Cloud?

**Datenschutz, Compliance und Sicherheit in der Cloud:** Wie kommen wir zu Richtlinien?

Wie setze ich meinen Account auf? Wie mache ich die ersten Schritte in der Cloud? Hands-on: Capstone Projekt und Fallstudie

**Zielgruppe:** Für Geschäftsführende, Bereichsleitungen sowie alle Fach- und Führungskräfte aus Unternehmen ALLER Branchen und Größen, die die Potenziale der Cloud-Technologien und -Anwendungen für ihren Verantwortungsbereich verstehen, nutzen und als Teil der Zukunftssicherung maßgeschneidert weiterentwickeln wollen.

📍 24D4002ON 📅 17.09.2024 - 13.11.2024 🕒 Di + Mi, 13:45 - 14:45 Uhr  
💰 2390,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Datensicherheit

### IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK) (m/w/d)

#### Anforderungen und Umsetzung eines IT-Sicherheitssystems

Die Umsetzung eines unternehmensweiten IT-Sicherheitssystems unter der Verantwortung eines IT-Sicherheitsbeauftragten stellt die Einhaltung eines auf die Unternehmensbedürfnisse bezogenen IT-Schutzniveaus sicher. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen die wichtigen Rechtsgrundlagen im operativen Tagesgeschäft eines |einer IT-Sicherheitsbeauftragten.

#### Kernthemen:

**Modul 1:** Organisation und Bedeutung der IT- und TK - Sicherheit im operativen und rechtssicheren Geschäftsumfeld | Beteiligte und deren Rolle im IT- Sicherheits -Prozess | Kommunikations- und Berichtswege | IT- Sicherheit -Aufbauorganisation u.v.m.

**Modul 2:** Zugang und Zugriff | Grundlagen der Authentisierung und der Autorisierung | Zugangs- und Zugriffskonzepte | Kontrolle des Zugangs und Zugriffs (Monitoring, Logging, Data Leak Prevention) | Zugriff über mobile Endgeräte | Netzwerksicherheit | Betrieb und Nutzung eines sicheren „Home-Office“ | Basiswissen Netzwerksicherheit (sicheres IP-Protokoll (IPSEC) u.v.m.

**Modul 3:** IT- und Datensicherheit und die rechtlichen Rahmenbedingungen | IT-Sicherheit, Outsourcing und Verantwortlichkeiten im Unternehmen | Computerkriminalität - Strafrecht und Datensicherheit u.v.m.

**Modul 4:** Haftungsrisiken und rechtliche Probleme | Haftung des IT-Sicherheitsbeauftragten | Kryptographie und PKI (Einführung) | Verschlüsselung u.v.m.

**Modul 5:** Grundlagen der IT-Forensik zur rechtssicheren Beweissicherung im Schadensfall | Praktische Übungen zu allen Themen mit anschließenden Ergebnisanalysen

**Zielgruppe** (m/w/d): IT-Leiter, verantwortliche Personen aus den Bereichen IT-Sicherheit, Informationstechnologie, Netz- und Systemadministration, IT-Organisation, IT-Beratung, Revision und Risikomanagement, Datenschutzbeauftragte, Geschäftsführer.

**Hinweis:** Bei Bestehen des lehrgang-internen Tests sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat **IT-Sicherheitsbeauftragter (IHK)**

**Dozent** (m/w/d): Thorsten Schröers, Freiberuflicher Trainer

📍 **24D3535AR** 📍 Arnsberg 📅 17.10.2024 - 25.10.2024

🕒 2xDo+2xFr+1xMi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1650,00 € 📄 Zertifikat 📞 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## Innovative Ideen für moderne Medizintechnik – seit mehr als 90 Jahren



Made in Germany



SCHMITZ medical GmbH, Zum Ostenfeld 29, 58739 Wickede (Ruhr)  
T +49 (0)2377 84 0, [www.schmitz-medical.com](http://www.schmitz-medical.com)





# Talking about Revolution. Lösungen für die Industrie 4.0

Was vor einigen Jahren noch visionär war, ist längst real geworden: Eine hybride Arbeitswelt und automatisierte Produktionsprozesse verlangen von Ihnen unter anderem fachübergreifendes und vernetztes Denken, IT-Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit.

Der Megatrend Digitalisierung wird sich auch noch weiter verstärken. Wir begleiten Sie auf diesem spannenden Weg in die Zukunft!



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Fachkraft für LED-Beleuchtung (IHK) (m/w/d)

Werden Sie zum Experten für Beleuchtungstechnik

Sie erwerben theoretisches und praktisches Wissen im professionellen Umgang mit Licht und Elektrotechnik, wobei der besondere Schwerpunkt auf der LED-Technologie liegt.

In vier vorgeschalteten Webinaren erwerben Sie bereits erstes Grundlagenwissen, mit dem Sie dann gut vorbereitet den Kompaktlehrgang innerhalb einer Woche absolvieren.

### Kernthemen:

1. Lichttechnik
  2. Elektrotechnik
  3. Planungsgrundlagen
  4. Effizienz
  5. Argumentationstraining
- u.v.m....

**Dieser Lehrgang findet in Kooperation mit der TRILUX Akademie statt.**

**Zielgruppe** (m/w/d): Verantwortliche und Betreibende von Beleuchtungsanlagen, Energie- und Nachhaltigkeitsbeauftragte, Betriebstechniker und Instandhaltungs-Fachleute, angehende Lichtplaner, Elektroinstallateure und Mitarbeitende des Elektrogroßhandels

**Voraussetzungen:** Sie haben im beruflichen Umfeld mit professioneller Beleuchtung zu tun

📍 24T7020AR **VOLLZEIT** 📍 Arnsberg  
📅 14.10.2024 - 19.10.2024 🕒 Mo-Sa, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 2100,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Beauftragter für Lean Management (IHK) (m/w/d)

Lean Thinking als Basis für Erfolg

Konsequente Kundenorientierung und Schluss mit Ressourcenverschwendung (Zeit, Material, Arbeitskraft, Finanzmittel), das ist die Idee des Lean Managements. Das Konzept hat sich branchenübergreifend bewährt, die Umsetzung ist Schritt für Schritt realisierbar – mit dem grundlegenden Know-how dieses IHK-Online-Zertifikatslehrgangs.

### Kernthemen:

**Grundlagen des Lean Managements:** „Lean Thinking“ und Erfolgsfaktoren für eine nachhaltige Implementierung

**Erfolgsfaktoren der Wirtschaft und punktuelle Verbesserungsmaßnahmen:** Die eigenen Mitarbeitenden mobilisieren: Arbeitsplatz-Coaching mit dem Kreidekreis | 5S-Methode

**Spaghetti-Diagramm und Besprechungsstrukturanalyse:** Fokus Effizienz: Identifizierung unnötiger Bewegungen und Besprechungsroutinen

**Problemlösungszyklus und Problemlösungsmethoden:** Reibungsverluste minimieren: Probleme systematisch lösen | Workshops richtig vorbereiten | Werkzeuge zur Fehlerermittlung, -analyse und -vermeidung

**Kontinuierlicher Verbesserungsprozess (KVP):** Zielorientierung: Zusammenhänge zwischen Lean, KVP und Kata sowie A3-Report-Aufbau

**Shopfloor Management und Office Management:** Fokus Führungskompetenz | Anwenden von Führungsinstrumenten im Lean Team Management | Moderation und Kommunikation in Workshops | Umgang mit Konflikten

**Zielgruppe (m/w/d):** Der Lehrgang richtet sich an alle Fach- und Führungskräfte, die die Vorteile des Lean Managements in ihrem Verantwortungsbereich nutzen wollen, insbesondere: Vorarbeiter:innen, Produktionsleiter:innen, Werkleiter:innen, Sachbearbeiter:innen, Gruppen- und Abteilungsleiter:innen sowie Geschäftsführer:innen und Betriebsräte

📅 24T80010N 📍 16.09.2024 - 24.09.2024 🕒 Mo - Fr, 8:30 - 16:00 Uhr

📍 24T8002AR 📍 Arnsberg 📅 18.11.2024 - 22.11.2024

🕒 Mo - Fr, 8:30 - 17:00 Uhr

💰 1590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten (IHK)

Eigen- statt Fremdleistung

Nach diesem Lehrgang und einer weiteren fachpraktischen betriebsinternen Unterweisung sind Sie berechtigt, definierte Verrichtungen an Maschinen |Anlagen vorzunehmen.

### Kernthemen:

**Teil 1:** Allgemeine Grundlagen der Elektrotechnik | Grundschaltungen der Elektrotechnik | Wechselstrom- und Drehstromtechnik | Messtechnik | Schutzmaßnahmen | Elektrische Maschinen | Automatisierungstechnik

**Teil 2:** Praktische Unterweisung an zugewiesenen Anlagen im Betrieb | fachpraktisches Training an benannten Anlagen in der Betriebsabteilung oder im Serviceeinsatz unter Anleitung einer Elektrofachkraft....

**Zielgruppe:** Fachkräfte, die im Unternehmen betriebspezifische festgelegte Tätigkeiten als Elektrofachkraft wahrzunehmen haben.

**Hinweis:** Besuchen sie diesen fachtheoretischen Teil regelmäßig und absolvieren den lehrgang-internen Test mit Erfolg, erhalten Sie das IHK-Zertifikat „Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten“. **Nach einer tätigkeitsbezogenen fachpraktischen Ausbildung und der entsprechenden Abschlussprüfung in Ihrem Unternehmen können Sie durch Ihren Arbeitgeber, unter Anleitung einer Elektrofachkraft, zur „Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten“ bestellt werden.**

📅 24T4000AR 📍 Arnsberg 📅 02.09.2024 - 28.11.2024

🕒 Mo + Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1130,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Geometrische Produktspezifikation (ISO GPS) für Ausbilder und Prüfer (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

Ziel der Weiterbildung ist es, Ihnen einen umfassenden und fundierten Überblick über die aktuellen Standards des GPS-Normensystems der ISO (ISO GPS) zur dimensionellen und geometrischen Tolerierung sowie zur Beschreibung der Oberflächenbeschaffenheit Profil („Oberflächenrauhheit“) zu geben.

Am Ende sind Sie in der Lage, das Normensystem zu verstehen und insbesondere fachlich korrekt an die Lernenden weiterzugeben.

**Kernthemen:** Modellbasierte Produktbeschreibung, ISO GPS und ISO TPD, fundamentale Tolerierungsregeln | Dimensionelle Tolerierung (ISO GPS) - Größenmaße, Nicht-Größenmaße und Allgemeintoleranzen | Geometrische Tolerierung: Grundlagen, Formspezifikationen, Bezüge und Bezugssysteme | Richtungs-, Orts- und Laufspezifikationen, Elementgruppen, allgemeine Spezifikationen | Oberflächenbeschaffenheit Profil und Fläche (Kenngrößen, Spezifikation, neue Normen) | Kanten und Übergänge zwischen Geometrieelementen, Praxisbeispiele und Aufgaben, Abschlussdiskussion

**Zielgruppe (m/w/d):** Ausbilder und Prüfer an beruflichen Schulen und Weiterbildungseinrichtungen | Technische Zeichner und Technische Produktdesigner | Mitarbeiter des betrieblichen Ausbildungswesens

📅 24T90100N 📅 25.11.2024 - 06.12.2024 🕒 Mo - Fr, 13:15 - 12:00 Uhr

💰 790,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



# That is not the yellow from the egg ...

Individuell auf Ihre Sprachkenntnisse abgestimmt finden Sie bei uns Ihr Sprachtraining „on the job“. Mit unseren Online-Sprachkursen können Sie „von Überall“ teilnehmen.



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Der Europäische Referenzrahmen

Wir bieten unsere Sprachkurse nach dem gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen an. Dieser wurde von den Experten des Europarates veröffentlicht. Er ermöglicht den Teilnehmern eine optimale Einstufung entsprechend ihrer Kenntnisse und erlaubt eine europaweite Vergleichbarkeit.

<b>C1</b>	<b>Fachkundig</b> Fließende, flexible und anspruchsvolle Kommunikation auch zu komplexen Sachverhalten
<b>B2</b>	<b>Fließend</b> Spontane fließende Verständigung, auch im eigenen Fachgebiet
<b>B1</b>	<b>Fortgeschritten</b> Zusammenhängende Kommunikation in den meisten Gesprächssituationen
<b>A2</b>	<b>Grundlagen</b> Gute Verständigung im einfachen Austausch über vertraute Themen

## Fremdsprachen

Sie wollen trotz eines vollen Terminkalenders schnell eine neue Sprache lernen oder bestehende Sprachkenntnisse auffrischen?

Ihnen ist es wichtig, dass sich auch der Umfang des Lernstoffs an Ihren Bedürfnissen und an Ihrem Zeitbudget orientiert? Dann sind unsere Online-Englischkurse genau richtig für Sie. Sie bauen die für den beruflichen Alltag erforderlichen Kenntnisse in der englischen Sprache auf und sind flexibel in der Gestaltung der persönlichen Lernzeit.

Englisch

## Einstufung Ihrer Sprachkenntnisse - Online!

Wir finden für Sie den passenden Kurs!

Lassen Sie sich beraten bevor Sie sich für einen unserer Sprachkurse entscheiden. Unsere erfahrenen Dozenten testen Ihr Sprachwissen kompetent, damit Sie den richtigen Kurs bei uns buchen können und sich weder unter- noch überfordert fühlen. So erzielen Sie das beste Ergebnis für Ihren Sprachkurs.

📍 **24S0106ON** 📅 16.09.2024 🕒 Mo, 16:30 - 17:30 Uhr

📍 **24S0107ON** 📅 23.09.2024 🕒 Mo, 16:30 - 17:30 Uhr

📍 **24S0108ON** 📅 30.09.2024 🕒 Mo, 16:30 - 17:30 Uhr

📍 **24S0109ON** 📅 07.10.2024 🕒 Mo, 16:30 - 17:30 Uhr

💰 0,00 € 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Englisch für den Beruf - A2

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

**Kernthemen:** Schrittweiser Aufbau eines berufssprachlichen Vokabulars | Abwechslungsreiche Grammatikübungen zur Förderung der Sprachrichtigkeit | Einführung in berufsbezogene Themen mit Schwerpunkt auf schnellen Sprecherfolg u.v.m.

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die ihre Englisch-Grundkenntnisse auffrischen und berufsbezogen ausbauen möchten. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf A1-Niveau)

**Hinweis:** Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf - Kompetenzstufe A2**“.

📍 **24S1001ON** 📅 26.09.2024 - 03.04.2025 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 410,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Englisch für den Beruf - B1

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

**Kernthemen:** Aufbau eines berufssprachlichen Vokabulars sowie Auffrischung und Vertiefung von Grammatik | Einführung in die berufsbezogene Konversation mit Schwerpunkt auf schnellen Sprecherfolg | Redewendungen und Strategien für die erfolgreiche Kommunikation mit Geschäftspartnern und Kollegen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die ihre Englisch-Grundkenntnisse berufsbezogen ausbauen möchten. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf A2-Niveau)

**Hinweis:** Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf - Kompetenzstufe B1**“.

📍 **24S1104ON** 📅 24.09.2024 - 25.03.2025 🕒 Di, 9:00 - 20:30 Uhr

💰 480,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Englisch für den Beruf - B2 - Online

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

**Kernthemen:**

**Allgemeines:** Vertiefung von Grammatik und Wirtschaftsvokabular | Ausbau allgemeiner Sprachfertigkeiten sowie Verbesserung des freien Sprechens mittels handlungsorientierter Übungen

**Einzelthemen u.a. :** Unternehmens- und Produktbeschreibung | Berufliche Aufgabengebiete | Business-Etikette und freie Konversation (Small Talk) | Telefonate und E-Mails | Meinungsäußerung in Diskussionen, einschl. wirkungsvoller Redemittel für Verhandlungen | Aktives Zuhören und Feedback | Planung und Durchführung von zielgerichteten, thematisch strukturierten geschäftlichen Besprechungen (Meetings) | Reklamationsbearbeitung & Hilfestellung bei Problemen | Gesprächsstrategien für Geschäftsreisen

**Zielgruppe:** Interessenten die gute Englischkenntnisse vorweisen können wie z.B. mühelos und fehlerfrei alltäglichen Gespräche folgen können sowie diesbezüglich Texte verfassen können. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf B1-Niveau)

**Hinweis:** Nach Besuch des Lehrgangs und Bestehen des internen Tests erhalten Sie das IHK- Zertifikat „**Englisch für den Beruf - B2**“.

📍 **24S1410ON** 📅 07.11.2024 - 22.05.2025 🕒 Mo, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 480,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Kommunikationskurs - ‚Lets start talking‘

Nie wieder sprachlos

In Ihrem Fachbereich stellen Sie hin und wieder fest, dass Ihnen das passende Vokabular fehlt, um sich über Geschäftsthemen zu unterhalten oder so Geschäftskontakte zu knüpfen und zu verfestigen? Dann ist dieser Lehrgang genau richtig für Sie. Unter Anleitung steht das aktive, selbstständige Sprechen in beruflichen Situationen im Vordergrund.

**Kernthemen:** Wortschatztraining | Praxisbezogene Fachbegriffe | Management | Marketing und internationaler Handel | Intensive Sprachübungen | Berufsbezogene Gespräche | Diskussionen | Rollenspiele | Small Talk mit Geschäftspartnern | Meetings, Verhandlungen, Produktpräsentationen....

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die für ihren beruflichen Alltag ihre mündliche Ausdrucksfähigkeit verbessern wollen. (Voraussetzung: Englischkenntnisse auf B1-Niveau)

📍 **24S1601AR** 📍 Arnsberg 📅 18.09.2024 - 04.12.2025 🕒 Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 310,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Englisch – Individuelles Einzeltraining - Termine frei wählbar!

Live-Online-Seminar/ Webinar

Nutzen Sie die Zeit, die Sie jetzt möglicherweise nicht auf der Autobahn, sondern im Homeoffice verbringen, um sich ganz individuell sprachlich fortzubilden. Kurze, intensive Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde zu einem Zeitpunkt, den Sie individuell mit Ihrer Online-Trainerin abstimmen und in einer Taktung, die Sie selbst bestimmen. Für Sie heißt das: größtmögliche Flexibilität.

Das Webinar ist ideal für Sie, wenn Sie

- Ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen möchten
- sich konkret auf eine Sitzung oder einen Vortrag vorbereiten wollen
- zusätzliche Sprachkompetenz für ein spezielles Fachgebiet erlangen möchten.

**Ablauf: Das Sprachentraining findet komplett online statt und ist individuell auf Sie zugeschnitten. Das Live-Online-Seminar besteht aus 5 Trainingseinheiten** von jeweils einer Unterrichtsstunde. Nach Bedarf können gegen Mehrkosten weitere Stunden gebucht werden. Die Termine können von Ihnen frei gewählt werden. Nach Ihrer Anmeldung und der individuellen Terminabsprache mit der Dozentin, erhalten Sie eine Mail mit den Zugangsdaten zum virtuellen „Seminarraum“.

### Technische Voraussetzung

Headset

PC oder Laptop mit Kamera/Mikrofon-Funktion

Stabile Internetverbindung

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die in kurzer Zeit ihre Kenntnisse im Englischen auffrischen bzw. diese um das jeweilige Themenfeld erweitern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Birgit Schweidler, BS Seminare

📍 24S20010N 🏠 Individuell

📧 Individuell ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Französisch

## Französisch – Individuelles Einzeltraining - Termine frei wählbar!

Live-Online-Seminar/ Webinar

Nutzen Sie die Zeit, die Sie jetzt möglicherweise nicht auf der Autobahn, sondern im Homeoffice verbringen, um sich ganz individuell sprachlich fortzubilden. Kurze, intensive Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde zu einem Zeitpunkt, den Sie individuell mit Ihrer Online-Trainerin abstimmen und in einer Taktung, die Sie selbst bestimmt. Für Sie heißt das: größtmögliche Flexibilität.

Das Webinar ist ideal für Sie, wenn Sie

- Ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen möchten
- sich konkret auf eine Sitzung oder einen Vortrag vorbereiten wollen
- zusätzliche Sprachkompetenz für ein spezielles Fachgebiet erlangen möchten.

**Ablauf: Das Sprachentraining findet komplett online statt und ist individuell auf Sie zugeschnitten. Das Live-Online-Seminar besteht aus 5 Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde. Nach Bedarf können gegen Mehrkosten weitere Stunden gebucht werden. Nach Ihrer Anmeldung und der individuellen Terminabsprache mit der Dozentin, erhalten Sie eine Mail mit den Zugangsdaten zum virtuellen „Seminarraum“.**

### Technische Voraussetzung

Headset

PC oder Laptop mit Kamera/Mikrofon-Funktion

Stabile Internetverbindung

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die in kurzer Zeit ihre Kenntnisse im Französischen auffrischen bzw. diese um das jeweilige Themenfeld erweitern möchten.

📍 24S20020N 🏠 Individuell

📧 Individuell ✅ Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



Spanisch

**Spanisch – Individuelles Einzeltraining - Termine frei wählbar!**

Live-Online-Seminar/ Webinar

Nutzen Sie die Zeit, die Sie jetzt möglicherweise nicht auf der Autobahn, sondern im Homeoffice verbringen, um sich ganz individuell sprachlich fortzubilden. Kurze, intensive Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde zu einem Zeitpunkt, den Sie individuell mit Ihrer Online-Trainerin abstimmen und in einer Taktung, die Sie selbst bestimmen. Für Sie heißt das: größtmögliche Flexibilität.

Das Webinar ist ideal für Sie, wenn Sie

- Ihre vorhandenen Kenntnisse auffrischen möchten
- sich konkret auf eine Sitzung oder einen Vortrag vorbereiten wollen
- zusätzliche Sprachkompetenz für ein spezielles Fachgebiet erlangen möchten.

**Ablauf:** Das Sprachentraining findet komplett online statt und ist individuell auf Sie zugeschnitten. Das Live-Online-Seminar besteht aus 5 Trainingseinheiten von jeweils einer Unterrichtsstunde. Nach Bedarf können gegen Mehrkosten weitere Stunden gebucht werden. Nach Ihrer Anmeldung und der individuellen Terminabsprache mit der Dozentin, erhalten Sie eine Mail mit den Zugangsdaten zum virtuellen „Seminarraum“.

**Technische Voraussetzung**

Headset

PC oder Laptop mit Kamera/Mikrofon-Funktion

Stabile Internetverbindung

**Zielgruppe** (m/w/d): Teilnehmende, die in kurzer Zeit ihre Kenntnisse im Spanischen auffrischen bzw. diese um das jeweilige Themenfeld erweitern möchten.

📍 24520030N 🏠 Individuell

📧 Individuell 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

**GEBRO HERWIG**



GEBRO HERWIG Haustechnik GmbH | Obereimer 12 | 59821 Arnsberg | Tel.: +49 (0)2931 5212-0 | www.gebro-herwig.de

# Auf Augenhöhe mit Bachelor und Master: Der IHK-Praxisstudiengang

Wenn Sie nach Ihrer Ausbildung und entsprechender Berufspraxis „Karriere mit Lehre“ machen möchten, dann ist ein IHK-Praxisstudiengang für Sie der Königsweg. Die hohe Qualität der beruflichen Weiterbildung ist europaweit festgeschrieben und anerkannt!

Sie haben die Wahl: Unser Lehrgangsangebot ist vielfältig. Sie finden bei uns sicher „Ihren“ Praxisstudiengang, der zu Ihnen passt. Sprechen Sie uns an - wir informieren Sie gern!

## Inhalt

Betriebswirtschaftlich	84
Informationstechnologie	99
Technisch-gewerblich	93



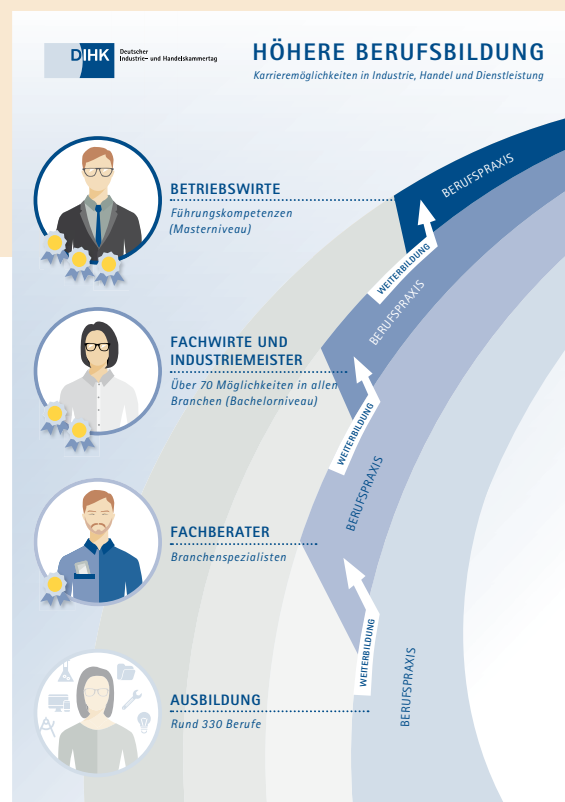
**Roman Bohle**  
Tel. 02941 9747-520  
bohle@arnsberg.ihk.de

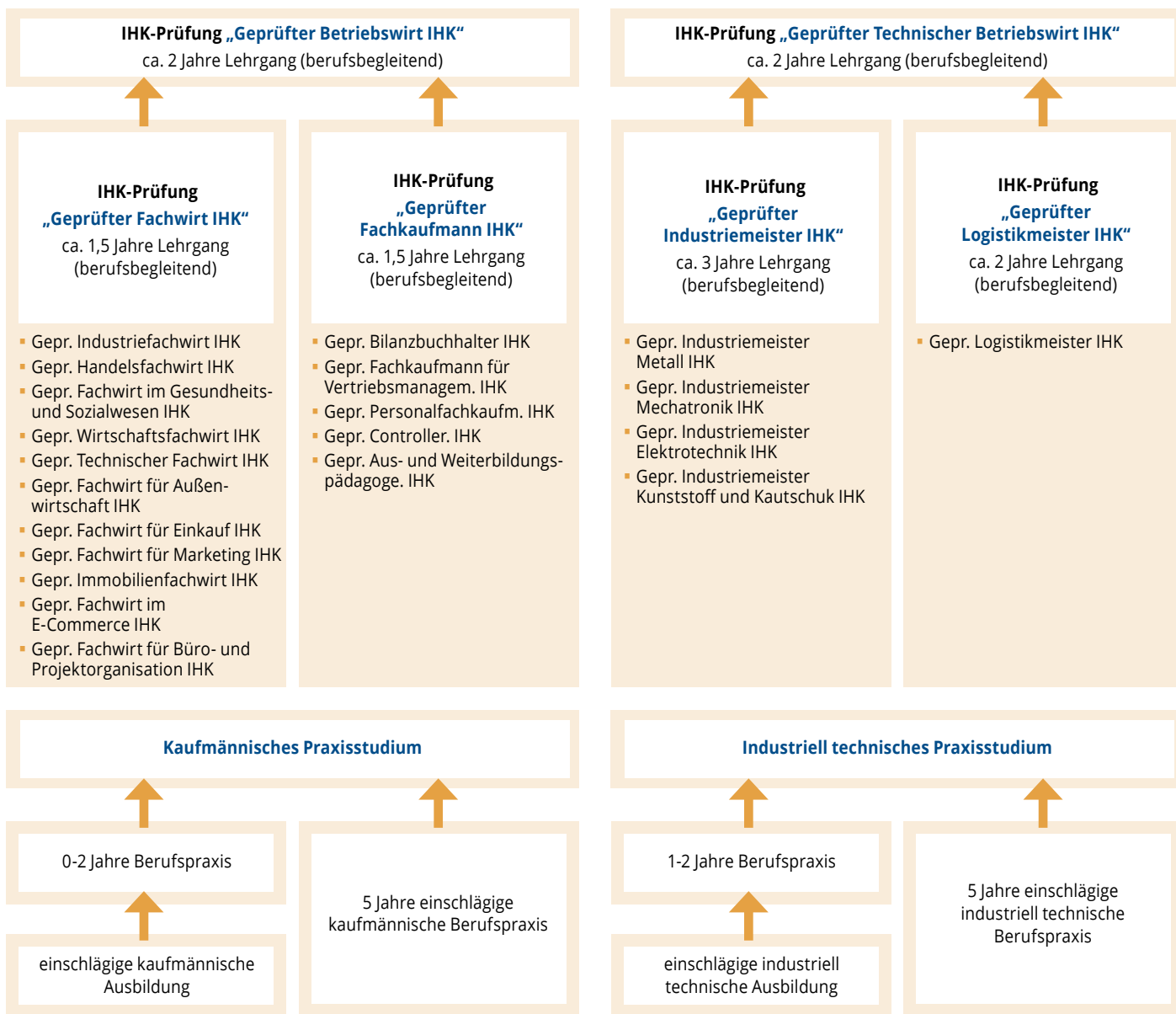


**Marc Hannuschka**  
Tel. 02931 878-269  
hannuschka@arnsberg.ihk.de

## Höhere Berufsbildung: Aufstieg in drei Ebenen

Die Höhere Berufsbildung (auch „Aufstiegsfortbildung“) eröffnet insbesondere dual Ausgebildeten attraktive Entwicklungswege. Mehr als 70 Abschlüsse der Höheren Berufsbildung ermöglichen die Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben in vier Tätigkeitsfeldern: kaufmännisch, industriell-technisch, IT und Medien sowie berufspädagogisch. Drei Qualifikationsebenen gewährleisten vielfältige Perspektiven für angehende Fach- und Führungskräfte. Im Deutschen Qualifikationsrahmen DQR sind die Abschlüsse den anspruchsvollen Niveaus 5 bis 7 zugeordnet. Auf der ersten Ebene können sich Personen mit Ausbildung und Berufspraxis z. B. zum Fachberater oder Servicetechniker weiterbilden. Sie sind dann Fachexperten ihrer Branchen. Die zweite Ebene bietet die Abschlüsse zu den Fachwirten (Branchen), Fachkaufleuten (Funktionen), Industrie- und Fachmeistern, IT-Operativen Professionals sowie Aus- und Weiterbildungspädagogen. Geprüfter Betriebswirt bzw. Geprüfter Technischer Betriebswirt, IT-Engineer und Berufspädagoge sind die Abschlüsse der dritten Ebene. Diese qualifizieren für die Übernahme selbstständiger und strategischer Managementaufgaben.





Angebote anderer Bildungsinstitutionen, die auf eine IHK-Prüfung vorbereiten, finden Sie im Internet unter <http://wis.ihk.de/ihk-pruefungen/anbieterliste.html>

## Betriebswirtschaftlich

**Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d)**

Die Branchenspezialisten

**Funktionsprofil:** Erweiterte und vertiefte industriebetrieblische Kenntnisse und das Wissen um die betriebs- und volkswirtschaftlichen sowie rechtlichen Zusammenhänge industriebetrieblischen Handelns befähigen Sie zur Erfüllung qualifizierter Sachaufgaben in kaufmännischen Abteilungen sowie zur Führung von Mitarbeitern.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Finanzwirtschaft im Industrieunternehmen | Produktionsprozesse | Marketing und Vertrieb | Wissen und Transfermanagement im Industrieunternehmen | Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK101AR** 📍 Arnsberg 📅 26.09.2024 - 26.03.2026 🕒 Do 18:00 - 21:15  
Sa 08:30 - 13:15 Uhr  
💰 3990,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

**Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) - Online**

Die Branchenspezialisten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte kaufmännische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Sie übernehmen qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management.

Die Teilnehmer werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Industriefachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet.

Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Finanzwirtschaft im Industrieunternehmen | Produktionsprozesse | Wissens- und Transfermanagement im Industrieunternehmen | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK1210N** 📅 11.09.2024 - 18.03.2026 🕒 Mo, Mi, 17:45 - 21:00 Uhr  
💰 3590,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

**Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d)**

Die Handelsmanager

**Funktionsprofil:** Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über die Kompetenzen, um eigenständig und verantwortlich Aufgaben der Planung, Führung, Organisation, Steuerung, Durchführung und Kontrolle handelspezifischer Aufgaben und Sachverhalte unter Nutzung betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente wahrzunehmen. Dabei sind sie in der Lage, gesellschaftliche, volkswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen.

**Lehrgangsinhalte:** Die erste schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Unternehmensführung und -steuerung | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation.

Die zweite schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Handelsmarketing | Beschaffung und Logistik,

sowie einen der Handlungsbereiche:

Vertriebssteuerung | Handelslogistik | Einkauf | Außenhandel

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK20150** 📍 Soest 📅 23.09.2024 - 23.03.2026 🕒 Mo, Mi, 18:30 - 21:45 Uhr  
💰 3990,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) - Online

Die Handelsmanager

**Funktionsprofil:** Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) verfügen über die Kompetenzen, um eigenständig und verantwortlich Aufgaben der Planung, Führung, Organisation, Steuerung, Durchführung und Kontrolle handelspezifischer Aufgaben und Sachverhalte unter Nutzung betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente wahrzunehmen. Dabei sind sie in der Lage, gesellschaftliche, volkswirtschaftliche und rechtliche Rahmenbedingungen zu berücksichtigen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Handelsfachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet.

Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Die erste schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche:

Unternehmensführung und -steuerung | Führung, Personalmanagement, Kommunikation und Kooperation.

Die zweite schriftliche Teilprüfung gliedert sich in die Handlungsbereiche: Handelsmarketing | Beschaffung und Logistik, sowie einen der Handlungsbereiche:

Vertriebssteuerung | Handelslogistik | Einkauf | Außenhandel

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PK2210N** 🗓️ 01.09.2024 - 04.09.2026 🕒 So, 9:00 - 13:15 Uhr  
💰 3650,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Fachwirt/-in für Marketing (IHK) (m/w/d) - Online

Der Marketingexperte

**Funktionsprofil:** Ein modernes Marketing beeinflusst die gesamte Unternehmensstrategie. Als Geprüfte Fachwirtin für Marketing bzw. als Geprüfter Fachwirt für Marketing können Sie diese weitreichende Perspektive teamorientiert mit den weiteren Abteilungen und Entscheiderkreisen entwickeln und als (Nachwuchs-)Führungskraft in der Praxis umsetzen: Von der analytischen Vorarbeit über eine maßgeschneiderte Marketingstrategie bis zum Gesamt-Marketingkonzept mit einem innovativen Marketing-Mix und dem obligatorischen Controlling. Ein Abschluss für echtes Marketing-Know-how und beste berufliche Entwicklungsmöglichkeiten.

**Lehrgangsinhalte:** Marketingstrategien entwickeln | Marketingkonzepte und -projekte planen und umsetzen | Marketingprozesse analysieren, bewerten und weiterentwickeln | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PK3110N** 🗓️ 25.09.2024 - 10.11.2025  
🕒 Mo, Mi, 17:30 - 20:45 1x pro Monat Sa, 09:00 - 14:00  
📅 **24PK3210N** 🗓️ 03.12.2024 - 20.02.2026 🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 3990,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d) - Online

Die E-Commerce-Profis

**Funktionsprofil:** Geprüfte Fachwirte im E-Commerce (IHK) (m/w/d) verfügen über erweiterte Kenntnisse in Handels-, Industrie- und Dienstleistungsunternehmen und vertreiben eigenständig und verantwortlich online Waren oder Dienstleistungen. Sie übernehmen die Planung, Führung, Organisation, Steuerung und Kontrolle handels- und dienstleistungsspezifischer Aufgaben und Online-Prozesse unter Nutzung moderner betriebs- und personalwirtschaftlicher Instrumente.

Die Teilnehmer werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung zum/zur Geprüften Fachwirt/-in im E-Commerce vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie also bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Entwickeln von Strategien für den E-Commerce | Gestalten von Prozessen im E-Commerce |

Analysieren und Weiterentwickeln von Prozessen im E-Commerce | Sicherstellen der Kommunikation und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sowie Führen von internen und externen Partnern

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PK3410N** 🗓️ 07.10.2024 - 05.02.2026  
🕒 Mo, Mi 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 13:15 Uhr  
💰 4990,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d)

Die Finanzexperten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) sind Spezialisten im Finanzmanagement des Unternehmens und werden daher häufig in die Unternehmensspitze berufen. Sie üben steuernde und kontrollierende Tätigkeiten im Finanz- und Rechnungswesen aus. Dabei reicht Ihr Aufgabenbereich von der Belegerfassung bis hin zur Erstellung der Handels- und Steuerbilanz. Der Praxis-Studiengang Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Bereich Rechnungs- und Steuerwesen für diese leitende Positionen brauchen.

**Lehrgangsinhalte:** Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungsvorschriften zu Abschlüssen führen | Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten | Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen | Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden | Ein internes Kontrollsystem sicherstellen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK401AR** 📍 Arnsberg 📅 29.10.2024 - 19.09.2026 🕒 Di 17:30 - 20:45  
Sa 08:30 - 13:15 Uhr  
💰 4340,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) - Online

Die Finanzexperten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Bilanzbuchhalter IHK (m/w/d) bearbeiten Aufgabenbereiche von der Belegerfassung bis hin zur Erstellung der Handels- und Steuerbilanz. Unser Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Bereich Rechnungs- und Steuerwesen für diese leitende Positionen brauchen.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungsvorschriften zu Abschlüssen führen | Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten | Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen | Finanzmanagement des Unternehmen wahrnehmen, gestalten und überwachen | Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden | Ein internes Kontrollsystem sicherstellen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK421ON** 📅 15.10.2024 - 06.03.2026  
🕒 Di, Do 18:00 - 21:15 Sa 09:00 - 13:15 Uhr  
📍 **24PK425ON** 📅 11.11.2024 - 06.03.2026  
🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 09:00 - 13:15 Uhr  
💰 4290,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d) - Online

Die Zahlenprofis

**Funktionsprofil:** Controller (m/w/d) verfügen über Instrumente und Techniken, die gezielt zur strategischen und operativen Planung der betrieblichen Leistungsprozesse eingesetzt werden. Sowohl die Organisation der Unternehmensplanung unter Berücksichtigung betriebswirtschaftlicher Aspekte, als auch die Einführung und Anwendung von Informationssystemen bilden hier einen großen Teil des Tätigkeitsbereiches.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Controller (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Kostenrechnung und Kostenmanagement | Unternehmensplanung und Budgetierung | Jahresabschlussanalyse | Berichtswesen und Informationsmanagement | Betriebswirtschaftliche Beratung | Führungsaufgaben und Moderation

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK441ON** 📅 04.11.2024 - 07.11.2025  
🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 12:45 Uhr  
💰 3950,00 € 📄 Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderteil

Die Personalexperten

**Funktionsprofil:** Nur mit engagierten und motivierten Mitarbeitern kommen Firmen heute im Markt voran. Im Personalbereich werden deshalb ganz neu ausgebildete Fach- und Führungskräfte benötigt. Standen dort bisher eher administrative Aufgaben im Vordergrund, wie z.B. Gehaltsabrechnungen oder Urlaubsplanungen, übernimmt das Personalwesen heute eine strategische Schlüsselrolle. Inzwischen sind sie hier als Führungskraft vor allem Dienstleister für Mitarbeiter und die Geschäftsführung. Sie halten die Fäden in der Hand für alle betrieblichen Aktivitäten im Personal-, Sozial- und Bildungssektor. Diese anspruchsvollen Aufgaben erfordern aktuelle Kenntnisse. Der Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Personalwesen für leitende Positionen brauchen.

**Lehrgangsinhalte:** Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen | Arbeits-, Sozial- und Berufsbildungsrecht | Personalarbeit und-politik | Betriebliches Personalwesen | Betriebliches Sozialwesen | Personalaufwendungen und -entgelte | Personalplanung und -beschaffung | Personalführung | Personalentwicklung | Statistik.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 24PK501SO 📍 Soest 📅 30.10.2024 - 28.03.2026 🕒 Mi 18:00 - 21:15

Sa 08:30 - 13:15 Uhr

💰 3990,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d) - Online

Die Personalexperten

**Funktionsprofil:** Nur mit engagierten und motivierten Mitarbeitern kommen Firmen heute im Markt voran. Im Personalbereich werden deshalb ganz neu ausgebildete Fach- und Führungskräfte benötigt. Standen dort bisher eher administrative Aufgaben im Vordergrund, wie z.B. Gehaltsabrechnungen oder Urlaubsplanungen, übernimmt das Personalwesen heute eine strategische Schlüsselrolle. Inzwischen sind sie hier als Führungskraft vor allem Dienstleister für Mitarbeiter und die Geschäftsführung.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfter Personalfachkaufmann (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Volks- und betriebswirtschaftliche Grundlagen | Arbeits-, Sozial- und Berufsbildungsrecht | Personalarbeit und-politik | Betriebliches Personalwesen | Betriebliches Sozialwesen | Personalaufwendungen und -entgelte | Personalplanung und -beschaffung | Personalführung | Personalentwicklung | Statistik.

Zusätzlich muss zum Zeitpunkt der Prüfung die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) abgelegt sein.

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 24PK561ON **VOLLZEIT** 📅 22.07.2024 - 18.10.2024

🕒 Mo-Fr, 08:30 - 14:15 Uhr

📍 24PK541ON 📅 02.12.2024 - 27.03.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr

📍 24PK551ON 📅 03.12.2024 - 27.03.2026 🕒 Di, Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 3590,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d)

Der Betriebswirtschaftliche Allrounder

**Funktionsprofil:** Geprüfte Wirtschaftsfachwirte IHK berücksichtigen die Besonderheiten des Handels, der Industrie und der Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise. Sie sind somit ein Generalist und in allen Branchen einsetzbar und nicht auf spezielle Wirtschaftsbereiche beschränkt. Der Studiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese leitende Positionen benötigen.

### Lehrgangsinhalte:

**Wirtschaftsbezogene Qualifikation:** Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Betriebliches Management | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | Logistik | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit.

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK601AR** 📍 Arnsberg 📅 26.09.2024 - 18.04.2026 🕒 Do 18:00 - 21:15  
Sa 08:30 - 13:15 Uhr  
💰 3990,00 € 📄 Prüfung 🗨 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Sparbeispiel Praxisstudiengang

*Wer jetzt nicht spart, bezahlt zu viel!*

*Förderung durch Aufstiegs-BAföG*

Lehrgangsgebühr	3.690, - €
+ Prüfungsgebühr	300, - €
<hr/>	
Basis für die Förderung	3.990, - €
./. Zuschuss 50%	1.995, - €
<hr/>	
Betrag KfW-Darlehen	1.995, - €
./. Darlehenserlass bei Bestehen 50%	997,50 €
<hr/>	
Restbetrag	997,50 €
+ nicht förderfähige Skripte / Textbände	ca. 150, - €
<hr/>	
Eigenbeitrag	1.147,50 €

## Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d) - Online

Der Betriebswirtschaftliche Allrounder

**Funktionsprofil:** Sie möchten sich im kfm. Bereich weder auf branchen- noch auf funktionspezifische Aufgabenfelder innerhalb eines Unternehmens festlegen? Dann bietet dieses IHK-Praxisstudium ein ideales Sprungbrett für Sie, um sich qualifiziert auf die Führungsaufgaben in kaufmännischen Abteilungen vorzubereiten. Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) berücksichtigen die Besonderheiten des Handels, der Industrie und der Dienstleistungsunternehmen in gleicher Weise. Sie sind somit ein Generalist und in allen Branchen einsetzbar und nicht auf spezielle Wirtschaftsbereiche beschränkt. Der Studiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese leitende Positionen benötigen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Wirtschaftsfachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Handlungsspezifische Qualifikation: Betriebliches Management | Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling | Logistik | Marketing und Vertrieb | Führung und Zusammenarbeit.

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK6850N** **VOLLZEIT** 📅 22.07.2024 - 18.10.2024  
🕒 Mo-Fr, 08:30 - 14:30 Uhr  
📍 **24PK6510N** 📅 09.09.2024 - 26.03.2026 🕒 Mo, Mi, 17:45 - 21:00 Uhr  
📍 **24PK6610N** 📅 25.09.2024 - 26.03.2026  
🕒 Mi 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 12:15 Uhr  
📍 **24PK6710N** 📅 08.10.2024 - 26.03.2026 🕒 Di, Do, 17:45 - 21:00 Uhr  
📍 **24PK6910N** 📅 21.10.2024 - 01.10.2025  
🕒 Mo Mi 17:45 - 21:00 Sa 08:30 - 13:30 Uhr  
📍 **24PK6950N** **VOLLZEIT** 📅 09.12.2024 - 20.03.2025  
🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr  
💰 3590,00 € 📄 Prüfung 🗨 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520



## Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) - Online

Die Experten im Einkauf

**Funktionsprofil:** Als Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) sind Sie für strategische Verantwortung im Einkaufsbereich als Fach- und Führungskraft qualifiziert. Dabei sind Sie selbstständig für die Erhebung und Identifikation interner & externer Einkaufsbedarfe verantwortlich. Sie entwickeln Einkaufsstrategien, setzen sie um, gestalten das Lieferanten- und Qualitätsmanagement wägen und kalkulieren Risiken ab, führen Einkaufsprozesse durch und bemessen die Erfolge und Schwachstellen von Einkaufsprozessen durch geeignete Controlling-Instrumente. Darüber hinaus sind sie qualifiziert, Mitarbeitende zu führen und ihre Entwicklung zu fördern. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte für Einkauf (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Interne und externe Einkaufsbedarfe ermitteln | Einkaufsstrategien entwickeln und umsetzen | Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement gestalten | Einkaufsprozesse vorbereiten und realisieren | Einkaufscontrolling durchführen | Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📌 24PK7210N 🗓️ 17.09.2024 - 02.12.2025

🕒 Di, Do 17:30 - 20:45 Sa 09:00 - 14:00 Uhr

💰 3900,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d) - Online

Die Büromanager

**Funktionsprofil:** Mit diesem Lehrgang erweitern Sie Ihre Kompetenzen in der Planung und Koordination von bürowirtschaftlichen Abläufen und betrieblichen Entscheidungsprozessen. Sie erwerben umfassende betriebswirtschaftliche Kenntnisse zur Auswertung von Kennzahlen, Erstellung von Analysen, etc. Mit dieser Weiterbildung sind Sie insbesondere in der Lage, Projekte und Veranstaltungen eigenverantwortlich zu planen und zu koordinieren und dabei erste Führungsaufgaben zu übernehmen.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte für Büro- und Projektorganisation (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen | Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen | Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld | Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📌 24PK7450N **VOLLZEIT** 🗓️ 21.10.2024 - 31.01.2025

🕒 Mo-Fr, 08:30 - 14:30 Uhr

📌 24PK7410N 🗓️ 02.12.2024 - 06.02.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 3590,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen (IHK) (m/w/d) - Online

Die Ausbildungsexperten

**Funktionsprofil:** Aus- und Weiterbildungspädagogen sind in der Verantwortung, dass ein Unternehmen einen mit modernem Wissen gut aufgestellten Mitarbeiterstab hat und behält. Aspekte wie die betriebliche Ausbildung junger Menschen, das Begleiten von erfolgreichen Lernprozessen sowie die Planung, Bewertung und Qualitätssicherung von Bildung im Betrieb bieten ein breites Einsatzfeld voller interessanter Anforderungen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Aus- und Weiterbildungspädagogen (m/w/d) (IHK) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Lernprozesse und Lernbegleitung: Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung | Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogische gestützte Lernbegleitung | Medienauswahl und -einsatz | Lern- und Entwicklungsberatung

Planungsprozesse der beruflichen Bildung: Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse | Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden | Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfen und Prüfungsgestaltung | Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung | Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Mitarbeiter in der Aus- und Weiterbildung, Ausbilder, Trainer, Mitarbeiter im Personalwesen, Freiberufler in der beruflichen Bildung. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PK7610N** 🗓️ 02.12.2024 - 27.03.2026 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 3590,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) - Online

Die Gesundheitsmanager

**Funktionsprofil:** Das Gesundheits- und Sozialwesen ist ein stark wachsender Dienstleistungsbereich. Er benötigt hoch qualifizierte Fachkräfte für Management- und Führungsaufgaben, die den Dienstleistungsprozess als Wertschöpfungsprozess professionell steuern und Personal kompetent führen. Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) verfügen über Fachkenntnisse im Bereich der Gesundheits- und Sozialpolitik, der Sozialgesetzgebung, des Qualitätsmanagements, der Personalführung, des Marketings und der Öffentlichkeitsarbeit. Sie erkennen betriebswirtschaftliche und volkswirtschaftliche Zusammenhänge. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Sie dazu, verantwortungsvolle Managementaufgaben im Gesundheits- und Sozialwesen zu übernehmen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen.

**Lehrgangsinhalte:** Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse | Steuern von Qualitätsmanagementprozessen | Gestalten von Schnittstellen und Projekten | Steuern und Überwachen betriebswirtschaftlicher Prozesse und Ressourcen | Führen und Entwickeln von Personal | Planen und Durchführen von Marketingmaßnahmen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PK9410N** **VOLLZEIT** 🗓️ 07.11.2024 - 07.03.2025

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:45 Uhr

📅 **24PK9210N** 🗓️ 03.12.2024 - 12.03.2026 🕒 Di, Do 17:30 - 20:45

Sa 08:30 - 13:30 Uhr

💰 4290,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d) - Online

Das Bindeglied zwischen Betriebswirtschaft und Technik

**Funktionsprofil:** Technische Fachwirte (m/w/d) verfügen über erweiterte kaufmännische und technische Kenntnisse, die in Industriebetrieben in Leitungsfunktionen benötigt werden. Dazu gehört neben einem fundierten theoretischen Hintergrund auch Methodenwissen, um Prozesse im Unternehmen teamorientiert zu gestalten und zu optimieren. Sie übernehmen qualifizierte Sachaufgaben und anspruchsvolle kaufmännische Tätigkeiten im mittleren Management. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Technische Fachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftsbezogene Qualifikation: Volks- und Betriebswirtschaft | Rechnungswesen | Recht und Steuern | Unternehmensführung

Technische Qualifikation: Naturwissenschaftliche und technische Grundlagen | Werkstofftechnologie und Technische Kommunikation | Fertigungs- und Betriebstechnik

Handlungsspezifische Qualifikation: Absatzwirtschaft | Materialwirtschaft | Produktionswirtschaft | Qualitätsmanagement, Umweltschutz und Arbeitssicherheit | Führung und Zusammenarbeit.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PK9710N** 🗓️ 02.10.2024 - 22.04.2026 🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15  
Sa 09:00 - 13:15 Uhr  
💰 4590,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft (IHK) (m/w/d) – Online

Die Export-Experten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft (IHK) (m/w/d) erwerben die fachliche Qualifikation Führungsaufgaben zu übernehmen. Sie werden qualifiziert, eigenständig und verantwortlich die Aufgaben zur Planung, Anbahnung und Abwicklung von Auslandsgeschäften - insbesondere in Handels-, Industrie- und Dienstleistungsunternehmen unterschiedlicher Größe und Rechtsform - zu organisieren und durchzuführen. Unser Praxisstudiengang vermittelt Ihnen genau das Fachwissen, das Sie für diese leitenden Positionen benötigen!

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Fachwirte für Außenwirtschaft (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** International Business Management umsetzen, Risk- und Changemanagement sicherstellen, Außenhandelsgeschäfte durchführen, Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PK2510N** 🗓️ Termin auf Anfrage  
💰 4590,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Immobilienfachwirt (IHK) (m/w/d) - Online

Die Immobilien-Experten

**Funktionsprofil:** Geprüfte Immobilienfachwirt (IHK) (m/w/d) verfügen über umfangreiches Wissen im Bereich der Immobilienbewirtschaftung sowie Projektentwicklung und -realisierung. Ihr Wissensspektrum wird ergänzt durch Kenntnisse in personalwirtschaftlichen Themen, Controlling, Recht, Marketing und Vertrieb. Die erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung qualifiziert Sie dazu, Aufgaben im mittleren Management von Immobilienunternehmen oder von Unternehmen anderer Branchen in immobilienwirtschaftlichen Bereichen zu übernehmen. Sie kann auch als Vorbereitung für eine künftige selbständige Tätigkeit in der Branche dienen.

Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Immobilienfachwirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt.

Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben.

Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** 1. Rahmenbedingungen der Immobilienwirtschaft | 2. Unternehmenssteuerung und -kontrolle | 3. Personal, Arbeitsorganisation und Qualifizierung | 4. Immobilienbewirtschaftung | 5. Bauprojektmanagement | 6. Marktorientierung und Vertrieb, Maklertätigkeit

Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK4610N** 🗓️ 09.09.2024 - 26.09.2025

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

💰 4290,00 € 📄 Prüfung 🧑‍🎓 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d)- Master Professional of Business Management (CCI) - Online

Betriebswirte für das gehobene Management

**Funktionsprofil:** Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) - Master Professional of Business Management (CCI) verfügen über branchenübergreifendes betriebswirtschaftliches Fachwissen, welches Sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für betriebswirtschaftliche Problemstellungen von Unternehmen zu entwickeln. Sie können auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Betriebswirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen.

- Lehrgangsinhalte | Handlungsbereiche:**
1. Unternehmensspezifische Strategiefelder erkennen und ausgestalten
  2. Normenbestimmte und finanzwirtschaftliche Rahmenbedingungen im Hinblick auf die Unternehmensstrategie bewerten
  3. Nationale und internationale Leistungsprozesse organisieren
  4. Unternehmensorganisation zur Sicherstellung der Leistungs- und Unternehmensprozesse unter Berücksichtigung der strategischen Vorgaben gestalten
  5. Planung, Steuerung und Überwachung von Unternehmensprozessen wahrnehmen

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PK8910N** **VOLLZEIT** 🗓️ 15.07.2024 - 15.11.2024

🕒 Mo-Fr 08:30 - 14:30 Uhr

📍 **24PK8210N** 🗓️ 12.11.2024 - 23.07.2026

🕒 Di, Do 17:45 - 21:00 Sa 09:00 - 12:15 Uhr

📍 **25PK8810N** **VOLLZEIT** 🗓️ 27.01.2025 - 28.05.2025

🕒 Mo-Fr 08:30 - 14:30 Uhr

💰 4490,00 € 📄 Prüfung 🧑‍🎓 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Technisch-gewerblich

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Metall (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** An der Schnittstelle zwischen der kaufmännischen Verwaltung und der Produktion sowie zwischen der Betriebsleitung und den Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen sind Sie dafür zuständig, dass die gesetzten Produktionsziele nach Menge, Qualität, Termin und Wirtschaftlichkeit erfüllt werden. Der Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese verantwortungsvolle Positionen brauchen

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

### Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik, Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz  
Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PT101AR** 📍 Arnsberg 📅 05.10.2024 - 10.07.2027 🕒 Sa, 7:40 - 14:00 Uhr  
💰 6350,00 € ✅ Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Metall (IHK) (m/w/d) - Online

Eine meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Als geprüfter Industriemeister Metall (m/w/d) sind Sie befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branzenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Sie können sich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik

**Handlungsbereich „Organisation“:** Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

**Handlungsbereich „Führung und Personal“:** Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PT125ON** **VOLLZEIT** 📅 21.10.2024 - 17.04.2025

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

💰 5390,00 € ✅ Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Metall (IHK) (m/w/d) - Online

Eine meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Als geprüfter Industriemeister Metall (m/w/d) sind Sie befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Sie können sich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:

Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

Handlungsspezifische Qualifikation:

Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik

Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

Handlungsbereich „Führung und Personal“: Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 24PT1210N 📅 19.11.2024 - 27.10.2026 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30 Uhr  
💰 5390,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Elektrotechnik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Der Geprüfte Industriemeister - Fachrichtung Elektrotechnik erhält durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Er soll sich auf verändernde elektrotechnische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen können sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Infrastruktursystem und Betriebstechnik | Automatisierungs- und Informationstechnik

**Handlungsbereich „Organisation“:** Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

**Handlungsbereich „Führung und Personal“:** Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 24PT131AR 📅 05.10.2024 - 10.07.2027 🕒 Sa, 7:40 - 14:00 Uhr  
💰 6350,00 € 📄 Prüfung 🗺️ Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Elektrotechnik (IHK) (m/w/d) - Online

Eine meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Als geprüfte Industriemeister (m/w/d) Elektrotechnik sind Sie befähigt, in Betrieben unterschiedlicher Größen und Branchenzugehörigkeit sowie in verschiedenen Bereichen und Tätigkeitsfeldern eines Betriebes Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen. Sie können sich auf verändernde Methoden und Systeme in der Produktion, auf sich verändernde Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Infrastruktursystem und Betriebstechnik | Automatisierungs- und Informationstechnik

**Handlungsbereich „Organisation“:** Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

**Handlungsbereich „Führung und Personal“:** Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PT1410N** 📅 04.12.2024 - 27.10.2026 🕒 Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr  
💰 5390,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Der Geprüfte Industriemeister - Fachrichtung Mechatronik erhält durch diesen Lehrgang die Befähigung, in Betrieben unterschiedlicher Größe und Branchenzugehörigkeit, Sach-, Organisations- und Führungsaufgaben wahrzunehmen.

Er soll sich auf verändernde mechatronische Systeme, auf aktuelle Strukturen der Arbeitsorganisation und auf neue Methoden der Organisationsentwicklung, der Personalführung und -entwicklung flexibel einstellen können sowie den technisch-organisatorischen Wandel im Betrieb mitgestalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen, Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Systemintegration | Technische Applikation | Kundenunterstützung und Service

**Handlungsbereich „Organisation“:** Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

**Handlungsbereich „Führung und Personal“:** Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PT151AR** 📍 Arnsberg 📅 05.10.2024 - 10.07.2027 🕒 Sa, 7:40 - 14:00 Uhr  
💰 6350,00 € ✅ Prüfung 📞 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Industriemeister/-in Kunststoff und Kautschuk (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** Die vorhandenen kunststoffspezifischen Kenntnisse und Erfahrungen werden um Kompetenzen aus den Bereichen der Qualitätssicherung und der Betriebssicherheit erweitert. Zudem erarbeiten Sie sich das Know-how zur Gestaltung eines reibungslosen Produktionsablaufs sowie der Personalführung und -entwicklung.

**Lehrgangsinhalte::**

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Bearbeitungstechnik | Verarbeitungstechnik | Kautschuktechnik | Faserverbundtechnik

**Handlungsbereich „Organisation“:** Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

**Handlungsbereich „Führung und Personal“:** Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 24PT251AR 📍 Arnsberg 📞 05.10.2024 - 10.07.2027 🕒 Sa, 7:40 - 14:00 Uhr  
💰 6350,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Industriemeister Metall, Elektrotechnik und Mechatronik (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein in Vollzeit

Die meisterhafte Führungskraft

**Funktionsprofil:** An der Schnittstelle zwischen der kaufmännischen Verwaltung und der Produktion sowie zwischen der Betriebsleitung und den Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen sind Sie dafür zuständig, dass die gesetzten Produktionsziele nach Menge, Qualität, Termin und Wirtschaftlichkeit erfüllt werden. Der Praxisstudiengang vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie für diese verantwortungsvolle Positionen benötigen.

**Lehrgangsinhalte:**

**Berufs- und arbeitspädagogischer Teil (AdA):** Allgemeine Grundlagen legen | Ausbildung planen Auszubildende einstellen | Am Arbeitsplatz ausbilden | Lernen fördern | Gruppen anleiten | Die Ausbildung beenden

**Fachrichtungsübergreifende Basisqualifikation:** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendung von Methoden der Information | Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten

**Handlungsspezifische Qualifikation:** Handlungsbereich „Technik“: Betriebstechnik | Fertigungstechnik | Montagetechnik, Handlungsbereich „Organisation“: Betriebliches Kostenwesen | Planungs-, Steuerungs- und Kommunikationssysteme | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz

**Handlungsbereich „Führung und Personal“:** Personalführung | Personalentwicklung | Qualitätsmanagement

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 24PT111AR **VOLLZEIT** 📍 Arnsberg 📞 26.08.2024 - 16.05.2025  
🕒 Mo-Do 08:00 - 15:00 Fr 08:00 - 13:15 Uhr  
💰 6400,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520



## Naturwissenschaftliche Grundlagen - NTG Vorkurs Online

**Funktionsprofil:** Dieser Kurs vermittelt mathematisch-naturwissenschaftliche Grundlagenkenntnisse und erleichtert den Einstieg in die Fortbildung zum/zur Gepr. Industriemeister/-in Metall (IHK).

**Lehrgangsinhalte:** Grundlagen Mathematik: Dreisatz | Prozentrechnung | Zins- und Zinseszinsrechnung | Bruchrechnung | Verteilungsrechnung | Umstellen von Formeln | Berechnungen am Dreieck: Satz des Pythagoras, Winkelfunktionen | Flächen- und Volumenberechnungen | Berechnungen am Kreis

Grundlagen Physik: Gleichförmige Bewegung | Beschleunigte Bewegung | Ohmsches Gesetz | Hebelgesetz | Schiefe Ebene, Kräfte

**Zielgruppe (m/w/d):** Für die Zulassung zum Kurs werden weder ein bestimmter Bildungsabschluss noch eine entsprechende Berufserfahrung vorausgesetzt.

📍 **24PT5210N** 📅 15.10.2024 - 02.11.2024 🕒 Di 18:00-21:15 Sa 08:30-13:30 Uhr  
 💰 390,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

### Sparbeispiel Praxisstudiengang

*Wer jetzt nicht spart, bezahlt zu viel!*

*Förderung durch Aufstiegs-BAFÖG*

<i>Lehrgangsgebühr</i>	<i>3.690,- €</i>
<i>+ Prüfungsgebühr</i>	<i>300,- €</i>
<i>Basis für die Förderung</i>	<i>3.990,- €</i>
<i>./.. Zuschuss 50%</i>	<i>1.995,- €</i>
<i>Betrag KfW-Darlehen</i>	<i>1.995,- €</i>
<i>./.. Darlehenserlass bei Bestehen 50%</i>	<i>997,50 €</i>
<i>Restbetrag</i>	<i>997,50 €</i>
<i>+ nicht förderfähige Skripte / Textbrände</i>	<i>ca. 150,- €</i>
<i>Eigenbeitrag</i>	<i>1.147,50 €</i>

## Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) inkl. Ausbilderschein

Die logistischen Führungskräfte

**Funktionsprofil:** Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) sind als Führungskraft verantwortlich für einen optimalen Material- und Informationsfluss. Eine hohe Lieferbereitschaft und eine kundenorientierte, termingerechte Auftragsbearbeitung stehen hierbei im Mittelpunkt. Neben der Lagerverwaltung und -steuerung optimieren sie die Zusammenarbeit mit anderen Betriebsteilen und gestalten den technisch organisatorischen Wandel mit. Sie steuern die Einlagerung und bereiten die Kommissionierung laut Kundenauftrag vor. Bei Lagerung und Transport berücksichtigen Sie unterschiedliche Wareneigenschaften und achten darauf, dass Sicherheitsbestimmungen eingehalten werden, z.B. bei giftigen oder feuergefährlichen Produkten. Dieses Praxisstudium vermittelt Ihnen das Fachwissen, das Sie im Unternehmen für diese leitende Position benötigen.

**Lehrgangsinhalte:**

**Berufs- und arbeitspädagogische Qualifikation (Ausbilderschein)**

**Grundlegende Qualifikation (Modul A):** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendungen von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten.

**Handlungsspezifische Qualifikation (Modul B):** Logistikkonzepte | Leistungserstellung | Prozesssteuerung und -optimierung | Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement | Personalführung und Personalentwicklung.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAFÖG kann beantragt werden.**

📍 **24PT311SO** 📍 Soest 📅 24.09.2024 - 14.11.2026 🕒 Di 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13.15 Uhr  
 💰 5900,00 € ✅ Prüfung 👤 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) - Online

Die logistischen Führungskräfte

**Funktionsprofil:** Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) sind als Führungskraft verantwortlich für einen optimalen Material- und Informationsfluss. Eine hohe Lieferbereitschaft und eine kundenorientierte, termingerechte Auftragsbearbeitung stehen hierbei im Mittelpunkt. Neben der Lagerverwaltung und -steuerung optimieren sie die Zusammenarbeit mit anderen Betriebsteilen und gestalten den technisch organisatorischen Wandel mit. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Logistikmeister (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

### Lehrgangsinhalte:

**Grundlegende Qualifikation (Modul A):** Rechtsbewusstes Handeln | Betriebswirtschaftliches Handeln | Anwendungen von Methoden der Information, Kommunikation und Planung | Zusammenarbeit im Betrieb | Berücksichtigung naturwissenschaftlicher und technischer Gesetzmäßigkeiten.

**Handlungsspezifische Qualifikation (Modul B):** Logistikkonzepte | Leistungserstellung | Prozesssteuerung und -optimierung | Betriebliches Kostenwesen und Logistikcontrolling | Arbeits-, Umwelt- und Gesundheitsschutz | Qualitätsmanagement | Personalführung und Personalentwicklung.

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PT3210N** 📅 13.11.2024 - 27.10.2026 🕒 Di 18:00 - 21:15

Sa 08:30 - 13.30 Uhr

💰 5390,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d)

Techniker in Nadelstreifen

**Funktionsprofil:** Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) können auf der Basis eines an Werten orientierten, strategisch ausgerichteten Verständnisses des wirtschaftlichen Handelns verantwortungsvolle Aufgaben mit betriebswirtschaftlicher Fachkompetenz, verbunden mit Methoden- und Sozialkompetenz wahrnehmen.

### Lehrgangsinhalte:

**Volks- und Betriebswirtschaft:** Allgemeine Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft.

**Management und Führung:** Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement.

### Projektarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.**

📍 **24PT201AR** 📍 Arnsberg 📅 26.10.2024 - 28.02.2026 🕒 Sa, 8:00 - 15:00 Uhr

💰 4500,00 € 📄 Prüfung 🗿 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Technische/r Betriebswirt/ in (IHK) (m/w/d) - Online

Techniker in Nadelstreifen

**Funktionsprofil:** Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftliches Handeln und betrieblicher Leistungsprozess: Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft

Management und Führung: Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement  
 Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil: Projektarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PT2250N** **VOLLZEIT** 🗓️ 14.10.2024 - 07.02.2025

🕒 Mo-Fr, 8:30 - 14:30 Uhr

💰 4390,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Geprüfte/r Technische/r Betriebswirt/ in (IHK) (m/w/d) - Online

Techniker in Nadelstreifen

**Funktionsprofil:** Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) verfügen über technisches und betriebswirtschaftliches Fachwissen, das sie befähigt, unternehmerisch kompetent, zielgerichtet und verantwortungsvoll Lösungen für technische und kaufmännische Problemstellungen in Unternehmen zu entwickeln. Sie werden in diesem Live Online Training (Webinar) auf alle Prüfungsteile der Fortbildung Geprüfte Technische Betriebswirte (IHK) (m/w/d) vorbereitet. Alle Termine werden als Aufzeichnung zum Nacharbeiten zur Verfügung gestellt. Der Kurs orientiert sich an den bundesweit einheitlichen Prüfungsaufgaben. Die Prüfung können Sie bei Ihrer IHK vor Ort ablegen. Die Höhe der Prüfungsgebühr kann sich je nach IHK unterscheiden und ist nicht in den Kursgebühren enthalten.

**Lehrgangsinhalte:** Wirtschaftliches Handeln und betrieblicher Leistungsprozess: Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre | Rechnungswesen/Controlling | Finanzierung, Investition | Steuern | Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft

Management und Führung: Organisation und Unternehmensführung | Informations- und Kommunikationstechniken | Personalmanagement  
 Fachübergreifender technikbezogener Prüfungsteil: Projektarbeit

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Gepr. Industriemeister (IHK) verschiedener Fachrichtungen, Gepr. Technische Fachwirte (IHK), Hochschulabsolventen der Ingenieurwissenschaften. Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Meister-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **24PT2210N** 🗓️ 21.10.2024 - 25.02.2026

🕒 Mo, Mi 18:00 - 21:15 Sa 08:30 - 13:30 Uhr

💰 4390,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

## Informationstechnologie

### Geprüfter IT-Projektleiter (IHK) (m/w/d)

Die IT Projekt-Profis

**Funktionsprofil:** Als Geprüfter IT-Projektleiter (m/w/d) leiten und organisieren Sie selbstständig und eigenverantwortlich IT-Projekte. Sie steuern größere Verantwortungsbereiche, einschließlich Personal- und Budgetverantwortung. Sie entwickeln Zielvorgaben und Methoden, Sie planen und organisieren den Einsatz von Kapital und Personal in ihrem Projekt. Für die Einhaltung von Zeitplänen und anderen Vorgaben sind Sie als Geprüfter IT-Projektleiter (m/w/d) verantwortlich. Sie strukturieren die einzelnen Projektphasen und Arbeitsschritte und behalten den Überblick über den Entwicklungsstand. Sie kalkulieren Risiken und sichern die Qualität des zu entwickelnden Produktes.

**Lehrgangsinhalte:** Unternehmensinterne und beraterorientierte Geschäftsprozesssteuerung und Projektmanagement sind die fachlichen Kernbereiche beim „Geprüften IT-Projektleiter (Certified IT Business Manager) (m/w/d)“

1. Übergreifend: Lern- und Arbeitsmethodik | Mitarbeiterführung und Personalmanagement (Personalplanung und -auswahl | Mitarbeiter- und Teamführung | Qualifizierung | Arbeitsrecht)

2. Spezifisch: Geprüfter Projektleiter/-in (IHK) (m/w/d): Profilspezifische Fachaufgaben (Fachenglisch | Projektanbahnung | Projektorganisation und -durchführung | Projektmarketing | Kostenrechnung)

**Hinweis:** Weiteres Informationsmaterial inkl. Zulassungsvoraussetzungen und besondere Anmeldeunterlagen fordern Sie bitte beim IHK-Bildungsinstitut an.

**Zielgruppe (m/w/d):** Alle Interessenten, soweit sie die Zulassungsvoraussetzungen bis zum Zeitpunkt der Prüfung erfüllen.

**Das Teilnahmeentgelt ist zahlbar in Raten. Aufstiegs-BAföG kann beantragt werden.**

📅 **25PE2010N** 🗓️ auf Anfrage

💰 5500,00 € ✅ Prüfung 🧑 Roman Bohle, Tel. 02941 9747-520

# Fit durch die Ausbildung!

## „Fitnessprogramm“ für Ausbildende und Auszubildende

Ihre Aufgabe als Ausbildender ist es, aus Ihren Jobstartern fachlich versierte und motivierte Mitarbeitende zu machen. Eine große Herausforderung und eine spannende Aufgabe!

Sie suchen Strategien für einen authentischen Führungsstil? Es ist Zeit für ein Kompakttraining für zeitgemäßes Ausbilden? Sie möchten die Kompetenzen Ihrer Auszubildenden erweitern und Wege der persönlichen und beruflichen Entwicklung aufzeigen?

Sie haben die Expertise in Sachen Ausbildung – wir haben die richtigen Trainingsstrategien für Sie!



**Vivian Grote**  
Tel. 02931 878-262  
grote@arnsberg.ihk.de



**Ute Schemmann**  
Tel. 02941 9747-529  
schemmann@arnsberg.ihk.de

### Akademie für Ausbilder und Auszubildene

Mit der Akademie bündeln und erweitern wir unser Qualifizierungsangebot im Bereich der Beruflichen Ausbildung. Profitieren Sie – gemeinsam mit Ihren Azubis – von unserem umfangreichen Trainingsangebot für Ihr erfolgreiches, fittes Ausbildungs-Team!

### Inhalt

Angebot für Ausbildende	101
Angebot für Auszubildende	108

## Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)

Intervalltraining mit abschließendem IHK-Zertifikat!

### Die Themen im Einzelnen:

1. **Lernen und Lehren – tolle Lernerfolge – hohe Motivation**  
(s. Seite 102)
2. **Ausbildung 4.0: Digitale Lernformate und Blended Learning in der betrieblichen Ausbildung**  
(s. Seite 103)
3. **Krisenfrei mit Klartext in der Ausbildung – Kommunikation statt Konflikt** (s. Seite 103)
4. **Fresh-up: Rechtlich sicher ausbilden –**  
(s. Seite 103)
5. **Auszubildende zielorientiert beurteilen – motivieren – fördern**  
(s. Seite 104)

### Ihre Vorteile auf einen Blick:

- ✓ Aktualisierung Ihres derzeitigen Ausbildungs- Know-hows
- ✓ Flexibilität durch modularen Aufbau und zeitlich individuellen Ablauf
- ✓ Hohe Interaktivität durch zahlreiche Übungen
- ✓ IHK-Abschlusszertifikat
- ✓ Erfahrungsaustausch in einer homogenen Gruppe
- ✓ Dozierende aus der Ausbildungspraxis



### Erweitern und aktualisieren Sie Ihr Know-how und lassen Sie sich Ihr Wissen zertifizieren:

#### „Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)“

Dieses modular aufgebaute Weiterbildungskonzept vermittelt Ihnen praxis – und handlungsorientiert neue und moderne Ansätze für eine zeitgemäße Ausbildung. So gelingt es Ihnen, sich den aktuellen Herausforderungen in Ihrem Beruf als Auszubildender oder Personalverantwortlicher noch erfolgreicher zu stellen.

#### Ihr Weg zum Zertifikat:

- ➔ Sie bestimmen die Reihenfolge der Trainings, die Sie besuchen selbst.
- ➔ Sie haben zwei Jahre Zeit, die 5 Trainings zu absolvieren. Die Themen werden turnusmäßig in jedem Halbjahr erneut angeboten.
- ➔ Sie erhalten Ihr IHK-Zertifikat „Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)“ mit erfolgreichem Bestehen des Abschlusstests.

- ➔ Die einzelnen Themen sind in sich geschlossen. Damit besteht auch die Möglichkeit, je nach Wissensstand und Zielrichtung einzelne Module zu belegen oder die gesamte Seminarreihe zu besuchen.
- ➔ Die Kosten für eine berufsbezogene Weiterbildung können Sie durch den NRW-Bildungsscheck unter bestimmten Voraussetzungen reduzieren. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.bildungsscheck.nrw.de](http://www.bildungsscheck.nrw.de)
- ➔ Informationen zu den Inhalten, Terminen und Kosten Ihrer Trainings finden Sie in den jeweiligen Seminarbeschreibungen (siehe Grafik)
- ➔ Ansprechpartnerin für Ihre Fragen ist **Ute Schemmann, Telefon: 02941 9747529, Mail: [schemmann@arnsberg.ihk.de](mailto:schemmann@arnsberg.ihk.de)**.

## IHK-Akademie für Ausbildung FÜR AUSBILDENDE



## Stark durch die Ausbildung!

Sie suchen Strategien für einen authentischen Führungsstil?  
Es ist Zeit für ein Kompaktraining für zeitgemäßes Ausbilden?  
Sie suchen den Austausch mit anderen Ausbildenden?

Sie haben die Expertise in Sachen Ausbildung –  
wir haben die richtigen Trainingsstrategien für Sie!

*Wir freuen uns auf sie!*

### Ausbildungsexperte/in (IHK) (m/w/d)

Intervalltraining mit abschließendem IHK-Zertifikat

Ihre außerordentlich wichtige Rolle als Berufsausbildender ist unbestritten. Sie haben nicht nur großen Einfluss auf die persönliche und berufliche Entwicklung von jungen Menschen. Sie nehmen inzwischen eine Schlüsselstellung ein in einer Zeit, in der wieder über Fachkräftemangel gesprochen werden muss. Zielsetzung dieser Weiterbildung ist deshalb eine grundlegende Qualifizierung und die Sicherstellung einer qualitativ hochwertigen Ausbildung.

Sie werden für eine handlungsorientierte Tätigkeit an ihrem Arbeitsplatz fit gemacht. Wesentlicher Kernpunkt ist, neben der Vermittlung theoretischer Inhalte, der Praxisbezug, der in allen Modulen in den Vordergrund gestellt wird.

Sie haben einen Zeitrahmen von insgesamt bis zu zwei Kalenderjahren zur Absolvierung aller 5 Module zum Erwerb Ihres IHK-Zertifikates.

Die Module sind auch einzeln buchbar.

Bei Belegung aller 5 Module sowie dem erfolgreichen Abschluss eines Tests erhalten Sie das IHK-Zertifikat „**Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d)**“

#### Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Aktualisierung Ihres derzeitigen Know-hows
- Flexibilität durch zeitlich individuellen Ablauf
- Hohe Praxisnähe durch zahlreiche Übungen
- IHK-Abschlusszertifikat
- Erfahrungsaustausch in einer homogenen Gruppe
- Dozierende, die sich auf Sie einstellen

**Zielgruppe:** Zukünftige Auszubildende, Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche

**Kosten:** 295,00 € je Seminar modul (für die Tagestrainings).  
Für die Korrektur des Tests berechnen wir einmalig 130,00 €.

#### Die Trainingsinhalte im Einzelnen:

### Lernen und Lehren - tolle Lernerfolge - hohe Motivation

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) - (Modul 1)

Unser Training zeigt Ihnen, wie Sie Ihre Auszubildenden richtig unterstützen, motivieren und Lernerfolge herbeiführen. Sie erlernen die geeigneten Techniken, um Lernerfolge zu optimieren. Hierbei kombinieren Sie das emotionale und kognitive Lernen zu einer gehirngerechten Lernstrategie.

**Kernthemen:** Der Aufbau des Gehirns und Konsequenzen für das Lernen | Praktische Hinweise für gehirngerechtes Lernen | Die Rolle von Gefühlen und Konsequenzen für das Lernen | Lerntypen und die Konsequenzen für das Lernen | Lerntypentest und praktische Hinweise für die Lerntypen | Begeisterung: Der Dünger fürs Gehirn ....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche und alle Interessierten, die ihre Lernmethodik optimieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 24A1107SO 📍 Soest 📅 16.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Ausbildung 4.0: Digitale Lernformate und Blended Learning in der betrieblichen Ausbildung

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) - (Modul 2)

Zum Anforderungsprofil des betrieblichen Ausbildungspersonals gehört mit zunehmender Digitalisierung auch die Fähigkeit, virtuelle bzw. Blended Lehr- und Lernszenarien medienpädagogisch sinnvoll zu gestalten und in die bestehenden Ausbildungskonzepte zu integrieren.

**Kernthemen:** Die Rolle des Ausbildenden 4.0 | Methode der vollständigen Handlung als didaktisches Leitmodell moderner betrieblicher Ausbildung | didaktische und methodische Grundlagen der Gestaltung von Blended Learning Konzepten | digitale Lernformate im Überblick und in der praktischen Anwendung (z.B. online Quizzes, digitale whiteboards, gamification, learning nuggets, MOOCs, u.v.m.)

**Methoden:** Moderierter Workshop mit kurzen Inputs und hohem Anteil an Erfahrungsaustausch sowie praktischen Übungen in der Anwendung digitaler Tools.

**Ihr Nutzen:** Sie lernen ausgewählte digitale Tools kennen, um Handlungskompetenz und Schlüsselqualifikationen in Zeiten des digitalen Wandels zu fördern. Sie wissen, worauf es bei der Gestaltung von Blended Lernprozessen ankommt und wie Sie Ihre Auszubildenden als Lernprozessbegleiter gut unterstützen können.

Bitte bringen sie Ihr Smartphone und/oder Laptop/Tablet zum Training mit.

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Ausbildungsbeauftragte und alle Mitarbeiter mit Ausbildungsverantwortung

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 24A1108SO 📍 Soest 📅 17.09.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



## Krisenfrei mit Klartext in der Ausbildung - Kommunikation statt Konflikt

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) - (Modul 3)

Kommunikation ist das menschliche Bedürfnis beider Seiten, gehört und verstanden zu werden. Auszubildende stellen ihre Ausbildenden Tag für Tag vor immer neue Herausforderungen. Sie sollen sie nicht nur unterweisen und alles erklären, sondern auch zuhören, schlichten, motivieren und gelassen bleiben. Durch individuelle kommunikative Kompetenz, kommt Ihre Botschaft beim Gegenüber effektiver an. Überzeugen funktioniert auf Dauer besser, als Überreden. Die jungen Menschen in das Geschehen einzubinden, statt sie zu konfrontieren, führt automatisch zu besseren Ergebnissen

Anhand von Praxisfällen wird verdeutlicht, wie und auf welche Weise, die beabsichtigte Botschaft ankommt.

**Kernthemen:** Kommunikation ist der Schlüssel zu nachhaltigem Erfolg: Kommunikationsübungen – zum Erleben des Arbeitsalltags | Kommunikationsmodelle – verstehen wie Kommunikation funktioniert | Botschaft und Wahrnehmung - Kommunikation und beim Gegenüber ankommen | Generation Y - andere Anforderungen an das Miteinander | nonverbale Kommunikation - man kann nicht-nicht kommunizieren | Soft Skills - mit Kompetenz Handlungsziele erreichen | Gesprächsführung - Konflikte lösen und Feedback nutzen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Alexandra Schwenke

📍 24A1109SO 📍 Soest 📅 18.09.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Fresh-up: Rechtlich sicher ausbilden

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) - (Modul 4)

Es gibt im beruflichen Ausbilder-Alltag eine Reihe von Situationen, in denen die gesetzlichen Rahmenbedingungen dringend eingehalten und Ihnen deshalb natürlich bestens vertraut sein sollten. Frischen Sie Ihre Rechtskenntnisse gemeinsam mit Ihren Kollegen aus dem Ausbildungsalltag auf!

**Kernthemen:** Rechtsgrundlagen in der Ausbildung (Rechtsquellen in der Berufsausbildung) | Rechte und Pflichten der Vertragspartner | Veränderungen der Ausbildungsdauer | Teilzeitausbildung | Jugendarbeitsschutzgesetz | Berufsschulfragen | Abmahnung | Beendigung von Ausbildungsverhältnissen | Zeugniserteilung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Constanze Nehring, Ausbildungsberaterin

📍 24A1110SO 📍 Soest 📅 19.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 195,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Auszubildende zielorientiert beurteilen-motivieren-fördern

Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) - (Modul 5)

Leistung messen, transparent machen und Schlüsse daraus ziehen - das Beurteilungsgespräch. Auszubildende möchten und müssen wissen, wie sie eingeschätzt werden. Sie benötigen eine Rückmeldung ebenso wie eine Vision. Unser Training zeigt auf, wie ein motivierendes, stärkendes und richtungsweisendes Gespräch für alle Seiten gut funktioniert.

**Kernthemen:** Rechtliche Aspekte, die bei der Durchführung von Beurteilungen zu beachten sind | Beurteilungszeiträume | Beurteilungsgrundsätze | Fehler, die vermieden werden sollten | Beurteilungsschema | Beurteilungsmaßstab | Schlüsselqualifikationen und Kompetenzen ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter.

**Dozent** (m/w/d): Marius Grotmann

📍 24A1111SO 📍 Soest 📅 20.09.2024 🕒 Fr, 9:00 - 16:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 , Tel.

## Das Ausbildungskonzept ganz konkret - von der Einstellung bis zur Übernahme

Praxisworkshop für Ausbildung - in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 1)

Auszubildende haben ein Recht auf eine qualifizierte Ausbildung. Um diese sicherzustellen, benötigen Sie als Auszubildende neben vielen Kompetenzen Werkzeuge, mit dessen Hilfe Sie Ihre Auszubildenden sicher begleiten können. Unser Training zeigt die einzelnen Ausbildungsabschnitte und die damit verbundenen „To-dos“ Schritt für Schritt auf.

**Kernthemen:** Rechtliche Grundlage (Berufsbildungsgesetz) | Berufsschulpflicht | die Ausbildungsordnungen | Möglichkeiten der Rekrutierung von Auszubildenden | Auswahlverfahren | Bedeutung des Vorstellungsgespräches | Planung des Abteilungsdurchlaufes | Rolle des Ausbildungsbeauftragten | Bedeutung der „Zwischenprüfung“ | Zeitpunkt zum möglichen Festlegen eines Vertrages zur Übernahme eines Azubis | Bestehen der Prüfung...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter

**Dozent** (m/w/d): Klaus Grabowski

📍 24A1304LP 📍 Lippstadt 📅 07.10.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Tatort Ausbildung: Konfliktprävention und -lösung

Praxisworkshop für Ausbildung - in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 2)

Wie steht es mit der Konfliktbereitschaft und dem Konfliktverständnis Ihrer Auszubildenden? Sind Sie in der Lage, Konfliktgespräche konstruktiv zu führen? Oder neigen Sie eher dazu, Konflikte nicht auszutragen, sondern zu unterdrücken - und sich heimlich darüber zu ärgern? Konflikte gehören zum Berufsalltag. Das betrifft häufig auch das Zusammentreffen unterschiedlicher Generationen - wie das meistens im Ausbildungsverhältnis der Fall ist. Oft fehlen die Kenntnisse über Ursachen und Entstehung von Konflikten und den Umgang mit ihnen. Nach diesem Seminar profitieren Sie von den Grundlagen einer erfolgreichen Konfliktkultur im betrieblichen Miteinander.

**Kernthemen:** Konflikttheorie: Was ist ein Konflikt, wie entsteht er und welchen Sinn hat er? | Was passiert in Konflikten? Konfliktverlauf und -eskalation | Konfliktdiagnose und -bearbeitung anhand von Fallstudien | Analyse des eigenen Konfliktverhaltens - wie reagiere ich auf/in Konfliktsituationen? | Konstruktive Konfliktgespräche führen: Die Don'ts: Kommunikationssperren und Trigger | Die Do's: Aktives Zuhören, Fragetechnik, Feedback geben...

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 24A1305LP 📍 Lippstadt 📅 08.10.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Azubis authentisch führen - sei nicht nett, sei echt!

Praxisworkshop für Ausbildung - in 3 Intensivtagen zu umfassendem Ausbildungs-Know-how (Modul 3)

Nur wer authentisch führt, kann auch glaubwürdig seine Ziele erreichen. Sie lernen im Training vor allem Situationen angemessen einzuschätzen und situationsgerecht zu handeln. Ein einzigartiger Bestandteil des Seminars ist das Einbeziehen von Erkenntnissen der neuesten Hirnforschung. Ziel ist es, eine Haltung zu finden, die wir als „supportive Leadership“ bezeichnen.

**Kernthemen:** Motivation und Bedürfnisse: Was Menschen wirklich antreibt | Motivation praktisch: Die Stellschrauben der Motivation | Kommunikation und Kooperation: Beziehungsorientierte Gesprächsführung | Die eigene Persönlichkeit: Vom Mitarbeiter zum Vorgesetzten | Führung praktisch: Vom Führungsstil zum situativen Handeln | Aufgaben delegieren: Der eigenverantwortliche Mitarbeiter | Beurteilung durchführen: Mitarbeiter fair beurteilen | Körpersprache in der Führung: Probleme lösen ohne Worte ....

**Zielgruppe** (m/w/d): Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche.

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 24A1306LP 📍 Lippstadt 📅 09.10.2024 🕒 Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 📞 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



## Azubi-Coach-Lab 2024

Das Praxis-Update für den Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

An zwei Intensivtagen haben Sie Gelegenheit, sich mit Ihrem Dozenten-Team, Tina Haag und Dirk Hüther, und Ihren KollegInnen auszutauschen. Es ist Zeit für Ihre aktuellen Fragestellungen und Anliegen. Es werden die Themenbereiche aus den vermittelten Modulen des Ausbildungs-Coaches wie Feedback üben, Coaching-Techniken und Lernprozessbegleitung wiederholt und ergänzt.

Auch neue Impulse zu weiteren Coaching-Techniken werden vorgestellt. Wir freuen uns aufs Wiedersehen!

**Zielgruppe:**(m/w/d) Teilnehmer der Qualifizierung „Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)“

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin; Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 **24A1405LP** 📍 Lippstadt 📅 01.10.2024 - 02.10.2024 🕒 Mo-Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 495,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

Innovativ. Kompakt. Zeitgemäß

Heutige Auszubildende sind anspruchsvoller, selbstbewusster, aber auch kritischer, haben andere Werte und sind für viele Ausbilder ein großes Buch mit sieben Siegeln. Gleichzeitig benötigen Unternehmen heutzutage vielmehr kreative, innovative junge Mitarbeiter, die zudem enorm sozial kompetent sind und wenn möglich auch noch aus Leidenschaft arbeiten. Mit dem, was die meisten über das Ausbilden kennengelernt haben, sind all diese Aufgaben nicht zu erledigen und die Ziele auch nicht zu erreichen. Im 21ten Jahrhundert muss Ausbildung völlig neu gedacht und auch umgesetzt werden, um Unternehmen zukunftsfähig zu machen. Moderne Ansätze der Pädagogik, der Entwicklungspsychologie und der Hirnforschung müssen in die Ausbildung einfließen, ebenso wie Ansätze aus dem Coaching.

Lernen Sie in erster Linie, Ausbildung neu zu denken und zu organisieren, mit dem Ergebnis von motivierteren und vor allem selbstständigeren Auszubildenden. Da der Lehrgang sehr praxisorientiert ist, runden praktische Übungen, Beispiele und Fälle einen modernen und innovativen Lehrgang ab.

**Kernthemen:**Modul 1: Kommunikation und Gesprächsführung | Modul 2: Coaching - Einführung und Grundlagen

Modul 3: Coaching in der Ausbildung - Methoden und Prozesse | Modul 4: Vom Ausbilder zum Lernprozessbegleiter | Modul 5: Lernprozessbegleitung in der Praxis.

**Zertifikat:** Sie können im Anschluss an den Lehrgang zusätzlich an einem separaten Termin, eine freiwillige Zertifizierung zum „Ausbildungs-Coach (IHK)“ ablegen und erhalten somit eine realistische Einschätzung Ihrer akuten Kompetenz. Voraussetzung für das Zertifikat „Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)“, ist die 100-prozentige Anwesenheit während aller fünf Module und das Bestehen des Zertifikatstests. Bei Nichtbestehen oder Nichtteilnahme wird lediglich eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt. Das Zertifikat ist somit ein aussagekräftiger Beleg für die aktiv betriebene, systematische berufliche Weiterbildung in den Bereichen Coaching und Ausbildung.

Zertifikatstest, bitte separat anmelden: 24A1404LP.

**Zielgruppe** (m/w/d): Ausbilder, Ausbildungsbegleiter und künftige Ausbilder, die Coaching als zeitgemäße Form der Personalentwicklung verstanden haben und diesbezüglich Kompetenzen erwerben möchten. Als Coach (m/w/d) möchten Sie Ihre Auszubildenden unterstützen und somit ihr Potenzial ausschöpfen.

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin; Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 **24A1403LP** 📍 Lippstadt 📅 18.11.2024 - 22.11.2024  
 🕒 Mo, Di, Mi, Do, Fr, 9:00 - 17:00 Uhr  
 💰 1690,00 € 📄 ZertifikatSeminarbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d)

Test zum Intensiv-Kompakt-Lehrgang

**Zertifikat:** Sie können im Anschluss an den Lehrgang zusätzlich an einem separaten Termin, eine freiwillige Zertifizierung zum „Ausbildungs-Coach (IHK)“ ablegen und erhalten somit eine realistische Einschätzung Ihrer akuten Kompetenz. Voraussetzung für das Zertifikat „Ausbildungs-Coach (IHK)“ ist die 100-prozentige Anwesenheit während aller fünf Module und das Bestehen des Zertifikatstests. Bitte melden Sie sich separat zum Test an: 23A1402AR.

Bei Nichtbestehen oder Nichtteilnahme wird lediglich eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt. Das Zertifikat ist somit ein aussagekräftiger Beleg für die aktiv betriebene, systematische berufliche Weiterbildung in den Bereichen Coaching und Ausbildung.

**Zielgruppe:** Zukünftige Ausbilder, Ausbilder, Personal- und Ausbildungsverantwortliche, Ausbildungsbegleiter

📍 **24A1404LP** 📍 Lippstadt 📅 28.11.2024 🕒 Do, 17:00 - 19:00 Uhr  
 💰 250,00 € 📄 ZertifikatSeminarbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Azubi-Marketing, das „anzieht“

So begeistern Sie die besten Azubis für Ihr Unternehmen!

Geht es Ihnen auch so? Eine gute Ausbildung des eigenen Nachwuchses ist für Sie selbstverständlich, aber: Jugendliche, Eltern und Lehrer kommen gar nicht auf die Idee, bei Ihnen eine Lehrstelle zu suchen, weil sie Ihr Unternehmen nicht kennen oder nicht wissen, dass Sie ausbilden? Jugendliche haben Vorurteile gegenüber Ihrer Branche? Die größeren Unternehmen in Ihrer Region ziehen Ausbildungswillige magisch an? Am Ende haben Sie häufig das Nachsehen und Ihre Ausbildungsplätze bleiben frei? Das muss aber nicht sein!

In diesem Seminar-Workshop mit vorgelagerten Analyse-Aufgaben überprüfen und optimieren Sie interaktiv im Dialog anhand von Checklisten und Best Practice Beispielen ihr individuelles Ausbildungsmarketing-Konzept, das Jugendliche magisch „anzieht“ und begeistert.

**Kernthemen:** 1. Der Berufswahl-Entscheidungsprozess Jugendlicher | Erfolgsfaktoren im Ausbildungsmarketing | In 5 Schritten zum Erfolg: Ihr Azubi-Marketing-Konzept | Standortbestimmung: Klare Positionierung, Strategie und Ziele |

2. Attraktives Angebotspaket schnüren | Nutzen/Mehrwert aus Bewerbersicht definieren | Anforderungen hinterfragen, Suchradius erweitern | 3. Zielgruppengerechte Ansprache | Multiplikatoren | Maßnahmen auswählen: Das „Azubi-Marketing-Haus“ | Aus der Vielfalt aller Maßnahmen wird auf einige näher eingegangen, z.B. Mit einer guten Ausbildungs-Homepage überzeugen | Schülerpraktika und Bildungspartnerschaften erfolgreich gestalten | Azubis werben Azubis: mit Azubi-Videos, per Azubi-Blog, als Ausbildungsbotschafter usw. | Ausbildungsmessen optimal nutzen | Stellenanzeigen ansprechend gestalten | Arbeitgeberbewertungs- und Bewerberportale richtig nutzen | Wieviel Social Media macht Sinn? |

4. Das „no-show-Risiko“ minimieren | Kontinuierlicher Dialog und Bindungsmaßnahmen bis zum Ausbildungsstart ....

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte im Personalmanagement, Personalmarketing, Recruiting und Personalentwicklung, Ausbilder und Ausbildungsverantwortliche

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 24A1601AR 📍 Arnsberg 📅 17.06.2024 🕒 Mo, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Erfolgreicher Umgang mit der Generation „Anders“

Missverständnisse vermeiden, voneinander lernen, Zusammenarbeit fördern

Generationen-spezifische Besonderheiten sind für viele Unternehmen eine enorme Herausforderung. Missverständnisse und Konflikte sind nicht selten die Folge von Vorurteilen und Überforderung bei der Zusammenarbeit. Doch gibt es überhaupt so etwas wie „Generationen-Unterschiede“? Und was können Sie tun, um im beruflichen Alltag Missverständnisse zu vermeiden und eine generationen-übergreifende Zusammenarbeit zu fördern?

**Kernthemen:** Sie lernen sich und Ihre „Generationen-Brille“, aus der Sie das Verhalten der anderen bewerten, besser kennen und können andere Perspektiven besser verstehen | Sie erfahren, wie wir uns in unterschiedlichen Lebensphasen in Bedürfnissen und Verhalten voneinander unterscheiden | Sie bauen Ihre Kompetenz rundum das Thema zielgruppen-orientiertes Fordern und Fördern weiter aus | Sie reflektieren anhand von Modellen, wie Sie Missverständnisse im Vorfeld vermeiden und Konfliktsituationen aus Ihrer Praxis effektiver lösen können.

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte im Personalmanagement, Ausbilder und Ausbildungsverantwortliche

**Dozent** (m/w/d): Eugenia Wiest (Online)  
Beratung - Training - Moderation - Coaching

📍 24A1702LP 📍 Lippstadt 📅 19.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Chat GPT - KI -AI in der Ausbildung

KI - Ergebnisse prüfen, spezifizieren und erweitern



Der Einsatz als vermeintlicher „Alleskönner“ inflationiert:

Taucht aktuell ein Problem auf, rasch ein paar Schlagworte bei Chat GPT eingegeben und Sekunden später ist die Lösung da! Aber wie zuverlässig und belastbar sind die gelieferten Ergebnisse? Und, seien Sie sich sicher: Ihre Auszubildenden haben das neue „Wundermittel“ auch schon eingesetzt!

In diesem Coaching lernen sie mit Hilfe von „Match-Queries“ die Ergebnisse von KI/AI durch den zusätzlichen Einsatz von weiteren Datenbanken und Suchmaschinen kritisch zu beleuchten und die Ergebnisse genauer zu prüfen, näher zu spezifizieren und zu erweitern! Sie erfahren, welche Tools Sie und Ihre Azubis im Ausbildungsalltag effizient unterstützen.

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende, angehende Auszubildende und alle, die in der beruflichen Ausbildung mit der Betreuung von Azubis betraut sind.

📍 24A1801LP 📍 Lippstadt 📅 05.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## AEVO

## Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO)

### Crash-Kurs zum Ausbildungsschein

Dieser „Crash-Kurs“ vermittelt Ihnen das nötige Know-how in komprimierter Form. Schneller können Sie Ihr Ziel nicht erreichen!

**Kernthemen:** Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | Ausbildung durchführen | Ausbildung abschließen ....

**Hinweis:** Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnberg im Online-Verfahren erfolgen.

**Zielgruppe:** Zukünftige Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche

**Teilnahmevoraussetzungen:** Da es sich um einen Crashkurs handelt, ist eine erhöhte Leistungs- und Lernbereitschaft erforderlich, um die Dichte der Lerninhalte aufarbeiten zu können.

- 📍 **24A1014AR** 📍 Arnberg 📅 06.08.2024 - 29.08.2024  
🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1015SO** 📍 Soest 📅 13.08.2024 - 30.08.2024 🕒 Di-Fr+Fr, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1017LP** 📍 Lippstadt 📅 16.09.2024 - 30.10.2024  
🕒 Mo-Do+Mi, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1018AR** 📍 Arnberg 📅 24.09.2024 - 29.10.2024  
🕒 Di-Fr+Di, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1020SO** 📍 Soest 📅 08.10.2024 - 31.10.2024 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1023AR** 📍 Arnberg 📅 03.12.2024 - 30.01.2025  
🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1024LP** 📍 Lippstadt 📅 10.12.2024 - 30.01.2025  
🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr
- 📍 **24A1025BF** 📍 Schmallenberg-Bad Fredeburg  
📅 10.12.2024 - 30.01.2025 🕒 Di-Fr+Do, 8:30 - 17:00 Uhr  
💰 629,00 € 📄 Prüfung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) - Webinar

### Live-Online-Seminar

**Kernthemen:** Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen | Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken | Ausbildung durchführen | Ausbildung abschließen ....

**Hinweis:** Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnberg im Online-Verfahren erfolgen.

**Zielgruppe:** Zukünftige Auszubildende, Personal- und Ausbildungsverantwortliche

- 📍 **24A1027ON** 📅 05.08.2024 - 14.08.2024 🕒 Mo-Mi, 8:00 - 15:00 Uhr
- 📍 **24A1016ON** 📅 24.08.2024 - 26.10.2024 🕒 Sa, 8:30 - 13:30 Uhr
- 📍 **24A1019ON** 📅 07.10.2024 - 25.10.2024 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 11:45 Uhr
- 📍 **24A1028ON** 📅 07.10.2024 - 17.10.2024 🕒 Do-Do, 8:00 - 15:00 Uhr
- 📍 **24A1022ON** 📅 04.11.2024 - 29.01.2025 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr
- 📍 **24A1029ON** 📅 04.11.2024 - 13.11.2024 🕒 Mo-Mi, 8:00 - 15:00 Uhr  
💰 600,00 € 📄 Prüfung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Vorbereitung auf die Mündliche Ausbildereignungsprüfung (AEVO)

### Vorbereitungslehrgang für Fachwirte (m/w/d)

Sie erhalten als Fachwirt (m/w/d) die notwendigen Kenntnisse und Informationen, um die Ausbildung in Ihrem Betrieb erfolgreich zu gestalten. Mit dem Themenschwerpunkt Planung und Durchführung der Ausbildung werden Sie an 5 Abenden auf die praktische Prüfung der Ausbildereignungsprüfung vorbereitet.

**Kernthemen:** Ausbildung planen | Ausbildung durchführen ....

Die Prüfungsgebühr wird separat von der IHK erhoben. Die Anmeldung zur **Prüfung** kann nur direkt über die Homepage der IHK Arnberg im Online-Verfahren erfolgen.

**Zielgruppe:** Geprüfte Fachwirte (m/w/d), die nach der jeweiligen Prüfungsverordnung vom schriftlichen Teil der Ausbildereignungsprüfung befreit sind.

Angebote anderer Bildungsinstitutionen, die auf eine IHK-Prüfung vorbereiten, finden Sie im Internet unter <http://wis.ihk.de/ihk-pruefungen/anbieterliste.html>

- 📍 **24A1021SO** 📍 Soest 📅 16.10.2024 - 30.10.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 295,00 € 📄 Prüfung 🗣️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

IHK-Akademie für Ausbildung

## FÜR AZUBIS



## Azubi Go! stark durch die Ausbildung!

Sie möchten die Kompetenzen Ihrer Auszubildenden erweitern und Wege der persönlichen Entwicklung aufzeigen?

Wir bereiten auf anstehende Prüfungen vor und machen Ihre Azubis fit in den Bereichen Selbstmanagement und Persönlichkeit, vermitteln berufsbezogenes Basiswissen und Methodenkompetenz. Unsere Azubi-Camps sind Starthilfe und Talentschmiede.

Ihre Azubis sind Ihr Kader für eine erfolgreiche Zukunft! Wir sind der Trainingspartner Ihres erfolgreichen Teams!

*Wir freuen uns auf Ihre Azubis!*

## Fit in die Prüfung

### Prüfungsvorbereitung für Kaufleute

Die schriftliche Abschlussprüfung steht vor der Tür und Sie sind auf der Suche nach einer effektiven Prüfungsvorbereitung!

In unserem Vorbereitungslehrgang werden Sie anhand konkreter Aufgaben auf das IHK-Prüfungsverfahren vorbereitet. Dabei werden die wichtigsten Themen systematisch und intensiv wiederholt. Schwerpunkte bilden die nach den jeweiligen Ausbildungsordnungen vorgesehenen Prüfungsfächer!

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe** (m/w/d): Absolventen der kaufmännischen Ausbildungsberufe

### Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse im Industrieunternehmen | Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Industriekaufmann/-frau (m/w/d)**

📍 **24A2010AR** 📍 Arnsberg 📅 19.08.2024 - 18.11.2024 🕒 Mo, 17:30 - 20:45 Uhr

📍 **24A2011SO** 📍 Soest 📅 21.08.2024 - 20.11.2024 🕒 Mi, 17:30 - 20:45 Uhr

📍 **24A2012LP** 📍 Lippstadt 📅 19.09.2024 - 21.11.2024

🕒 Di+Do, 17:30 - 20:45 Uhr

💰 320,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

### Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse (Marketing und Absatz, Beschaffung und Bevorratung, Personal, Leistungserstellung) | Kaufmännische Steuerung und Kontrolle (praxisbezogene Aufgaben aus dem Bereich Leistungsabrechnung unter Berücksichtigung des Controllings) | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Industriekaufmann/-frau**

📍 **24A2014ON** 📅 19.08.2024 - 04.11.2024 🕒 Mo, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **24A2015ON** 📅 20.08.2024 - 05.11.2024 🕒 Di, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **24A2016ON** 📅 22.08.2024 - 21.11.2024 🕒 Do, 18:00 - 20:30 Uhr

📍 **24A2017ON** 📅 04.11.2024 - 11.11.2024 🕒 Mo-Fr, Mo, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 2 (Ausbildungsordnung 2020)

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Großhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement**

📅 **24A3009SO** 📍 Soest 🗓 26.08.2024 - 11.11.2024 🕒 Mo, 17:30 - 20:45 Uhr  
💰 295,00 € ✅ Lehrgangsbefreiung 📞 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 2 GROSßHANDEL (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Großhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement**

📅 **24A3010ON** 🗓 01.10.2024 - 14.11.2024 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **24A3011ON** 🗓 11.11.2024 - 18.11.2024 🕒 Mo-Fr+Mo, 8:30 - 13:30 Uhr  
💰 390,00 € 📞 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 2 AUßENHANDEL (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Kaufmännische Steuerung und Kontrolle | Prozessorientierte Organisation von Außenhandelsgeschäften | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement**

📅 **24A3012ON** 🗓 07.10.2024 - 13.11.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **24A3013ON** 🗓 30.10.2024 - 08.11.2024 🕒 Mi, Mo-Fr, 8:30 - 13:30 Uhr  
💰 390,00 € 📞 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement – Teil 1 (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Organisieren des Warensortiments und von Dienstleistungen:

Bedarfe und Absatzchancen ermitteln, Informationen über Waren und Dienstleistungen einholen, marktorientierte Warensortimente und kundenbezogene Dienstleistungsangebote bewerten | Angebote von Lieferanten einholen und vergleichen, Waren bestellen und Dienstleistungen beauftragen | Kundenanfragen bearbeiten, Angebote erstellen und Aufträge unter Beachtung von Liefer- und Zahlungsbedingungen bearbeiten | Adressatengerecht, situations- und zielorientiert kommunizieren | Kundendaten verwalten und dabei rechtliche Regelungen zum Datenschutz und zur IT-Sicherheit einhalten

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Groß- und Außenhandelsmanagement**

📅 **24A3014ON** 🗓 13.08.2024 - 10.09.2024 🕒 Di+Do, 18:00 - 20:30 Uhr  
📅 **24A3015ON** 🗓 02.09.2024 - 05.09.2024 🕒 Mo-Do, 8:30 - 13:30 Uhr  
💰 350,00 € 📞 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement - Teil 2

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

**Kernthemen:** Kundenbeziehungsprozesse (Kundenbeziehung | Auftragsbearbeitung | Personalwesen | Belegbuchungen) | Kosten- und Leistungsrechnung | Wirtschafts- und Sozialkunde | Prüfungssimulation

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der kaufmännischen Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Büromanagement**

📅 **24A4010SO** 📍 Soest 🗓 28.10.2024 - 21.11.2024 🕒 Mo+Do, 18:00 - 21:00 Uhr  
📅 **24A4012ON** 🗓 04.11.2024 - 12.11.2024 🕒 Mo-Fr, Mo+Di, 8:30 - 13:30 Uhr  
📅 **24A4017ON** 🗓 18.09.2024 - 13.11.2024 🕒 Mo-Fr, Mo+Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
📅 **24A4013SO** 📍 Soest 🗓 22.08.2024 - 12.09.2024 🕒 Do, 18:00 - 21:00 Uhr  
💰 390,00 € ✅ Lehrgangsbefreiung 📞 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement - Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Kundenbeziehungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Fachaufgabe in der Wahlqualifikation

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Büromanagement**

📅 **24A4011ON** 🗓 30.09.2024 - 13.11.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 390,00 € 📞 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement - Teil 1

Fit in die IT-Prüfung - Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Programmübergreifendes Basiswissen | Anwendungen und Befehle für die Textverarbeitung | Befehle und Funktionen für die Tabellenkalkulation | Prüfungssimulation

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für Büromanagement**

📅 **24A4014ON** 📅 12.08.2024 - 09.09.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr

📅 **24A4015ON** 📅 02.09.2024 - 05.09.2024 🕒 Mo-Do, 8:30 - 14:15 Uhr

📅 **24A4016ON** 📅 12.08.2024 - 11.09.2024 🕒 Mo+Mi, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen

Fit in die schriftliche Abschlussprüfung

In unserem Vorbereitungslehrgang werden Sie anhand konkreter Aufgaben auf das IHK-Prüfungsverfahren vorbereitet. Dabei werden die wichtigsten Themen systematisch und intensiv wiederholt. Schwerpunkte bilden die nach den jeweiligen Ausbildungsordnungen vorgesehenen Prüfungsfächer!

**Kernthemen:** Güter beschaffen, annehmen, kontrollieren und lagern | Güter bearbeiten und im Betrieb transportieren | Kommissionieren | Güter verpacken und verladen | Arbeitsschutz, UVV, Gefahrgut, Ladungssicherung | Logistische Prozesse optimieren | Wirtschaft- und Sozialkunde....

**Voraussetzungen:** Der Lehrstoff der Berufsschule sollte beherrscht werden. Defizite werden nach Wunsch der Gruppe schwerpunktmäßig aufgearbeitet.

**Zielgruppe:** Auszubildende zur **Fachkraft für Lagerlogistik** | Auszubildende zum/zur **Fachlagerist/in**

**Dozent** (m/w/d): Dipl.-Betriebswirt Klaus J. Richter

📅 **24A4503SO** 📅 Soest 📅 18.11.2024 - 22.11.2024 🕒 Mo-Fr, 8:30 - 13:30 Uhr

💰 295,00 € 📄 Lehrgangsbescheinigung 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachkraft für Lagerlogistik

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Prozesse der Lagerlogistik | Rationeller und qualitätssichernder Güterumschlag | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Fachkraft für Lagerlogistik**

📅 **24A4504ON** 📅 14.10.2024 - 18.11.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 370,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker/ in Anwendungsentwicklung – Teil 2 (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Planen und Umsetzen eines Softwareprojektes | Planen eines Softwareproduktes | Entwicklung und Umsetzung von Algorithmen | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Fachinformatiker/in (Anwendungsentwicklung)**

📅 **24A4625ON** 📅 25.07.2024 - 24.10.2024 🕒 Do, 17:00 - 19:00 Uhr

📅 **24A4626ON** 📅 04.09.2024 - 03.12.2024 🕒 Di+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr

💰 390,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Fachinformatiker/ in Systemintegration – Teil 2 (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Installieren und Konfigurieren von Netzwerken | Administrieren von IT-Systemen | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Fachinformatiker/in (Systemintegration)** nach der Ausbildungsordnung 2020

📅 **24A4627ON** 📅 26.08.2024 - 21.10.2024 🕒 Mo+Mi, 17:00 - 18:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Einzelhandel – Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Verkauf und Marketing | Warenwirtschaft und Rechnungswesen | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im Einzelhandel**

📅 **24A5011ON** 📅 20.08.2024 - 19.11.2024 🕒 Di, 18:00 - 20:30 Uhr

💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im Gesundheitswesen

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Prüfungsbereich Gesundheitswesen | Geschäfts- und Leistungsprozesse in Einrichtungen des Gesundheitswesens | Wirtschafts- und Sozialkunde | Fallbezogenes Fachgespräch

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen**

📅 **24A5012ON** 📅 17.10.2024 - 21.11.2024 🕒 Di+Do, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce - Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Geschäftsprozesse im E-Commerce | Kundenkommunikation im E-Commerce | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im E-Commerce**

📅 **24A50130N** 📅 07.10.2024 - 18.11.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute für IT- System-Management – Teil 2

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Einführung einer IT-Systemlösung | Kaufmännische Unterstützungsprozesse | Wirtschafts- und Sozialkunde | Projektarbeit

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau für IT-System-Management (m/w/d)**

📅 **24A46320N** 📅 08.07.2024 - 19.08.2024 🕒 Di+Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung alle IT-Berufe - Teil 1 (Ausbildungsordnung 2020)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Einrichten eines IT-gestützten Arbeitsplatzes: Kundenbedarfe zielgruppengerecht ermitteln | Hard- und Software auswählen und ihre Beschaffung einleiten | IT-Arbeitsplatz konfigurieren und testen (dabei die Bestimmungen und die betrieblichen Vorgaben zum Datenschutz, zur IT-Sicherheit und zur Qualitätssicherung einhalten) | Kunden und Kundinnen in die Nutzung des Arbeitsplatzes einweisen | Leistungserbringung kontrollieren und protokollieren

**Zielgruppe:** alle Auszubildende der **IT-Berufe**

📅 **24A46330N** 📅 08.07.2024 - 31.08.2024 🕒 Mo+Mi, 19:00 - 20:30 Uhr  
💰 350,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Kaufleute im E-Commerce - Teil 1

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Sortimentsbewirtschaftung und Vertragsanbahnung

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Kaufmann/-frau im E-Commerce**

📅 **24A50140N** 📅 19.08.2024 - 11.09.2024 🕒 Mo+Mi, 18:00 - 20:30 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Prüfungsvorbereitung Immobilienkaufleute (Abschlussprüfung)

Live-Online-Seminar/ Webinar

**Kernthemen:** Immobilienwirtschaft | Kaufmännische Steuerung, Dokumentation | Wirtschafts- und Sozialkunde

**Zielgruppe:** Auszubildende zum/zur **Immobilienkaufmann/-frau**

📅 **24A50150N** 📅 11.11.2024 - 15.11.2024 🕒 Mo-Fr, 8:00 - 15:00 Uhr  
💰 390,00 € 👤 Vivian Grote, Tel. 02931 878-262

## Auszubildende

### Clever lernen statt panisch büffeln - erfolgreich durch die Prüfung!

Mit Methode statt Muffensausen zum Ziel

Stellen Sie sich vor, wie Sie in Ihre nächste Prüfung mit einem Gefühl von Sicherheit gehen. Sie wissen, dass Sie sich ausreichend vorbereitet haben. Sie haben das Lernen dafür als Bereicherung erlebt. Ihr Ziel, Ihr Bestes zu geben spornt Sie an und gibt Ihnen Motivation. Sie sind wach, konzentriert und warten gespannt auf die Herausforderung, die vor Ihnen liegt.

Ihre Erfahrungen beim Lernen und Prüfung ablegen sind anders, als das eben Beschriebene? Beantworten Sie sich die Frage, welches der Gefühle in der Beschreibung Sie am liebsten haben wollen, denn jeder einzelne Punkt ist erlernbar. Eine Prüfung zu bestehen hat nichts mit Glück zu tun. Vielmehr ist es eine Mischung aus erfolgreichem Lernen, Selbstorganisation und Anwendung von Techniken, um den Druck zu bewältigen. Wie Ihnen dies gelingen kann, erfahren Sie in diesem Seminar.

(Teilnehmern mit ausgeprägter Prüfungsangst empfehlen wir das Training „Angstfrei in und durch die Prüfung“ - 24A9052LP)

**Kernthemen:** Den eigenen Lerntyp kennen und typgerecht lernen | realistische (Lern-)Ziele setzen und „Zeitdiebe“ entlarven | Prioritäten setzen und Zeit managen (Eisenhower-Prinzip) | Zeitgemäße Lernmethoden, u.a. Memo Technik, Brain Gym, Mind Mapping | Spielerisches Lernen | Mentale Techniken zur Konzentrationsförderung & Entspannung | Umgang mit Lampenfieber...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende während der Ausbildungszeit.

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📅 **24A9062AR** 📍 Arnsberg 📅 27.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Angstfrei in und durch die Prüfung!

Entspannt und erfolgreich zum Ziel!

Sie stehen einige Wochen vor einer Prüfung und verspüren extremen Druck? Der Zustand zwischen Aktivität, Arbeit und einer erhöhten Leistungssteigerung durch das Lernen für die Prüfung belastet enorm. Durch mentales Training können Sie besonders in Phasen der Prüfungsvorbereitung Geist und Körper effektiv beruhigen. Ziel ist, körperliche und geistige Entspannung. Ein weiterer Stolperstein: Prüfungsangst! Sie möchten eine hervorragende Prüfung ablegen und sind super vorbereitet, aber...! Ihre Prüfungsangst blockiert Sie und Sie können Ihr Wissen nicht abrufen? Angst und Unsicherheit entwickeln sich schon Wochen vor der Prüfung? Das muss nicht sein!

**Kernthemen:** Wie reagiert mein Körper auf diese Mehrfachbelastung? Wie finde ich in diesem Zustand eine Form der Regeneration? Wie kann ich nach einem anstrengenden Arbeitstag wieder Kraft zum Lernen tanken? Wie kann ich in kurzer Zeit wieder Energie erhalten? Wie kann ich mein zentrales Nervensystem autark steuern? Entspannter in die Prüfung mit Hilfe von autogenem Training.

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende während der Ausbildungszeit.

**Hinweis:** Bitte bringen Sie eine Isomatte und ein kleines Kissen mit und kommen Sie in bequemer Kleidung.

**Dozent** (m/w/d): Hildegard Fisch, Heilpraktikerin

📍 **24A9052LP** 📍 Lippstadt 📅 12.12.2024 🕒 Do, 9:00 - 14:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Professionell präsentieren für Auszubildende

...nicht nur für die mündliche Prüfung!

Sie kennen das: Von Ihnen wird immer mehr bereits in der Berufsschule, im Betriebsunterricht und letztendlich in der Abschlussprüfung eine Präsentation erwartet. Das stellt für Viele eine unüberwindbare Hürde dar. Übersteigertes Lampenfieber und geringe Präsentationserfahrung können schnell zur „Prüfungsfalle“ werden. Das muss nicht sein!

**Kernthemen:** Ein wirkungsvoller Auftritt | Präsentationen professionell gestalten | Vortragen, „ohne rot zu werden“ | Präsentationstechniken - Gestik, Mimik, Sprache | Auf Fragen geschickt reagieren ...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende aus allen Bereichen (kaufmännisch, technisch, gewerblich, IT, etc.); empfohlen ab dem ersten Ausbildungsjahr.

**Dozent** (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **24A6052LP** 📍 Lippstadt 📅 21.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Azubi-Starter-Camp - Fit für den Job!

Die wichtigsten JOB-Basics in nur drei Tagen!

Es ist eine klassische Win-Win-Situation, wenn Azubis bei Start ihrer Ausbildung bereits in den Bereichen „Umgangsformen“, „Kommunikation“ oder „Lernen lernen“ Sicherheit mitbringen. Als Auszubildende profitieren Sie sofort von den bereits erworbenen Kenntnissen Ihrer Schützlinge. Die Auszubildenden selbst kommen mit mehr Know-how und Motivation in Ihr Unternehmen und erfahren, dass sie von Anfang an gut gefördert und begleitet werden.

Unser Einsteiger-Camp vermittelt die wichtigsten Job-Basics innerhalb von drei Tagen.

### Modul 1: Ich schaff' das... stressfrei lernen - Lernen lernen für Auszubildende

Schule ade! Aber das Lernen beginnt mit dem ersten Tag der Ausbildung von Neuem - auf eine ungewohnte, eigenverantwortlichere Art und Weise. Nun sind die Job-Starter selbst gefragt, ihren Lernstoff einzuteilen, sich noch besser zu organisieren, und Techniken zu erlernen, um sich das dargebotene Wissen in optimaler Weise anzueignen, abzuspeichern und bei Bedarf abrufen zu können.

### Modul 2: Kommunikation und Umgangsformen - Verhaltenstraining für Auszubildende

Kunden/Mitarbeiterorientierung | Das persönliche Erscheinungsbild: Mimik, Gestik, Körpersprache, Kleidung, Stimme, Sprache | Kompetenz und Sympathie in der Kommunikation mit Vorgesetzten, Mitarbeitern, Besuchern, Kunden | Regeln in der Gesprächsführung, Ängste überwinden, ICH bleiben | Besondere Situationen: Empfang, Zentrale, Verhalten gegenüber wartenden Besuchern, Gang in ein fremdes Büro, ... | Umgang mit Medien, Handy, E-Mail, Internet, Telefon ....

**Zielgruppe** (m/w/d): Angesprochen sind alle auszubildenden Betriebe, die ihre Job-Starter vor Beginn der Ausbildung bereits fit machen oder bereits tätige Auszubildende weiter stärken möchten.

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin; Dipl.-Kaufmann Dirk Hüther, Kommunikations- und Persönlichkeitscoach

📍 **24A9010AR** 📍 Arnsberg 📅 19.08.2024 - 21.08.2024  
🕒 Mo-Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 555,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🧑 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



## Mit Kompetenz am Draht

Telefontraining für Auszubildende

Es gibt keine zweite Chance, einen ersten Eindruck zu machen! Gewinnen Sie in motivierender Form die notwendige Sicherheit, in unterschiedlichen, praxisnahen Gesprächssituationen ziel- und kundenorientiert zu telefonieren.

**Kernthemen:** Kunden/Partnerorientierung | Gesprächseröffnung, -führung, -abschluss | Folgemaßnahmen | Kompetenz durch Sprache und Verhalten | Fragetechniken | Schwierige Kunden | Reklamationsverhalten | Aktives Zuhören ....

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende, die ihre eigene Sicherheit und Kompetenz praxisnah trainieren und verbessern wollen.

**Dozent** (m/w/d): Walter Hennig, VeMaG Vertriebs- & Marketing Gesellschaft mbH

📍 **24A6013LP** 📍 Lippstadt 📅 02.10.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:30 Uhr  
 📍 **24A6014AR** 📍 Arnsberg 📅 25.11.2024 🕒 Mo, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## English for job starter

Kommunikationstraining in Englisch für Auszubildende

In diesem Workshop vertiefen Sie Ihre Kenntnisse im Bereich der (Telefon-)Kommunikation. Sie festigen und erweitern gleichzeitig Ihren englischen Wortschatz und setzen ihn im Umgang mit Kunden sicherer ein.

**Kernthemen:** Umgangsformen gegenüber Mitarbeitenden, Vorgesetzten, Besuchern, Kunden | Regeln in der persönlichen und telefonischen Gesprächsführung: Eröffnung, Zuhören, Beendigung | Spezielle Kommunikationssituationen in englischer Sprache (Besucherempfang, professionelles Telefonieren): How to welcome a visitor, how to take and make a call, how to ask for and give information, how to connect and offer a call-back, how to take messages, how to handle telephone problems, how to end a call.

**Zielgruppe:** Auszubildende, die in unterschiedlichen, praxisnahen beruflichen Situationen kunden- und partnerorientiert agieren und reagieren wollen.

**Dozent** (m/w/d): Martina Eßing, PCS PhoneCall Service

📍 **24A6022SO** 📍 Soest 📅 28.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Pack's an - Das Fokustraining!

Keine Chance für (digitale) Ablenkungen und Aufschieberitis

Sich auf etwas konzentrieren, ohne das der Kopf immer wieder vom eigentlichen Thema abschweift, fällt besonders Jobeinsteigern häufig schwer. Egal, ob wir uns nicht auf eine Sache fokussieren können oder nur schleppend mit den Täglichen ToDos vorankommen - die kleinste Aufgabe wird zur Herausforderung, wenn unser Gehirn nicht die Leistungsfähigkeit abrufen kann, die wir brauchen. Das Seminar zeigt auf, wie es gelingt, dennoch das vorhandene Potential abzurufen und gibt Antworten auf die Frage: Wie kann Lernen und Arbeiten leicht, effektiv und damit erfolgreich sein? Die Azubis erlernen, wie sie mit dem richtigen Mindset: Wollen, statt müssen, der optimalen Lernatmosphäre und individuellen Lernstrategien die Herausforderungen von Beruf und Schule meistern. Sie profitieren zudem von zahlreichen Tipps für mehr Konzentration, insbesondere wenn es um die Ablenkungen durch digitale Medien geht.

**Kernthemen:** Unser Gehirn: Use it or loose it | Heute keine Lust? Durchhalten statt durchhängen | Konzentrationsübungen | Was tun, wenn ich etwas nicht sofort verstehe (Fehlerkultur) | Konsequenz dran bleiben: Leistungskurve im Blick | Ich mach das jetzt! Anpacken statt aufschieben | Lernen mit digitalen Medien | Work life Balance: So passt alles unter einen Hut | Die richtigen Dinge tun: S.M.A.R.T e Ziele und Prioritäten | Ablenkungen durch digitale Medien vermeiden: Der professionelle Umgang mit Handy, Internet und Social Media...

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende und Jobstarter

**Dozent** (m/w/d): Anja Helm, Personalentwicklerin

📍 **24A5502SO** 📍 Soest 📅 04.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Mehr Überblick, mehr Durchblick, weniger Stress!

Effizient, entspannt und erfolgreich durch die Ausbildung

Mit dem Start in das Berufsleben stehen Sie als Auszubildende vor neuen Herausforderungen. Es gilt, die Zeit so einzuteilen, dass die anfallende Arbeit eigenständig und verantwortungsbewusst bewältigt wird. Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie Sie Ihren persönlichen Umgang mit Zeit, Planung und Organisation effizient und damit effektiv und entspannt gestalten können.

**Kernthemen:Selbstorganisation:** Identifikation der eigenen Stärken und Schwächen | Chancen und Voraussetzungen für ein effektives Selbstmanagement | Umgang mit Zeitdruck

**Methoden zur Verbesserung der Selbstorganisation:** Die Philosophie des leeren Schreibtischs | Das Sofort-Prinzip | Das Eisenhower-Prinzip | Aufgaben und Terminplanung

**Umsetzung in die Praxis:** Reorganisation des Schreibtischs | Auflösen von Papier-, Datei- und E-Mail-Stapeln | Aufgaben und Terminplanung mit Outlook | Zeitmanagement im Team | Stolpersteine im Alltag

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende der kaufmännischen Ausbildungsberufe, die ihr Arbeitsverhalten sowie ihr Termin- und Dokumentenmanagement überprüfen und optimieren möchten.

**Dozent** (m/w/d): Anja Helm, Personalentwicklerin

📍 **24A6042AR** 📍 Arnsberg 📅 03.12.2024 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨️ Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Erfolgreich beraten und verkaufen von Anfang an

### Verkaufstraining für Azubis

Sie erarbeiten in diesem Seminar, wie Sie clever und konsequent im Beratungsgespräch zu Verkaufserfolgen kommen. Sie erlangen mehr Sicherheit im Kundengespräch, verbunden mit einem kompetenten und selbstbewussten Auftreten.

**Kernthemen:** Erfolgsfaktoren für Junior-Verkäufer | Erst den Kunden gewinnen und dann das Geschäft | Die individuelle Begrüßung der Kunden | Exakte Bedarfsermittlung | Praktische Verkaufspsychologie | Nutzenargumentation | Perfekte Präsentation | Rhetorik, Körpersprache | Einwandbehandlung | Preisdarstellung - Preisverteidigung - Preisdurchsetzung | Das bessere Angebot mit dem Kundennutzen zum Schluss ....

**Zielgruppe:** Kaufmännische Auszubildende ab dem 2. Ausbildungsjahr

**Dozent** (m/w/d): Ralf Frigge, Verkaufstrainer,  
COACHING-TRAINING-CONSULTING

📍 24A6032LP 📍 Lippstadt 📅 07.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## MS-Excel für Job-Starter

### MS-Excel effektiv einsetzen

Jobstarter bringen in der Regel schon einiges an IT-Kenntnissen mit in die Ausbildung. Häufig fehlt es aber an praxisbezogenem Anwenderwissen. Unser Lehrgang macht die Azubis fit in Sachen MS-Excel.

**Kernthemen** Unsere Dozentin, Frau Plümper, erfragt die Themenvorschläge für das Seminar bei Ihnen telefonisch. Ob Funktionen und Formeln, Diagrammerstellungen oder Datenpräsentationen behandelt werden, können Sie im Vorfeld selbst bestimmen...

**Zielgruppe** (m/w/d): Für alle Azubis, die sich mit MS-Excel vertraut machen oder ihr Einsteiger-Wissen vertiefen möchten.

**Dozent** (m/w/d): Cordula Plümper, Freiberufliche Trainerin

📍 24A9011SO 📍 Soest 📅 19.09.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Lehrgangsbesecheinigung  
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Mit SelbstBEWUSSTsein durch die Ausbildung

### Intensivtraining für Azubis

Viele „Probleme“ im Ausbildungsalltag hängen nur oberflächlich betrachtet mit Ihren Fähigkeiten als Azubi zusammen. Seien es Schwierigkeiten beim Lernen, im Umgang mit Kollegen und Kunden, Schüchternheit oder Unsicherheit bei Präsentationen. Mit gesteigertem Selbstvertrauen handeln Sie zukünftig selbstsicherer, mit mehr Freude und somit auch erfolgreicher.

**Kernthemen:** Welche Stärken und Schwächen habe ich? | Was ist mir wirklich wichtig? | Was ist eine Persönlichkeit? | Ist Charakter angeboren oder ist er erlernbar? | Wie kann ich mein Potenzial nutzen? | Darf ich guten Gewissens „Nein“ sagen? ....

Das Seminar ist ein aktives „Mitmachseminar“ mit vielen praktischen Übungen.

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende, künftige Auszubildende und alle Interessenten, die ihren beruflichen Alltag selbstbewusster meistern möchten.

**Dozent** (m/w/d): Tina Haag, Personal- und Organisationsentwicklerin

📍 24A5522SO 📍 Soest 📅 30.09.2024 🕒 Mo, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Kompetenztraining kompakt: Soft-Skills für Auszubildende

### Eigenverantwortung - Teamwork - Kommunikation - Konfliktfähigkeit

Um im Job auf Dauer erfolgreich zu sein und auch in Zukunft mit Spaß und Engagement die Karriereleiter hoch zu steigen, sind soziale Kompetenzen gefragt. Nämlich Eigenverantwortung, Teamfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit. Sie erfahren im Training, welche Wirkung diese Eigenschaften auf den eigenen und den Erfolg des Unternehmens haben.

**Kernthemen:** Eigenmotivation und Eigeninitiative | Ziele setzen und Wege zur Zielerreichung | Einer für alle, alle für einen. - Grundlagen von Teamwork | Selbstbild - Fremdbild | Kommunikation - mehr als nur „seine Meinung sagen“ | Richtiges Verhalten in Konfliktsituationen | Praktische Übungen ....

**Zielgruppe** (m/w/d): Auszubildende und künftige Auszubildende, die sowohl ihre soziale wie persönliche als auch methodische Kompetenz steigern wollen.

**Dozent** (m/w/d): Gabriele Goldbach, Erfolgsmanagement

📍 24A5052LP 📍 Lippstadt 📅 07.11.2024 🕒 Do, 9:00 - 16:30 Uhr  
💰 240,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Grundlagen des Rechnungswesens - kein Grund zur Panik!

Alles was richtig wichtig ist

Falls Sie Rechnungswesen und Buchführung in Panik versetzen, sind Sie hier genau richtig. Wir vermitteln Ihnen auf praktische Weise die Grundlagen für das betriebliche Rechnungswesen. Anhand von Übungsaufgaben wird im Online-Training das erworbene Wissen gefestigt. Also, nur Mut!

**Kernthemen:** Grundlagen | Bilanz | Buchungssätze | Kontenrahmen | Aufwands- und Ertragskonten | Gewinn und Verlust ....

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische und technische Auszubildende im 1. bis 2. Ausbildungsjahr sowie Auszubildende, die aufgrund von Lehrzeitverkürzung das 1. Berufsschuljahr nicht besucht haben.

📍 **24A90240N** 📅 09.09.2024 - 28.09.2024 🕒 Mo + Mi + Sa, 18:00 - 20:30 Uhr  
 💰 390,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

📍 **24A9022SO** 📍 Soest 📅 28.10.2024 - 25.11.2024 🕒 Mo, 18:00 - 21:15 Uhr  
 💰 290,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Social Media fürs Unternehmen - Startpaket für Azubis

Mit Strategie und Köpfchen Kanäle sinnvoll nutzen

Social Media kennen Auszubildende häufig besser als ihre Ausbilder. Aber Social Media ist mehr als nur posten und einsammeln von Feedback. Als Unternehmen geht es um viel mehr: Zielgruppen erreichen, Ressourcen effizient einsetzen, Personal gewinnen, Umsätze steigern, neue Märkte erschließen. Dabei ist es wichtig, mit einem Plan, einer Strategie vorzugehen und diese immer weiter zu verfeinern. Wie können Unternehmen Social Media nutzen? Welche Kanäle sind sinnvoll? Welche Inhalte interessieren die Menschen aus unseren Zielgruppen dabei besonders und warum? Im Seminar erhalten die Azubis ein Startpaket mit den wichtigsten Werkzeugen.

**Kernthemen:** Ziele erkennen und setzen | Zielgruppen definieren | Mehrwerte für die Zielgruppe erkennen | Risiken minimieren | Themen erarbeiten, planen, umsetzen | Inhalte optimieren und Plattformen verstehen...

**Zielgruppe (m/w/d):** Auszubildende und künftige Auszubildende, die mit Marketing-Aufgaben im Bereich Social Media betraut sind und von Anfang an beherrschen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Thorsten Ising, Digitale Kommunikation & Social Media

📍 **24A9032SO** 📍 Soest 📅 26.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € ✅ Seminarbescheinigung 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Crash-Kurs Zoll für Job-Starters

Startklar für die Welt des Imports und Exports

Damit Ihre Azubis auch wirklich brauchbar, effizient und seriös das Tagesgeschäft rund um grenzüberschreitende Warenverkehre unterstützen können, benötigen sie das entsprechende Know-how. Im Crash-Kurs werden Ihre Jobstarter fit gemacht im Bereich der wesentlichen „Zoll-Basics“...

**Kernthemen:** Einführung in die Außenhandelskomplexe: Zollräume im globalen Warenaustausch | Bedeutung und Festlegung einer Zolltarifnummer | Warenaustausch im EU-Binnenmarkt: Statistische Meldungen (Intrahandelsstatistik) | Steuerliche Meldungen | INCOTERMS 2020 – Die Bedeutung der Lieferbedingungen im Zollwesen | ATLAS Verfahren: Importabwicklung | Abfertigung zum freien Verkehr/Besondere Zollverfahren | Exportabwicklung: Zugelassener Ausführer/UZK Vereinfachte Zollanmeldung | Exportkontrolle (Güter-/Sanktionslistenprüfung/Y-Kodierungen) | Warenursprung und Präferenzen: Ursprungszeugnis IHK/ Warenverkehrsbescheinigung EUR 1/ATR Türkei | Präferenzkalkulation | Lieferantenerklärungen | Die Rolle des AEO (Authorised Economic Operator/Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter)...

**Zielgruppe (m/w/d):** Kaufmännische Auszubildende und Jobstarter, die im Bereich Im- und Export neu einsteigen möchten.

**Dozent (m/w/d):** Dipl.-Finanzwirt Volker Müller

📍 **24A9042AR** 📍 Arnsberg 📅 15.11.2024 🕒 Mo, 9:00 - 16:30 Uhr  
 💰 240,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung  
 👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



Wir können auch Technik!

Ihre Azubis profitieren jetzt auch von unseren Angeboten aus dem Bereich Metall/Technik!



## Arbeitssicherheitsschulung für Auszubildende

Gemeinsam sicher in die berufliche Zukunft!

Die „Arbeitssicherheitsschulung für Auszubildende“ bietet Azubis aus technischen Fachrichtungen praxisnahe Informationen zu verschiedenen Themen der Arbeitssicherheit. Mit vielen Übungen und aktiven Parts wird sicheres Arbeiten als selbstverständlicher Bestandteil des Arbeitsalltags vermittelt. Es geht um die Herangehensweise an jede Tätigkeit und das Bewusstsein für die eigene Sicherheit.

Die Auszubildenden wissen im Anschluss, welche Aspekte für sicheres Arbeiten wichtig sind und welche Möglichkeiten sie selbst haben, um sicheres Arbeiten in der eigenen Abteilung zu fördern. Diese Schulung ist aus der Praxis für die Praxis konzipiert.

**Kernthemen:** Basics der Arbeitssicherheit wie Unfall | Wegeunfall, BG | Versicherung, Sicherheitsfachkraft &

Sicherheitsbeauftragte/r, Verhalten im Notfall, Gefahrstoffe, PSA  
Sicherheitskultur: Definition, erkennen einer guten Sicherheitskultur, was kann ich als Azubis dafür tun?

📍 **24A90700N** 📅 04.11.2024 ⌚ Mo, 8:30 - 16:30 Uhr  
💰 270,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung  
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529



## Grundlagen Steuerungstechnik-Pneumatik 2

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Lehrgang „Steuerungstechnik“ an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere - mit praktischen Übungen - Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

**Kernthemen:** Kennenlernen und anwenden von Wegeventilen, Sperrventilen, Druckventilen und Zylindern | Ansteuerung von doppelwirkenden Zylindern | Schaltungen mit Zeitgliedern | Praktische Umsetzung von Schaltungen nach Schaltplänen...

**Zielgruppe** (m/w/d): gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 **24A704150** 📍 Soest 📅 24.06.2024 - 05.07.2024 ⌚ Mo-Fr, 9:00 - 12:00 Uhr  
💰 758,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung  
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

## Grundlehrgang Metall

Grundlehrgang für Auszubildende in Kooperation mit dem LWL-Berufsbildungswerk

Zur optimalen Orientierung und Vorbereitung Ihrer Azubis bieten wir in Kooperation mit dem LWL Berufsbildungswerk einen Grundlehrgang Metall an. Die Auszubildenden haben so die Möglichkeit, fachliche Lücken zu schließen und insbesondere - mit praktischen Übungen - Inhalte zu behandeln und zu vertiefen. Die Auszubildenden profitieren vom Know-how des qualifizierten Fachpersonals und der umfangreiche Ausstattung der Metallwerkstatt.

**Kernthemen:** Messen, Lehren und Anreißen | Manuelle Werkstückbearbeitung | Grundlagen der maschinellen Bearbeitung | Technische Zeichnungen lesen und anwenden | Grundlagen: Werkstoff-Erkennung und -Verarbeitung | Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften sowie Umweltschutzmaßnahmen...

**Zielgruppe** (m/w/d): gewerblich-technische Metallberufe, wie z. B. Industriemechaniker, Zerspanungsmechaniker, Konstruktionsmechaniker, Gießereimechaniker uwm.

📍 **24A705050** 📍 Soest 📅 05.08.2024 - 15.11.2024  
⌚ Mo 08:00 - 16:45 Fr 08:00 - 12:00 Uhr  
💰 5306,00 € ✅ Lehrgangsbescheinigung  
👤 Ute Schemmann, Tel. 02941 9747-529

# Auf die Gesundheit...

Das betriebliche Gesundheitsmanagement wird zunehmend ein Teil des strategischen Personalmanagements. Auf Grund der demografischen Entwicklung verschieben sich in den nächsten Jahren die Mitarbeiteraltersstrukturen massiv. Maßnahmen zur betrieblichen Gesundheitsförderung, Stressbewältigung und Work-Life-Balance-Programme, ergonomische Maßnahmen und Ähnliches rücken damit als Instrumente zur Mitarbeiterbindung und Mitarbeitergewinnung in den Vordergrund.



**Erika Breil**

Tel. 02931 878-221

breil@arnsberg.ihk.de

## Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK) (m/w/d)

Online, hybrid oder in Präsenz. Sie haben die Wahl!

Der praxisnahe **Zertifikatslehrgang** zeigt Ihnen erstmalig nicht nur zusätzlich zu den analogen auch die digitalen Möglichkeiten des Betrieblichen Gesundheitsmanagement, er bietet Ihnen darüber hinaus ein professionell ausgearbeitetes Rahmenkonzept zum Aufbau bzw. zur Weiterentwicklung des Betrieblichen Gesundheitsmanagements in Ihrem Unternehmen.

### Anreize für Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM)

- Return on Investment: Jeder in das BGM investierte Euro spart zwischen 2,30 € und 5,90 € durch reduzierte Krankheitskosten
- Maßnahmen zum BGM sind nach § 3 Nr. 34 EStG bis zu 500 Euro pro Jahr und Mitarbeiter steuerfrei
- Unfallversicherungsträger, Rehabilitationsträger und Integrationsämter bieten Fördermöglichkeiten durch Prämien oder Boni

- Viele Krankenkassen unterstützen Arbeitgeber bei Analysen und BGM-Maßnahmen

- Erhöhung der Arbeitszufriedenheit um Ø 20 %, Steigerung der Produktivität

**Kernthemen:** 1. Grundlagen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM)

2. Betriebliche Gesundheitsförderung

3. Organisation und Kommunikation

4. Betriebliches Eingliederungsmanagement und Kooperation

5. Evaluation und Controlling

**Zielgruppe** (m/w/d): Mitarbeiter der Personalabteilung, Personalentwickler, Geschäftsführer von kleinen und mittelständischen Unternehmen, Betriebsräte, Führungskräfte mit Mitarbeiterverantwortung, Nachwuchsführungskräfte

**Dozent** (m/w/d): Birgit Schweidler, BS Seminare

📍 24G4001AR 📍 Arnsberg 📅 26.09.2024 - 12.10.2024

🕒 2x Do-Sa, 9:00 - 17:00 Uhr

💰 1580,00 € ✅ Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Entspannungstrainer/ Entspannungspädagoge (IHK) (m/w/d)

Lösungswege aus dem Stress

Sie möchten Experte in Sachen Entspannungstechniken und Mentalem Training werden und Hilfe zur Selbsthilfe für Ihre Kunden geben? Dann ist der Zertifikatslehrgang zum Entspannungstrainer/Entspannungspädagogen genau das Richtige für Sie. Die praxisnahe Ausbildung zum Entspannungstrainer/Entspannungspädagogen vermittelt umfangreiche theoretische und praktische Kenntnisse und Fertigkeiten im Bereich der Entspannungspädagogik.

**Kernthemen:** Praktisches Erlernen und Anwenden verschiedener Entspannungsverfahren inkl. Outdoor-Entspannung mit Naturerlebnissen | Erwerb von theoretischem Wissen | Planung und Gestaltung von Kurs- und Seminarangeboten inkl. digitaler Angebote | Methodik & Didaktik zur Durchführung von Entspannungsverfahren | Selbstreflexion und Förderung des eigenen Stils | Selbständigkeit als Entspannungstrainer/Entspannungspädagoge | Kursleiterschein Autogenes Training (AT) und Progressive Muskelrelaxation (PMR)

**Zielgruppe** (m/w/d): Die berufsbegleitende Ausbildung richtet sich an pädagogisch, psychologisch oder therapeutisch vorgebildete Interessenten wie z.B. Heilpraktiker, Psychotherapeuten oder Sozialpädagogen, Mitarbeiter ärztlicher Praxen sowie an Interessierte, welche diese Ausbildung direkt in ihrem beruflichen Kontext einsetzen können oder sich als Entspannungspädagoge/Entspannungstrainer selbständig machen wollen. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

**Dozent** (m/w/d): Claudia Bode, Trainerin, Beraterin & Coach, Heilpraktikerin für Psychotherapie und Hypnosetherapeutin

📍 **24G4020AR** 📍 Arnsberg 📅 05.09.2024 - 12.10.2024  
🕒 2 x Do-Sa, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 2490,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Qualifizierung zum BEM-Beauftragten (IHK) (m/w/d)

Fehlzeiten sind eine große Herausforderung für die Unternehmen. Viele Beschäftigte fallen kurzfristig, aber auch länger als 6 Wochen aus, wofür es die unterschiedlichsten Gründe gibt. Um einer längeren Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und diese zu vermeiden, bietet das Betriebliche Eingliederungsmanagement eine große Chance. Diese Qualifizierung in 4 Modulen unterstützt Sie dabei, dass BEM im Unternehmen kompetent und gewinnbringend einzuführen und umzusetzen.

### Modul 1: Einführung und Koordination ins betriebliche Eingliederungsmanagement

(Online: 24G51120N)

Der Gesetzgeber hat mit dem § 167 SGB IX die Unternehmen dazu verpflichtet, Mitarbeiter/innen ab einer Fehlzeit von 6 Wochen ein betriebliches Eingliederungsmanagement anzubieten. Doch wie kann das System auf die jeweiligen betrieblichen Strukturen umgesetzt werden? Ziel dieses Seminars ist es, neben den gesetzlichen Grundlagen auch die Einbindung in das betriebliche Gesundheitsmanagement zu schaffen.

### Modul 2 - Leistungswandlung und Arbeitsgestaltung

(Online: 24G51130N)

Wenn Ihre Mitarbeiter bestimmten Arbeitsanforderungen nicht mehr nachkommen können, stellt sich die Frage, was nun? Ziel dieses Seminars ist es, Erhebungsmethoden kennenzulernen, um die Arbeitsanforderungen der verschiedenen Arbeitsplätze systematisch zu erfassen, damit diese mit den Fähigkeiten des jeweiligen Mitarbeiters vergleichbar werden. Dies bietet die Grundlage für weitere Vorgehensweisen, wie der Arbeitsgestaltung und/oder der Ableitung von organisatorischen Maßnahmen. Hier bestehen für Sie als Arbeitgeber verschiedene Fördermöglichkeiten.

**Modul 3 + Modul 4**

(Präsenz: 24G5006AR oder 24G5114AR)

### Modul 3 - Sozialversicherungsträger und Leistungen

Wenn ein Beschäftigter nicht mehr in vollem Leistungsumfang seinen Arbeitsanforderungen nachkommen kann, stellt sich die Frage, wie mit der Minderleistung umzugehen ist und welche Unterstützungsmöglichkeiten es gibt.

Ziel dieses Seminars ist es, einen Überblick über die verschiedenen Sozialversicherungsträger und deren Leistungen zu bekommen. Wie sehen die Zuständigkeiten aus und was sind die wichtigsten Leistungen, die für das betriebliche Eingliederungsmanagement hilfreich sind?

### Modul 4 - Evaluation | Beurteilung von Maßnahmen im BEM

Als Kernthema stellt sich die Frage, inwieweit sich die Investitionen innerhalb des betrieblichen Eingliederungsmanagements für Ihr Unternehmen rechnen. Ziel dieses Seminars ist es, Kriterien für eine Kosten-Nutzen Analyse im betrieblichen Eingliederungsmanagement zu entwickeln. Wie können die unterschiedlichen Daten ermittelt und evaluiert werden? Zusammenfassend der verschiedenen Weiterbildungselemente, werden die Handlungsansätze in Form von Fallbesprechungen angewandt.

**Zielgruppe** (m/w/d): Unternehmer, Betriebs- und Personalräte, Fach und Führungskräfte, Personalleiter, Betriebsärzte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Schwerbehindertenvertreter und alle die mit BEM beauftragt sind

**Dozent** (m/w/d): Daniela Marquardt, Freiberufliche Beraterin und Trainerin, Disability Managerin

📍 **24G5006AR** 📍 Arnsberg 📅 19.09.2024 - 20.09.2024  
🕒 Do + Fr, 10:00 - 17:00 Uhr  
📍 **24G51120N** 📅 09.09.2024 - 10.09.2024 🕒 Mo + Di, 10:00 - 17:00 Uhr  
📍 **24G51130N** 📅 30.10.2024 - 31.10.2024 🕒 Mi + Do, 10:00 - 17:00 Uhr  
📍 **24G5114AR** 📍 Arnsberg 📅 21.11.2024 - 22.11.2024  
🕒 Do + Fr, 10:00 - 17:00 Uhr  
💰 630,00 € 📄 Zertifikat 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Ein Unternehmen - viele Möglichkeiten!

Wir, die Briloner Möbel Werke, mit einem dynamischen Zusammenspiel der erfolgreichen Marken Impuls Küchen, puris Bad und LAGUNA Badwelten streben nach kontinuierlichem Wachstum und Erfolg, indem wir unsere Stärken bündeln und als Team gemeinsam agieren. Als familiengeführter Mittelständler schaffen wir eine Unternehmenskultur, die von Zusammenhalt, Respekt und Wertschätzung geprägt ist, um unseren Mitarbeitenden eine positive und motivierende Arbeitsumgebung zu bieten. Wir entwickeln und fördern unsere Mitarbeitenden und begleiten sie individuell. Wir heben gemeinsam Potentiale, identifizieren Talente und ebnen Karrierewege.

Wir setzen auf Qualität und Innovation, um sinnvolle und nachhaltige Produkte zu schaffen, die unsere Kunden begeistern und ihren Bedürfnissen und Wünschen gerecht werden. Wir gestalten aktiv eine grüne Zukunft und ermutigen unsere Mitarbeitenden, gemeinsam mit uns Verantwortung für eine umweltbewusste Welt zu übernehmen. Wir setzen umweltfreundliche Produktionsverfahren ein, kaufen nachhaltig ein und sind unser eigener Energielieferant.



Briloner Möbel Werke GmbH  
Hinterm Gallberg  
59929 Brilon

[briloner-mw.de](http://briloner-mw.de)



IMPULS  
KÜCHEN



puris  
BAD-MÖBEL



LAGUNA  
BADWELTEN

# Verantwortungsvolles Immobilienmanagement ... ein passendes Dach für Jedermann (und jedes Tier)

Immobilienverwalter und -makler tragen eine hohe Verantwortung. Häufig wechselnde Rechtsvorschriften und die Abhängigkeit von der herrschenden Konjunktur prägen außerdem die Arbeitspraxis im Immobilienwesen. Unsere Branchenexperten vermitteln aktuelles Branchenwissen – ganz individuell auf Ihre berufliche Praxis zugeschnitten!



**Erika Breil**  
Tel. 02931 878-221  
breil@arnsberg.ihk.de

## Immobilienmakler (IHK) (m/w/d) - Online

### Praktische Grundlagen des Immobiliengeschäfts

Für einen Makler und insbesondere für Neu- und Quereinsteiger ist ein fundiertes immobilienwirtschaftliches Fachwissen hilfreich, um eine erfolgreiche Karriere in der Immobilienbranche zu starten sowie in der täglichen Praxis zu bestehen. Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen die dafür notwendigen Grundlagen des Maklergeschäfts.

**Kernthemen:** Rechtsgrundlagen und Wirtschaftliche Bedeutung des Immobiliengeschäftes | Berufsbild und Aufgabenbereich des Maklers | Erlaubnisregelung nach §34c der GewO und MaBV | Objekteinkauf und Akquise | Maklervertrag und Provisionssicherung | Marketing des Immobiliengeschäftes | Exposé | Immobilienbewertung und ihre Voraussetzung u.v.m.

**Zielgruppe** (m/w/d): Interessenten, die als Makler in der Immobilienwirtschaft tätig werden wollen und Personen, die bereits in diesem Feld tätig sind, aber ihre Kenntnisse erweitern möchten.

**Hinweis:** Nach regelmäßiger und erfolgreicher Teilnahme (jeder Teilnehmer absolviert einen Test und erstellt als Projektarbeit ein Exposé und eine dazu passende Anzeige) erhalten Sie das IHK-Zertifikat „**Immobilienmakler/in (IHK)**“.

**Dozent** (m/w/d): Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📍 **24ZM402ON** 📅 27.09.2024 - 18.11.2024

🕒 Mo + Mi + 1xDo + 2xSa, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1790,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## Zertifizierter WEG Verwalter (m/w/d) - Online

Live-Online-Prüfungsvorbereitungstraining

Nach dem Wohnungseigentumsmodernisierungsgesetz (WEMoG) haben Wohnungseigentümer/-innen Anspruch auf die Bestellung eines/einer zertifizierten WEG-Verwalters/-in. Für die Zertifizierung ist eine spezielle Sachkundeprüfung bei der IHK abzulegen. Um das Risiko eines Nicht-Bestehens zu mindern, bieten wir Ihnen das Live-Online-Prüfungsvorbereitungstraining.

### Kernthemen

**Grundlagen der Immobilienwirtschaft: Gebäudeplan/Bauzeichnung | Versicherungsarten im Immobilienbereich | Umwelt- und Energiethemen im Immobilienbereich**

**Rechtliche Grundlagen:** WEG-Gesetz | Teilungserklärung | Rechtsverhältnisse der WEG-Gemeinschaft | WEG-Versammlung | Rechte und Pflichten des WEG-Verwalters | Mietrecht | Werkvertragsrecht u.v.m.

**Kaufmännische Grundlagen:** ordnungsgemäße Buchführung | spezielle kaufmännische Grundlagen des WEG-Verwalters | Sonderumlagen/Erhaltungsrücklagen | Wirtschaftsplan | Jahresabrechnung, Mahnwesen

**Technische Grundlagen:** Baustoffe/-technologie | Haustechnik | Baumängel | energetische Gebäudesanierung

**Zielgruppe:** Für alle WEG-Verwalterinnen bzw. WEG-Verwalter sowie für alle zukünftig in der WEG-Verwaltung verantwortlich mitarbeitenden Beschäftigten.

📅 **24ZM8130N** 🗓 10.09.2024 - 09.10.2024 🕒 Di + Mi, 16:30 - 20:00 Uhr  
 📅 **24ZM8140N** 🗓 15.10.2024 - 27.11.2024 🕒 Di + Mi, 16:30 - 20:00 Uhr  
 💰 1590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Online-Training für Immobilienmakler (m/w/d) nach §34c GewO

Kompakt (20 Stunden)

Was erwarten die Kunden von einem Top-Makler? Wie können Sie sich vom Wettbewerb abheben?

Was Sie in Sachen Maklervertragsrecht und Mietrecht alles wissen sollten. Das Live-Online-Training zeigt Ihnen in fünf Themenbausteinen alle wichtigen Gepflogenheiten und Rechtsgrundlagen auf, die Sie für Ihre Tätigkeit benötigen.

**Kernthemen:** Fit in Immobilien und Steuern | Besser beraten, erfolgreicher verkaufen | Aktiv am Markt - Wettbewerbsrecht | Sicher im aktuellen Maklervertragsrecht

**Hinweis:** Bei Belegung aller 5 Module erhalten Sie eine IHK-Teilnahmebescheinigung über die 20-stündige Weiterbildung gemäß §34c GewO.

**Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienmakler

📅 **24ZM4320N** 🗓 15.10.2024 - 31.10.2024 🕒 Mo + Di + Mi, 9:00 - 12:00 Uhr  
 📅 **24ZM4330N** 🗓 03.12.2024 - 10.12.2024 🕒 Di + Mi + Do + Fr, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 995,00 € 📄 Seminarbescheinigung 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## Together for a better life

Gemeinsam können wir mehr erreichen – davon sind wir bei WEPA überzeugt. Mit unseren nachhaltigen und innovativen Hygienelösungen tragen wir zur Verbesserung des Wohlbefindens von Millionen von Menschen in ganz Europa bei.

Unsere Unternehmenswerte Respekt, Engagement und Nachhaltigkeit sind dabei fest in der Unternehmenskultur verankert. Wir investieren konsequent in die Qualifizierung unserer Mitarbeitenden, zeigen individuelle Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten auf und fördern diese. Denn wir sind überzeugt: Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind und bleiben unser wichtigster Erfolgsfaktor.

Mehr erfahren unter: [www.wepa.eu](http://www.wepa.eu)

**wepa**

## Immobilienbewertung für Makler (m/w/d)

Webinar (Live Online Seminar)

In diesem Seminar werden umfassende Kenntnisse rund um das Thema der Immobilienbewertung vermittelt. Dabei lernen Sie, Gutachten zu lesen und zu interpretieren. Außerdem werden Sie befähigt, wie Sie selbst eine einfache Wertermittlung sowohl zum Verkehrs- bzw. Marktwert einer Immobilie erstellen.

**Kernthemen:** Grundlagen der Wertermittlungspraxis | Erläuterung der unterschiedlichen Wertermittlungsverfahren (Vergleichs, Ertrags- und Sachwertverfahren) | Bewertung der unterschiedlichen Objekte | Analyse der Marktdaten | Beurteilung wertbeeinflussender Tatsachen | u.v.m.

**Zielgruppe:**(m/w/d) Immobilienmakler, Architekten, Bauträger, Hausverwalter, Anlageberater, Vermögensverwalter, Mitarbeiter von Banken, Versicherungen sowie sonstigen Unternehmen der Immobilien- und Wohnungswirtschaft, Rechtsanwälte, Notare.

**Mit diesem Lehrgang erfüllen Sie die Weiterbildungspflicht nach den gesetzlichen Vorgaben des § 34c Abs. 2a GewO des des § 15b MaBV - Weiterbildungspflicht für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter.**

**Dozent** (m/w/d): Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📅 **24ZM4110N** 🗓 27.08.2024 - 28.08.2024 🕒 Di + Mi, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 510,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Risiken des Maklers im Bauträgergeschäft (m/w/d)

Risiken erkennen – analysieren – vertrieblich umsetzen

Von der Grundstücksakquise bis zur Abwicklung der letzten Einheit bedarf es einen verlässlichen und kompetenten Partner. Werden Sie dieser Spezialist!

Denn wichtige Komponenten für den Projekterfolg sind nicht nur ein exzellenter Vertrieb, sondern auch, dem Auftraggeber beim gesamten Projektentwicklungsprozess beratend zur Seite zu stehen.

**Kernthemen**Rechtsgrundlagen & Finanzierung | Projektmanagement

**Zielgruppe** (m/w/d): Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienmakler

**Mit diesem Lehrgang erfüllen Sie die Weiterbildungspflicht nach den gesetzlichen Vorgaben des § 34c Abs. 2a GewO des des § 15b MaBV - Weiterbildungspflicht für Immobilienmakler und Wohnimmobilienverwalter.**

**Dozent** (m/w/d): Christian Seip, Dozent und Coach für die Immobilienwirtschaft; Beratung, Konzeption und Projektmanagement im Immobiliensektor

📅 **24ZM415AR** 📍 Arnsberg 🗓 19.11.2024 🕒 Di, 9:00 - 17:00 Uhr  
💰 310,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Grundlagen der Immobilienwirtschaft (IHK)

Webinar (Live Online Seminar) mit IHK-Zertifikats-Abschluss

Sie erwerben das Online-Expertenwissen in Sachen Maklertätigkeit und Hausverwaltung. Die Teilnehmer (m/w/d) erhalten in diesem Live Online Training einen Überblick zu den Grundlagen der Immobilienwirtschaft. Die Maklertätigkeit und Hausverwaltung stehen dabei im Mittelpunkt.

**Verwaltung:** Einführung in die Immobilienwirtschaft | Vermietung von Wohnimmobilien | Bewirtschaftung von Mietwohnungsimmobilien und Gewerbeimmobilien | Betriebskosten und Abrechnungen u.v.m.

**Maklertätigkeit:** Rechtliche Rahmenbedingungen für Immobilienmakler | Basisgrundlagen für Immobilienmakler | Praktische Maklertätigkeit | Wirtschaftliche und rechtliche Immobiliengrundlagen | Finanzierung und Steuern | Marketing und Vertrieb

**Zielgruppe (m/w/d):** Angehende Gepr. Immobilienfachwirte (IHK), Quereinsteiger in die Immobilienbranche, an Grundlagen der Immobilienwirtschaft interessierte Teilnehmende

📅 **24ZM5110N** 🗓 11.11.2024 - 23.04.2025 🕒 Mo, Mi, 18:00 - 21:15 Uhr  
💰 1285,00 € 📄 Zertifikat 🗨 Marc Hannuschka, Tel. 02931 878-269

## Online-Training für Immobilienverwalter (m/w/d) - Kompakt (20 Stunden)

Weiterbildung im Rahmen von §34c der Gewerbeordnung

Wie werden die Betriebskosten berechnet? Wie geht Instandhaltung und barrierearme Modernisierung vonstatten? Wie funktioniert Konfliktmanagement in der WEG-Verwaltung? Was gibt es in Sachen Mietrecht und Rechtsprechung zu beachten?

All diese Fragen werden Ihnen in dem Online-Training für Immobilienverwalter aufgezeigt und detailliert erklärt.

**Kernthemen**

- Klartext – Kaufmännische Mietverwaltung
- Gebäudemanagement technisch im Griff
- Agieren statt Reagieren – Konfliktsituationen bewusst managen und aktiv lösen!
- Update Mietrecht
- Aktiv am Markt - Wettbewerbsrecht
- Fit in Betriebskosten

**Hinweis**

**Bei Belegung aller 5 Module erhalten Sie eine IHK-Teilnahmebescheinigung über die 20-stündige Weiterbildung gemäß §34c GewO.**

**Zielgruppe**

Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Immobilienverwaltung

📅 **24ZM6000N** 🗓 05.11.2024 - 21.11.2024 🕒 Mo - Fr, 9:00 - 13:00 Uhr  
💰 995,00 € 📄 Seminarbescheinigung 🗨 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## Mietrecht aktuell

Immer auf dem neuesten Stand

Das deutsche Mietrecht ist überaus dynamisch. Einerseits ist der Gesetzgeber die letzten Jahre fleißig gewesen und hat in der Vergangenheit überdurchschnittlich oft das Mietrecht geändert, was sich in naher Zukunft wohl auch nicht ändern wird. Andererseits werden auch die Gerichte, allen voran der Bundesgerichtshof, nicht müde, nahezu monatlich wegweisende neue Urteile zu sprechen.

**Kernthemen:** Miethöhe und Mietpreisbremse | Aktuelles zur Vertragsgestaltung | Neuigkeiten bei der Nebenkostenabrechnung | Kündigung und Räumung | Mietmängel und ihre Folgen | Schönheitsreparaturen und Renovierungen

**Zielgruppe** (m/w/d): Vermieter, Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Tiefere Vorkenntnisse sind erforderlich.

**Hinweis:** Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 24ZM7150N 📅 20.11.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221

## WEG-Recht aktuell

Das Neueste zur Wohnungseigentumsverwaltung

Seitdem der Bundesgerichtshof die Letztzuständigkeit in WEG-Sachen erhalten hat und natürlich seit dem 01.12.2020 mit seinem Inkrafttreten der WEG-Reform ergehen jährlich viele interessante und für die Wohnungseigentumsverwaltung wichtige Entscheidungen. Das Seminar behandelt leicht verständlich anhand von Praxisfällen diese aktuellen Entscheidungen, die WEG-Reform 2020 und andere Neuerungen rund um die WEG-Verwaltung.

**Zielgruppe** (m/w/d): Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Tiefere Vorkenntnisse sind erforderlich.

**Hinweis:** Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

📍 24ZM7160N 📅 11.12.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221



## Tipps und Tricks zum (rechtlichen) Umgang mit schwierigen Mietern

Auf Augenhöhe mit dem Mieterschutzbund

Viele Mieter nutzen für geringe Jahresbeiträge die außergerichtliche Vertretung,

die ihnen der Mieterschutzbund in ganz Deutschland anbietet. Ist der Vermieter rechtlich unerfahren, befindet er sich damit oft schon nach Vertragsunterzeichnung automatisch im Nachteil. Ein Nachteil, den man durch richtige Schulung vermeiden kann.

**Kernthemen:** Mietverträge rechtssicher abschließen | Nebenkosten und Schönheitsreparaturen wirksam umlegen | Form und Inhalt einer Nebenkostenabrechnung | Mietmängel erkennen und managen | Mieterhöhungen durchführen | Abmahnungen richtig schreiben uvm.

**Zielgruppe** (m/w/d): Vermieter, Eigentümer, Existenzgründer, Immobilienverwalter, Sachbearbeiter bei Hausverwaltungen, Center-Manager, Makler, Führungs- und Fachkräfte der Immobilienwirtschaft, Leiter und Mitarbeiter von Immobilienabteilungen bei Banken, Versicherungen und Fondsunternehmen.

Tiefere Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

**Hinweis:** Das Seminar erfüllt die Voraussetzungen nach § 34c GewO, Anlage 1 zu § 15b (1) MaBV.

**Dozent** (m/w/d): Árpád Farkas, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht

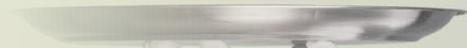
📍 24ZM7180N 📅 28.08.2024 🕒 Mi, 9:00 - 16:00 Uhr  
 💰 295,00 € ✅ Seminarbescheinigung 🗣️ Erika Breil, Tel. 02931 878-221



# Wo der Gast König ist ...

*sollte das Personal aus Prinzen und Prinzessinnen bestehen.*

*(Wilhelm Ludwig Wekhrin)*



Die Region Hellweg-Sauerland ist mehr denn je ein Hotspot für Touristen aus nah und fern und eine Region für Genießer, die die gute regionale und internationale Küche schätzen. Wer in Tourismus und Gastronomie tätig ist, kennt auch die steigenden Anforderungen. Gern unterstützen wir Sie bei Ihren vielfältigen Aufgaben!



**Erika Breil**

Tel. 02931 878-221

[breil@arnsberg.ihk.de](mailto:breil@arnsberg.ihk.de)

## Event Manager (IHK) (m/w/d) - Live Online Seminar

Machen Sie Ihre Veranstaltung unvergesslich

In jedem Unternehmen und in jeder Organisation finden sie statt: Betriebsfeste, Tage der offenen Tür, Konferenzen, Weihnachtsfeiern, Mitarbeiter-Events etc. Dann heißt es ›Machen Sie mal.‹ Die Aufgaben der Veranstaltungsorganisation werden oft von den eigenen Mitarbeitern selbständig geplant und durchgeführt. Doch bei der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen lauern auch Risiken und Gefahren. In diesem Lehrgang erhalten Sie das handwerkliche Rüstzeug und zahlreiche Checklisten für die Planung und Umsetzung sowie Tipps, wie Sie eine Veranstaltung optimal für Ihr Unternehmen vermarkten und Ihren Kunden einen echten Mehrwert bieten.

**Kernthemen:** Veranstaltungsplanung/ -konzeption | Budget und Kosten | Sponsoring | Vertragsgestaltung | Sicherheit u. v. m.

**Hinweis:** Bei Bestehen der Abschlussarbeit anhand eines Fallbeispiels, sowie mindestens 80 %iger Anwesenheit erhalten Sie das Zertifikat „Event Manager (IHK) (m/w/d)“.

**Die Abschlussprüfung findet am letzten Tag, den 21.12.2024, statt.**

**Zielgruppe:**(m/w/d) Mitarbeitende, die im Unternehmen mit der Organisation von Veranstaltungen beauftragt sind sowie Mitarbeitende aus den Bereichen Stadtmarketing, Kulturzentren, Vereinen, Hotel- und Gastgewerbe, Eventagenturen

**Dozent** (m/w/d): Social Media Manager, Inhaber des Kreativ-Ensembles MUNDWERKKUNST, Moderator, Veranstaltungskaufmann

📍 24ZT2100N 📅 22.10.2024 - 21.12.2024

🕒 7xDi + 4xSa + 1xMo + 1xDo, 18:00 - 21:15 Uhr

💰 1590,00 € 📄 Zertifikat 👤 Erika Breil, Tel. 02931 878-221

# MENKE SORGT FÜR „MEHR“ SONNENENERGIE.

**Wir reinigen materialschonend  
Ihre Photovoltaikanlagen**

Menke Gebäudeservice GmbH & Co. KG  
Von-Siemens-Str. 2 · 59757 Arnsberg  
info@menke-gs.de · www.menke-gs.de  
Service-Nr. 01803-970 9000

**Menke**  
Gebäudeservice

# Perfekt für Sie zugeschnitten ...

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching – gern kommen unsere Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen. Vorab stimmen wir die Trainingsinhalte auf Ihre Wünsche und Bedürfnisse gemeinsam mit Ihnen ab. Gern erstellen wir Ihnen ein firmeneigenes Schnittmuster!



**Christiane Günnewig**  
Tel. 02941 9747-541  
guennewig@arnsberg.ihk.de



**Darlene Hershoff**  
Tel. 02931 878-268  
hershoff@arnsberg.ihk.de



**Carina Ostkamp**  
Tel. 02941 9747-528  
ostkamp@arnsberg.ihk.de

## Zahlen Firmeninterne Trainings aus 2023



**1.860**

Teilnehmende in 2023



**16.983**

Unterrichtsstunden in 2023



**5.580**

Kaffeetassen in 2023

„Die firmeninternen Schulungen des IHK-Bildungsinstituts bieten eine Reihe Vorteile. So können Sie im Rahmen der Schulung:

- aktuelle, organisationsspezifische Themen in den Seminarablauf einbinden,
- die obere Führungsebene in den Entwicklungsprozess einbinden,
- eine gemeinsame Ausrichtung im Führungsverständnis entwickeln,
- strukturelle Hindernisse und Schwierigkeiten bei der Umsetzung gemeinsam bewältigen,
- ein Netzwerk unter den Führungskräften und ein kollegiales Transfersicherungssystem aufbauen.“

#### Heiner Sonek

Dipl. Soz.päd. Dipl. Supervisor, Dozent



#### IHK-Inhouse: Von der Analyse bis zum Transfer

##### Bedarfsanalyse | Zieldefinition

Ausgerichtet an Ihren unternehmerischen Zielen erheben wir im Rahmen einer Ist-Analyse den innerbetrieblichen Weiterbildungsbedarf.

##### Konzeptentwicklung

Wir entwickeln gemeinsam mit Ihnen und dem Coach ein Bildungsangebot, wobei Inhalte und Methoden auf Ihren Bedarf zielgruppenorientiert zugeschnitten werden.

##### Durchführung

Die Festlegung von Ort und Zeitpunkt der geplanten Qualifizierungsmaßnahme orientiert sich an Ihren Bedürfnissen. Arbeitsplatznähe und flexible Termingestaltung stellen Effizienz und Berücksichtigung individueller Personalentwicklungskonzepte sicher.

##### Evaluation | Transfer

Wir überprüfen und werten durch die Befragung der Teilnehmenden den Trainingserfolg aus und, wenn gewünscht, findet eine Nachbetreuung statt. Bei Bedarf können Folgeveranstaltungen vereinbart werden. Durch geeignete Maßnahmen wird der Lerntransfer unterstützt.

## *Ihre Zufriedenheit – Unser Maßstab!*

Zu unseren Kunden zählen renommierte Unternehmen aus Wirtschaft und Industrie. Aus der engen Zusammenarbeit resultieren hervorragende Kundenzufriedenheitswerte und eine sehr große Anzahl langjähriger erfolgreicher Partnerschaften.

*Herzlichen Dank  
für Ihr Vertrauen!*



**AEG**  
POWER SOLUTIONS

**ARGUS**  
Additive Plastics GmbH

**HOWMET**  
AEROSPACE

**BHTC**

**BJB**

**brandgroup**

**BREUER**  
DUSCHEN & MEHR

**Centrotherm**

**Centroplast**  
Engineering Plastics GmbH

**Collins Aerospace**

**CONEC**  
TECHNOLOGY IN CONNECTORS™

**CONSTAB**  
Member of **KafritGroup**

**DEIMANN**  
ROMANTIC & WELLESSEHOTEL  
\*\*\*\*\*

**DESCH**

**DSV**

**EGGER**

**FALKE**

**Friesland Campina**

**FWB** Brökelmann  
Aluminium

**HAI**



**HBPO**  
THE MODULE COMPANY

**HELLA**

**Hillebrand**  
COATING

**HOPPECKE**  
POWER FROM INNOVATION

**HSK**  
DIE BADEXPERTEN

**Infineon**

**ISM**

**Kerkerberg GmbH**  
Lehrmetalle- und Rundstößler

**KettenWulf**

**KUCHENMEISTER**

**WERNER LANGER**  
Metall- und Kunststoffverarbeitung

**legrand**

**LIPPSTÄDTER HARTSCHAUM**

**LUX**  
living emotions

**M. BUSCH** MB  
Excellence in finished castings

**MARTINREHONSEL**

**MEISTERWERKE**

**Menke**

**METRIO**

**FRANZ MIEDERHOFF**  
KOMPETENZ VERBINDET.

**NP GERMANY**  
SINCE NP GROUP

**OBO**  
BETTERMANN

**olsberg**  
innovativ. seit 1577

**oventrop**

**PÖTTKER**  
Transforming furniture

**nemko** Safety is for life.™

**schluter**  
für Baumaschinen

**SCHMITZ**

**SCHROTH**

**SCHULTE**  
FEINGEBÄCK

**S**  
**SCHULTE**

moderne  
Badeinrichtungen  
**SCHULTE**  
Duschkabinenbau

**SKS**  
GERMANY

**smartwares**  
safety & lighting

**sonepar**  
deutschland

**TA HEIMEIER**

**TILLMANN PROFIL**  
METALL IN BESTFORM

**TRILUX**

**thyssenkrupp**

**UMAREX**

**VELTINS**

**Volksbank Hellweg eG**

**wepa**

**WHWHILLEBRAND**

## Allgemeine Teilnahmebedingungen der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH für Weiterbildungsmaßnahmen des IHK-Bildungsinstituts Hellweg-Sauerland

### 1. Geltungsbereich

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH. Mit Ihrer Anmeldung zu einer unserer Weiterbildungsmaßnahmen erkennen Sie die folgenden „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH an. Ausschließlich aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit haben wir in diesen Teilnahmebedingungen auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

### 2. Anmeldung

Ihre Anmeldung zu Seminaren und Lehrgängen können Sie online über unsere Internetseite [www.ihk-bildungsinstitut.de](http://www.ihk-bildungsinstitut.de) oder in Textform (per Anmeldebogen, Brief, Fax oder E-Mail) vornehmen. Bitte beachten Sie dabei etwaige Zulassungsvoraussetzungen für bestimmte Weiterbildungsmaßnahmen. Telefonische Anmeldungen können nicht entgegengenommen werden.

Auf unseren Internetseiten finden Sie jede Weiterbildungsmaßnahme als separate Unterseite dargestellt. Am Ende solcher Unterseiten gelangen Sie über den Button „Jetzt anmelden“ zur Online-Anmeldemaske. Dort wählen Sie bitte zunächst aus, wie viele Teilnehmer Sie anmelden möchten, bevor Sie deren Teilnehmerdaten erfassen. Beachten Sie bitte, dass alle erfassten Teilnehmer unter einer gemeinsamen Adresse geführt werden. Falls Sie also mehrere Teilnehmer unter unterschiedlichen Adressen anmelden möchten, müssen Sie bitte mehrere Anmeldungen nacheinander durchführen. Bitte geben Sie im weiteren Verlauf an, ob die Rechnung auf die Teilnehmeradresse oder auf eine Firmenanschrift ausgestellt werden soll und wählen den Versandweg (Rechnung per Post oder per E-Mail). Abschließend nehmen Sie bitte unsere Allgemeinen Teilnahmebedingungen, die Datenschutzinformationen und die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis. Optional können Sie sich auch zu unserem Newsletter anmelden. Die Anmeldung können Sie jederzeit durch Klicken des Buttons „abbrechen“ oder aber auch durch Schließen des Browsers abbrechen. Durch Klicken des Buttons „Jetzt kostenpflichtig anmelden“ melden Sie sich zu dem ausgewählten Weiterbildungsangebot an. Der Eingang Ihrer Online-Anmeldung bei uns wird Ihnen umgehend per E-Mail bestätigt (Eingangsbestätigung).

Aufgrund der häufig begrenzten Teilnehmerzahl bei unseren Veranstaltungen empfiehlt sich eine möglichst frühzeitige Anmeldung. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, teilen wir Ihnen mit, ob und wann eine Wiederholungsveranstaltung geplant ist.

### 3. Vertragsschluss

Der Vertrag zur Teilnahme an einer unserer Weiterbildungsmaßnahmen kommt durch Ihre Anmeldung und den Zugang unserer Anmeldebestätigung zwischen Ihnen und der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg zustande. Sofern Sie bei Ihrer Anmeldung eine E-Mail-Adresse angegeben haben, erhalten Sie unsere Anmeldebestätigung per E-Mail, andernfalls per Post. Die Vertragssprache ist deutsch.

### 4. Zahlungsbedingungen

Sobald eine ausreichende Teilnehmerzahl erreicht ist, in der Regel aber spätestens sieben Tage vor Beginn der Weiterbildungsmaßnahme, erhalten Sie unsere Rechnung. Das Entgelt ist nach Rechnungserhalt sofort fällig und spätestens bis zum Beginn der Weiterbildungsmaßnahme zu entrichten. Bei mehrsemestrigen Lehrgängen (Praxisstudium) werden die Entgelte pro Halbjahr bzw. Semester berechnet und entsprechende Teilrechnungen ausgestellt. Die Semesterentgelte sind nach Rechnungserhalt sofort fällig und spätestens bis zum jeweiligen Semesterbeginn zu entrichten.

Die Fälligkeiten und Zahlungsfristen gelten unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. des Arbeitgebers, der Agentur für Arbeit oder des für Aufstiegs-BAföG zuständigen Versorgungsamtes). Erfolgt eine Anmeldung im Rahmen des „Bildungsscheckverfahrens“ oder „Bildungsprämienverfahrens“ wird eine Anrechnung auf den Rechnungsbetrag erst rechtswirksam, wenn unserer Akademie ein Zuwendungsbescheid von der zuständigen Bewilligungsbehörde über die Erstattung der anteiligen Teilnahmeentgelte ausgestellt wurde.

Falls das Entgelt mehr als 350,00 € beträgt, ist eine Ratenzahlung nach Absprache möglich. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns die Erhebung von Mahn- und/oder Bearbeitungsgebühren, Auslagenersatz oder aber den Ausschluss von der Veranstaltung vor.

### 5. Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Das nachfolgende Widerrufsrecht gilt ausschließlich für kostenpflichtige Verträge mit Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB.

#### Widerrufsrecht:

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angaben von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg, Telefon: 02931 878-170, Telefax: 02931 878-200, E-Mail: [weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### Folgen des Widerrufs:

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

## 6. Rücktritt und Kündigung

Sofern Sie (z. B. nach Ablauf der Widerrufsfrist) vom Vertrag zurücktreten möchten, ist eine umgehende Abmeldung in Textform erforderlich. Abmeldungen, die bis spätestens vierzehn Tage vor Veranstaltungsbeginn bei uns eingehen, werden kostenfrei storniert. Angemeldete Personen, die bis zu sieben Tagen vor Beginn der Weiterbildungsveranstaltung zurücktreten, zahlen eine Stornogebühr in Höhe von 50% des Teilnahmeentgeltes. Teilnehmer, die danach zurücktreten oder zu den Weiterbildungsmaßnahmen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind grundsätzlich zur Zahlung des vollen Rechnungsbetrages verpflichtet. Dies entfällt, wenn ein fachlich und persönlich geeigneter Ersatzteilnehmer benannt wird. Es bleibt Ihnen vorbehalten, nachzuweisen, dass uns kein oder ein geringerer Schaden durch den Rücktritt entstanden ist. Zumutbare terminliche Änderungen berechtigen nicht zum Rücktritt von der Veranstaltung. Bei mehrsemestrigen Lehrgängen (Praxisstudium) können Sie den Lehrgang ohne Angabe von Gründen jeweils einen Monat vor Beginn des Folgesemesters kündigen. Das Recht, den Vertrag aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund sowie das Widerrufsrecht bei Fernabsatzverträgen bleiben unberührt.

## 7. Absage, Ausfall und Verlegung von Weiterbildungsmaßnahmen

Wir behalten uns das Recht vor, insbesondere bei nicht ausreichenden Anmeldungen oder plötzlichem Ausfall des/der Lehrenden, Weiterbildungsmaßnahmen abzusagen. Die Benachrichtigung der Teilnehmer über eine Absage erfolgt unverzüglich an die bei der Anmeldung angegebene Adresse. Bereits gezahlte Entgelte werden in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Weiterhin behalten wir uns vor, Ort, Raum und Dozenten der Veranstaltung oder den Ablaufplan aus betrieblichen oder personellen Gründen zu ändern. Diese Änderungen berechtigen Sie weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeltes, sofern sie Ihnen unter Berücksichtigung unserer Interessen zumutbar sind. Das gleiche gilt, wenn kurzfristig behebbare Störungen an Soft- und Hardware von unterrichtsnotwendigen elektronischen Geräten/Medien auftreten.

## 8. Leistungsüberprüfungen

Zur Erlangung eines Zertifikats im Rahmen eines entsprechend ausgewiesenen Lehrgangs, müssen Sie die Leistungsüberprüfung erfolgreich bestehen ( $\geq 50\%$ ) und zuvor 80% der Lehrveranstaltungen besucht haben. Die

Leistungsüberprüfung kann in unterschiedlicher Form (z. B. durch einen Test, eine Projektarbeit o. ä.) erfolgen. Die Termine der Leistungsüberprüfung werden in aller Regel zu Beginn eines Lehrgangs bekannt gegeben.

## 9. Ausschluss von der Teilnahme

Wir sind berechtigt, Teilnehmer bei Zahlungsverzug oder der Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufes von der weiteren Teilnahme an den Weiterbildungsmaßnahmen und/oder Leistungsüberprüfungen auszuschließen. Im Falle eines Ausschlusses richtet sich unser finanzieller Anspruch nach Ziffer 6 dieser Teilnahmebedingungen.

## 10. Urheberrecht

Die in den Weiterbildungsmaßnahmen verwendeten Lernmaterialien (z. B. Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände und Lernprogramme) sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertungshandlung über die Zwecke der Weiterbildungsveranstaltungen hinaus, insbesondere das Kopieren und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des Urhebers zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist untersagt, sofern nicht etwas anderes in Textform vereinbart wird.

## 11. Haftung

Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, haften wir uneingeschränkt. Ebenso haften wir unbeschränkt für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, für übernommene Garantien und nach dem Produkthaftungsgesetz. Ansonsten haften wir nach Maßgabe der folgenden Regelungen: Für leichte Fahrlässigkeit haften wir ansonsten nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf vertragstypische, vernünftigerweise vorhersehbare Schäden und Aufwendungen, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ansonsten ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit insgesamt ausgeschlossen. Die Haftung für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen. Unsere Haftung für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Sachen (z. B. Garderobe, Wertgegenstände und Fahrzeuge) oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf unserem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten beruht.

## 12. Verbraucherstreitbeilegung

Wir weisen Sie gemäß § 36 VSBG darauf hin, dass wir nicht bereit sind, an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen und dazu auch nicht verpflichtet sind.

## 13. Datenschutz

Für die Organisation und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung werden die personenbezogenen Auftraggeber- und Teilnehmerdaten durch die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO. Die Datenerhebung erfolgt hier zum Zweck der Durchführung der jeweiligen Veranstaltung, zur Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen, für Zertifikate, zur statistischen Auswertung sowie zur Zahlungsabwicklung. Hierzu verarbeiten wir Daten der Kategorien Identifikationsdaten, Abrechnungsdaten, Vertragsdaten und Leistungsdaten. Die Daten werden übermittelt an ggf. mit der Organisation und Durchführung der Veranstaltung beauftragte Dienstleister oder Mitorganisatoren oder den Referenten der Veranstaltung. Eine Übermittlung der Daten ins Drittland ist nicht geplant. Die Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus den gesetzlichen Grundlagen, bezogen auf Rechnungen sind dies zehn Jahre. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie hier: [www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung](http://www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung)

## Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg, Telefon: 02931 878-170, Telefax: 02931 878-200, E-Mail: [weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de):

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)

- Bestellt am (\*)/erhalten am (\*): \_\_\_\_\_
- Name des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_
- Anschrift des/der Verbraucher(s): \_\_\_\_\_
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier): \_\_\_\_\_
- Datum: \_\_\_\_\_

(\*) Unzutreffendes streichen.

## Besondere Geschäftsbedingungen der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH für Firmeninterne Trainings des IHK-Bildungsinstituts Hellweg-Sauerland

### 1. Geltungsbereich

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH. Mit Beauftragung einer unserer Inhouse-Maßnahmen erkennen Sie die folgenden „Besondere Geschäftsbedingungen für Inhouse-Maßnahmen“ an. Ausschließlich aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit haben wir in diesen Geschäftsbedingungen auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

### 2. Angebotserstellung

Ob Seminare, Individualtraining oder Coaching - gern kommen unsere Dozenten zu Ihnen ins Unternehmen. Vorab stimmen wir die Trainingsinhalte auf Ihre Wünsche und Bedürfnisse gemeinsam mit Ihnen und unseren Dozenten ab und erstellen Ihnen ein individuelles Angebot.

### 3. Vertragsschluss, Recht und Gerichtsstand

Sofern Ihnen unser Angebot zusagt, kommt der Vertrag durch Ihre Auftragserteilung und unsere Auftragsbestätigung zwischen Ihnen und der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH, Königstraße 18-20, 59821 Arnsberg zustande. Sowohl die Auftragserteilung als auch die Auftragsbestätigung sind in Textform (z. B. per Brief, Fax, E-Mail) vorzunehmen. Die Vertragssprache ist deutsch. Für diesen Vertrag gilt deutsches Recht mit Ausnahme der Bestimmungen des internationalen Privatrechts. Für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag ist, soweit nicht gesetzlich zwingend etwas anderes bestimmt ist, der Gerichtsstand Arnsberg vereinbart.

### 4. Zahlungsbedingungen

Die Rechnung ist sofort nach Erhalt fällig. Bei Zahlungsverzug behalten wir uns die Erhebung von Mahn- und/oder Bearbeitungsgebühren und Auslagensatz vor.

### 5. Stornierung

Eine Stornierung muss in Textform (Brief, Fax, Mail) erfolgen. Folgende Fristen und Entgelte sind bei der Stornierung zu berücksichtigen:

- Stornierung bis 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
  - Stornierung 27 bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 50%
  - Stornierung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn: 100%
- Maßgebend für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der Stornierung bei uns. Es bleibt Ihnen vorbehalten, nachzuweisen dass uns ein geringerer oder kein Schaden entstanden ist.

Das Recht, den Vertrag aus wichtigen Gründen zu kündigen, bleibt unberührt. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages.

## 6. Absage und Änderungen von Inhouse-Maßnahmen

Wir behalten uns das Recht vor, Veranstaltungen aus wichtigem Grund abzusagen. Bereits gezahlte Entgelte werden in diesem Fall erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Weiterhin behalten wir uns vor, die Dozenten oder den Ablaufplan aus betrieblichen oder personellen Gründen zu ändern. Diese Änderungen berechtigen Sie weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeltes, sofern sie Ihnen unter Berücksichtigung unserer Interessen zumutbar sind.

Das gleiche gilt, wenn kurzfristig behebbare Störungen an Soft- und Hardware von unterrichtsnotwendigen elektronischen Geräten/Medien auftreten. Bei Veranstaltungen, die in Ihren Räumen stattfinden, sind Sie für die Stellung eines geeigneten Raumes und der benötigten Technik verantwortlich.

## 7. Ausschluss von der Teilnahme

Wir sind berechtigt, einzelne Teilnehmer bei der Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufes von der weiteren Teilnahme an den Weiterbildungsmaßnahmen und/oder Leistungsüberprüfungen auszuschließen.

## 8. Urheberrecht

Die in den Weiterbildungsmaßnahmen verwendeten Lernmaterialien (z. B. Präsentationen, Arbeitsunterlagen, Textbände und Lernprogramme) sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertungshandlung über die Zwecke der Weiterbildungsveranstaltungen hinaus, insbesondere das Kopieren und/oder deren Weiterleitung an Dritte ist nur mit vorheriger Einwilligung des Urhebers zulässig. Jegliche Art von audio- und/oder visuellen Mitschnitten von Veranstaltungen ist untersagt, sofern nicht etwas anderes in Textform vereinbart wird.

## 9. Haftung

Für Schäden an Leben, Körper und Gesundheit, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung beruhen, haften wir uneingeschränkt. Ebenso haften wir unbeschränkt für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten, für übernommene Garantien und nach dem Produkthaftungsgesetz. Ansonsten haften wir nach Maßgabe der folgenden Regelungen: Für leichte Fahrlässigkeit haften wir ansonsten nur, sofern eine Pflicht verletzt wird, deren Einhaltung für die Erreichung des Vertragszwecks von besonderer Bedeutung ist (Kardinalpflicht). In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf vertragstypische, vernünftigerweise vorhersehbare Schäden und Aufwendungen, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Ansonsten ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit insgesamt ausgeschlossen. Die Haftung für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen.

Unsere Haftung für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Sachen (z. B. Garderobe, Wertgegenstände und Fahrzeuge) oder für Zertifikats- bzw. Titelmisbrauch, ist ausgeschlossen; es sei denn, dass der Schaden auf unserem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten beruht.

## 10. Datenschutz

Für die Organisation und Durchführung der jeweiligen Veranstaltung werden die personenbezogenen Auftraggeber- und Teilnehmerdaten durch die Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b) DSGVO. Die Datenerhebung erfolgt hier zum Zweck der Durchführung der jeweiligen Veranstaltung, zur Ausstellung von Teilnahmebescheinigungen, für Zertifikate, zur statistischen Auswertung sowie zur Zahlungsabwicklung. Hierzu verarbeiten wir Daten der Kategorien Identifikationsdaten, Abrechnungsdaten, Vertragsdaten und Leistungsdaten. Die Daten werden übermittelt an ggf. mit der Organisation und Durchführung der Veranstaltung beauftragte Dienstleister oder Mitorganisatoren oder den Referenten der Veranstaltung. Eine Übermittlung der Daten ins Drittland ist nicht geplant. Die Aufbewahrungsfristen ergeben sich aus den gesetzlichen Grundlagen, bezogen auf Rechnungen sind dies zehn Jahre. Unsere ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie hier: [www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung](http://www.ihk-bildungsinstitut.de/datenschutzerklaerung)

## 0-9

5 S-Methode _____	21
50+ _____	46
8D Report _____	20, 21

## A

Abwasserbehandlungsanlagen _____	20
Access _____	63
ADOBE _____	68, 69
ADOBE Illustrator _____	68, 69
ADOBE InDesign _____	68, 69
ADOBE Photoshop _____	68, 69
AEVO _____	107
Agiler Projektmanager (m/w/d) _____	17
Akquise _____	60
Angebotsverfolgung _____	54
Arbeit 4.0 _____	38
Arbeitsplatzorganisation _____	113
Arbeitsrecht _____	35, 37, 40
Arbeitsschutz _____	40
Arbeitssicherheit _____	116
Assistenz _____	48, 49
ATLAS _____	25
Aufbaustufe _____	30
Aufstiegs-Bafög _____	8, 88
Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz	8, 88
Auftreten _____	46
Aus- und Weiterbildungspädagoge _____	90
Ausbildende (m/w/d) _____	100-116
Ausbildereignungsprüfung _____	107
Ausbildung _____	100-116
Ausbildungs-Coach (IHK) (m/w/d) _____	105
Ausbildungsexperte (IHK) (m/w/d) _____	102-104
Ausfuhr _____	25
Aushilfen _____	40
Auslandseinsatz _____	35
Auszubildende (m/w/d) _____	100-116

Außendienst _____	56
Außenwirtschaft _____	22-27, 91

## B

Bachelor _____	82 - 99
Bahnfracht _____	32
Basiswissen _____	29
Bauträrgeschäft _____	122
Beleuchtungstechnik _____	76
BEM _____	118
Berichterstattung _____	18
Berufssprache _____	79
Beschwerdemanagement _____	55
Besprechungen _____	52
BestAger _____	46
Betriebliche Altersvorsorge _____	37
Betrieblicher Datenschutzbeauftragte (IHK)	(m/w/d) _____ 72
Betrieblicher Gesundheitsmanager (IHK)	(m/w/d) _____ 117
Betrieblicher Klimamanager (IHK) (m/w/d)	44
Betriebliches Gesundheitsmanagement	117, 118
Betriebssysteme _____	71
Betriebswirt (IHK) (m/w/d) _____	92
Bewertung _____	30
BGM _____	117, 118
Bilanz _____	30
Bilanzanalyse _____	27
Bilanzbuchhalter (IHK) (m/w/d) _____	29, 86
Bildgestaltung _____	68, 69
Bildungsscheck _____	8
Buchführung _____	27- 32
Büromanagement _____	48, 49
Büroorganisation _____	48, 49, 89
Business English _____	79

## C

CANVA _____	71
ChatGPT _____	57
Client-Betriebssystem _____	71
Cloud _____	74
Cloud Business Expert (IHK) (m/w/d) _____	74
Coach (IHK) (m/w/d) _____	39
Coaching _____	11, 105
Content-Marketing _____	71
Controller (IHK) (m/w/d) _____	86
Controlling _____	27
Cyber Security Advisor (IHK) (m/w/d) _____	73
Cyberangriff _____	73

## D

Data Analyst (m/w/d) _____	17, 19
Data Analytics _____	17, 19
Datenschutz _____	72 - 75
Datenschutzbeauftragter (IHK) (m/w/d) _____	72, 75
Datenschutzkoordinator (m/w/d) _____	74
Datensicherheit _____	72 - 75
Design _____	69
Digital Change Manager (m/w/d) _____	18
Digitale Rechnungen _____	28
digitale Transformation _____	18
Digitaler Innovations- und Produktmanager	(m/w/d) _____ 18
Digitalisierung _____	14 - 21, 23, 24, 26 - 30, 32, 33, 35 - 40, 42 - 44, 48, 49, 55, 57 - 60, 63, 66 - 74, 77 - 81, 84 - 95, 97 - 99, 107 - 111, 115, 116, 118, 120 - 125
Digitalisierungsmanager (m/w/d) _____	18
DISG® _____	56
DTP-Anwendungen _____	68, 69

<b>E</b>	
E-Commerce	57, 60, 85
E-Commerce Fachwirt (IHK) (m/w/d)	85
E-Commerce-Manager (IHK) (m/w/d)	60
E-Invoicing	28
Editorial	3
Effizienz	77
Einflussanalyse	20, 21
Einkauf	89
Einkauf Fachwirt (IHK) (m/w/d)	89
Einstufung	79
Einwandbehandlung	55
Elektrofachkraft	77
Elementor	69
Energie	42 - 44
Energiebeauftragte(IHK) (m/w/d)	43
Englisch	79
Englische Kommunikation	79
Entspannungspädagoge (IHK) (m/w/d)	118
Entspannungstrainer (IHK) (m/w/d)	118
erster Eindruck	55
EU-Taxonomie	42
Event Manager (IHK) (m/w/d)	125
Excel	62, 63, 66, 114
Export	22 - 27, 115
Exportkontrolle	25
Exportmanager (IHK) (m/w/d)	26
Exporttechnik	25, 26

<b>F</b>	
Facebook	59, 60
Fachinformatiker (m/w/d)	110
Fachkraft	16, 17, 18, 19, 20, 26, 27, 30, 32, 33, 36, 37, 38, 43, 44, 55, 56, 57, 58, 60, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 101, 105, 117, 118, 120, 121, 122, 125

Fachkraft Zoll (IHK) (m/w/d)	26
Fachkräfte Lagerlogistik (m/w/d)	110
Fachwirt (m/w/d)	82 - 85, 88 - 92
Fehlermöglichkeiten	20, 21
Ferienprogramm	17, 27, 29, 30, 32, 33, 37, 39, 43, 52, 55, 56, 57, 60, 62, 70, 71, 75, 76, 86, 89, 93, 97, 98, 107 - 112, 116, 121, 125
Finanz- und Rechnungswesen	27 - 32
FMEA	20, 21
Fördermöglichkeiten	8
Forderungsmanagement	28
Forecasting	19
Französisch	80
Frauen	52
Fremdsprachen	78 - 81
Führung	11-21, 104

<b>G</b>	
Gefährdungsbeurteilung	40
Gelassenheit	46
Generationenwechsel	12
Geringfügig Beschäftigte	40
Geschäftsführung	16, 24
Gesprächsführung	49
Gestaltung	69, 70
Gesundheits- und Sozialwesen	90, 117, 118
Gesundheitsförderung	15, 117, 118
Gesundheitsmanagement	15, 117, 118
Gesundheitswesen	90, 117, 118
Gewerbeordnung	121, 122
GmbH	16
GPS-Regelwerk	77
Grafik-Anwendungen	68, 69
Grundlehrgang Metall	116

<b>H</b>	
Handelsfachwirt (IHK) (m/w/d)	84, 85
HR	36
HR-Business Partner (IHK) (m/w/d)	36

<b>I</b>	
Immobilien	92, 111, 120 - 124
Immobilienbewertung	122
Immobilienfachwirt (IHK) (m/w/d)	92
Immobilienkaufleute (m/w/d)	111
Immobilienmakler (IHK) (m/w/d)	120, 121
Immobilienverwalter (m/w/d)	121, 122
Immobilienwirtschaft	120 - 123
Import	24
Impressum	138
INCOTERMS 2020	23, 32
Industriefachwirt (IHK) (m/w/d)	84
Industriekaufleute (m/w/d)	108
Industriemeister (IHK) (m/w/d)	93 - 97
Industriemeister Elektrotechnik (IHK) (m/w/d)	94 - 97
Industriemeister Kautschuk (IHK) (m/w/d)	96, 97
Industriemeister Kunststoff (IHK) (m/w/d)	96, 97
Industriemeister Mechatronik (IHK) (m/w/d)	95 - 97
Industriemeister Metall (IHK) (m/w/d)	93 - 97
Ingenieure (m/w/d)	51
Inhaltsverzeichnis	5
Inhouse-Schulungen	126 - 129
Innovationsmanagement	18
Instagram	57
Interner QM-Auditor (m/w/d)	20
ISO 9001	21
ISO GPS	77

IT-Qualifizierung \_\_\_\_\_ 61 - 71, 99  
 IT-Sicherheitsbeauftragte (IHK) (m/w/d) \_\_ 75  
 IT/Social- und Multimedia \_\_\_\_\_ 61 - 71, 99

## J

Jahresabschluss \_\_\_\_\_ 30

## K

Kanäle \_\_\_\_\_ 65  
 Karriereabend \_\_\_\_\_ 7  
 Kaufleute Büromanagement (m/w/d) \_\_ 109, 110  
 Kaufleute E-Commerce (m/w/d) \_\_ 110, 111  
 Kaufleute Einzelhandel (m/w/d) \_\_\_\_\_ 110  
 Kaufleute Gesundheitswesen (m/w/d) \_\_ 110  
 Kaufleute Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d) \_\_\_\_\_ 109  
 Kaufmännische Abschlussprüfung 108 - 111  
 Key Account Manager (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 56  
 KI \_\_\_\_\_ 57, 60, 66 - 68, 106  
 KI-Manager (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 68  
 KI-Tools MS-Office \_\_\_\_\_ 66  
 Klima \_\_\_\_\_ 42 - 44  
 Klimamanager (m/w/d) \_\_\_\_\_ 44  
 Knigge \_\_\_\_\_ 55  
 Kommunikation \_\_\_\_ 47, 50-52, 103, 112-114  
 Kompetenztraining \_\_\_\_\_ 114  
 Konflikt \_\_\_\_\_ 47, 103, 104  
 Konfliktlösung \_\_\_\_\_ 38  
 Konfliktmanagement \_\_\_\_\_ 13-15, 49  
 Konfliktvermeidung \_\_\_\_\_ 56  
 Körpersprache \_\_\_\_\_ 47, 51, 112  
 Korrespondenz \_\_\_\_\_ 49  
 Kostenkalkulation \_\_\_\_\_ 27  
 Kostenrechnung \_\_\_\_\_ 27, 32  
 Kundendienst \_\_\_\_\_ 56

Kundenorientierung \_\_\_\_\_ 112, 113  
 Künstliche Intelligenz \_\_\_\_ 57, 60, 66 - 58, 106

## L

Lampenfieber \_\_\_\_\_ 52  
 Layout \_\_\_\_\_ 70  
 Lean Management \_\_\_\_\_ 77  
 LED \_\_\_\_\_ 76  
 Lernen lernen \_\_\_\_\_ 102  
 Lernmethoden \_\_\_\_\_ 103, 111  
 Lieferantenerklärung \_\_\_\_\_ 23  
 Lieferkettenmanagement \_\_\_\_\_ 33  
 LinkedIn \_\_\_\_\_ 57  
 Logistik \_\_\_\_\_ 98  
 Logistikmeister (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 98  
 Lohnabrechnung \_\_\_\_\_ 36, 37

## M

Mahnwesen \_\_\_\_\_ 28  
 Marketing \_\_\_\_\_ 44, 58 - 60, 85, 106  
 Marketing Fachwirt (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 85  
 Marketing Manager (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 58  
 Master \_\_\_\_\_ 82 - 99  
 Mechatronik \_\_\_\_\_ 95  
 Meeting \_\_\_\_\_ 52  
 Meister \_\_\_\_\_ 13-15, 93 - 98  
 Menschentypen \_\_\_\_\_ 14  
 Methodik \_\_\_\_\_ 114  
 Mieter \_\_\_\_\_ 123  
 Mietrecht \_\_\_\_\_ 123  
 Mitarbeitendenführung \_\_\_\_\_ 13-15  
 Mitarbeitendengespräche \_\_\_\_\_ 14, 15  
 Mitarbeiterentsendung \_\_\_\_\_ 35  
 MS-Access \_\_\_\_\_ 63  
 MS-EXCEL \_\_\_\_\_ 62, 63, 114  
 MS-Office \_\_\_\_\_ 61 - 66

MS-Outlook \_\_\_\_\_ 64  
 MS-Powerpoint \_\_\_\_\_ 64  
 MS-Project \_\_\_\_\_ 66  
 MS-Teams \_\_\_\_\_ 65  
 MS-WORD \_\_\_\_\_ 61

## N

Nachhaltigkeit \_\_\_\_\_ 18, 44  
 Nachhaltigkeitsberichterstattung \_\_\_\_\_ 18  
 Nachwuchskräfte \_\_\_\_\_ 13-15  
 Netzwerkadministrator Windows (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 71  
 Neukundenwerbung \_\_\_\_\_ 58  
 New Work Manager (IHK) (m/w/d) \_\_\_\_\_ 38  
 Norm \_\_\_\_\_ 21

## O

Office-Anwendungen \_\_\_\_\_ 61 66  
 Officemanagement \_\_\_\_\_ 48, 49  
 Ölabscheider \_\_\_\_\_ 20  
 OneNote \_\_\_\_\_ 65  
 Online \_\_\_\_\_ 14 - 21, 23, 24, 26 - 30, 32, 33, 35 - 40, 42 - 44, 48, 49, 55, 57 - 60, 63, 66 - 74, 77 - 81, 84 - 95, 97 - 99, 107 - 111, 115, 116, 118, 120 - 125  
 Online Marketing \_\_\_\_\_ 58, 59  
 Online Marketing Manager (IHK) (m/w/d) 58, 59  
 Online Texte \_\_\_\_\_ 49  
 Online-Handel \_\_\_\_\_ 60  
 Onlineshop \_\_\_\_\_ 60  
 Outlook \_\_\_\_\_ 64, 65

## P

Personal \_\_\_\_\_ 33 - 39, 87  
 Personalarbeit \_\_\_\_\_ 33 - 39, 87





## W

Warenursprung _____	25
Wasserstoffanwendungen _____	43
Webdesign _____	70
WEG-Recht _____	123
Widerrufsformular _____	132
Wirkung _____	47
Wirtschaftsfachwirt (IHK) (m/w/d) _____	88
Wirtschaftsmediator _____	38
WORD _____	61
WordPress _____	69, 70
Work life Balance _____	15

## Z

Zahlungsbedingungen _____	130 - 133
Zahlungsmodalitäten _____	32
Zeitmanagement _____	45, 48, 64
Zoll _____	22 - 26, 115
Zollbeauftragte (m/w/d) _____	26
Zollpapiere _____	24 - 26
Zollrecht _____	22, 23, 26
Zollverfahren _____	22 - 24

## Impressum

Das IHK-Bildungsinstitut Hellweg-Sauerland ist ein Geschäftsbereich der Institut der Wirtschaft Hellweg-Sauerland gGmbH.

### Herausgeber

Institut der Wirtschaft  
Hellweg-Sauerland gGmbH  
Königstraße 18-20  
59821 Arnsberg  
Telefon: 02931 878-170  
E-Mail: [weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de)

### Verantwortlich für den Inhalt

Roman Bohle

### Herstellung

Nexoma GmbH  
Möhnestraße 53  
59755 Arnsberg  
[www.nexoma.de](http://www.nexoma.de)

### Druck

mediaprint solutions GmbH  
Eggertstraße 28  
33100 Paderborn  
[www.mediaprint.de](http://www.mediaprint.de)

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde auf eine geschlechtsneutrale Differenzierung verzichtet.

# Gemeinsam an etwas Großem arbeiten!



**Werde Teil des Teams!**

Traumberufe im Sauerland in unserer Stellenbörse:

[www.kettenwulf.com/karriere](http://www.kettenwulf.com/karriere)



**KettenWulf Betriebs GmbH**  
Zum Hohenstein 15  
59889 Eslohe-Kückelheim  
Deutschland  
T + 49.(0) 2973.801 0  
F + 49.(0) 2973.801 228  
[personal@kettenwulf.com](mailto:personal@kettenwulf.com)



**IHK** IHK-Bildungsinstitut  
Hellweg-Sauerland

Geschäftsstelle Arnsberg  
Königstraße 12  
59821 Arnsberg  
Tel. 02931 878-170

Geschäftsstelle Lippstadt  
Lippertor 1  
59555 Lippstadt  
Tel. 02941 9747-0

Geschäftsstelle Soest  
Opmünder Weg 73  
59494 Soest  
Tel. 02931 878-414

[weiterbildung@arnsberg.ihk.de](mailto:weiterbildung@arnsberg.ihk.de) · [www.ihk-bildungsinstitut.de](http://www.ihk-bildungsinstitut.de)